

מועצה מקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 01/2026
הפעלת מעון יום שיקומי

ינואר 2026

מסמכי המכרז:

מסמך א' -

הזמנה להציע הצעות

מסמך ב' -

טופס הצעת המשתתף

נספח ב'1- פירוט ניסיון המציע;

נספח ב'2- אישור רו"ח /מנהל כספים / מנכ"ל;

נספח ב'3- הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד מועצה ו/או לחבר המועצה;

נספח ב'4- הצהרה בדבר קיום הוראות סעיף 2ב' ו- 1/ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים;

נספח ב'5- הצהרה לפי הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.

נספח ב'6- הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

נספח ב'7- נוסח ערבות משותף.

מסמך ג' -

חוזה להפעלת מעון יום שיקומי

נספח ג'1 - הוראות תקנון עבודה סוציאלית פרק 1.38 (לא מצורף)

נספח ג'2 - ייפוי כוח להעברת התשלומים למפעיל (לא מצורף)

נספח ג'3 - נוסח ערבות ביצוע.

נספח ג'4 - אישור ביטוחים.

הזמנה להציע הצעות

1. מבוא

- 1.1. המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות להפעלת מעון יום שיקומי לילדים בגילאי לידה עד שלוש (להלן: "המעון") הכל בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי מכרז זה - מכרז פומבי 01/2026 להלן: "ההליך" ו/או "המכרז".
- 1.2. הפעלת המעון תתבצע על ידי המציע הזוכה (להלן: "המפעיל") במבנה ובחצר הצמודה לו שהמועצה תמסור לחזקת הזוכה למשך תקופת ההפעלה, ברחוב החוצבים 5, מבשרת ציון.
- 1.3. מובהר כי במעון יהיו שתי כיתות. גודל במ"ר ימסר בעת סיור המציעים.
- 1.4. מובהר כי המעון מיועד להפעלה עבור 20 ילדים מקסימום בגילאי לידה – 3 (10 בכל כיתה). מובהר כי המועצה לא מתחייבת למכסה מלאה של פעוטות. משרד הרווחה משלים מכסה למשך חצי שנה ראשונה של הפעלה.
- 1.5. המעון יופעל במבנה הקיים בכתובת הנ"ל ויבוצעו בו ההתאמות וההצטיידות ע"י המציע הזוכה בהתאם לכל הוראות התע"ס הרלבנטיות לרבות ובמיוחד לתקנות מעונות יום שיקומיים (רישוי, סל שירותים לפעוטות עם מוגבלות ותנאי טיפול בהם – פרק 1.38). המציע מופנה ללינק זה (יש להיכנס למסמך של פרק 1.38) לפירוט נוסח התקנות המלא :
<https://www.gov.il/he/Departments/DynamicCollectors/molsa-social-regulations-files?skip=20&chapter=1>
- 1.6. השתתפות במכרז כרוכה ברכישת חוברת המכרז בסך של 1,000 ₪ שלא יוחזרו בכל מקרה. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם באתר האינטרנט של המועצה.
- 1.7. מובהר כי עבודות פנים והתאמות הנדרשות לצורך הפעלת המעון, וכן עלויות הבינוי/שיפוץ/הצטיידות, לרבות בחצרי יבוצעו באחריות המפעיל הזוכה ותמומן במלואה ע"י המפעיל.
- 1.8. כמו כן האחזקה השוטפת של הנכס כולו, לרבות תיקוני תשתית- מים, ביוב חשמל לפי הצורך, לאורך כל תקופת החוזה תהא באחריות ועל חשבון הזוכה. מובהר בזאת כי הציוד שישמש לשם הפעלת המעון יהיה שייך למפעיל הזוכה.
- 1.9. הפעלת המעון ע"י הזוכה תהא למשך 36 חודשים (שלוש שנים) ממועד קבלת החזקה בנכס בהתאם לכל הנחיות משרד הבריאות והמשרד לשירותים חברתיים כפי שיעודכנו מעת לעת, ובלבד והושלמו עבודות ההצטיידות והשיפוץ לא יאוחר מ-60 ימים ממועד קבלת הודעת הזכיה במכרז. הארכת ההסכם בהתאם להוראות הקבועות בהסכם ולפי שיקול דעת המועצה. הפעלת המעון בפועל החל מיום 1.9.2026 בכפוף לקבלת כל האישורים הנדרשים בהסכם לרבות אישור המועצה ואישור כלל הרשויות הנדרשות לרבות המשרד לשירותים חברתיים ו/או משרד החינוך.
- 1.10. מובהר ומודגש בזאת כי על הזוכה יהא לדאוג להוצאתם של כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי כל דין בטרם תחילת הפעלת המעון, לרבות כל הרישיונות הנדרשים ע"י גורמי משרד הרווחה.
- 1.11. מובהר בזאת כי לא תישמע מהמפעיל הזוכה כל טענה כנגד המועצה ו/או מי ממטעמה במידה והזוכה יתקשה ו/או לא יצליח לקבל את מי מהרישיונות הנ"ל בגין כל הכרוך במכרז זה, לרבות בגין המבנה ו/או ההצטיידות הנדרשת לשם הפעלת המעון כדין.
- 1.12. על המפעיל להפעיל את המעון על חשבונו (כגון מים, חשמל, טלפון, אינטרנט וכיוצ"ב), ובאמצעות כוח-אדם מטעמו, עובדים ו/או קבלני משנה.

מכרז פומבי מס' 01/2026 הפעלת מעון יום שיקומי

- 1.13. בתמורה למתן השירותים, במלואם ומועדם, ולקיום יתר התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות ותנאי מכרז זה, יהא המפעיל זכאי לתמורה, אשר תשולם ישירות על ידי המשרד הרווחה והשירותים החברתיים על פי תקציב עבור השמה, כפי שהיא נקבעת על ידו, ובגין כל משתתף אשר נרשם, הושם ואושר על ידי המועצה, כאשר מובהר כי התעריף עלול להשתנות ומתעדכן מעת לעת על ידי המשרד ללא שליטת המועצה בעניין (והכל בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות).
- 1.14. בהקשר זה יצוין כי המועצה אינה מתחייבת למכסה מלאה של פעוטות וכי משרד הרווחה משלים את מכסת הילדים בחצי שנה הראשונה להפעלה. תינתן עדיפות לילדים (פעוטות) תושבי המועצה.
- 1.15. באחריות המפעיל הזוכה לגייס ולהציב צוות מנוסה ומקצועי, העומד בדרישות משרד הרווחה לצורך הפעלת המעון.
- 1.16. כמו כן, במסגרת השירותים, המפעיל הזוכה יספק אוכל מבושל לפעילות המעון, שכן המטבח שישנו במקום הינו מטבח" מבשל/מחמם", בהתאם להנחיות משרד הבריאות.
- 1.17. תנאי ההתקשרות בין המועצה לזוכה בהליך זה יהיו על פי תנאי הסכם ההתקשרות על נספחיו, המצורף להזמנה זו.
- 1.18. המועצה רשאית, בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההליך. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל המשתתפים במכרז.

2. סיור מציעים

- 2.1. סיור מציעים יתקיים **ביום ה' 29/1/2026 בשעה 10:30**.
- 2.2. הסיור יתקיים במקום הנכס בכתובת החוצבים 5, מבשרת ציון.
- 2.3. השתתפות בסיור הינה חובה ותנאי להגשת הצעה בהליך זה.

3. שאלות הבהרה

- 3.1. שאלות, הערות ו/או בקשות הבהרה ו/או תיקון בכל הנוגע לשירותים ו/או להליך זה ותנאיו ניתן להפנות בכתב בלבד לגבי סוזן אקראי מנהלת מחלקת רכש בכתובת הדוא"ל: suzanak@m-zion.org.il, לא יאוחר **מיום 12.2.2026 בשעה 14:00**.
- 3.2. התשובות תימסרנה לפונים באמצעות מסמך "מענה לשאלות הבהרה", אשר יפורסם באתר המועצה.
- 3.3. הסתייגות ו/או שאלה ו/או בקשת הבהרה שתוגש לאחר המועד האמור בס"ק 1, לא תידון וצירופה למסמכי ההליך עלול להביא לפסילת הצעה.
- 3.4. משתתף שלא יעביר את הסתייגויותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם להוראות סעיף זה, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירויות, שגיאות, אי תאמות וכיו"ב.

4. הגשת הצעות

- 4.1. את הצעות יש להגיש, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז מס' 01/2026 להפעלת מעון יום שיקומי" וללא כל כיתוב נוסף. יש למסור ידנית לעובד/ת המועצה על מנת שתוכנס לתיבת המכרזים שבמשרד המועצה בכתובת כיכר העצמאות 1 מבשרת ציון, לאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל של המועצה. יש לוודא כי מקבלת המעטפה יחתום בשמו המלא וכן יציין את השעה שהמעטפה נתקבלה על גבי המעטפה.
- 4.2. כאמור, את ההגשה יש לבצע במסירה ידנית בלבד, **עד ליום 26.2.2026 בשעה 14:00**.
- 4.3. הצעות אשר לא תתקבלנה בתיבת המכרזים מכל טעם שהוא עד למועד הנקוב לעיל- לא תתקבלנה ולא תידונה.

5. תוקף ההצעה

מכרז פומבי מס' 01/2026 הפעלת מעון יום שיקומי

- 5.1. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 3 חודשים מהמועד הקבוע האחרון להגשת ההצעות.
- 5.2. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה, להאריך את תוקף ההצעה למשך 90 יום נוספים והמציע חייב לעשות כן.

6. תנאי סף להשתתפות בהליך

- 6.1. בהליך זה רשאים להשתתף: עמותות רשומות בעלות אישור ניהול תקין (תקף למועד הגשת ההצעה במכרז), שותפויות רשומות או תאגידיים אחרים הרשומים כדין בישראל (ויודגש, לא תתקבל הצעה של משתתף שהינו "מיזם משותף" או "חברה ביסוד") (להלן: "המשתתף") והעומדים, במועד האחרון להגשת ההצעות, בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:
- 6.1.1. ניסיון המציע- על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים ברציפות במהלך 10 השנים הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (2016-2025), בהפעלה של שני (2) מעונות יום שיקומיים המוכרים ע"י משרד הרווחה, אשר מטופלים בו פעוטות בגילאי לידה עד שלוש בהם מצויים 20 פעוטות לפחות בכל אחד מהמעונות וכן מפעיל בנוסף מסגרת אחת לפחות לאנשים עם מוגבלויות הכוללת העסקת צוות רב מקצועי המורכב מאנשי צוות בלפחות 2 מקצועות מתוך המקצועות הבאים: עבודה סוציאלית, מקצועות הבריאות, שיקום, סיעוד ו/או פסיכולוגיה.
- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח ב'1. ההצהרה תחתם על-ידי עורך-דין (לאימות) וכן יצרף אישור משרד הרווחה.**
- 6.1.2. למציע תשתית מבנית, ארגונית וכספית העומדת בפני עצמה ומשמשת לשאר הפעולות המבוצעות ע"י המציע בתחומי הרווחה.
- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף אישור מטעם רו"ח / מנכ"ל/ מנהל כספים של המציע בנוסח המצורף כנספח ב'2, המאשר את יכולתו הכספית להפעיל את המעון על פי תנאי המכרז וכן יצרף למסמכי המכרז אישור רו"ח על איזון תקציבי (ללא גרעונות) במהלך חמש השנים הקודמות למועד ההגשה האחרון.**
- 6.1.3. המציע נעדר קרבה אסורה על פי דין לעובד המועצה או לחבר מועצת המועצה.
- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע להגיש את נספח ב'3 חתום על ידו.**
- 6.1.4. על המציע להיות מי שלא עמדו ולא עומדות נגדו ו/או נגד מי מבעליו ו/או מי ממנהליו תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המשתתף. כמו כן, על המציע לעמוד בתנאי סעיף ב'2 ו-ב'1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע להגיש את נספח ב'4 חתום על ידו ומאומת כדין.**
- להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 ו/או על פי החוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלמות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג - 2023 כמפורט בתצהיר המצורף כנספח ב'6 למסמכי המכרז.
- 6.1.5. המציע השתתף בסיור מציעים.
- 6.1.6. המציע רכש את חוברת המכרז.
- 6.1.7. המציע הגיש ערבות השתתפות.
- 6.2. מציע אשר לא יעמוד באחד או יותר מהתנאים המפורטים לעיל, הצעתו תפסל.

7. ההצעה

מכרז פומבי מס' 01/2026 הפעלת מעון יום שיקומי

- 7.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. הצעה שתוגש על שם יותר מישות משפטית אחת, לא תידון.
- 7.2. כל המסמכים המצורפים למסמכי ההליך יהיו על שם המציע בלבד.
- 7.3. החתימה על מסמכי ההליך והגשת ההצעה מהווה אישור של המציע כי קרא את כל מסמכי ההליך, על נספחיהם, לרבות הסכם ההתקשרות והוא מסכים לכל התנאים המופיעים בהם.
- 7.4. על המציע לחתום על כל עמוד מעמודי מסמכי ההליך, לרבות חוזה ההתקשרות, בחותמתו וחתימת מורשי החתימה בשמו.
- 7.5. על המציע למלא את טופס הצעת המשתתף – **מסמך ב'** למסמכי ההליך, ובו עליו לפרט את כל הפרטים הנדרשים שם
- 7.6. על המציע לחתום על הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד ו/או חבר המועצה בנוסח המצורף **כנספח ב' 3 למסמכי ההליך**.
- 7.7. על המציע לחתום על הצהרה בדבר עמידה בהוראות סעיף ב' 2 ו- 1/ב' 1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, העדר תביעות והעדר הרשעות בעבירות שיש עמן קלון בנוסח המצורף **כנספח ב' 4 למסמכי ההליך זה**.
- 7.8. בנוסף לכל הנספחים המצורפים למסמכי ההליך על המציע לצרף להצעתו גם את המסמכים המפורטים להלן, כחלק בלתי נפרד מהצעתו:
- 7.8.1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, על שם המציע.
- 7.8.2. אישור על ניכוי במקור, על שם המציע.
- אישור קיום ביטוחים בנוסח הנדרש **כנספח ג' 4**. בשלב הגשת המכרז חתום בראשי תיבות של המציע בתחתית כל עמוד (להלן: "**אישור הביטוחים**").
- 7.8.3. מציע שהינו תאגיד יצרף אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדון, וכך פלט מרשם החברות/ השותפויות/ העמותות בדבר מנהלי החברה/ השותפות/ העמותה ואודות זהות בעלי המניות/ השותפים/ הועד המנהל בהתאמה.
- מציע שהינו עמותה יצרף אישור אודות ניהול תקין עדכני בתוקף למועד האחרון להגשת ההצעות להליך זה.
- 7.8.4. אישור עו"ד על זכויות החותמים בשם המציע וסמכותם לחייבו בחתימתם, בנוסח המופיע בסיומו של טופס הצעת המשתתף (**מסמך ב'**).
- 7.8.5. דוגמאות מתכניות קידום פרטניות ומערכתיות בתחומים הבאים - תכניות שבוצעו בשנתיים האחרונות:
- ✓ תכניות ומענים להורים – הצגת 2 תכניות לפחות.
 - ✓ הצגת 2 דוגמאות לתכנית אישית של מקבלי שירות.
- 7.8.6. המלצות
- ✓ הצגת לפחות 4 המלצות מערכתיות
 - ✓ הצגת לפחות 3 המלצות של משפחות של מקבלי שירות
- 7.8.7. תכנית עבודה מפורטת למעון מושא המכרז, העונה על צרכי המועצה כמפורט במסמכי המכרז לרבות הסכם ההתקשרות והנחיות הגורמים המוסמכים.
- 7.8.8. קבלה המעידה על רכישת מסמכי ההליך על ידי המציע.
- 7.8.9. כל תשובות המועצה להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שתהיינה כאלה – חתומות על ידי המציע.

מכרז פומבי מס' 01/2026 הפעלת מעון יום שיקומי

7.8.10. תיקונים שהוכנסו על ידי המועצה במסמכי ההליך, ככל שהועברו כאלה אל המציע – חתומים על ידי המציע.

7.8.11. סיכום סיור קבלנים - חתום על ידי המציע.

7.8.12. ערבות משתתף בנוסח המצורף **כנספח ב'7** למסמכי ההליך.

הערה: את המסמכים הנדרשים הנ"ל, יש להגיש כשהם מאוגדים יחדיו ולפי הסדר הרשום לעיל.

7.9. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה להליך ובהשתתפות בהליך תחולנה על המציע, אשר לא יהא זכאי להחזרן ו/או לשיפוי בגינן בכל מקרה ומכל טעם שהוא.

7.10. **להבטחת מלוי תנאי ההליך יצרף המציע להצעתו ערבות השתתפות (מכרז) אוטונומית בנקאית, מקורית, שהוצאה לבקשתו של המציע ועל שמו בלבד, בגובה של 10,000 ₪ (עשרת אלפים ש"ח) לפקודת מועצה מקומית מבשרת ציון שתוקפה עד ליום 25.5.2026 בנוסח המצורף למסמכי ההליך כנספח ב'7 (להלן: "ערבות המשתתף").**

8. שינוי ההצעה:

8.1. למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים במסמכי ההליך, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, לרבות ההסכם.

8.2. כל שינוי ע"י המציע בטופס ההצעה, בתנאי ההסכם ובנספחיו ו/או כל הסתייגות ע"י תוספת בגוף המסמכים או במסמך נפרד או בכל דרך אחרת עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

9. בדיקת ההצעה

9.1. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות להליך, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות ההליך כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המציע לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של ההליך. דרישה כאמור, היה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שיקבע בה, אך לא מעבר לכך.

9.2. **ס"ק 9.1 לא יחול על מסמך ערבות המשתתף.**

9.3. **המועצה תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר ביצעו בעבר עבודתם שלא לשיעור רצונה, ו/או שנוכחה לדעתו, בין מניסיונה ובין מניסיונם של אחרים, כי כישוריהם אינם מספיקים לפי שיקול דעתה ו/או כי קיים פגם מהותי באמינותם.**

9.4. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה לעומת מהות השירותים ותנאי ההליך.

9.5. לזוכה לא תהא תביעה ו/או זכות ו/או דרישה לתשלום נוסף ו/או לפיצוי בגין הפעלת המועצה זכות מזכויותיה לפי סעיף זה.

9.6. המועצה רשאית לפסול הצעה שלא תוגש על גבי טופס הצעת המשתתף ו/או חסרים בה פרטים ו/או שנעשתה שלא עפ"י ההוראות המפורטות במסמכי ההליך.

9.7. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

9.7.1. מובהר בזאת כי אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא, או לבחור בהצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר, הכול בהתאם לשיקול דעתה של המועצה.

9.7.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר, כי ההצעות תיבדקנה בשלבים המפורטים להלן:

9.7.3. שלב א': בדיקת תנאי הסף וכשירות מסמכי ההצעה.

9.7.4. שלב ב': ניקוד ההצעות על פי אמות המידה שיפורטו להלן. בחינת ההצעות ומתן הניקוד ייעשה על פי אמות המידה המפורטות בתנאי המכרז.

9.7.5. מובהר כי הזכייה כפופה לאישור משרד הרווחה והביטחון החברתי.

**מכרז פומבי מס' 01/2026
הפעלת מעון יום שיקומי**

9.8. אופן בחירת הזוכה

- 9.8.1. בחירת הזוכה תהיה על בסיס איכות המציע בלבד, לפי הקריטריונים שלהלן.
- 9.8.2. מציעים שיעמדו בתנאי הסף, כמפורט לעיל, ינוקדו בהתאם לאיכות המענה והתאמת המענה לדרישות ההליך, על ידי הוועדה המקצועית.
- 9.8.3. הניקוד אשר יוענק לכל הצעה, ייקבע על בסיס הקריטריונים המפורטים להלן ובהתאם לשיעורי הניקוד המקסימאליים המצוינים.
- 9.8.4. הרכב ועדת איכות: ראש המועצה או מי מטעמו, גזבר, מנהלת הרווחה והשירותים החברתיים במועצה, יועמ"ש, מנהלת מחלקת החינוך, יו"ר ועדת המכרזים ונציג נוסף מקרב חברי ועדת המכרזים.

9.9. הניקוד ייעשה בהתאם לקריטריונים שלהלן:

הנושא	הניקוד המירבי	אופן בחינת הניקוד
סוגי מעונות יום שיקומיים המופעלים כיום על ידי המציע. (כגון רב נכותי, אוטיזם, לקויי ראייה, לקויי שמיעה)	20 נקודות	כל סוג מעון יזכה את המציע ב 5 נקודות ועד למקסימום 4 סוגי מעונות, במהלך 10 השנים האחרונות. להוכחת תנאי זה על המציע לצרף מסמך נפרד המתאר את המסגרות, משך זמן ההפעלה שלהן, אנשי קשר וטלי לבירורים
ניסיון המציע בהפעלת מעון יום שיקומי	20 נקודות	בגין כל שנת ניסיון בהפעלת מעון יום שיקומי מעבר לניסיון הנדרש בתנאי הסף (5 שנים) יקבל המשתתף 2 נקודות
מגוון מסגרות לאנשים עם מוגבלויות שמפעיל המציע (כל סוג מסגרת תזכה ב 2 נקודות עד 20 נקודות).	20 נקודות	ככל שהמציע יוכיח גיוון רחב יותר של מסגרות לאנשים עם מוגבלויות במהלך 10 השנים האחרונות בהפעלתו הוא יקבל ניקוד גבוה יותר בסעיף זה. להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישור ממשרד הרווחה ו/או משרד הבריאות ו/או משרדי ממשלה אחרים בו יפורטו המסגרות אותן מפעיל המציע ותקופת ההפעלה.
התרשמות כללית – הוועדה תיתן ניקוד לאור התרשמות כללית.	40 נקודות	ההתרשמות תתבסס על הפרמטרים הבאים: א. העסקת צוות רב מקצועי, כולל צוות מתחום מקצועות הבריאות, ניקוד

**מכרז פומבי מס' 01/2026
הפעלת מעון יום שיקומי**

<p>בהתאם לנתוני השכלה, הכשרה וניסיון של בעלי תפקידים במטה הארגון ובשטח - עד 6 נקודות.</p> <p>ב. יכולת הספק לגייס מימון עבור הוצאות כגון: שיפוצים, הצטיידות, וכד' – עד 5 נקודות.</p> <p>ג. המציע כארגון לומד - עד 5 נקודות.</p> <p>✓ מנגנוני הדרכה והכשרה פנימיים</p> <p>✓ פירוט של נושאי ההתפתחות של המציע ב 3 השנים האחרונות</p> <p>ד. בחינת דוגמאות מתכניות קידום פרטניות ומערכתיות בתחומים הבאים (סעיף 7.8.5 לעיל) – עד 6 נקודות</p> <p>✓ דוגמאות לתכניות ומענים להורים – תכניות שבוצעו בשנתיים האחרונות</p> <p>✓ דוגמאות לתכנית אישית של מקבלי שירות - תכניות שבוצעו בשנתיים האחרונות.</p> <p>ה. פנייה לממליצי המציע (סעיף 7.8.6 לעיל) – עד 6 נקודות.</p> <p>✓ המלצות מערכתיות</p> <p>✓ המלצות של משפחות של מקבלי שירות</p> <p>ו. ראיון התרשמות ו/או סיור במסגרות המופעלות ע"י המציע – עד 6 נקודות.</p> <p>המועצה שומרת על זכותה (אך לא מתחייבת) לבצע ראיונות לרבות היכרות עם הצוות המפעיל. מובהר כי כל ותחליט המועצה לקיים ראיונות באופן שיחלט על ידה יבוצעו הראיונות עבור כל המשתתפים במכרז באופן שיויוני, למעט ככל ולמועצה היכרות מוקדמת עם המציע שאז תהא היא רשאית להסתמך על הניסיון הקודם בעת ניקוד רכיב זה.</p>		
---	--	--

**מכרז פומבי מס' 01/2026
הפעלת מעון יום שיקומי**

ז. בחינת תכנית העבודה המפורטת המוצעת ע"י המציע (סעיף 7.8.7 לעיל) – עד 6 נקודות.		
--	--	--

- 9.10. על המציע לצרף אסמכתאות ו/או הוכחות לשם הבחינה האיכותית של הצעתו, לרבות פירוט הניסיון הנדרש, צירוף המלצות ועוד.
- 9.11. מובהר בזה כי אישור הזוכה במכרז מותנה בקבלת אישור משרד הרווחה. הוא הדין לעניין הארכת ההסכם לתקופות נוספות מעבר לתקופת ההסכם (36 חודשים), מותנית בקבלת אישור המשרד.
- 9.12. **מובהר ומודגש בזאת כי במידה ושתי הצעות או יותר יקבלו את הניקוד הגבוה ביותר על פי אמות המידה שלעיל, תהיה ההכרעה בין ההצעות הנ"ל בהתאם להחלטת ועדת המכרזים אשר תקיים ריאיון עם כל אחד המציעים הנ"ל ובהתאם לפירוט הצעתם ותשובותיהם, תנקד כל אחת מההצעות הנ"ל.**

10. הודעה על הזכייה

- 10.1. הודעה למציע בדבר זכייתו (להלן: "**הודעת הזכייה**") תשלח בדוא"ל לכתובת המצוינת בהצעתו.
- 10.2. לאחר משלוח הודעת הזכייה, או לפי העניין, לאחר שהמועצה בחרה לנהל מו"מ עם הזוכה ונחתם ההסכם לשביעות רצון המועצה, תצרף המועצה את חתימתה להסכם ותציין ע"ג ההסכם את תאריך חתימתה.

11. חזרת מציע מהצעתו

- 11.1. היה והמציע לא חתם על ההסכם במועד שנקבע לחתימתו, המועצה תהא רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, ולבחור מציע אחר לאחר שהודיעה על כך למציע.
- 11.2. נשלחה הודעה כאמור- המועצה תהא רשאית לחלט את ערבות המשתתף כולה או חלקה וזאת כפיצוי מוסכם בין הצדדים, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגדה.
- 11.3. חילוט הערבות לא יפגע בזכות המועצה לפעול ו/או לתבוע כל סעד אחר שייראה לה בהתאם לכל דין.

12. מחויבויות הזוכה

- 12.1. על הזוכה יהא להמציא למועצה 3 עותקים חתומים של ההסכם המצורף להליך זה, חתומים כמקור ומאושרים כנדרש ואליהם מצורפים כל הנספחים המהווים נספחים להסכם, תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הודעה על זכייתו.
- 12.2. על הזוכה יהא להמציא למועצה אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצורף כנספח ג' 4 לחוזה התקשרות, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מטעמו, תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הודעה על זכייתו.
- 12.3. על הזוכה יהא להגיש למועצה ערבות ביצוע (להלן: "**ערבות הביצוע**") צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי), להבטחת קיום תנאי חוזה ההתקשרות, בסך של 10,000 ₪ כולל מע"מ, וזאת תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הודעה על זכייתו.
- 12.4. ערבות הביצוע תהא בנוסח המצורף כנספח ג' 3 לחוזה ההתקשרות ותוקפה 90 יום מתום תקופת ההתקשרות. עם מסירת ערבות הביצוע לידי המועצה תוחזר לזוכה ערבות המשתתף, שצירף להצעתו.
- 12.5. על הזוכה יהא להמציא למועצה, תוך 10 ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייתו בהליך, "אישור משטרה" כהגדרתו של מונח זה בתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003, לגבי כל אחד מהעובדים אשר יועסקו על ידו במסגרת הפעלת המעון, בין בשכר ובין כקבלני משנה, בכל תפקיד שהוא.



מכרז פומבי מס' 01/2026 הפעלת מעון יום שיקומי

- 12.6. מציע שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי ההליך, תהא המועצה רשאית לבטל לאלתר את זכייתו בהודעה בכתב.
- 12.7. בוטלה הזכייה בהליך מכל סיבה שהיא הקשורה בזוכה, רשאית המועצה להגיש את הערבות הבנקאית שבידה וכן למסור את הפעלת המעון למי שייקבע על ידה, והמציע שבוטלה זכייתו יפצה את המועצה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.
- 12.8. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, במידה והמציע לא יעמוד בהתחייבויות שנטל על עצמו ואין באמור כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו להליך.

13. מסמכי ההליך

- 13.1. מסמכי ההליך הינם רכוש המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות למועצה במסגרת ההליך בלבד ואין למשתתף ו/או לכל אדם אחר רשות לעשות בהם שימוש כלשהו, מלבד שימוש לצורך הגשת הצעה במסגרת ההליך.
- 13.2. מקבל מסמכי ההליך לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

14. תנאים כלליים

14.1. הדין החל

הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו יעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפותם בהליך והגשת ההצעות.

14.2. תניית שיפוט

כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של העיר ירושלים.

14.3. הוראה מטיבה

בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז או בין הוראה מהוראותיהם, תגבר ההוראה המטיבה עם המועצה, לפי פירושה של ועדת המכרזים ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

14.4. הוצאות השתתפות בהליך

המשתתף יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מהמועצה בגין הוצאות אלה.

14.5. הצעה בודדת

כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במשתתף, או הנשלט על ידי המשתתף, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם במשתתף. לצורך כך יהיה למונח "שליטה" המשמעות שניתנה לו בחוק לניירות ערך, התשכ"ח-1968.

בכבוד רב ובברכה

מועצה מקומית מבשרת ציון

מסמך ב'

לכבוד
מועצה מקומית מבשרת ציון
מבשרת ציון

ג.א.נ.,

הנדון: הצעת המשתתף

1 פרטי המשתתף (במקרה והמשתתף איננו תאגיד או שותפות)

שם משפחה: _____, שם פרטי: _____
מען: _____, טלפון: _____

2 פרטי המשתתף (במקרה והמשתתף הינו תאגיד או שותפות)

2.1 שם החברה / השותפות / העמותה: _____

2.2 מען החברה / השותפות / העמותה: _____

2.3 מספרי טלפון החברה / השותפות / העמותה:

טלפון: _____

פקס: _____

2.4 שם/ות מנהלי החברה / השותפות / העמותה:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

2.5 שם/ות בעלי המניות (או שם חברי הוועד של העמותה):

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

2.6 שמות מורשי החתימה ודוגמת חתימתם:

1. שם: _____ דוגמת חתימה _____

2. שם: _____ דוגמת חתימה _____

3. שם: _____ דוגמת חתימה _____

3 הנני מצהיר כי נציגי המוסמכים ביקרו במבנה המיועד להפעלת המעון.

**מכרז פומבי מס' 01/2026
הפעלת מעון יום שיקומי**

- 4.1 4 הנני להצהיר כי כל העובדים שיועסקו על ידי בעתיד לצורכי מתן השירותים מכוח זכייתי בהליך זה, בין בשכר ובין כקבלני משנה, הינם בגירים שאין מניעה להעסקתם לפי **החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001**.
- 4.2 4 היה ואזכה בהליך לא יועסק אדם כלשהו על ידי במסגרת קיום מחויבויותי לפי הליך זה, אלא לאחר שניתן לגביו "אישור משטרה" כהגדרתו של מונח זה **בתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003**.
- 4.3 4 הנני מתחייב להעביר לידי המועצה תוך 10 ימי עבודה ממועד ההודעה על זכייתי בהליך זה אשור משטרה לעניין כל אחד מהעובדים שעתידיים להיות מועסקים על ידי במסגרת הפעלת המעון.
- 5 בנוסף לכל הנספחים המצורפים למסמכי ההליך והחתומים על ידי הנני מצרף להצעתי זו גם את המסמכים המפורטים להלן, כחלק בלתי נפרד מהצעתי :
- 5.1 8.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976, על שמי.
- 5.2 8.2 אישור על ניכוי במקור, על שמי.
- 5.3 8.3 פירוט ניסיוני כנדרש בסעיף 6.1.1 להזמנה להציע הצעות, **על גבי נספח ב'1**.
- 5.4 8.4 אישור רו"ח/ מנכ"ל / מנהל כספים כנדרש בסעיף 6.1.2 להזמנה להציע הצעות בנוסח המצורף לתנאי הליך זה ומסומן **כנספח ב'2**.
- 5.5 8.5 אישור בכתב של חברת ביטוח בישראל כי היה ואזכה במכרז פומבי 01/2026 של מועצה מקומית מבשרת ציון תהא היא מוכנה לבטח אותי בכל פוליסות הביטוח כמפורט **בנספח ג'4** להסכם ההתקשרות ובהתאם לתנאים המפורטים באותו אישור. האישור חתום על ידי חברת הביטוח ומצורף אליו, **כחלק בלתי נפרד ממני**, נוסח אישור הביטוחים - **נספח ג'4** להסכם ההתקשרות. לחילופין מצורף נספח הביטוחים עצמו חתום על ידי חברת הביטוח.
- 5.6 8.6 למציע שהינו תאגיד – אישור על כתובתו הרשומה של המציע וכן אישור על היותו המציע תאגיד הרשום בישראל כדין, וכן פלט מרשם החברות/ השותפויות/ העמותות בדבר מנהלי החברה/ השותפות/ העמותה ואודות זהות בעלי המניות/ השותפים/ הועד המנהל בהתאמה.
- 5.7 8.7 למציע שהינו עמותה - אישור אודות ניהול תקין עדכני בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות להליך זה.
- 5.8 8.8 אישור עו"ד על זכויות החותמים בשם המציע וסמכותם לחייבו בחתימתם, בנוסח המופיע בסיומו של טופס זה **(מסמך ב')**.
- 5.9 8.9 קבלה המעידה על רכישת מסמכי ההליך על ידי.
- 5.10 8.10 כל תשובות המועצה להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שהיו כאלה – חתומות על ידי.
- 5.11 8.11 תיקונים שהוכנסו על ידי המועצה במסמכי ההליך, ככל שהועברו כאלה אלי – חתומים על ידי.
- 5.12 8.12 ערבות משתתף כדרישת נספח ב'6 למסמכי ההזמנה.
- כל המסמכים מוגשים כשהם מאוגדים יחדיו ולפי הסדר הרשום לעיל.**
- 6 אני החתום מטה מצהיר כי הפרטים שמסרתי בהצעתי והמסמכים שצורפו הינם נכונים ואמיתיים.

**חתימת מורשי
החתימה וחתימת
התאגיד/ השותפות**



מכרז פומבי מס' 01/2026
הפעלת מעון יום שיקומי

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של המציע, מ.ר. _____ מאשר בזה כי חתימתו/ם של:

1. _____ ת.ז. _____
2. _____ ת.ז. _____
3. _____ ת.ז. _____
4. _____ ת.ז. _____

המופיעה/מופיעות דלעיל היא/הן החתימה/ות המחייבת/ות של המציע על פי מסמכי התאגדותו, וכי הנ"ל חתם/מו על טופס בקשה זו בפני.

תאריך: _____ חותמת רו"ח/עוה"ד + חתימתו _____

מכרז פומבי 01/2026
הפעלת מעון יום שיקומי לילדים

=

נספח ב'1

תאריך: _____

לכבוד
 מועצה מקומית מבשרת ציון

א.ג.נ,

הנדון: הצהרה על ניסיון

אני הח"מ _____ המכהן בתפקיד _____ במציע, מצהיר בזאת כדלקמן:

המציע הינו בעל ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים ברציפות במהלך 10 השנים הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (2016-2025), בהפעלה של שני (2) מעונות יום שיקומיים המוכרים ע"י משרד הרווחה, אשר מטופלים בו פעוטות בגילאי לידה עד שלוש בהם ומצויים בהם 20 פעוטות בכל אחד מהמעונות, וכן מפעיל בנוסף מסגרת אחת לפחות לאנשים עם מוגבלויות הכוללת העסקת צוות רב מקצועי המורכב מאנשי צוות בלפחות 2 מקצועות מתוך המקצועות הבאים: עבודה סוציאלית, מקצועות הבריאות, שיקום, סיעוד ו/או פסיכולוגיה.

מספר שנות הניסיון של המציע בהפעלת שירותים/מסגרות:

- _____ הן: _____ שנים.
- _____ הן: _____ שנים.
- _____ הן: _____ שנים.
- _____ הן: _____ שנים.
- _____ הן: _____ שנים.

*יש לצרף אישורים/אסמכתאות/מסמכים להוכחת הנתונים בתצהיר

** מובהר כי הנתונים ישמשו הן חלצורך בחינת עמידה בתנאי סף והן לצורך ניקוד איכות.

פרטי הפעילות:

שם הרשות/ הגוף במסגרתו התקיימה הפעילות	תקופת הפעילות (משנה עד שנה)	תיאור המסגרת והפעילות אותה ביצע המציע לרבות מספר הפעוטות בכל מסגרת	שם וטלפון של איש קשר ברשות המקומית/בגוף, במסגרתו נעשתה הפעילות

=

מצ"ב אישור משרד הרווחה לעמידת המציע בתנאי סף זה .

_____ תאריך
_____ חתימת המצהיר
_____ חתימה+חותמת המציע

אישור עו"ד

הריני הח"מ עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזאת, כי ה"ה _____ שחתם בפני על תצהיר זה הינו מורשה חתימה של המציע וכי הוזהר כדין בדבר אמיתות הצהרתו דלעיל ובדבר השלכות של אי עמידה בדרישותיה.

_____ תאריך
_____ חתימת העו"ד
_____ חתימה+חותמת העו"ד

=

נספח ב'2

אישור רו"ח/מנהל כספים/מנכ"ל

לכבוד
מועצה מקומית מבשרת ציון

א.ג.נ,

הנדון: אישור אודות יכולת כלכלית

הנני משמש כמנהל הכספים / מנכ"ל של _____ (להלן: "המשתתף").

הנני מצהיר כי ביכולת המשתתף להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים, כמפורט במכרז פומבי מס' 01/2026 של המועצה המקומית מבשרת ציון וכי קיימת אצלו תשתית מבנית, ארגונית וכספית העומדת בפני עצמה ומשמשת לשאר הפעולות המבוצעות ע"י המשתתף בתחומי הטיפול בילדים.

כמו כן הנני מאשר כי למציע איזון תקציבי (ללא גרעונות) במהלך חמש השנים הקודמות למועד ההגשה האחרון.

לדעתי, ובהתבסס על הבדיקה שערכתי, הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את יכולתו של המשתתף להעמיד את כל המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים נשוא המכרז.

בכבוד רב,

רו"ח/ מנכ"ל / מנהל כספים

תאריך: _____

נספח ב'3

נספח ב'3

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית מבשרת ציון

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית מבשרת ציון הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

- 1.1 סעיף 122א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(2)(ב))."
1.3 סעיף 174(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
2.1 בין חברי מועצת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא שותף או מי שאני לו סוכן.
2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
3 ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המשתתף: _____

שם המשתתף: _____

עמוד 18 מתוך 37

חתימת וחותמת המציע _____

תאריך: _____
נספח ב' 4

לכבוד
מועצה מקומית מבשרת ציון
א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר קיום הוראות סע' 2ב' ו- 1/ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, העדר תביעות והעדר הרשעות שיש עמן קלון

1. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המציע בהליך זה, לא הורשע ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות על פי סעי' 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
2. הנני מצהיר כי לא עמדו ולא עומדות נגדי ו/או נגד חברי התאגיד המציע בהליך זה ו/או מנהליו תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפרוק התאגיד או לפעולות חריגות של חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד התאגיד ו/או בעלי התפקידים בו.
3. הנני מצהיר כי אין לי ו/או למי ממנהלי התאגיד המציע בהליך זה ו/או עובדיו הרשעה פלילית ולא הוגש נגדנו כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון או שנושאה פיסקלי, כגון אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת התיישנות לפי חוק המרשם הפלילי, התשמ"ה - 1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המציע: _____ שם נותן התצהיר: _____
מספר ת.ז. / ח.פ. _____ *מס' תעודת זהות: _____
חתימת המציע: _____ *חתימת נותן התצהיר: _____

אישור עו"ד

1. אני משמש כעורך הדין של _____, ת.ז.ע.ר. _____ (להלן: "המציע").
2. הנני מאשר בזאת כי _____ ת.ז. _____ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המציע במכרז פומבי _____ של מועצה מקומית מבשרת ציון והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד ע.ר. _____*.
3. הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד, במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

חתימה + חותמת עוה"ד

* סעיף 2 לאישור עוה"ד ימולא רק כאשר המציע הינו תאגיד
עמוד 20 מתוך 37

נספח ב' 6

הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים והחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע

הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו והחוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, תשפ"ג-2023. (להלן: "החוק") יחול עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' 01/2026 להפעלת מעון יום שיקומי לילדים.

ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק.

אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/ המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה

_____ חותמת ומספר רישיון

_____ תאריך

תאריך: _____

לכבוד נספח ב' 7
מועצה מקומית מבשרת ציון
מבשרת ציון

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ת.ז.ח.פ./ע.ר. _____ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים ש"ח) וזאת בקשר עם השתתפות המציע במכרז פומבי 01/2026 שפורסם על ידי המועצה המקומית מבשרת ציון להפעלת מעון יום שיקומי של המועצה המקומית מבשרת ציון.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, צמוד למדד המחירים לצרכן (כללי) בשיעור ההתייקרות בין המדד שפורסם עבור חודש דצמבר 2025 לבין המדד שפורסם סמוך לפני יום תשלום סכום הערבות, תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המציע בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 25.5.2026 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 25.5.2026 לא תענה.

לאחר יום 25.5.2026 ערבותינו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה או בתקשורת ממוחשבת לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק

עמוד 23 מתוך 37

חתימת וחותמת המציע

מסמך ג'

הסכם להפעלת מעון יום שיקומי לילדים

שנערך ונחתם במבשרת ציון ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין :

מועצה מקומית מבשרת ציון

מרחוב _____, מבשרת ציון

טל': _____

(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין :

_____,
באמצעות ה"ה _____ המוסמכים לחתום בשמה

מרחוב _____

טל': _____, פקס: _____

(להלן: "המפעיל")

מצד שני

הואיל :

והמפעיל הוא גוף הפועל בין יתר מטרתיו למטרות רווחה ;

הואיל :

והמועצה מעוניינת בהפעלת (מעון יום שיקומי לילדים להלן: "המעון");

הואיל :

והמפעיל הינו הזוכה במכרז פומבי מס' 01/2026 של המועצה להפעלת המעון ;

הואיל :

והמועצה מעוניינת בביצוע השירותים כמפורט בהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים האמורים בהסכם ;

הואיל :

והמפעיל מעוניין בביצוע השירותים עבור המועצה והצהיר כי יש לו הידע, הכישורים והמיומנות לכך ;

הואיל :

ושני הצדדים הסכימו שהמפעיל יבצע עבור המועצה את השירותים שלא במסגרת יחסי עבודה הנוהגים בין עובד למעביד, אלא כשהמפעיל פועל להענקת שירותיו כמתחייב ממעמדו כנותן שירותים עצמאי, בהתאם לתעריפים ולתנאים הקבועים בהסכם זה למפעיל על בסיס קבלני ;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

- א. מבוא ופרשנות**
- 1.1 1 המבוא להסכם זה וכל הנספחים לו לרבות מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 במקרה בו קיימת סתירה או אי התאמה בין הוראה שבנספח כלשהו להסכם לבין הוראה שבהסכם, תחייב ההוראה שבנספח.
- 1.3 כותרות הסכם זה הן לנוחות המשתמש בלבד ולא ישמשו כלי לפרשנותו.
- 1.4 הסכם זה מבטל כל הסכם, חוזה, זכ"ד, מצג, הצעה, הזמנה או התקשרות בין הצדדים אשר קדמו לו, והוא מהווה סיכום סופי ומוחלט של כל ההסכמות בין הצדדים.

- 2 בהסכם זה :
"המועצה" -
- מועצה מקומית מבשרת ציון באמצעות מורשי החתימה שלה. לא יהא תוקף לכל הסכמה, מסמך ו/או התחייבות בשם המועצה, אלא אם נחתמו על ידי מורשי החתימה של המועצה שהם גזבר המועצה וראש המועצה, למעט באותם עניינים בהם מוקנית הסמכות בהסכם זה לנציג המועצה.**
- "המעון"** - מעון יום שיקומי לילדים במועצה מקומית מבשרת ציון, אשר יופעל על ידי המפעיל בהתאם להוראות הסכם זה ומכוחו במבנה של המועצה ברח' החוצבים 5, מבשרת ציון. מבנה המעון כולל שתי כיתות.
- "המכרז"** - מכרז פומבי מס' 01/2026 שפורסם על יעדי מועצה מקומית מבשרת ציון ;
- "המפעיל"** - החתום על הסכם זה לרבות עובדיו או מי מטעמו ;
- "המשרד"** - משרד הרווחה והשירותים החברתיים ;
- "הוראות התע"ס"** - הוראות תע"ס פרק 1.38 לפי חוק **לפי חוק מעונות שיקומיים ותקנותיו הפרשי הצמדה ממדד הבסיס עד למדד הידוע בעת ביצוע התשלום ;**
- "הפרשי הצמדה"** - שירותי הפעלת המעון, אשר ינתנו על ידי המפעיל, בהתאם להוראות הסכם זה ;
- "השירותים"** - שכר המפעיל בגין ביצוע השירותים, כמפורט בנספח התנאים המיוחדים.
- "התמורה"** - מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- "מדד"** - מדד חודש דצמבר 2025.
- "מדד הבסיס"** - מי שהמועצה תמנה כנציגה לצורך התקשרות זו.
- "נציג המועצה"** - כנציג המועצה הראשון ישמש מנהל המחלקה לשירותים חברתיים במועצה.
- "תקופת הפעלה"** - התקופה במהלכה יפעיל המפעיל את המעון כמפורט בסעיף 4 להלן.

- ב. מטרת ההסכם ותקופתו**
- 3.1 3 המועצה שוכרת בזאת את שירותי המפעיל להפעלת המעון והמפעיל מקבל על עצמו את הפעלת המעון בהתאם להוראות הסכם זה. הפעלת המעון בהתאם להסכם זה תהא למשך 36 חודשים כמפורט בתנאי המכרז.
- 3.2 המעון יופעל על ידי המפעיל כמסגרת טיפולית לילדים בגילאי לידה עד שלוש (בהיקף של עד 20 ילדים, 10 ילדים בכל כיתה) הפועלת 6 ימים בשבוע בימי א' עד ה' בשעות 07:30 ועד 15:30 וימי ו' וערבי חג בין השעות 08:00 ועד 12:00, בהתאם לאוכלוסיית היעד, בהתאם לכל הנחיות משרד הבריאות והמשרד לשירותים חברתיים ובאישור הגורמים המוסמכים במועצה. במסגרת המעון

- יקבלו הילדים טיפול אישי וקבוצתי כמפורט להלן על פי השמות ממשד הרווחה הממשלתי בהתאם לשמות שיועברו אליו מהרשויות המפנות ילדים למעון, עפ"י התעריפים הנקבעים ע"י משרד הרווחה. בתמורה למתן השירותים, במלואם ומועדם, ולקיום יתר התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות ותנאי מכרז זה, יהא המפעיל זכאי לתמורה, אשר תשולם ישירות על ידי המשרד הרווחה והשירותים החברתיים על פי תקציב עבור השמה, כפי שהיא נקבעת על ידו, ובגין כל משתתף אשר נרשם, הושם ואושר על ידי המועצה, כאשר מובהר כי התעריף עלול להשתנות ומתעדכן מעת לעת על ידי המשרד ללא שליטת המועצה בעניין (והכל בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות).
- 3.3 בהקשר זה יצוין כי המועצה אינה מתחייבת למכסה מלאה של פעוטות וכי משרד הרווחה משלים את מכסת הילדים בחצי שנה הראשונה להפעלה. מובהר כי המועצה לא מתחייבת למכסה מלאה של פעוטות. משרד הרווחה משלים מכסה למשך חצי שנה ראשונה של הפעלה. מובהר ומוסכם בזאת כי בכל תקופת ההפעלה של המעון, יהיו לפחות 60% מהילדים המשתתפים במעון מתושבי המועצה מבשרת ציון ותינתן לילדים תושבי המועצה עדיפות בקבלתם למעון לשם כך.
- 3.4 המפעיל מצהיר כי ראה את המבנה בו יופעל המעון, בדק אותו וכי הוא מבין ומכיר את צרכי השיפוץ הנדרשים. כמו כן המפעיל מצהיר כי ברורות הדרישות מהמבנה המשופץ.
- 3.5 המפעיל ישא בכל הוצאות האחזקה והשימוש הכרוכות בהפעלת המעון במבנה לרבות: ארנונה (במידה והמפעיל מחוייב בה) מים, ביוב, חשמל, חימום, טלפון והוצאות בגין ניקיון המבנה ותיקוני תשתית- מים, ביוב חשמל, לפי הצורך. במידה שקיים מונה משותף עם גורם נוסף, יקבע סכום שנתי לכיסוי הוצאות האחזקה של המפעיל, עפ"י היקף הפעילות היחסי שלו במבנה.
- 3.6 המפעיל ידאג לתחזוקת המבנה בו מופעל המעון, מערכותיו והפעלתם על חשבונו הוא, לרבות ביצוע תיקונים בגין נזקים שנגרמו למבנה בגין השימוש בו ו/או תיקונים הנובעים מבלאי סביר.
- 3.7 על המפעיל להפעיל תכנית אשר תאושר ע"י משרד הרווחה בהתאם להוראות התע"ס.
- 3.8 זמן הפעלת המעון יהיה כאמור בסעיף 3.2 לעיל ובהתאם לתכנית הפעלה שתאושר על ידי נציג המועצה.
- 3.9 כל שינוי בזמני ההפעלה יעשה אך ורק באישור בכתב מאת נציג המועצה.
- 3.10 במהלך הפעילות תוגשנה מדי יום שתי ארוחות כשרות בהתאם להוראות התע"ס 1.38.
- 3.11 המפעיל יעסיק במעון, בהתאם להוראות התע"ס (פרק ה' להוראות התע"ס 1.38):
- 3.12.1 מנהל מעון.
- 3.12.2 עובד סוציאלי (העומד בתנאי הסף בהוראות התע"ס).
- 3.12.3 גננת.
- 3.12.4 סייעות.
- 3.12.5 אחות.
- 3.12.6 מטפלים פרה-רפואיים.
- 3.13 המועצה תפקח ותנחה את המפעיל בנוגע להפעלת המעון על מנת שינתן מענה מקצועי הולם לצרכי הילדים. אין באמור כדי לגרוע מסמכויות הפיקוח של גורמי הפיקוח מטעם משרד הרווחה והביטחון החברתי והמעפיל מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיהם.
- 3.14 אישר נציג המועצה אופן הפעלת המעון, או נתן הנחיות בדבר אופן ניהולו, לא ישחרר הדבר את המפעיל מאחריותו המקצועית לביצוע השירותים או כל חלק מהם.

4. תקופת ההפעלה

4.1. המפעיל יבצע את השירותים למשך תקופה של 36 חודשים ממועד קבלת החזקה בנכס, החל מיום

ועד ליום _____ . כולל בערבי חגים, על פי הוראות התע"ס.

3.15 מובהר כי הפעלת המעון מותנית בהשלמת עבודות השיפוץ ההתאמה וההצטיידות בהתאם להוראות המכרז והחווזה ולפי כל דין והנחיה של הגורמים המוסמכים ברשויות השונות (משרד החינוך, משרד הבריאות המשרד לשירותים חברתיים וכיוצא בזה). השלמת השיפוץ ההתאמות וההצטיידות תבוצע בתוך עד 60 יום ממועד הזכיה במכרז. הפעלת המעון בפועל החל מיום 1.9.2026 בכפוף לקבלת כל האישורים הנדרשים בהסכם לרבות אישור המועצה ואישור כלל הרשויות הנדרשות לרבות המשרד לשירותים חברתיים ו/או משרד החינוך.

3.17 המועצה רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לקבלת אישור מאת גורמי הפיקוח במשרד הרווחה והביטחון החברתי, להאריך תקופת ההפעלה לתקופות נוספות, של עד 12 חודשים כל פעם ובלבד שתקופת ההפעלה הכוללת מכוח הסכם זה לא תעלה על 60 חודשים (5 שנים) ובתנאי שהודיעה למפעיל בהודעה בכתב החתומה על ידי מורשי החתימה מטעמה, על כוונתה להאריך תקופת ההפעלה (להלן: "הודעת ההארכה") לא יאוחר מחודשיים בטרם תום תקופת ההפעלה אותה תבקש המועצה להאריך.

3.18 לא הודיע המפעיל למועצה על סירובו להאריך תקופת ההפעלה כמצוין בהודעת ההארכה תוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת ההארכה, תוארך תקופת ההפעלה על פי תנאי הסכם זה בהתאמה ללא צורך בחתימה על כל מסמך נוסף.

3.19 על אף כל האמור בהסכם זה רשאית המועצה להפסיק, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את ההתקשרות לפי הסכם זה, כולה או חלקה, בהודעה מראש של 120 יום למפעיל, ולמפעיל לא יהיו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, בגין ההפסקה האמורה, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שבוצעו על ידו בפועל, אם בוצעו, עד למועד סיום ההתקשרות, כאמור.

5. אי תחולת דיני הגנת הדייר

4 המפעיל מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת כי:

4.1 מבנה המעון מועבר לחזקתו לשם הפעלת המעון בלבד ולא בדרך של שכירות כלשהי.

4.2 הוא לא השקיע, לא שילם ולא התחייב לשלם כל תשלום מכל סוג שהוא עבור או בקשר לשינויים, שיפוצים, תיקונים, תוספות ושיפורים מכל מין וסוג שהוא בין בעצמו ובין על ידי אחרים במבני המועצה, אשר מקנים לו זכויות כלשהן במועדון או במקרקעין עליהם הוא בנוי כנגד המועצה ו/או כל גוף הקשור עם המועצה במישרין או בעקיפין.

4.3 היה ויבצע השקעה כלשהי במבנה המעון, יהא מנוע מלטעון כי יש בתשלום ו/או בהשקעה זו משום דמי מפתח, והתשלום או ההשקעה האמורים לעיל יחשבו כמעשה של התנדבות מצד המפעיל, אשר לא מקנה למפעיל או לכל אדם או גוף אחר כל זכות מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה ו/או אחרים.

4.4 הוא לא שילם, ולא התחייב לשלם, בכל צורה ואופן שהם, והמועצה לא ביקשה ולא קיבלה ולא התחייבה לקבל בכל צורה ואופן שהם, כל דמי מפתח או תשלום כלשהו בגין או בקשר למבנה המעון.

4.5 המפעיל לא יהא זכאי לכל דמי מפתח או תשלום או תגמול או פיצוי מאיזה מין וסוג שהוא, בעת או עקב פינוי מבנה המעון.

4.6 הוראות חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב-1972, והתקנות שהותקנו מכוחו, וכל חוק או תקנה אחרת להגנה על דיירים ו/או להגבלת דמי שכירות, לא יחולו על הפעלת המעון לפי חוזה זה והמפעל איננו ולא יהא דייר מוגן ו/או זכאי לאיזו שהיא זכות על פיהם.

6. הצהרות המפעיל והתחייבויותיו

המפעיל מאשר כי:

- 6.1 בדק את אופי והיקף השירותים הנדרשים ואת דרישות המועצה, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים ו/או הכתובים ו/או הקשורים בשירותים ובביצועם, והוא מצהיר כי ביכולתו לבצע השירותים וכי הוא בעל הכישורים, היכולות, כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע השירותים. המפעיל יודיע למועצה בכתב על יועצים ו/או מומחים שבדעתו להזמין לצורך ביצוע השירותים, ככל שישנם כאלה.
- 6.2 כי עיין בהוראות התע"ס המצורפת להסכם זה **כנספח ג' 1** (כמסמך נפרד) והוא רואה עצמו בעל כישורים וניסיון מתאימים להפעלת המעון כאמור בהוראות אלו.
- 6.3 בכל סתירה בין הוראות התע"ס לתנאי הסכם זה, יגברו הוראות ההסכם.
- 6.4 ידוע לו שהרשות בידי המועצה להפעיל מועדונים נוספים לאוכלוסיית היעד, וכי אין על המועצה חובה להפנות למפעיל מספר מסוים של ילדים לפעילות במועדון או להפנות בכלל.
- 6.5 המפעיל מצהיר כי יש לו את כל הרישיונות, ההיתרים, התעודות, הידע והמומחיות הדרושים לביצוע השירותים.
- 6.7 מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מצהיר המפעיל כי הינו בעל כל האישורים המפורטים להלן וכי הם יהיו בתוקף כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים:
 - 1.7.1 אישור תקף על שמו אודות ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
 - 1.7.2 אישור על ניכוי מס במקור.
- 6.8 המפעיל מצהיר בזאת כי כל העובדים שיועסקו על ידו לצורכי ביצוע השירותים (להלן: "העובדים") הינם בגירים שאין מניעה להעסקתם לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001. כתנאי לביצוע השירותים העביר המפעיל לידי המועצה אישור משטרה כהגדרתו של מונח זה בתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003 (להלן: "התקנות") לעניין כל אחד מהעובדים שעתידיים להיות מועסקים על ידו במסגרת הפעלת המעון.
- 6.9 המפעיל מתחייב כי לא יועסק על ידו עובד כלשהו במסגרת קיום מחויבויותיו לפי הסכם זה, אלא לאחר שניתן לגביו "אישור משטרה", גם אם תחל עבודתו בשלב מאוחר יותר במהלך ביצוע השירותים.
- 6.10 המפעיל מתחייב לדאוג להדרכת העובדים במועדון והשתלמויות עבורם.
- 6.11 המפעיל מתחייב כי כל העובדים יועסקו בתנאי שכר שלא יפחתו מהקבוע בדין, לרבות בהסכמים הקיבוציים החלים על העסקתם.
- 6.12 המפעיל ישא בכל המיסים ותשלומי החובה שמעביד חייב לשלם לפי כל דין, לרבות תשלומים לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות ויהיה אחראי לכל תביעת עובד מעובדיו הנובעת מיחסי העבודה שבינו לבין עובדיו.

7. היעדר יחסי עובד מעביד

- 7.1. המפעיל מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לחוק ולתקנות הרלוונטים על כל תיקוניהם, התקנים הרלוונטים, תקנות והנחיות הגופים והמשרדים הקשורים ובהתאם לדרישות המועצה. למען הסר ספק ההנחיה המחמירה מבין כל ההנחיות, בנושא בטיחות, היא הקובעת.
- 7.2. למען הסר ספק מובהר בזה במפורש ובמודגש, והמפעיל מצהיר כי, אין בהוראות הסכם זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד, מכל סוג ומין שהוא, בין החברה ו/או מי מטעמו לבין המפעיל ו/או עובדי המפעיל ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו - והמפעיל ייחשב כנותן שירותים עצמאי.
- 7.3. בין היתר, המפעיל לא יהיה זכאי לפיצויי פיטורין, תגמולים, נסיעות, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים.
- 7.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי, אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור לעיל, בכל זאת התקיימו בין המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין החברה ו/או מי מטעמו יחסי עובד-מעביד, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה חמישים וחמישה אחוזים (55%) מהתמורה הקבועה בהסכם זה (להלן - התמורה המופחתת), והמפעיל מצהיר בזאת כי, התמורה המופחתת היא מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, אם יקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.
- 7.5. הצדדים מצהירים כי אין לראות בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה למועצה לפקח, להדריך או להנחות את המפעיל או כל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח בצו יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך כאמור כדי ליצור יחסי עובד-מעביד עם המפעיל או עם עובדים המועסקים על ידו.
- 7.6. עובדי המפעיל ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו יימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של המפעיל בלבד. המפעיל - והוא בלבד - יישא בכל האחריות המוטלת עליו לפי כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג לתשלום שכרם ו/או תקבוליהם של עובדיו ו/או קבלני-משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו ושל כל תשלום נוסף שיש לשלם לפי כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג בקשר עם העסקתם על ידיו (לרבות פיצויי פיטורין, תגמולים, נסיעות, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים), והוא מתחייב לשאת בכל תשלום, שכר ותקבול כאמור במועדים הקבועים לכך בדין, בהסכם או בנוהג, לפי העניין.
- 7.7. המפעיל מתחייב לשמור על חובת הסודיות ולא להעביר לאחר כל מידע אודות הילדים ומשפחותיהם, אלא לשם ביצוע תפקידו לפי ההסכם ובכפוף להוראות הדין בנוגע לחובת שמירת הסודיות והגנת הפרטיות.

8. יחסי הצדדים

- 8.1. המפעיל אינו רשאי להסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא בהסכמת המועצה בכתב ומראש.
- 8.2. המפעיל אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, אלא בהסכמת נציג המועצה מראש ובכתב.
- 8.3. העביר המפעיל את כל זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה, או מסר את ביצוע השירותים לאחר, כולם או מקצתם, יישאר הוא האחראי להתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 8.4. למפעיל רשות להפעיל מועדונים אחרים שלא עבור המועצה ובלבד שלא יהיה בכך משום ניגוד אינטרסים עם חובותיו כלפי המועצה.

8.5. המפעיל יודיע למועצה על שירותים נוספים של מועדון ו/או בדומה להם, המופעלים על ידו, על מנת למנוע ניגוד עניינים.

9. התמורה ואופן חישובה

- 9.1. המעון יופעל במבנה הקיים בכתובת הנ"ל לאחר שישופץ פנים והחוץ של המבנה ויבוצעו בו ההתאמות וההצטיידות ע"י המציע הזוכה בהתאם לכל הוראות התע"ס הרלבנטיות לרבות ובמיוחד לתקנות מעונות יום שיקומיים (רישוי, סל שירותים לפעוטות עם מוגבלות ותנאי טיפול בהם – המצ"ב כנספח ג'1 למכרז זה).
- 9.2. מובהר כי עבודות פנים וההתאמות הנדרשות למעון יום שיקומי וכל כל ההצטיידות הנדרשת יבוצעו באחריות ועל חשבון הזוכה. האחזקה השוטפת של הנכס כולו לאורך כל תקופת החוזה תהא גם כן באחריות ועל חשבון הזוכה.
- 9.3. מובהר כי עלות השיפוץ וההצטיידות תמומן במלואה ע"י המפעיל ותהווה את התמורה לשימוש במבנה והחצר עבור תקופת הפעלה כולה. מובהר בזאת כי הציוד שישמש לשם הפעלת המעון יהיה שייך למפעיל.
- 9.4. בנוסף, תמורת הפעלת המעון המיועד להיקף של עד 20 ילדים (עד 10 ילדים בכל כיתה) יקבל המפעיל תשלום עפ"י התעריפים הנקבעים ע"י משרד הרווחה בהוראות התע"ס. המועצה לא מתחייבת למכסה מלאה של פעוטות. משרד הרווחה משלים מכסה למשך חצי שנה ראשונה של הפעלה.
- 9.5. התמורה עבור הפעלת המעון תועבר במלואה לזוכה בהליך על ידי משרד הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם להסדרים המקובלים בין המועצה למשרד או ע"י המועצה ישירות לקבלן הזוכה.
- 9.6. מובהר כי בתמורה למתן השירותים, במלואם ומועדם, ולקיום יתר התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות ותנאי מכרז זה, היא המפעיל זכאי לתמורה, בהתאם למספר הילדים שהמועצה והמשרד אישרו את השמתם במועדון, אשר תשולם ישירות על ידי המשרד הרווחה והשירותים החברתיים על פי תקציב עבור השמה, כפי שהיא נקבעת על ידו, ובגין כל משתתף אשר נרשם, הושם ואושר על ידי המועצה, כאשר מובהר כי התעריף עלול להשתנות ומתעדכן מעת לעת על ידי המשרד ללא שליטת המועצה בעניין (והכל בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות).
- 9.7. המפעיל מתחייב לממן את יתרת עלויות הפעלת המעון.
- 9.8. המפעיל מתחייב להשתמש בתמורה שיקבל לפי ההסכם ובמימון לו התחייב בהצעתו למכרז, אך ורק להפעלת המעון.
- 9.9. במידה והמפעיל מנהל שירותים נוספים, הוא מתחייב לנהל מערך חשבונאי נפרד עבור המעון שבהפעלתו הכולל: הוצאות אחזקה לרבות תיקוני תשתית- מים, ביוב חשמל לפי הצורך, שכירות, שכר עבודה, הכנסות המעון.
- 9.10. המפעיל יהא רשאי לגבות מכל ילד משתתף סכום השתתפות חודשית כקבוע בהוראות התע"ס.
- 9.11. במידה ויתעורר קושי של משפחות הילדים לשלם, יובאו המקרים ויבחנו בשיתוף הגורמים המוסמכים במועצה. כל מקרה יבחן על פי נסיבותיו.
- 9.12. על המפעיל לפעול על פי הוראות כל דין לרבות הוראות התע"ס והנהלים הקיימים המתעדכנים מעת לעת.
- 9.13. המשרד יהיה רשאי להפסיק את תשלום התמורה או חלקה בגין השירותים הניתנים, אם המועצה הודיעה לו כי המפעיל לא עמד בתנאי ההסכם לגבי איכות ורמת השירות.

10. ביטול ההסכם, הפרתו ותרופות

- 10.1. על אף ובנוסף לכל האמור בהסכם זה, רשאית המועצה בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר בהתראה מראש של 120 יום לפחות, על ידי משלוח הודעה בכתב על כך למפעיל מאת הנציג המועצה. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים ההסכם בתאריך הנקוב בהודעה.
- 10.3. הובא ההסכם לידי גמר בהתאם לסעיף קטן 1, תשלם המועצה למפעיל את שכרו בעד התקופה בה בוצעו השירותים בפועל עד מועד הפסקתם, כתמורה סופית ומוחלטת והמפעיל לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תגמול נוסף על האמור בסעיף זה.
- 10.4. המועצה תהא זכאית לבטל מיידית הסכם זה בגין הפרתו היסודית.
- 10.5. בנוסף לאמור לעיל, רשאית המועצה לבטל הסכם זה אם המפעיל הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו, שאינן התחייבויות יסודיות, והמפעיל לא תקן את ההפרה לאחר שקבל התראה על כך מאת נציג המועצה תוך זמן סביר, כפי שיקבע בהתראה (לכל הפחות 7 ימים).
- 10.6. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל שומרת לעצמה המועצה את הזכות לפעול נגד המפעיל באמצעות קבלת כל סעד משפטי לפי כל דין.
- 10.7. מוסכם בזאת כי שמירתם בתוקף ו/או חידושם של מסמכים הנדרשים לפי הסכם זה ו/או קיומו של כיסוי ביטוחי מתאים ו/או בר תוקף ו/או קיומה של ערבות בנקאית בתוקף וכן כל הוראה מהוראות סעיפים 3, 6 לעיל ו- 11, 14-12 להלן על סעיפי המשנה שלהם נקבעים כולם כתנאים עיקריים להסכם זה ומהווים התחייבות יסודית והפרת כל אחד מהם תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 10.8. הוכח להנחת דעתה של המועצה כי המפעיל הסתלק מביצוע חוזה זה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 10.9. ניתנו למפעיל שתי התראות בכתב על ליקויים שנתגלו במתן השירותים ואלה לא תוקנו, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 10.10. מבלי לגרוע מן הסעדים האחרים העומדים למועצה מכוח הוראות הדין ו/או הסכם זה, תזכה כל אחת מן ההפרות המפורטות בס"ק 1-3 לעיל את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 2,500 ₪ (אלפיים וחמש מאות ש"ח) לכל הפרה, כשהם צמודים למדד.
- 10.11. המועצה תהא זכאית לקזז מהתשלומים המגיעים למפעיל לפי הסכם זה כל סכום שמגיע מהמפעיל למועצה ובלבד שנשמעה עמדתו בטרם ביצוע הקיזוז.
- 10.12. נפטר המפעיל, פשט רגל, או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית, ייחשב הדבר כאילו בוטל הסכם זה לפי סעיף.

11. שביתה או השבתה

- 11.1. היה ובמהלך ביצוע ההסכם ו/או התחייבויות הצדדים לפיו תפרוץ במשק שביתה ו/או עיצומים ו/או מצב מלחמתי ו/או כוח עליון לרבות תנאים חריגים של פגעי טבע (להלן: "השביתה") אשר לא יאפשרו למי מן הצדדים או שניהם למלא את התחייבויותיו כלפי רעהו, על אף שאותו צד ניסה בשקידה ראויה למלא התחייבויות אלה ו/או למצוא דרך חלופית סבירה כדי לבצען – לא ייחשבו אי מילוי התחייבות כלשהי ו/או איחור בביצוע ההתחייבות, אשר נגרמו במישרין עקב השביתה ולא עקב מעשה או מחדל של אותו צד, כהפרה של אותו צד.

- 11.2. משך הזמן של קיום השביתה עד למועד בו ניתן יהיה למלא את ההתחייבויות כאמור לעיל, יחשב כסיבה מספקת ומוצדקת לאיחור בקיום ההתחייבויות, למשך אותה תקופה בה נתקיימה השביתה.
- 11.3. המפעיל לא יהא זכאי לתשלום כלשהו בגין תקופת השביתה, היה ולא ינתנו בה השירותים.
- 11.4. המפעיל יהיה זכאי לתשלום במצבים לעי"ל בכפוף להנחיות משרד הרווחה בנוגע לתשלום עבור מתן שירותים.

12. אחריות ושיפוי בניזקין וביטוח

- 12.1. המפעיל יהיה אחראי על פי דין בגין אבדן ו/או נזק למבנה, למערכותיו, לתכולה ולציוד המותקן בו ובחצרות הצמודות אליו, שיגרמו עקב מעשה או מחדל של המפעיל.
- 12.2. המפעיל יהיה אחראי על-פי כל דין בגין כל נזק ו/או אובדן, לגוף ו/או לרכוש המועצה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ובכלל זאת לילדים ולבני משפחותיהם ו/או נותני שירות ועובדיהם תוך כדי מתן השירותים ו/או בקשר עם השירותים שייגרם במהלך ו/או עקב פעילותו של המפעיל ו/או בגין ו/או בקשר למעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של המפעיל ו/או עובדיו ו/או קבלניו, לרבות חבותו בגין קבלני משנה ועובדיהם ו/או מי מטעמו של המפעיל (ביניהם: עו"ס, מטפלים, בעלי מקצועות פארא רפואיים, קבלני אבטחה ושמירה, קבלני הסעות, ספקי מזון ומשקאות, מפעילי חוגים, וכדי הנוטלים חלק בפעילות המעון), והוא מתחייב לשפות את המועצה ולשלם כל תשלום בו תחויב המועצה ו/או מי מטעמה, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד
- 12.3. המפעיל יהיה אחראי על פי דין בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם לגוף ו/או לרכוש של עובדיו, קבלנים וקבלני משנה מטעמו, נותני שירותים וכל הפועלים בשמם ומטעמם. המפעיל מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים ממנו על-פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של המפעיל כתוצאה מהאמור לעיל.
- 12.4. המפעיל יהיה אחראי בלעדית לכל ציוד הנמצא או שהובא על-ידו ו/או מטעמו למבנה, והוא פוטר את המועצה מכל אחריות ו/או אובדן לציוד כאמור, בין אם ערך ביטוח ובין אם לאו. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 12.5. המפעיל פוטר את המועצה, מאחריות לגבי נזקים להם הוא אחראי כאמור על-פי כל דין (למעט נזק אשר באחריות המועצה על פי דין) ומתחייב לשפות את המועצה ו/או את עובדיה בכל סכום בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או הוצאה שתגרם למי מהם הנובעים מהשירותים לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, המועצה תודיע למפעיל על תביעות ו/או דרישות כאמור ותאפשר לו להתגונן מפני התביעות ולהגן על המועצה מפניהן.

13. ביטוח

- 13.1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, ממועד חתימת המפעיל על ההסכם, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו, בחברת ביטוח מורשית כחוק לעריכת ביטוחים בישראל, את הביטוחים המפורטים ב"אישור עריכת הביטוח" המסומן **כנספח ג' 4** המצורף להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן "ביטוחי המפעיל") וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות על-פי ההסכם. המפעיל מתחייב להמשיך ולערוך לעצמו ביטוח אחריות מקצועית למשך כל תקופת חבותו החוקית.

- 13.2. המפעיל ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי המפעיל המורשים בישראל על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי המפעיל למועצה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את המועצה בתרופות בגין הפרת ההסכם. המפעיל ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת לדרישת המועצה.
- 13.3. המפעיל יישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי המפעיל.
- 13.4. המפעיל מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 13.5. הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה, יהיה מפעיל אחראי לנזקים על פי דין.
- 13.6. המפעיל יהיה אחראי על פי דין בגין נזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של המפעיל ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי המפעיל יהיה אחראי על פי דין בגין נזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 13.7. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 13.8. היה ולדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הני"ל מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הני"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 13.9. ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המפעיל לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 60 יום מראש.
- 13.10. המפעיל מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 13.11. לבקשת המועצה יעביר המפעיל עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 13.12. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המפעיל כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המפעיל מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 13.13. אם לא יבצע המפעיל את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המפעיל ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמפעיל בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות

כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המפעיל, והמפעיל מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

13.14. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

13.15. המפעיל מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המפעיל לדאוג לכך כי בחוזה ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, המפעיל מתחייב להמציא למועצה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

14. ערבות ביצוע

14.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו של המפעיל לפי הסכם זה ימציא המפעיל למועצה במעמד חתימתו על הסכם זה ערבות בנקאית אוטונומית בסכום של 10,000 ₪ (עשרת אלפים ש"ח), בהתאם לנוסח המצורף להסכם זה **כנספח ג' / 3** (להלן: "**ערבות הביצוע**"), שתוקפה עד 3 חודשים לאחר מועד תום תקופת ההפעלה הראשונה (36 חודשים ממועד קבלת החזקה בנכס).

14.3. המועצה תהא רשאית לחלט ערבות הביצוע לפי שיקול דעתה הבלעדי בגין כל הפרה של הוראות הסכם זה על ידי המפעיל ו/או אי עמידה בהתחייבויותיו.

14.4. הוארכה תקופת הסכם זה, או הוגדל היקף ההתקשרות, יאריך המפעיל את תוקפה של ערבות הביצוע או יעדכן את גובהה, בהתאמה וזאת תוך 7 ימי עסקים מיום שקיבל הודעה על הארכת תקופת ההסכם או הגדלת היקף ההתקשרות, לפי העניין.

14.5. לא נמסרה התוספת לערבות ו/או הערבות החדשה על ידי המפעיל, המועצה תהא רשאית לחלט את ערבות הביצוע הקודמת אשר בידיה, וזאת מבלי לגרוע מסמכותה הכללית לחילוט הערבות ומבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה הקיימים למועצה מכח כל דין ו/או ההסכם.

14.6.

15. שונות

15.1. ההתקשרות לפי הסכם זה מתקצבת בתקציבה הרגיל של המועצה.

15.2. ההתקשרות בהסכם זה נערכת לאחר שנתקיימו לכך כל התנאים ונתקבלו לכך כל ההחלטות והאישורים הנדרשים לכך על פי דין.

15.3. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייחשב הדבר כויתור על כל הפרה שלאחר מכן, בין אם היא הפרה דומה, שונה או אחרת. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה. ויתר אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על ביצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם, לא יהיה בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.

15.4. הצדדים קובעים כי לבתי המשפט המוסמכים בירושלים תהא הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בסכסוכים הקשורים ו/או הנובעים מהסכם זה ו/או מביצוע השירותים.

15.5. כל שינוי בהסכם זה יהיה בכתב, ולא תישמע כל טענה על שינוי בעל-פה או מכללא.

15.6. כתובות הצדדים הן כמפורט בכותרת להסכם זה.

44 מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים. כל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען בתוך חמישה (5) ימים מתאריך המשלוח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפעיל

מועצה מקומית מבשרת ציון

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר כי הסכם זה נחתם מטעם _____ (להלן: "המפעיל") על ידי ה"ה _____ (שם מלא ות.ז.), אשר הינו/הינם המוסמכים לחתום על ההסכם בשם המפעיל ולאחר שנתקבלו לשם כך כל ההחלטות ו/או האישורים הנדרשים על פי דין.

תאריך

חתימה

הסכם זה מאושר לחתימת המועצה.
להתקשרות זו קדם מכרז פומבי כדין והמפעיל הוכרז בו כזוכה.
ההתקשרות עומדת בדרישות הדין וההסכם מבטיח את זכויות המועצה כנדרש.

חתימת יועמ"ש

תאריך

נספח ג' - נוסח ערבות ביצוע
(דוגמא בלבד)

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית מבשרת ציון

, מבשרת ציון

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ת.ז.ח.פ.ע.ר. _____ (להלן: "המפעיל") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים ש"ח) וזאת בקשר עם עמידת המפעיל במחויבויותיו להפעלת מעון יום שיקומי לילדים.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, צמוד למדד המחירים לצרכן (כללי) בשיעור ההתייקרות בין המדד שפורסם עבור חודש דצמבר 2025 לבין המדד שפורסם סמוך לפני יום תשלום סכום הערבות, תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המפעיל בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למפעיל בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותינו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

_____ בנק

נספח ג'4

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*			
שם מועצה מקומית מבשרת ציון	שם	אופי העסקה: <input checked="" type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input checked="" type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: בעל המקרקעין			
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.					
מען החוצבים 1, מבשרת ציון	מען					
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	לתקופה למקרה
רכוש		ביט			₪	
צד ג'		ביט			₪	6,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	20,000,000
אחריות מקצועית		ביט			₪	1,000,000
חבות מוצר		ביט			₪	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
015 מעונות, 096 שכריות והשכרות ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור המבטח:						