



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

קול קורא מס' 24/2025 למאמן/ת ריצה במועצה המקומית מבשרת ציון

1. מועצה מקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה") מזמינה משתתפים העומדים בדרישות המפורטות להלן, להציע מועמדותם לתפקיד מאמן ריצה יישובי (להלן: "השירותים").
2. הספק מתחייב לספק למועצה שירותי אימוני ריצה וכושר.
3. השירותים יתקיימו פעמיים בשבוע, בימים ובשעות שייקבעו על ידי הצדדים מראש ובכתב. במידה ואחד הצדדים מבקש לבטל את הפעילות לאותו היום עליו להודיע עד 24 שעות לפני הפעילות ובמקביל יקבע מועד אחר ע"י הצדדים להשלמת הפעילות. יובהר כי המועצה רשאית לשנות את הימים המפורטים לעיל, בהתאם לצורך ובתיאום מראש עם הספק.
4. היקף השעות המוערך הוא 20 שעות חודשיות. יובהר כי מדובר בהערכה בלבד והמועצה אינה מתחייבת להיקף שעות כזה או אחר, והתשלום למציע הזוכה בגין העברת השירותים הינו בהתאם לכמות השעות שבוצעה בפועל על ידי המציע הזוכה באותו חודש.
5. יובהר ויודגש כי המשתתף בהליך אינו עובד המועצה ובמסגרת הגשת ההצעה בהליך זה, מתחייב כי לא מתקיימים בינו לבין המועצה יחסי עובד-מעסיק.
6. המציע רשאי להגיש מועמדות להעברת פעילות אחת או יותר מהשירותים המפורטים בסעיף 3 לעיל והמועצה רשאית לפצל בין השירותים הנדרשים במסגרת הליך זה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
7. דרישות סף:
 - 7.1. המציע הינו יחיד או תאגיד, המחזיק בכלל התעודות, הרישיונות וההיתרים הנדרשים לפי כל דין לצורך קיום התכנית נשוא קול קורא זה, בהתאם לאופי ההתאגדות ולרבות כל הנדרש ממנו לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.
 - 7.2. המציע מנהל ספרים כחוק והוא בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
 - 7.3. ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בשנתיים האחרונות בביצוע השירותים נשוא הליך זה.
- לצורך עמידת המציע בתנאי סף זה, על המציע לצרף למלא את טבלת הניסיון, המצורפת **כנספח 2** להליך זה.
- 7.4. למציע תעודת הסמכה של מאמן כושר או מדריך פעילות גופנית או מאמן ריצה.
- לצורך עמידת המציע בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת הכשרה/סיום קורס בהצלחה לביצוע השירותים אליהם ניגש המציע במסגרת הליך זה.
- 7.5. תיק עוסק פטור או עוסק מורשה. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי זה, על המציע לצרף אישור על היותו עוסק פטור/ מורשה.



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

- 7.6. היעדר ניגוד עניינים – על המציע למלא את **נספח 3** המצורף למסמכי הקול קורא.
- 7.7. על המציע למלא ולצרף את התצהיר על פי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001 המצורף **כנספח 4** למסמכי הקול קורא.
- 7.8. על המציע לצרף אישור קיום ביטוחים המצורף **כנספח 6** למסמכי הקול קורא.

8. תמורה:

- 8.1. על המציעים להגיש בהצעתם הצעת מחיר לשעת עבודה (שעה מלאה), אשר תמולא על גבי הטופס המצורף **כנספח 1** לפנייה זו.
- 8.2. יובהר כי אין לנקוב במחיר העולה על 250 ₪ בתוספת מע"מ כדין לשעת עבודה. הצעת מחיר החורגת מסכום זה תיפסל ולא תידון.
- 8.3. התמורה תשולם למציע הזוכה כנגד הצגת חשבוניות, בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.
- 8.4. עלויות נלוות שיהיו במהלך העבודה, כגון: נסיעות בארץ, ימי מחלה, ימי חופשה וכד' לא ימומנו על ידי המועצה אלא על ידי המציע הזוכה בלבד כקבלן עצמאי.
- 8.5. תשלומים עבור ביטוח לאומי, מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות ימומנו על ידי המציע הזוכה, אשר מתחייב לשלם ביטוח לאומי וכן כל תשלומי חובה נוספים לפי כל דין.

9. הגשת המסמכים:

- 9.1. לבירורים ושאלות בנוגע להליך ניתן לפנות לדוא"ל suzanak@M-Zion.org.il עד ליום 7/9/2025 בשעה 14:00. באחריות המציע לוודא את קבלת המייל.
- 9.2. משתתפים העומדים בדרישות הסף מוזמנים להגיש מועמדותם, בצירוף כל המסמכים הנדרשים, לרבות כלל מסמכי הליך זה שהם חתומים בתחתית על עמוד, קורות חיים, המלצות, וכן אישור על ניסיון קודם, וזאת לא יאוחר מיום 10/9/2025 בשעה 14:00, לדוא"ל suzanak@M-Zion.org.il. באחריות המציע לוודא את קבלת המייל.

10. אמות המידה לבחירת הזוכה

- תהליך הבחינה של ההצעות והערכתן ייעשה בארבעה שלבים כמפורט להלן:
- 10.1. השלב הראשון - בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף: בשלב זה ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו אצל המועצה עד למועד הקובע ביחס לעמידתן בתנאי הסף, בהתאם לפירוט ולנתונים שצירף המציע. מציע שלא יעמוד בתנאי הסף המפורטים בסעיף לעיל לא יעבור להיבדק בשלב הבא.
- 10.2. השלב השני - בחינת גובה הצעת המחיר: שלב זה מהווה 50% מניקוד המציע (להלן: "ניקוד המחיר"). המציע שהגיש את הצעת המחיר הזולה ביותר יקבל את מלוא הניקוד ויתר המציעים ידורגו באופן יחסי אליו.



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

10.3. השלב השלישי - בחינת איכות ההצעה: שלב זה מהווה 50% מניקוד המציע (להלן: "ניקוד האיכות").
ניקוד האיכות יעשה לפי הפרמטרים שלהלן:

10.3.1. עבור כל שנת ניסיון מעבר לשנתיים ניסיון, כנדרש בתנאי הסף, יקבל המציע 5% ועד למקסימום 20%.

10.3.2. תושב מבשרת או הישובים בטווח עד 10 ק"מ ממשרדי המועצה – 10%.

10.3.3. התרשמות כללית מההצעה ומההמלצות – עד 20%. המועצה רשאית לזמן את המועמדים המתאים לראיון, במסגרתו תבחן המועצה את כשירותו של המציע, ניסיונו, תכנית העבודה המוצע על ידו וזמינותו.

10.4. השלב הרביעי – שקלול ניקוד המחיר וניקוד האיכות.

10.5. המועצה תהיה רשאית לפנות לממליצים של המציע או למזמיני עבודות קודמות שהמציע ביצע עבורם שירותים ולבקש מהם פרטים ומידע נוסף אודות המציע. המציעים ימסרו למועצה כל מידע ו/או מסמך שיתבקש על ידה והם מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שידרשו לכך. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, המועצה תהיה רשאית להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

10.6. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשקול בעת בחינת ההצעות, בין היתר, את ניסיונו המקצועי, כישוריו, טיב עבודתו, אמינותו וכן ניסיון עבר של המציע בהתקשרויות או בהליכים קודמים עם המועצה או חברות בבעלות המועצה או גופים אחרים. המועצה תהיה רשאית לפסול מציע אשר למועצה היה ניסיון שלילי עמו.

10.7. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי ההזמנה באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי. מחירים בלתי סבירים עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

10.8. המועמד המתאים ביותר, יידרש לחתום על הסכם התקשרות בנוסח המצורף להליך זה כנספח 5.
לאחר בחירת הזוכה במסגרת הליך זה, לא יישמעו טענות אודות תנאי ההסכם.

11. תנאים כללים:

11.1. בקשה שלא תמולא כראוי ו/או שלא יצורפו לה כל האישורים והמסמכים הנדרשים עלולה להידחות.

11.2. לתשומת לב המציעים כי בקשה שלא תוגש במועד הקבוע לעיל לא תיבדק.

11.3. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאית המועצה:

11.3.1. לפסול את הצעת המציע למכרז.

11.3.2. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

- 11.3.3. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.
- 11.4. לדרוש מהמזיע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לפגוע בשוויון בין המציעים.
- 11.5. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה של המועצה. אם תחליט המועצה לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות לעיל, והמזיע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית המועצה לפסול את ההצעה.
- 11.6. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות את כל ההצעות או חלקן, לרבות את ההצעה המיטבית, לבטל בכל שלב את ההזמנה, לנהל משא ומתן עם המציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות, לפרסם הזמנה חדשה ו/או נוספת בתנאים שונים ו/או זהים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 11.7. המועצה אינה מתחייבת להזמין את השירותים בהיקף כלשהו וכן שומרת לעצמה המועצה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את היקף השירותים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועל פי אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע השירותים מושא הזמנה זו.
- 11.8. המועצה רשאית לבטל הליך זה – לרבות לאחר הכרזה על זוכה - מכל סיבה שהיא הנוגעת לצרכי המועצה, לרבות חוסר תקציבי לנושא או העדר תקציב כלל, והכל מבלי לזכות את מי מהמציעים – או את הזוכה - בפיצוי כלשהו בגין כך.
- 11.9. פניה זו אינה מחייבת את המועצה להתקשרות עם מציע כלשהו והמועצה רשאית לנהל עם כל מציע מו"מ או לבטל הצעה זו בכל שלב של ההליך.
- 11.10. רק פניות מתאימות תיבדקנה ותענינה.
- 11.11. המסמך מיועד לנשים וגברים כאחד.

מועצה מקומית מבשרת ציון



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

נספח 1

הצעת המחיר

לכבוד

מועצה מקומית מבשרת-ציון

הנדון: הצעת מחיר – מאמץ ריצה במועצה המקומית מבשרת ציון

אני הח"מ, _____, מתכבד בזה להגיש הצעה לשירותים המפורטים להלן, עבור המועצה המקומית מבשרת ציון, בהתאם לתנאים הפורטים בפניה ולהסכם ההתקשרות. הצעתי נעשית לאחר שקראתי בעיון ובחנתי היטב את כל הדרישות המפורטות בפניה.

בהתאם לפנייתכם, אני מסכים לכל האמור בפנייה וכי השכר המוצע על ידי לשעת עבודה (שעה מלאה) הינו כמפורט להלן: _____ ש"ח (ובמילים: _____ שקלים חדשים), בתוספת מע"מ כדין, לשעת עבודה (שעה מלאה)*.

*** יובהר כי אין לנקוב במחיר העולה על 250 ₪ בתוספת מע"מ כדין לשעת עבודה. הצעת מחיר החורגת מסכום זה תיפסל ולא תידון.**

1. בכל מקרה סך התמורה שישולם לזוכה במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא יגדל מהסכום המותר להתקשרות ללא מכרז עפ"י דין.
2. מובהר כי לא ישולם כל תשלום נוסף מעבר לסכום הנקוב בהצעה, למעט מע"מ.
3. תנאי תשלום: בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.
4. יודגש ויובהר כי התמורה היא סופית, קבועה ומוחלטת, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי ההזמנה בשלמות, ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות המציע, לרבות – כלי רכב, נסיעות בהתאם לאמור בהסכם, ביטול זמן בגין נסיעות, חומרים, הובלות, כלי עבודה, ביטוחים ועוד.
5. המציע מתחייב כי, אם המועצה תקבל את הצעתו, יחתום על הסכם ההתקשרות מושא ההזמנה בתוך 5 ימים מיום שתינתן לו הודעה בדבר זכייתו, וימציא את כל המסמכים שעליו להמציא על פי מסמכי הפניה בתוך המועד האמור.
6. המציע מצהיר ומתחייב בזאת כי, לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת השירותים ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים במועצה אזורית ובין אם לאו. כן אני מצהיר ומתחייב בזאת כי, לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול ההליך מכל סיבה שהיא ו/או ביטול ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
7. כן מצהיר המציע כי, ידוע לו שכל ההוצאות בקשר עם בדיקת ההזמנה, בדיקת הסכם ההתקשרות (על צרופותיו) והכנת



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, תחולנה עליו בלבד במלואן, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך כלפי המועצה.

8. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות את כל ההצעות או חלקן, לרבות את ההצעה המיטבית, לבטל בכל שלב את ההזמנה, לנהל משא ומתן עם המשתתפים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות, לפרסם הזמנה חדשה ו/או נוספת בתנאים שונים ו/או זהים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

9. המועצה אינה מתחייבת להזמין את השירותים בהיקף כלשהו וכן שומרת לעצמה המועצה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את היקף השירותים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועל פי אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע השירותים מושא הזמנה זו.

10. מובהר בזאת כי המועצה תאשר תשלום של חשבוניות אשר יוגשו בצירוף הזמנת עבודה מאושרת של המועצה בלבד ובאחריות המציע לצרף את אישור הזמנת העבודה המאושרת יחד עם החשבונית ודו"ח השעות של היועץ.

11. המועצה רשאית לבטל הליך זה – לרבות לאחר הכרזה על זוכה - מכל סיבה שהיא הנוגעת לצרכי המועצה, לרבות חוסר תקציבי לנושא או העדר תקציב כלל, והכל מבלי לזכות את מי מהמציעים – או את המציע הזוכה - בפיצוי כלשהו בגין כך.

12. הנני מצהיר כי הצעתנו זו היא בלתי-חוזרת ובלתי-ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותנו כאמור לעיל.

13. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי והריני מתחייב לעמוד במלוא התנאים המפורטים לעיל, לרבות הצעת המחיר.

חותמת וחתימת היועץ : _____

איש קשר : _____

מספר טלפון : _____

כתובת דוא"ל : _____



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

נספח 2

מידע בדבר ניסיון קודם של המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כדלקמן:

המציע הינו בעל ניסיון במתן שירותי _____, במהלך _____ השנים האחרונות:

שם הגוף עברו בו צעו השירותים	השירותים שבוצעו	מועד ביצוע השירותים (התחלה וסיום)	פרטי איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד)

רצוי לצרף המלצות ככול שישנן

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

תפקיד

שם מלא

טלפון

כתובת



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

נספח 3

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

על ידי:

ת.ז. _____

מרח' _____

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים למועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה").
2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום נשוא מתן השירותים למועצה, למעט מטעם המועצה, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המועצה.
3. הנני מתחייב כי במשך כל תקופת ההתקשרות לא אפעל מתוך ניגוד עניינים ואמנע מכל תפקיד ו/או עיסוק אחר היוצר או עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתי עבור המועצה לבין עיסוקי האחרים.
4. הנני מתחייב להודיע למועצה באופן מידי, על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למועצה על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיה בעניין. המועצה רשאית שלא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
6. הנני מתחייב בזאת להמציא למועצה כל מידע נדרש לצורך בחינת חשש לניגוד עניינים.
7. הנני מצהיר ומתחייב לעמוד בתנאים הקבועים בחוזר מנכ"ל 2/2011 בדבר ניגוד עניינים.

ולראיה באתי על החתום: _____



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

נספח 4

תצהיר על פי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001

אני מר/גברת _____, ת"ז _____, המשמש כ _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352. כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001. כמו כן הנני מתחייב שלא להעסיק בעתיד כל אדם אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותיו.

תאריך: _____

עו"ד, _____



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

נספח 5

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם במבשרת ציון ביום _____ לחודש _____ בשנת 2025

מועצה מקומית מבשרת ציון

(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין

_____ ת.ז.ח.פ.

_____ מרח'

_____ טל'

(להלן: "הספק")

מצד שני

וברצון המועצה לקבל שירותי מאמן ריצה מהספק, כמפורט בהסכם זה, בהמשך לזכייתו בקול קורא מס' 24/2025 למאמן ריצה במועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "השירותים");

והואיל

והספק מצהיר כי הינו בעל הידע, הניסיון, המיומנות והכישורים לשם הענקת השירותים;

והואיל

וסוכם בין הצדדים כי השירותים הנ"ל יבוצעו לא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד, אלא שהספק פועל כבעל מקצוע עצמאי הנותן שירותים למועצה על בסיס אופי השירותים הניתנים;

והואיל

וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את תנאי ההתקשרות והיחסים המשפטיים ביניהם לצורך אספקת השירותים על ידי הספק למועצה.

והואיל

אי לכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו וייקראו יחד עמו.
- 1.2. כותרות סעיפי החוזה נועדו לנוחיות הקריאה בלבד ואין לעשות בהם שימוש לשם פרשנות.



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

2. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 2.1. כי הינו בעל הידע המקצועי, הכלים, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע האמור בהסכם זה במלואו, במקצועיות, במומחיות ובנאמנות.
- 2.2. כי לא הורשע בעבר בעבירות, לרבות עבירות על חוקי העבודה וחוקי המגן.
- 2.3. כי לא תלויה נגדו כל תביעה פלילית, ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 2.4. כי ייתן את השירותים הנדרשים לפי הסכם זה בקפדנות, ביעילות ובמקצועיות, במקומות ובמועדים שיידרשו בנסיבות העניין ו/או כפי שייקבע על-ידי המועצה, בכפוף להוראות הסכם זה.
- 2.5. כי יספק את שירותים ויבצע את התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה בנאמנות ובמסירות כמיטב יכולתו וכשרונו המקצועי ולכל תקופת ההסכם, לרבות תקופת ההארכה ככל שהמועצה תחליט על הארכת ההסכם, על פי תנאי הסכם זה. השירותים יינתנו על ידי הספק בלבד ולא על ידי מי מטעמו, אלא באישור מראש ובכתב של המועצה.
- 2.6. לשמור על המקום שיסופק לספק לצורך מתן השירותים ועל כל הציוד שיועמד לרשותו, ככל שיועמד, מפני כל נזק, מום, פגם או אובדן.
- 2.7. לא להעביר ולא להמחות זכות מזכויותיו או חוב מחובותיו על פי הסכם זה אלא עם קבלת הסכמה מוקדמת ובכתב מהמועצה, ובהתאם לתנאי ההסכמה, ככל שתיתן.
- 2.8. כי אינו ולא יהיה קשור בהסכם או בדרך המחייבת אחרת ו/או דרך היכולה להיות עם גורם א/ו מזמין אחר, אשר הינו בעל אינטרס היכול להיות נוגד לאינטרס של המועצה ולא קשורה באופן ישיר או בעקיפין לכל פרויקט, נכס או ספק שירות הקשור למועצה.
- 2.9. כי הוא יפעל בהתאם להנחיות המועצה וינהל רישום מסודר לרבות דיווח שעות הפעילות שיעביר ו/או כל דיווח נוסף, ככל שיידרש ע"י המועצה.
- 2.10. כי הוא עצמאי במתן השירותים וישלם באופן שוטף את כל התשלומים והמסים החלים עליו כקבלן עצמאי. מוצהר בזאת כי אין ולא יהיו בין המועצה לבין הספק יחסי עובד-מעסיק.
- 2.11. כי הוא עוסק מורשה המנהל ספרים כדין וכי יש בידו אישור על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס), התשל"ו-1976 והוא מתחייב להציג את האישור האמור לפי דרישת המועצה, לרבות אישור על ניכוי מס במקור.
- 2.12. הספק מתחייב לבטח עצמו כנדרש על פי חוק הביטוח הלאומי ועל פי כל דין.



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

- 2.13. הספק מתחייב לבטח עצמו בביטוח על מנת למנוע הפסד לו או למועצה או למועצה האזורית מבשרת ציון בכל הקשור בעיסוקו ובהתחייבויותיו נשוא הסכם זה.
- 2.14. הספק לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש במקום שהועמד לרשותו על ידי המועצה לצורך מתן השירותים ו/או בכל מקום אחר ממתקני המועצה ו/או להשתמש בשירותי המועצה למעט שימוש לצורך מתן השירותים ורק בימים ובשעות שייקבעו על ידי המועצה כמפורט בהסכם זה.
- 2.15. בכל מקרה בו יופסקו שירותי הספק מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק לעשות כמיטב יכולתו, תוך שיתוף פעולה הדוק עם המועצה, לשם סיום נאות של התחייבויותיו וכן לשם העברת הביצוע בצורה מסודרת לאדם אחר שנתמנה לצורך כך על ידי המועצה, ככל שהתמנה.
- 2.16. בכל מקרה ומכל סיבה שהיא בהם יופסקו שירותי הספק למועצה, מתחייב הספק להחזיר מיד כל דבר וכל חפץ מכל סוג שהוא המצויים בידו ואשר שייכים למועצה. הספק מתחייב כי לא תהיה לו כל זכות לעכב תחת ידו כל דבר כנ"ל מכל סיבה שהיא וכי הוא מסכים להחזיר כל דבר מיד עם הדרישה הראשונה בלי כל קשר לטענות ו/או תביעות שתהיינה לו כלפיי המועצה, ככל שתהיינה.

3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה יעמוד בתוקפו החל מיום חתימת הצדדים על ההסכם לתקופה של 12 חודשים (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. יובהר כי הצדדים יהיו רשאים לבטל הסכם זה בכל עת וגם במהלך תקופת תוקפו של ההסכם, מכל סיבה שהיא 30 יום מראש בהודעה בכתב, ובמקרה האמור לא יהא הספק זכאי לכל תמורה מעבר לתמורה בגין השירותים אשר בוצעו בפועל עד לאותו מועד.
- 3.3. למועצה בלבד שמורה האופציה להארכת ההסכם לתקופות נוספות של 12 חודשים נוספים, ועד למקסימום של 5 שנים סך הכול, בכפוף לצרכי המועצה ולשביעות רצונה מתפקודו של הספק.

4. ההתקשרות ואי קיום יחסי עובד- מעביד

- 4.1. הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת כי היחסים ביניהם הינם יחסים של ספק ומזמין שירות וכי לא מתקיימים ולא יתקיימו ביניהם יחסי עובד-מעביד, על כל הכרוך והנובע מכך.
- 4.2. הספק מצהיר כי אינו משתלב במסגרת הארגונית של המועצה ואין בכוונתו לעשות כן.
- 4.3. הספק מצהיר כי בכפוף לכל דין, האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת תחול עליו בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות או נזק אחר שיגרמו לו כדי ביצוע ו/או בעקבות ביצוע ההסכם.



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

4.4. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים, ייקבע ביום מן הימים על ידי ערכאה שיפוטית מוסמכת כי מדובר ביחסי עובד- מעסיק, על כל הנובע מכך, מתחייב הספק, מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את המועצה מידיה, במלוא ההוצאות שייגרמו לה, לרבות הוצאות ותשלומים בהם תחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. אם ייקבעו יחסי עובד-מעסיק, מוסכם כי שיעור התשלום שהיה מגיע הינו בהתאם לדירוג-דרגה המקביל על עובדי המועצה וכי בגין כל סכום שקיבל הספק ביתר, ישיב הספק את התשלומים בצירוף הפרשי הצמדה.

5. מהות ותוכן השירותים

- 5.1. הספק מתחייב לספק למועצה שירותי אימוני ריצה וכושר.
- 5.2. השירותים יתקיימו פעמיים בשבוע, בימים ובשעות שייקבעו על ידי הצדדים מראש ובכתב. במידה ואחד הצדדים מבקש לבטל את הפעילות לאותו היום עליו להודיע עד 24 שעות לפני הפעילות ובמקביל יקבע מועד אחר ע"י הצדדים להשלמת הפעילות. יובהר כי המועצה רשאית לשנות את הימים המפורטים לעיל, בהתאם לצורך ובתיאום מראש עם הספק.
- 5.3. היקף השעות המוערך הוא 20 שעות חודשיות. יובהר כי מדובר בהערכה בלבד והמועצה אינה מתחייבת להיקף שעות כזה או אחר, והתשלום למציע הזוכה בגין העברת השירותים הינו בהתאם לכמות השעות שבוצעה בפועל על ידי המציע הזוכה באותו חודש.

6. חובת דיווח

- 6.1. על הספק להישמע להוראות המועצה ו/או מי מטעמה והוא יפעל על פי הוראותיהם בכל הנוגע לאופן ביצוע השירותים, לוחות זמנים וכל עניין אחר שתקבע המועצה וידווח למעוצה באופן סדיר על פעילותיו.
- 6.2. הספק ידווח בכתב למנהל מטעם המועצה אחת לחודש בדבר פעילותו בהקשר לשירותים, לרבות אך לא רק, לעניין סוג השירותים, היקפם, מועדיהם, אירועים חריגים וכיוצא בזה, וכן בכל נושא הקשור להתחייבויותיו על פי הסכם זה ולאורך כל תקופת ההסכם, לרבות תקופת ההארכה, ככל שיוארך ההסכם.
- 6.3. יובהר ויודגש כי קבלת ההוראות וחובת הדיווח כאמור נועדו לשם ביצוע התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה ואין בהם כדי ליצור יחסי כפיפות ו/או יחסי עובד- מעסיק בין הצדדים.

7. התמורה

- 7.1. תמורת ביצוע כל התחייבויות הספק כמפורט בהסכם זה ובנספחיו, תשלם המועצה לספק בהתאם להצעת המחיר שהציע, בסך שעתיו של _____ ₪ בתוספת מע"מ לשעה (להלן: "התמורה").
- 7.2. יובהר כי התמורה הינה סופית וספק לא יקבל תמורה בגין הוצאות נוספות, לרבות הוצאות נסיעה או כל הוצאה אחרת.



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

7.3. אופן התשלום לספק : בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.

7.4. מובהר בזאת, כי התשלום יתבצע על פי כמות המפגשים והשעות שהעביר הספק בפועל, כאשר בכל סוף חודש תישלח חשבונית על ידי הספק למועצה, על גבי החשבונית יופיעו תאריכי ושעות הפעילות.

7.5. הספק ישלם את כל התשלומים ו/או הניכויים המתחייבים על פי כל דין, לרבות תשלומים למס הכנסה ו/או מע"מ בצורה עצמאית והתשלומים דנן יחולו עליו בלבד.

7.6. הספק לא יבוא בטענות למועצה בנוגע לגובה ההכנסות ו/או הרווחים ו/או ההפסדים שיצטברו כתוצאה ממתן השירותים נשוא הסכם זה.

8. אחריות, פיצויים, שיפוי וקיזוז

8.1. הספק יפעל באחריות בזהירות ובאופן סביר כמתחייב מעבודת ספק במתקן בו יפעל במיומנות ובמקצועיות, בהתאם לנדרש בהנחיות המועצה ועל פי כל דין.

8.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל שייגרם נזק גוף ו/או רכוש למועצה או לצד ג' אחר, כתוצאה מהפעילות שמקיים הספק כמפורט בהסכם זה, יהיה הספק אחראי בגין נזק זה, לרבות פיצוי הניזוק ובלבד שיקבע בפסק דין חלוט כי הספק ו/או מי מטעמו פעל באופן רשלני ו/או הפר חובותיו על פי הסכם זה.

8.3. המועצה לא תהיה אחראית בכל עילה שהיא חוזית, נזיקית ו/או אחרת לכל נזק מכל מין וסוג שהוא, לרבות כל הוצאה, אובדן הכנסה, אי נוחות שתיגרם עקב מתן השירותים שיסופקו על ידי הספק ו/או כל עילה אחרת.

8.4. הספק יהיה אחראי כלפי המועצה באחריות מוחלטת לכל נזק ו/או פגיעה ו/או הוצאה מכל סוג שהוא, אשר ייגרמו למועצה ו/או למי מתושביה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מביצוע הסכם זה ו/או הפרת איזו מהתחייבות הספק על פי הסכם זה.

8.5. במקרה של רשלנות הספק, מתחייב הספק לשפות את המועצה בשווי הנזק או במידת האפשר, לקנות דבר חדש תחת זה שניזוק או אבד, וזאת מבלי למעט מכל סעד או תקופה אחרים שיעמדו למועצה כנגד הספק.

8.6. הספק ישפה את המועצה בכל מקרה בו תתבע ו/או תיאלץ לשלם ו/או להתפשר בגין כל אירוע ו/או מעשה ו/או מחדל אשר היה באחריותו של הספק ו/או כל נזק אשר ייגרם במידה ולא ימלא הספק אחר התחייבויותיו נשוא הסכם זה.

9. ביטוח



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

- 9.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח 6** (להלן: "דרישות הביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.
- 9.2 לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם ל**נספח 6** המצורף להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- 9.3 בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הספק לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 9.4 היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 9.5 ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
- 9.6 הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 9.7 הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.
- 9.8 לבקשת המועצה יעביר הספק עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 9.9 מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

9.10. אם לא יבצע הספק את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הספק ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהספק בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הספק, והספק מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

9.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

9.12. הספק מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הספק לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, הספק מתחייב להמציא למועצה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

10. ביטול ההסכם ותוצאותיו

10.1. מוסכם בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם מידיית במקרים הבאים:

10.1.1. נגד הספק נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.

10.1.2. הספק או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.

10.1.3. הוכח למועצה כי הספק אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.

10.1.4. אם הספק הסב, העביר או שיעבד את ההסכם או מקצתו, לאחר או מעסיק מפעיל משנה לשם ביצוע ההסכם בלי הסכמת המועצה בכתב.

10.1.5. אם הספק הפר את ההסכם וההפרה לא תוקנה תוך 7 ימים מיום מסירת ההודעה על ההפרה.

10.1.6. יובהר כי אין מדובר ברשימה סגורה.

10.2. אם הסכם זה יבוטל עקב אחת מהסיבות הנ"ל, תהיה המועצה רשאית להתקשר עם כל ספק אחר לצורך מתן השירותים, בחיוב הספק בכל ההוצאות הנוספות שנגרמו למועצה, ככל שנגרמו.

11. שונות



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

- 11.1. הספק לא רשאי להעביר לאחר/ים הסכם זה כולו, או כל חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפיו, אלא לאחר קבלת הסכמתה של המועצה מראש ובכתב על כך.
- 11.2. כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה, ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים.
- 11.3. המועצה תהא רשאית להשתמש בזכויותיה לפי הסכם זה לפי ראות עיניה ואי שימוש בזכות כלשהי ו/או אי שימוש במועד לא יחשב כוויתור ו/או דחייה ו/או הודאה מצידה.
- 11.4. כל סכסוך ו/או מחלוקת בין הצדדים תובא להליך גישור טרם פניה לערכאות משפטיות.
- 11.5. לא צלח הליך הגישור ואחד הצדדים מעוניין לפנות לערכאה משפטית, כל המחלוקות, הסכסוכים והתביעות ללא יוצא מן הכלל ידונו בפני בתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- 11.6. כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה בבית דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום

הספק

המועצה



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח			
שם מועצה מקומית מבשרת ציון	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> נדלין <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> מאמן ריצה יישובי עבור המועצה המקומית מבשרת ציון			
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	אחר: <input type="checkbox"/>			
מען החוצבים 1, מבשרת ציון		מען				
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	למקרה לתקופה
רכוש		ביט				
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	6,000,000
אחריות מקצועית		ביט				
חבות מוצר		ביט				
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>						
031 אימוני ספורט						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						