

**הנדון: מכרז פומבי מס' 1/2026 להפעלת מעון יום שיקומי במבשרת ציון****מסמך הבהרות מס' 1**

בהמשך לפרסום מכרז פומבי מס' 01/2026 להפעלת מעון יום שיקומי במבשרת ציון על ידי המועצה האזורית מבשרת ציון (להלן: "המכרז" ו"המועצה", בהתאמה), להלן מענה המועצה לשאלות שנשאלו עד למועד האחרון שנקבע במכרז לעניין זה:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	מס' העמוד	פרק וסעיף רלוונטים	נוסח השאלה	מענה המועצה
1	מסמך א'	עמוד 4	סעיף 6 – תנאי הסף להשתתפות במכרז	נבקש להבהיר האם מציע המפעיל כיום מוסד חינוך מיוחד (בית ספר) בפקוח משרד החינוך, המטפל במכסה של מעל 100 תלמידים עם מוגבלויות מורכבות, יוכר כמי שעומד בתנאי הסף המקצועיים של המכרז? בהקשר זה, נבקש להבהיר האם הניסיון בהפעלת מעונות יום שיקומיים (גילאי 0-3) הוא תנאי חלוט, או שמא ניסיון רחב ומורכב יותר בניהול מוסדות חינוך ושיקום לאנשים עם מוגבלות (הכולל ניהול צוותים פרא-רפואיים וסיעודיים רחבים) מהווה חלופה ראויה העומדת בדרישות המהותיות של המכרז לצורך הרחבת התחרות ומניעת אפלייתם של גופים ותיקים בתחום.	תנאי הסף הקבוע בסעיף 6.1.1 לחוברת המכרז (מסמך א') לפיו על המציע להיות בעל ניסיון בהפעלת מעונות יום שיקומיים (גילאי 0-3) הינו תנאי סף מחייב – לא ניתן להשתתף במכרז ללא ניסיון כאמור – הצעה שאינה כוללת בחובה את הניסיון הנדרש תיפסל על הסף.

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	מס' העמוד	פרק וסעיף רלוונטים	נוסח השאלה	מענה המועצה
2	כללי	כללי	כללי/ הסכם התקשרות	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>תשתיות ליבה:</b> נבקש לאשר כי המועצה, כבעלת הנכס, נושאת באחריות המלאה לתקינות מערכות הליבה של המבנה (שלד, איטום גג וצנרת ביוב ראשית) לאורך כל תקופת החוזה. האם ליקויים יסודיים במערכות אלו יתוקנו על ידי המועצה ועל חשבונה?</li> <li>• <b>מיגון וביטחון:</b> נבקש אישור כי המרחב המוגן במבנה מאושר לשהייה של 20 פעוטות וצוות עובדים על פי הנחיות פיקוד העורף המעודכנות.</li> <li>• במידה ויידרש שיפור מיגון או התקנת מערכות כיבוי אש יקרות (ספרינקלרים), מי יישא בעלות זו?</li> <li>• <b>היתרים:</b> נבקש לאשר כי המבנה מחזיק בהיתר בנייה כדין התואם את השימוש המבוקש. ככל שנדרש הליך של שימוש חורג, האם המועצה תגיש ותממן הליך זה?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• המפעיל ידאג לתחזוקת המבנה בו מופעל המעון, מערכותיו והפעלתם על חשבונו הוא, <b>לרבות ביצוע תיקונים בגין נזקים שנגרמו למבנה בגין השימוש בו ו/או תיקונים הנובעים מבלאי סביר</b> וכן למעט תיקון נזקים שנגרמו כתוצאה מעבודות השיפוץ שיבצע הזכיין מובהר כי נזק שיגרם לשלד המבנה, איטום הגג וצנרת ביוב שלא כתוצאה מהשימוש במבנה יטופלו על ידי המועצה.</li> <li>• קיימים במבנה 3 מרחבים מוגנים מאושרים.</li> <li>• התקנת מערכות כיבוי אש ככל וידרש ע"י הרשויות הרלוונטיות – באחריות ועל חשבון הזוכה.</li> <li>• המבנה מחזיק בהיתר בניה כדין תואם השימוש כמעון יום.</li> </ul>

מענה המועצה	נוסח השאלה	פרק וסעיף רלוונטים	מס' העמוד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	מס"ד
<p>נכון למועד פרסום מסמך הבהרות זה המועצה לא זכתה ולא תקבל מענק הצטיידות עבור המעון מושא המכרז.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ככל ובמהלך תקופת ההתקשרות יתקבל מענק כזה או אחר תהיה המועצה רשאית אך לא חייבת להעבירו לזוכה לפי שיקול דעתה הבלעדי.</li> <li>פטור מארנונה על פי דין בלבד.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>מענקי הקמה:</b> האם המועצה הגישה בקשה לקבלת מענק שיפוץ והצטיידות (מקרן שלם או הביטוח הלאומי) עבור המבנה הנדון?</li> <li>במידה ויתקבל מענק כזה, האם הוא יועבר למפעיל הזוכה לכיסוי עלויות ה-CAPEX הנדרשות במכרז?</li> <li><b>ארנונה:</b> נבקש לאשר כי המפעיל יהיה זכאי לפטור מלא מארנונה למבנה, בהתאם לסטטוס מלכ"ר המעניק שירותי רווחה לפי פקודת העיריות.</li> </ul>				3
<p>סעיף 1.9 למכרז וכן סעיף 3.15 לחוזה יעודכנו כדלקמן:</p> <p>"בכוונת המועצה לממן ולהעמיד מבנה ברמת מעטפת וגמר על פי הפרוגרמה המצורפת למסמך הבהרות זה, וזאת בתוך 90 ימים ממועד הזכייה.</p> <p>כך שבאחריות הזוכה לדאוג ולממן על חשבונו את הצטיידות המבנה וכל שיידרש מעבר לכך לצורך הפעלה תקינה של המקום.</p>	<p>לאור לוח הזמנים (60 יום לשיפוץ), נבקש להבהיר כי במידה ועיכוב בקבלת אישורי משרד הבריאות או הרווחה ינבע מסיבות שאינן תלויות במפעיל (כגון ליקויי תשתית קיימים), מועד הפתיחה ומועד קיום ההסכם יידחו בהתאמה ללא הפעלת סנקציות.</p>	<p>1.9 למכרז (מסמך אי'), סעיף 3.15 להסכם (מסמך ב')</p>	<p>עמוד 3, עמוד 27</p>	<p>מסמך א'</p>	4

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	מס' העמוד	פרק וסעיף רלוונטים	נוסח השאלה	מענה המועצה
5	מסמך א'	עמוד 3, עמוד 27	1.9 למכרז (מסמך א'), סעיף 3.15 להסכם (מסמך ב')	הבהרה מטעם המועצה	בהמשך לתשובה לשאלה מס"ד 4 לעיל, מובהר כי החתימה על כל האישורים הנדרשים תסתיים בתוך חודשיים ובכל מקרה לא יאוחר מסוף יוני 2026.
6	מסמך א' הזמנה להציע הצעות	עמוד 5	6.1.1	<b>הכרה במסגרות שיקומיות אחרות לצורך עמידה בתנאי הסף</b> - האם הפעלה רציפה של מסגרות שיקומיות המפוקחות על-ידי מינהל מוגבלויות במשרד הרווחה, הכוללות צוות רב-מקצועי משני מקצועות לפחות מתוך הרשימה המפורטת במסמך, יכולה להיחשב כניסיון שווה ערך לניסיון הנדרש בהפעלת מעון יום שיקומי לצורך עמידה בתנאי הסף?	התשובה שלילית. ר' מענה לשאלת הבהרה מס"ד 1 לעיל.
7	מסמך א' הזמנה להציע הצעות	עמוד 5	6.1.1	האם הפעלה של יחידה להתפתחות הילד (בפיקוח משרד הבריאות או קופות החולים), המספקת שירותי טיפול ושיקום רב-מקצועיים לפעוטות בגיל לידה עד שלוש, יכולה להיחשב כניסיון רלוונטי ושווה ערך לניסיון הנדרש בסעיף 6.1.1?	התשובה שלילית. ר' מענה לשאלת הבהרה מס"ד 1 לעיל.
8	מסמך א' הזמנה להציע הצעות	עמוד 5	6.1.1	האם הפעלה של בריכות טיפוליות/הידרותרפיה המעניקות שירותי טיפול ושיקום לפעוטות עם מוגבלויות יכולה להיחשב כניסיון רלוונטי ושווה ערך	התשובה שלילית. ר' מענה לשאלת הבהרה מס"ד 1 לעיל.

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	מס' העמוד	פרק וסעיף רלוונטים	נוסח השאלה	מענה המועצה
				לשנות ההפעלה הנדרשות של מעון יום שיקומי?	
9	מסמך א' הזמנה להציע הצעות	עמוד 5	6.1.1	האם ניסיון מצטבר של העמותה לאורך עשרות שנים בהפעלת מסגרות שיקומיות שונות - כגון יחידות להתפתחות הילד, בריכות הידרותרפיה, מועדוניות שיקומיות ומערכי דיור - יכול להיחשב כניסיון רלוונטי לצורך עמידה בתנאי הסף?	התשובה שלילית. ר' מענה לשאלת הבהרה מס"ד 1 לעיל.
10	מסמך א' הזמנה להציע הצעות	עמוד 7	7.8.12	האם ניתן להגיש ערבות בנקאית דיגיטלית? במידה שהתשובה חיובית, נבקש לקבל את הפרטים הנדרשים לעריכת הערבות בפורמט הדיגיטלי.	שלילי
11	מסמך א' הזמנה להציע הצעות	עמוד 9	9.9	בסעיף "סוגי מעונות יום שיקומיים" (עד 20 נקודות) האם מסגרות שיקומיות שאינן מוגדרות כמעון יום שיקומי, אך מעניקות שירותים לאוכלוסייה זהה - מערכי דיור, יחידות להתפתחות הילד, מרכזי טיפול רב-מקצועיים ובריכות טיפוליות - יכולות להיכלל לצורך חישוב הניקוד?	שלילי
12	מסמך א' הזמנה להציע הצעות	עמוד 9	9.9	בסעיף "מגוון מסגרות לאנשים עם מוגבלויות" (עד 20 נקודות) האם מסגרות שיקומיות שאינן מפוקחות על-ידי משרד הרווחה, אך פועלות בתחום השיקום - לדוגמה יחידות להתפתחות הילד בפיקוח משרד הבריאות - נכללות לצורך חישוב הניקוד?	הניקוד תחת אמת מידה זו ניתן כנגד גיוון רחב יותר של מסגרות לאנשים עם מוגבלויות (במהלך 10 השנים האחרונות) ללא הגבלה לפיקוח על ידי משרד הרווחה דווקא. ניתן להציג אסמכתאות מטעם

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	מס' העמוד	פרק וסעיף רלוונטים	נוסח השאלה	מענה המועצה
					משרד הבריאות כאמור בשאלה ובלבד שמוסדות אלו מיועדים לאנשים עם מוגבלויות, וכן תצוין תקופת ההפעלה וסוג הפעילות.
13	נספח ב'3	עמוד 18	כללי	הבהרה מטעם המועצה	בנוסף לנספח היעדר קרבה ומניעת ניגוד עניינים, יצרף המציע כחלק מהצעתו במכרז גם שאלון ניגוד עניינים בנוסח המצורף למסמך הבהרות זה.
14	הסכם	כללי	כללי	נודה לקבלת הפרוגרמה ותוכנית הבניה המוצעת.	מצ"ב כנספח למסמך הבהרות זה
15	מסמך א'	עמוד 3, עמוד 27	1.9 למכרז (מסמך א'), סעיף 3.15 להסכם (מסמך ב')	נודה לקבלת צפי השתתפות בעלויות השיפוץ וההצטיידות מקרן שלם.	ר' מענה לשאלת הבהרה מס"ד 4 לעיל
16	הסכם	כללי	כללי	במקרה ואחרי 3 שנים ייכנס מפעיל חדש- האם יהיה שפוי מהמפעיל החדש למפעיל נוכחי בגין עלויות השפוץ/ ציוד באופן יחסי? לדוגמא 50%?	לא רלוונטי. המועצה מבצעת שיפוץ למבנה ברמת מעטפת. יובהר כי כלל ההצטיידות באחריות ובעלות המפעיל.
17	חוברת המכרז	עמוד 8	סעיף 9.9	מדוע יש ניקוד לנסיון בגין הפעלת מעונות תקשורת ולקות חושית כאשר מדובר בהפעלה של מעון רב נכותי שהנסיון הנ"ל אינו רלוונטי.	המועצה לוקחת בחשבון כי חלק מהפעוטות יהיו בנוסף עם מוגבלות חושית ושפתית, ומכאן החשיבות שרואה המועצה בניסיון ברכיבים אלו.
18	חוברת המכרז	עמוד 8	סעיף 9.9	מדוע יש ניקוד להפעלת מסגרות שונות לבוגרים שאינן רלוונטיות לענין המכרז?	על מנת להבטיח שירת ברמה גבוהה וכן אנשי צוות מיומנים - הרשות רואה חשיבות גדולה בניסיון רחב ככל שניתן בקשר עם מתן שירותים לאנשים עם מוגבלויות בכלל הגילאים.

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	מס' העמוד	פרק וסעיף רלוונטים	נוסח השאלה	מענה המועצה
19	הסכס	כללי	כללי	האם יהיה ניתן להשתמש במבנה עבור פעילויות נוספות בשעות/ זמנים בהם המעון אינו פעיל כמו מועדוניות, חוגים, יחידה להתפתחות הילד, מרכז טיפול וכדו'?	לא.
20	חוברת המכרז	עמוד 6	סעיף 7.8.5	תוכניות אישיות- האם דווקא של פעוטות במעון או גם ממסגרות אחרות.	ניתן לציין תוכניות אישיות לכלל הגילאים, אך המועצה תיתן עדיפות וניקוד גבוה יותר לתוכניות אישיות לפעוטות.
21	חוברת המכרז	עמוד 6	סעיף 7.8.6	המלצות מערכתיות- הכוונה לגורמים מפקחים וכדו' להם העמותה נותנת שירות כמו מפקחת מחוזית/ עו"ס רווחה, מנהל מחלקת חינוך/ רווחה וכדו'?	אין מניעה.
22		כללי		הבהרה מטעם המועצה	יודגש ויובהר כי כלל הניסיון הנדרש כפי שפורט במכרז או/ו בשאלות ההבהרה או/ו בכל עמדה אחרת שהוצגה על ידי הרשות – הינה של התאגיד המציע בלבד.

מסמך הבהרות זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על משתתפי המכרז לצרף את מסמך הבהרות זה להצעתם כשהוא חתום בראשי תיבות וחותמת המציע.

במקרה של סתירה יגבר האמור במסמך זה.

בכבוד רב,

המועצה המקומית מבשרת ציון

לכבוד  
מועצה מקומית מבשרת ציון

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

לתשומת ליבך,  
מקום שבו מתבקש מידע הנוגע לקרובים, עליך לפנות אל קרוביך ולבקש מהם למסור לך את המידע; אם לא נמסר לך מלוא המידע – עליך לציין את הפרטים הנוגעים לעניין ככל שידועתך משגת.

חלק א: תפקידים וכהונות

1. פרטי המציע

סוג ההתאגדות	מס' עוסק מורשה	ח.פ.	שם החברה
דוא"ל	מספר טלפון	כתובת	
/	/		

2. פירוט חברי הנהלה וועד מנהל

להלן פירוט רשימת חברי ההנהלה הבכירה במציע, לרבות רשימת חברי הוועד המנהל:

	תפקיד במציע	מס' תעודת זהות	1 שם פרטי + משפחה
	תפקיד במציע	מס' תעודת זהות	2 שם פרטי + משפחה

	תפקיד במציע	מס' תעודת זהות	3 שם פרטי + משפחה
	תפקיד במציע	מס' תעודת זהות	4 שם פרטי + משפחה
	תפקיד במציע	מס' תעודת זהות	5 שם פרטי + משפחה
	תפקיד במציע	מס' תעודת זהות	6 שם פרטי + משפחה

המציע ימלא את השאלון המפורט בסעיפים 3-6 להלן עבור כל אחד מחברי ההנהלה/הוועד המנהל המפורטים בסעיף 2 לעיל.

### 3. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיוצא באלה).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).

ככל שעסקת בשנתיים האחרונות כעצמאי, יש לצרף גם את רשימת הלקוחות שהיו לך בשנתיים האחרונות כמפורט בחלק ג'.

שם המעסיק /	תחומי הפעילות של העסק	כתובת העסק
1.		
העסק		

תאריכי העסקה	התפקיד ותחומי האחריות	
כתובת העסק	תחומי הפעילות של העסק	2. שם המעסיק / העסק
תאריכי העסקה	התפקיד ותחומי האחריות	
כתובת העסק	תחומי הפעילות של העסק	3. שם המעסיק / העסק
תאריכי העסקה	התפקיד ותחומי האחריות	
כתובת העסק	תחומי הפעילות של העסק	4. שם המעסיק / העסק

**4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים**

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות ב-4 השנים האחרונות

פעילות מיוחדת בדירקטוריון (2)	סוג הכהונה (1)	ת א ר י ך		תחום העיסוק	שם התאגיד/ רשות/ גוף
		תחילת כהונה	סיום הכהונה		

(1) דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות.

(2) כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.

**5. תפקידים ציבוריים ותפקידים אחרים**

פירוט תפקידים בשירות הציבורי, כהונות ציבוריות, או תפקידים רשמיים אחרים שלא צוינו בסעיפים 2-3 לעיל (כגון, חברות בהנהלה של תאגיד סטטוטורי, חברות בוועדה מייעצת וכדומה).

נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים ב-4 השנים האחרונות.

תאריכי מילוי התפקיד	התפקיד	הגוף
		1.
		2.

		3.

**6. קשר לפעילות הרשות המקומית**

האם יש לך או היה לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/ מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שזה אתה מועמד/ת לעבוד או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים ב-4 השנים האחרונות, לפרט לגבי כל זיקה או קשר, ולצרף העתק מן החוזה, במידה וישנו.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור בדירקטוריון של חברה או כמנהל בגוף המקביל לדירקטוריון, או עובד בו או מייצג אותו או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה)<sup>(3)</sup>

כן       לא      אם כן, פרט

---



---



---



---



---



---



---



---

---

(3) הגדרת בעל עניין בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968 :

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים

של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שכמהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון

המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו ; לעניין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים ;

לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו)

או כנאמן להקצאת מניות לעובדים בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

#### 7. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2 – 5 לעיל לגבי קרובים

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות (כגון : כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

#### 8. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה/ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין) או כפופים לך בתפקיד שאליו אתה/מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?

כן  לא  אם כן, פרט

---

---

---

---

---

---

**9. עניינים אחרים שלך ושל קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**  
האם ידוע לך על עניינים אחרים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?  
"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן  לא  אם כן, פרט

---

---

---

---

---

---

**10. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרובי משפחה אחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**  
האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות או עניינים אחרים של קרובי משפחה אחרים, או של מקורביך, אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?  
נא להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה, וגם לחברים קרובים ולשותפים עסקיים.  
נא להתייחס במיוחד לגבי נושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובי משפחה ומקורבים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית המקומית).

כן  לא  אם כן, פרט

---

---

---

---

---

---

**11. פירוט קורות חיים ועיסוקים**

נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים  
בעבר ובהווה, כולל תאריכים

**חלק ב: נכסים ואחזקות**

**12. אחזקות במניות או בגופים עסקיים**

פירוט בעלות בעסקים, מואגדים או בלתי מואגדים, אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך וכן של קרוביך.

"קרוב", בסעיף זה ולהלן – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה <sup>(4)</sup>)

כן  לא אם כן, פרט

שם התאגיד או הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו המועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד או הגוף

(4) הגדרת 'בעל עניין' בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968:

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או מנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים;

לעניין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

**13. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב", בסעיף זה ולהלן – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן  לא  אם כן, פרט

שותפים בנכס	בעל הזכות בנכס (במידה ואינו חבר המועצה)	אופי הנכס (מגורים, תעשייה, מלאכה, מסחר)	טיב הזכות (בעלות, חכירה, זכות חוזית אחרת)	גוש / חלקה	כתובת

#### 14. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם אתה או קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם יש כאלה, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב", בסעיף זה ולהלן – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן  לא  אם כן, פרט

---



---



---



---

#### 12. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שאחזקתם, מכירתם או השימוש בהם, עלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה אחים ובני זוגם, לקרובים שאינם מדרגה ראשונה, חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאת/ה בעלת עניין בהם ושל גופים שקרוביך ומקורביך הם בעלי עניין בהם.

בסעיף זה, "בעלת עניין" בגוף – לרבות מי שיש לה אחזקות בגוף ו/או מכהנת כדירקטור/ית או בגופים מקבילים בו ו/או עובדת בו ו/או יועצת/ת חיצונית לו.

כן       לא      אם כן, פרט

---

---

---

**חלק ג: רשימת לקוחות**

**13. רשימת לקוחות**

**לקוחות מהותיים - לקוחות המהווים 10% ומעלה מהכנסות המשרד**

יש לצרף רשימת לקוחות בשנתיים האחרונות, ככל שבמהלכן הנך בעל עסק עצמאי

שם הלקוח	% הכנסה	תחום הייצוג

**לקוחות שעיקר עיסוקם בתחום המקרקעין והתכנון והבנייה – גם אם הייצוג אינו נעשה בתחומים אלו.**

יש לצרף רשימת לקוחות בשנתיים האחרונות, ככל שבמהלכן הנך בעל עסק עצמאי

שם הלקוח	% הכנסה	תחום הייצוג

---

## חלק ד: הצהרה

**אני, הח"מ מצהיר/ה בזאת כי:**

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים ואמיתיים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם או בחלקם או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. **מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;**
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של יועמ"ש הרשות המקומית בנושא;
5. אני מתחייב/ת כי בכל מקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה, או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל על פי הנחיותיו;
6. הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998;

---

חתימה

מספר הזהות

שם

תאריך