



מועצה מקומית מבשרת ציון

מחלקת משאבי אנוש

מכרז פנימי / חיצוני

64/2026

מדריך מוגנות

מתח דרגות: דירוג חינוך, נוער וקהילה בהתאם להסכמים קיבוציים.

היקף המשרה: 100% משרה

תיאור התפקיד:

מדריך מוגנות הינו מדריך בלתי פורמאלי הפועל למניעת אלימות התנהגויות סיכוניות ונשירה סמויה בתוך בית הספר.

המדריך מגביר את הנוכחות הבוגרת בכל שטחי בית ספר ועוסק באיתור תופעות של נשירה סמויה ומעורבות תלמידים בהתנהגויות סיכון (אלימות, עבריינות, ביריונות מקוונת, שימוש בחומרים פסיכואקטיביים ועוד). המדריך יוצר קשר משמעותי עם תלמידי בית הספר ומהווה בעבורם דמות בוגר משמעותי ומודל לחיקוי. עבודת המדריך מכוונת לכל שטחי בית הספר ולכלל התלמידים הלומדים ואינה מוגבלת לליווי פרטני או קבוצתי של תלמידים בעלי קשיים.

עיקרי התפקיד:

1. תפקידי המדריך בבית הספר

- א. מסייר בכל הזירות הרלוונטיות בבית הספר: שער, מסדרון, קפיטריה, חצר, הסעות, שירותים ועוד.
- ב. מסייע ב"הרגעת הרוחות" ובנקיטת צעדים למניעת הסלמה לפני ובזמן אירוע אליס.
- ג. מדווח על אירוע או מידע חשוב אליו נחשף לאיש צוות האחראי לטיפול באירוע.
- ד. מעודד תלמידים השרויים במצוקה לפנות לגורמים החינוכיים והטיפוליים בבית הספר.
- ה. שותף בצוות הבית ספרי של חינוך חברתי-ערבי.
- ו. אחת לחודש לפחות, המדריך נפגש עם הגורם המוסמך מטעם בית הספר (מנהל, סגן, יועץ) לצורך שיתוף בתובנות ובמידע הנצבר.

2. משימות חברתיות - קהילתיות

- א. מסייע בשילוב תלמידים בתכניות חינוך בלתי פורמאלי, לאחר יום הלימודים ובחופשות.
- ב. ביישובים מסויימים, בכפוף לתנאי העסקת המדריך (הגדרת שעות עבודתו אחר הצהריים), מוביל המדריך מיזם חברתי אחר הצהריים בעבור קבוצת תלמידים נבחרת.
- ג. בהתאם לאופי בית הספר ולצרכים המזוהים, יוכל המדריך להשתלב בתכניות קבוצתיות שיוזם בית הספר לטובת קבוצות תלמידים בעלי מעורבות חוזרת באירועי אלימות או שימוש בסמים ואלכוהול. בתכניות אלה יוכל המדריך לסייע ולהשתלב



מועצה מקומית מבשרת ציון

מחלקת משאבי אנוש

בפעילות חברתית של הקבוצה. מעורבות בתכניות מסוג זה תהיה מובלת לכך שיובטח שמרבית זמן עבודתו של המדריך יוקדש לנוכחות בכל שטחי בית הספר ולכלל התלמידים.

3. משימות בזירה הוירטואלית

בהתאם למחברות המדריך לרשתות החברתיות השונות, נדרשת תשומת לב לאוכלוסיית התלמידים בזירות הוירטואליות ובקרה הצורך – להפנות לגורם הרלוונטי.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

- 12 שנות לימוד או בגרות מלאה.
- בעל ניסיון בהדרכת ילדים ובני נוער.
- תואר ראשון יתרון.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- מדריך מוגנות יהיה כפוף בביצוע תפקידו למנהל בית הספר הרלוונטי.
- המדריך יעבור הכשרה אוריינטציה לתפקיד וכן הכשרות נוספות כפי שיופעלו על ידי הרשות הלאומית.
- בעלי יכולת תקשורת טובה עם ילדים ובני נוער.

הכשרה וליווי בהדרכה תינתן ע"י מנחה מטעם תוכנית "הרשות הלאומית לבטחון קהילתי".

רישום פלילי

ישום פלילי – היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.

כפיפות: מנהל התוכנית הישובית.

מועד פרסום המכרז: 21/10/2026

בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 05/11/2026 בשעה 15.00
בהגשה ידנית במחלקת משאבי אנוש, או באמצעות המייל mechraz-hr@m-zion.org.il

לבקשה יש לצרף שאלון אישי, ניתן להשיג באתר האינטרנט של הרשות או במשרדי הרשות המקומית מבשרת ציון – מח' משאבי אנוש, כתובת: רח' החוצבים 3, מיקוד: 90805.

יש לצרף קורות חיים, אישורי מעסיקים המעידים על ניסיון מקצועי וניסיון ניהולי אשר ניתנו מהמעסיק ע"ג דף לוגו ובהם תיאורי התפקידים, היקפי משרות, תאריכי העסקה מלאים, חתימה וחותמת המעסיקים.



מועצה מקומית מבשרת ציון

מחלקת משאבי אנוש

בקשות שתגענה ללא הפרטים כאמור ו/או לאחר המועד לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למחלקת משאבי אנוש בטלפון: 02-5348535 או באימייל mechrz-hr@m-zion.org.il

- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בברכה,

תמיר פרץ
מנכ"ל המועצה