



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

## קול קורא מס' 10/2025 להפעלת חוגי העשרה וטיפולים רגשיים לילדים עם צרכים מיוחדים במועצה המקומית מבשרת ציון

1. מועצה מקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה") מזמינה משתתפים העומדים בדרישות המפורטות להלן, להציע מועמדותם לספק את השירותים המפורטים להלן, כולם או חלקם, עבור המועצה, כנותן שירותים חיזוני.
  2. המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה") מעוניינת להתקשר עם מפעילים להפעלת חוגי העשרה וטיפולים רגשיים לילדים עם צרכים מיוחדים בשעות אחר הצהריים (להלן: "המפעילים") וגם "השירותים", בהתאם להגדרת השירותים כמפורט בקול קורא זה.
  3. יובהר ויודגש כי המשתתף בהליך אינו עובד המועצה ובמסגרת הגשת ההצעה בהליך זה, מתחייב כי לא מתקיימים בינו לבין המועצה יחסי עובד-מעסיק.
  4. השירותים הנדרשים הינם הפעלת חוגי העשרה וטיפולים רגשיים לילדים עם צרכים מיוחדים, בתחומים שונים כדוגמת: ספורט, יצירה, יוגה, תנועה, בישול, מוזיקה, כישורי חיים, תיאטרון, רובוטיקה, פיסול, טיפול רגשי באמצעות קבוצות מיומנויות חברתיות, טיפול באמנות, טיפול באמצעות בע"ח, כלבנות טיפולית, פסיכודרמה וכ"ל (להלן: "השירותים").
  5. המפעילים שייבחרו יעבדו עם ילדים עם צרכים מיוחדים בטווחי הגילאים כמפורט להלן, והכול בהתאם לשיקול דעתה של המועצה:
    - 5.1 גילאי 6-13 שנים.
    - 5.2 גילאי 14-21 שנים.
  6. לכל טווח גילאים כמפורט בסעיף 5 רשאית המועצה לבחור עד ארבעה (4) זוכים. יובהר כי אין באמור לחייב את המועצה לבחור במספר זוכים והאמור כפוף לשיקול דעתה הבלעדי.
  7. השירותים יינתנו בשעות אחר הצהריים במועדונית צרכים מיוחדים המופעלת על ידי אגף הרווחה במבשרת ציון.
  8. בכל הנוגע להיקף השעות החודשי בכל אחד מהפעילויות המתוארות לעיל, יובהר כי המועצה אינה מתחייבת להיקף שעות כזה או אחר, והתשלום למציע הזוכה בגין העברת השירותים הינו בהתאם לכמות השעות שבוצעה בפועל על ידי המציע הזוכה באותו חודש.
  9. ימי ושעות העבודה ייקבעו ע"י מנהלת מחלקת אגף הרווחה והשירותים החברתיים וההתקשרות תהיה באמצעות הסכם שייחתם בין המפעיל למועצה.
  10. המציע רשאי להגיש מועמדות להעברת פעילות אחת או יותר מהשירותים המפורטים בסעיף 4 לעיל והמועצה רשאית לפצל בין השירותים הנדרשים במסגרת הליך זה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
  11. דרישות סף:
    - 11.1 ניסיון מוכח של שנה לפחות בעבודה לילדים עם צרכים מיוחדים. ככל שהמציע מגיש מועמדותו לחלק מהשירותים, דרישת הניסיון הינה עבור השירותים אליהם ניגש המציע בלבד.
- לצורך עמידת המציע בתנאי סף זה, על המציע לצרף למלא את טבלת הניסיון, המצורפת **בנספח 2** להליך זה.



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

## THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

11.2. תעודת הכשרה לביצוע השירותים אליהם ניגש המועמד במסגרת הליך זה. לצורך עמידת המציע בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת הכשרה/סיום קורס בהצלחה לביצוע השירותים אליהם ניגש המציע במסגרת הליך זה.

11.3. תיק עוסק פטור או עוסק מורשה. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי זה, על המציע לצרף אישור על היותו עוסק פטור/ מורשה.

11.4. היעדר ניגוד עניינים – על המציע למלא את **נספח 3** המצורף למסמכי הקול קורא.

11.5. על המציע למלא ולצרף את התצהיר על פי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001 המצורף **כנספח 4** למסמכי הקול קורא.

### 12. תמורה :

12.1. על המציעים להגיש בהצעתם הצעת מחיר לשעת עבודה (שעה מלאה), אשר תמולא על גבי הטופס המצורף **כנספח 1** לפניה זו. ככל שהמציע לא הגיש הצעת מחיר לאחד השירותים המפורטים לעיל, רואים את המציע כלא מעוניין לספק שירות זה עבור המועצה.

12.2. התמורה תשולם למציע הזוכה כנגד הצגת חשבוניות, בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.

12.3. עלויות נלוות שיהיו במהלך העבודה, כגון: נסיעות בארץ, ימי מחלה, ימי חופשה וכד' לא ימומנו על ידי המועצה אלא על ידי המציע הזוכה בלבד כקבלן עצמאי.

12.4. תשלומים עבור ביטוח לאומי, מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות ימומנו על ידי המציע הזוכה, אשר מתחייב לשלם ביטוח לאומי וכן כל תשלומי חובה נוספים לפי כל דין.

### 13. אופן בחירת הזוכה

תהליך הבחינה של ההצעות והערכתן ייעשה בארבעה שלבים כמפורט להלן :

13.1. **השלב הראשון** - בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף: בשלב זה ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו אצל המועצה עד למועד הקובע ביחס לעמידתן בתנאי הסף, בהתאם לפירוט ולנתונים שצירף המציע. מציע שלא יעמוד בתנאי הסף המפורטים בסעיף לעיל לא יעבור להיבדק בשלב הבא.

13.2. **השלב השני** - בחינת גובה הצעת המחיר: שלב זה מהווה 40% מניקוד המציע (P) (להלן: "ניקוד המחיר"). המציע שהגיש את אחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל את מלוא הניקוד בגין רכיב הצעת המחיר ויתר המציעים ינוקדו באופן יחסי אליו.

13.3. **השלב השלישי** - בחינת איכות המציעים: שלב זה מהווה 60% מניקוד ההצעות (Q) (להלן: "ניקוד האיכות"). ההצעות ייבחנו תחת מדדי האיכות והמשקלות המפורטים להלן:

13.3.1. ניסיון המציע בעבודה עם ילדים נוער בחינוך המיוחד מעבר לשנת ניסיון – לכל שנת ניסיון מעבר לשנה יקבל המציע 3%, עד למקסימום של 15%.

13.3.2. המלצות בעבודה עם נוער בחינוך המיוחד – המציע יקבל 5% על כל המלצה ועד מקסימום 15%.

13.3.3. התרשמות המועצה מהצעת המציע וריאיון למציע, תוך שימת דגש על דרישות הרלוונטיות לתפקיד כגון: תודעת שירות גבוהה, יחסי אנוש טובים ויכולת לעבוד בצוות – 30%.



## מועצה מקומית מבשרת – ציון

### THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

13.4. השלב הרביעי - חישוב הניקוד הכולל (איכות ומחיר) ודירוג ההצעות: הניקוד הכולל יחושב על ידי שקלול ניקוד האיכות וניקוד המחיר.

13.5. המועצה תהיה רשאית לפנות לממליצים של המציע או למזמיני עבודות קודמות שהמציע ביצע עבורם שירותים ולבקש מהם פרטים ומידע נוסף אודות המציע. המציעים ימסרו למועצה כל מידע ו/או מסמך שיתבקש על ידה והם מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שידרשו לכך. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, המועצה תהיה רשאית להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

13.6. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשקול בעת בחינת ההצעות, בין היתר, את ניסיונו המקצועי, כישוריו, טיב עבודתו, אמינותו וכן ניסיון עבר של המציע בהתקשרויות או בהליכים קודמים עם המועצה או חברות בבעלות המועצה או גופים אחרים. המועצה תהיה רשאית לפסול מציע אשר למועצה היה ניסיון שלילי עמו.

13.7. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי ההזמנה באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי. מחירים בלתי סבירים עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

#### 14. הגשת המסמכים ובחירת מציעים:

14.1. לבירורים ושאלות בנוגע להליך ניתן לפנות לדוא"ל [suzanak@m-zion.org.il](mailto:suzanak@m-zion.org.il) עד ליום 27/5/2025 שעה 14.00 באחריות המציע לוודא את קבלת המייל.

14.2. משתתפים העומדים בדרישות הסף מוזמנים להגיש מועמדותם, בצירוף כל המסמכים הנדרשים, לרבות כלל מסמכי הליך זה שהם חתומים בתחתית על עמוד, קורות חיים, המלצות, וכן אישור על ניסיון קודם, וזאת לא יאוחר מיום 3/6/2025 בשעה 14:00 לדוא"ל [suzanak@m-zion.org.il](mailto:suzanak@m-zion.org.il). באחריות המציע לוודא את קבלת המייל.

14.3. המועמד המתאים ביותר יידרש לחתום על הסכם התקשרות בנוסח המצורף להליך זה **כנספח 7**. לאחר בחירת הזוכה במסגרת הליך זה, לא יישמעו טענות אודות תנאי ההסכם.

#### 15. תנאים כלליים:

15.1. בקשה שלא תמולא כראוי ו/או שלא יצורפו לה כל האישורים והמסמכים הנדרשים עלולה להידחות.

15.2. **על המציע למלא את כלל הנספחים המצורפים לקול קורא זה.**

15.3. לתשומת לב המציעים כי בקשה שלא תוגש במועד הקבוע לעיל לא תיבדק.

15.4. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאית המועצה:

15.4.1. לפסול את הצעת המציע למכרז.

15.4.2. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.

15.4.3. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.



## מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

- 15.4.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לפגוע בשוויון בין המציעים.
- 15.5. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה של המועצה. אם תחליט המועצה לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית המועצה לפסול את ההצעה.
- 15.6. המועצה רשאית להכניס בכל עת קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, שינויים ו/או תיקונים במסמך זה ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ו/או לבטל הליך זה ו/או את ההתקשרות עם המציע הנבחר, בכל שלב שהוא.
- 15.7. ההחלטה על הזכייה נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה. מובהר כי אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 15.8. יובהר, כי הזמנת השירות תעשה על ידי המועצה על פי צרכיה, מעת לעת, ואין בזכייה בכדי לחייב את המועצה בהזמנת שירותים כלשהם מהמציע הנבחר ו/או בכדי להבטיח התקשרות בהיקף כלשהו, ולמציע הנבחר לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך כלפי המועצה.
- 15.9. למניעת ספקות, יובהר, כי המועצה תהא רשאית להתקשר עם מדריך שלא זכו בהליך זה בכל דרך אחרת לפי כל דין.
- 15.10. המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחיריה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאים, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 15.11. המועצה תהיה רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, כושרו ויכולותיו המקצועיים של המציע לבצע את העבודה, ואת ניסיונו וניסיון גופים ציבוריים אחרים עם המציע בעבר.
- 15.12. בכל מקרה שהמציע הזוכה לא יבצע את העבודה בהתאם לחוזה שיחתם, או שזכייתו תבוטל מכל סיבה שהיא, תהיה המועצה רשאית להעביר את הזכייה, לכל מי שתמצא לנכון, לרבות למציע אחר במתן ההצעות.



תמיר פרץ, מנכ"ל  
מועצה מקומית מבשרת ציון



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

## THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

### נספח 1

### הצעת המחיר

לכבוד

### מועצה מקומית מבשרת-ציון

#### הנדון: הצעת מחיר – הפעלת חוגי העשרה וטיפולים רגשיים לילדים עם צרכים מיוחדים

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, מתכבד בזה להגיש הצעה לשירותים המפורטים להלן, עבור המועצה המקומית מבשרת ציון, בהתאם לתנאים הפורטים בפנייה ולהסכם ההתקשרות.

הצעתי נעשית לאחר שקראתי בעיון ובחנתי היטב את כל הדרישות המפורטות בפנייה.

בהתאם לפנייתכם, אני מסכים לכל האמור בפנייה וכי השכר המוצע על ידי לחוג (שעה מלאה) הינו כמפורט להלן\*:

#### 1. בית ספר – גילאי 6-13 שנים

עבור חוג \_\_\_\_\_ ש"ח (ובמילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), בתוספת מע"מ כדין.

#### 2. גילאי 14-21 שנים

עבור חוג \_\_\_\_\_ ש"ח (ובמילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), בתוספת מע"מ כדין.

\* אין חובה למלא את כל הסעיפים.

תנאי תשלום: בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.

יודגש ויובהר כי התמורה היא סופית, קבועה ומוחלטת, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי ההזמנה בשלמות, ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות המציע, לרבות – כלי רכב, נסיעות, ביטול זמן בגין נסיעות, חומרים, הובלות, הדפסות והעתקות, כלי עבודה, ביטוחים ועוד.

כן מצהיר המציע כי, ידוע לו שכל ההוצאות בקשר להכנת הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, תחולנה עליו בלבד במלואן, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך כלפי המועצה.

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות את כל ההצעות או חלקן, לרבות את ההצעה המיטבית, לבטל בכל שלב את ההזמנה, לנהל משא ומתן עם המשתתפים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות, לפרסם הזמנה חדשה ו/או נוספת בתנאים שונים ו/או זהים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

המועצה אינה מתחייבת להזמין את השירותים בהיקף כלשהו וכן שומרת לעצמה המועצה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את היקף השירותים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועל פי אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע השירותים מושא הזמנה זו.



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

המועצה רשאית לבטל הליך זה – לרבות לאחר הכרזה על זוכה - מכל סיבה שהיא הנוגעת לצרכי המועצה, לרבות חוסר תקציבי לנושא או העדר תקציב כלל, והכל מבלי לזכות את מי מהמציעים – או את המציע הזוכה - בפיצוי כלשהו בגין כך.

הנני מצהיר כי הצעתנו זו היא בלתי-חוזרת ובלתי-ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותנו כאמור לעיל.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי והריני מתחייב לעמוד במלוא התנאים המפורטים לעיל, לרבות הצעת המחיר.

## א. פרטי המציע:

שם המציע: \_\_\_\_\_

מס' עוסק מורשה: \_\_\_\_\_

סוג התאגדות: \_\_\_\_\_

תאריך התאגדות: \_\_\_\_\_

מספר התאגיד: \_\_\_\_\_

כתובת המציע: \_\_\_\_\_

מספרי טלפון המציע: \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

**על המציע לצרף קורות חיים, מסמכים ואסמכתאות המעידים על ניסיונו וכישוריו.**

\_\_\_\_\_

חתימת המציע

\_\_\_\_\_

תאריך



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

## נספח 2

### מידע בדבר ניסיון קודם של המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כדלקמן:

המציע הינו בעל ניסיון במתן שירותי \_\_\_\_\_, במהלך \_\_\_\_\_ השנים האחרונות:

| שם הגוף עבורו<br>בוצעו השירותים | השירותים שבוצעו | מועד ביצוע<br>השירותים (התחלה<br>וסיום) | פרטי איש קשר<br>(שם, תפקיד, טלפון<br>נייד) |
|---------------------------------|-----------------|---|--|
|                                 |                 |   |  |
|                                 |                 |   |  |
|                                 |                 |   |  |
|                                 |                 |   |  |
|                                 |                 |   |  |
|                                 |                 |   |  |
|                                 |                 |   |  |
|                                 |                 |   |  |

רצוי לצרף המלצות ככול שישנן

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ חתימה וחתימת

\_\_\_\_\_ תפקיד

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ טלפון

\_\_\_\_\_ כתובת



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

## THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

### נספח 3

#### התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

על ידי:

\_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים למועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה").
2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום נושא מתן השירותים למועצה, למעט מטעם המועצה, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המועצה.
3. הנני מתחייב כי במשך כל תקופת ההתקשרות לא אפעל מתוך ניגוד עניינים ואמנע מכל תפקיד ו/או עיסוק אחר היוצר או עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתי עבור המועצה לבין עיסוקי האחרים.
4. הנני מתחייב להודיע למועצה באופן מיד, על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למועצה על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיה בעניין. המועצה רשאית שלא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
6. הנני מתחייב בזאת להמציא למועצה כל מידע נדרש לצורך בחינת חשש לניגוד עניינים.
7. הנני מצהיר ומתחייב לעמוד בתנאים הקבועים בחוזר מנכ"ל 2/2011 בדבר ניגוד עניינים.

ולראיה באתי על החתום: \_\_\_\_\_



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

## THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

### נספח 4

#### תצהיר על פי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001

אני מר/גברת \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352. כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001. כמו כן הנני מתחייב שלא להעסיק בעתיד כל אדם אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

#### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ פגשתי את מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותיו.

עו"ד \_\_\_\_\_, תאריך: \_\_\_\_\_



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

## THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

### נספח 5

#### תצהיר עסקאות עם גופים ציבוריים

(יש למלא באמצעות מורשי החתימה מטעם המציע)

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ (תפקיד) ב \_\_\_\_\_ (שם המציע).

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;

המציע או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\*"בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

\*\* "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

\*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

#### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_,

אשר זיהיתיה/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר

אמת ואמת בלבד וכי אם לא /תעשה כן /תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל

וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ תאריך



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

נספח 6

## תצהיר היעדר קרבה לעובדי הרשות

המועצה מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:  
1. סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות קובע כדלקמן:

א. "א) חבר חברה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה. לענין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד מועצה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר חברה כלשהו, או עם עובד מועצה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, המעונין להשתתף בהליך קול קורא מס' 24/2024 של המועצה המקומית מבשרת ציון, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

(א) בין חברי מועצת מבשרת ציון או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידים עירוניים בבעלות המועצה המקומית מבשרת ציון, אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

(ב) בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד במועצה או בתאגיד עירוני בבעלות המועצה.

2. ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מתחייב להודיע לחברה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימה של מורשה חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

## נספח 7

### הסכם התקשרות

שנערך ונחתם במבשרת ציון ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2025

מועצה מקומית מבשרת ציון

(להלן: "המועצה")

#### מצד אחד

לבין

\_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ.

\_\_\_\_\_ מרח'

\_\_\_\_\_ טל'

(להלן: "הספק")

#### מצד שני

והואיל וברצון המועצה לקבל שירותי \_\_\_\_\_ מהספק, כמפורט בהסכם זה (להלן: "השירותים");

והואיל והספק זכה במסגרת הליך קול קורא 10/2025 להפעלת חוגי העשרה וטיפולים רגשיים לילדים עם צרכים מיוחדים במועצה המקומית מבשרת ציון;

והואיל והספק מצהיר כי הינו בעל הידע, הניסיון, המיומנות והכישורים לשם הענקת השירותים;

והואיל וסוכם בין הצדדים כי השירותים הנ"ל יבוצעו לא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד, אלא שהספק פועל כבעל מקצוע עצמאי הנותן שירותים למועצה על בסיס אופי השירותים הניתנים;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את תנאי ההתקשרות והיחסים המשפטיים ביניהם לצורך אספקת השירותים על ידי הספק למועצה.

### אי לכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו וייקראו יחד עמו.
- 1.2. כותרות סעיפי החוזה נועדו לנוחיות הקריאה בלבד ואין לעשות בהם שימוש לשם פרשנות.



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

## THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

### 2. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 2.1. כי הינו בעל הידע המקצועי, הכלים, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע האמור בהסכם זה במלואו, במקצועיות, במומחיות ובנאמנות.
- 2.2. כי לא הורשע בעבר בעבירות, לרבות עבירות על חוקי העבודה וחוקי המגן.
- 2.3. כי לא תלויה נגדו כל תביעה פלילית, ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 2.4. כי ייתן את השירותים הנדרשים לפי הסכם זה בקפדנות, ביעילות ובמקצועיות, במקומות ובמועדים שיידרשו בנסיבות העניין ו/או כפי שייקבע על-ידי המועצה, בכפוף להוראות הסכם זה.
- 2.5. כי יספק את שירותים ויבצע את התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה בנאמנות ובמסירות כמיטב יכולתו וכשרונו המקצועי ולכל תקופת ההסכם, לרבות תקופת ההארכה ככל שהמועצה תחליט על הארכת ההסכם, על פי תנאי הסכם זה. השירותים יינתנו על ידי הספק בלבד ולא על ידי מי מטעמו, אלא באישור מראש ובכתב של המועצה.
- 2.6. לשמור על המקום שיסופק לספק לצורך מתן השירותים ועל כל הציוד שיועמד לרשותו, ככל שיועמד, מפני כל נזק, מום, פגם או אובדן.
- 2.7. לא להעביר ולא להמחות זכות מזכויותיו או חוב מחובותיו על פי הסכם זה אלא עם קבלת הסכמה מוקדמת ובכתב מהמועצה, ובהתאם לתנאי ההסכמה, ככל שתיתן.
- 2.8. כי אינו ולא יהיה קשור בהסכם או בדרך המחייבת אחרת ו/או דרך היכולה להיות עם גורם או/ו מזמין אחר, אשר הינו בעל אינטרס היכול להיות נוגד לאינטרס של המועצה ולא קשורה באופן ישיר או בעקיפין לכל פרויקט, נכס או ספק שירות הקשור למועצה.
- 2.9. כי הוא יפעל בהתאם להנחיות המועצה וינהל רישום מסודר לרבות דיווח שעות הפעילות שיעביר ו/או כל דיווח נוסף, ככל שיידרש ע"י המועצה.
- 2.10. כי הוא עצמאי במתן השירותים וישלם באופן שוטף את כל התשלומים והמסים החלים עליו כקבלן עצמאי. מוצהר בזאת כי אין ולא יהיו בין המועצה לבין הספק יחסי עובד-מעסיק.
- 2.11. כי הוא עוסק מורשה המנהל ספרים כדין וכי יש בידו אישור על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס), התשל"ו-1976 והוא מתחייב להציג את האישור האמור לפי דרישת המועצה, לרבות אישור על ניכוי מס במקור.
- 2.12. הספק מתחייב לבטח עצמו כנדרש על פי חוק הביטוח הלאומי ועל פי כל דין.
- 2.13. הספק מתחייב לבטח עצמו בביטוח על מנת למנוע הפסד לו או למועצה או למועצה האזורית מבשרת ציון בכל הקשור בעיסוקו ובהתחייבויותיו נשוא הסכם זה.



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

## THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

2.14. הספק לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש במקום שהועמד לרשותו על ידי המועצה לצורך מתן השירותים ו/או בכל מקום אחר ממתקני המועצה ו/או להשתמש בשירותי המועצה למעט שימוש לצורך מתן השירותים ורק בימים ובשעות שייקבעו על ידי המועצה כמפורט בהסכם זה.

2.15. בכל מקרה בו יופסקו שירותי הספק מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק לעשות כמיטב יכולתו, תוך שיתוף פעולה הדוק עם המועצה, לשם סיום נאות של התחייבויותיו וכן לשם העברת הביצוע בצורה מסודרת לאדם אחר שנתמנה לצורך כך על ידי המועצה, ככל שהתמנה.

2.16. בכל מקרה ומכל סיבה שהיא בהם יופסקו שירותי הספק למועצה, מתחייב הספק להחזיר מיד כל דבר וכל חפץ מכל סוג שהוא המצויים בידו ואשר שייכים למועצה. הספק מתחייב כי לא תהיה לו כל זכות לעכב תחת ידו כל דבר כנ"ל מכל סיבה שהיא וכי הוא מסכים להחזיר כל דבר מיד עם הדרישה הראשונה בלי כל קשר לטענות ו/או תביעות שתהיינה לו כלפיי המועצה, ככל שתהיינה.

### 3. תקופת ההסכם

3.1. הסכם זה יעמוד בתוקפו החל מיום חתימת הצדדים על ההסכם לתקופה של 12 חודשים (להלן: "תקופת ההסכם").

3.2. יובהר כי הצדדים יהיו רשאים לבטל הסכם זה בכל עת וגם במהלך תקופת תוקפו של ההסכם, מכל סיבה שהיא 30 יום מראש בהודעה בכתב, ובמקרה האמור לא יהא הספק זכאי לכל תמורה מעבר לתמורה בגין השירותים אשר בוצעו בפועל עד לאותו מועד.

3.3. למועצה בלבד שמורה האופציה להארכת ההסכם לתקופות נוספות של 12 חודשים נוספים, ועד למקסימום של 5 שנים סך הכול, בכפוף לצרכי המועצה ולשביעות רצונה מתפקודו של הספק.

### 4. ההתקשרות ואי קיום יחסי עובד- מעביד

4.1. הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת כי היחסים ביניהם הינם יחסים של ספק ומזמין שירות וכי לא מתקיימים ולא יתקיימו ביניהם יחסי עובד-מעביד, על כל הכרוך והנובע מכך.

4.2. הספק מצהיר כי אינו משתלב במסגרת הארגונית של המועצה ואין בכוונתו לעשות כן.

4.3. הספק מצהיר כי בכפוף לכל דין, האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת תחול עליו בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות או נזק אחר שיגרמו לו כדי ביצוע ו/או בעקבות ביצוע ההסכם.

4.4. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים, ייקבע ביום מן הימים על ידי ערכאה שיפוטית מוסמכת כי מדובר ביחסי עובד- מעסיק, על כל הנובע מכך, מתחייב הספק, מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את המועצה מיידית, במלוא ההוצאות שייגרמו לה, לרבות הוצאות ותשלומים בהם תחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. אם ייקבעו יחסי עובד-מעסיק, מוסכם כי שיעור התשלום שהיה מגיע הינו בהתאם לדירוג-דרגה המקביל על עובדי המועצה וכי בגין כל סכום שקיבל הספק ביתר, ישיב הספק את התשלומים בצירוף הפרשי הצמדה.



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

## THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

### 5. מהות ותוכן השירותים

- 5.1. הספק מתחייב לספק למועצה חוג \_\_\_\_\_.
- 5.2. השירותים יתקיימו בימים ובשעות שייקבעו על ידי הצדדים מראש ובכתב. במידה ואחד הצדדים מבקש לבטל את הפעילות לאותו היום עליו להודיע עד 24 שעות לפני הפעילות ובמקביל יקבע מועד אחר ע"י הצדדים להשלמת הפעילות. יובהר כי המועצה רשאית לשנות את הימים המפורטים לעיל, בהתאם לצורך ובתיאום מראש עם הספק.

### 6. חובת דיווח

- 6.1. על הספק להישמע להוראות המועצה ו/או מי מטעמה והוא יפעל על פי הוראותיהם בכל הנוגע לאופן ביצוע השירותים, לוחות זמנים וכל עניין אחר שתקבע המועצה וידווח למעוצה באופן סדיר על פעילותיו.
- 6.2. הספק ידווח בכתב למנהל מטעם המועצה אחת לחודש בדבר פעילותו בהקשר לשירותים, לרבות אך לא רק, לעניין סוג השירותים, היקפם, מועדיהם, אירועים חריגים וכיוצא בזה, וכן בכל נושא הקשור להתחייבויותיו על פי הסכם זה ולאורך כל תקופת ההסכם, לרבות תקופת ההארכה, ככל שיוארך ההסכם.
- 6.3. יובהר וידגש כי קבלת ההוראות וחובת הדיווח כאמור נועדו לשם ביצוע התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה ואין בהם כדי ליצור יחסי כפיפות ו/או יחסי עובד- מעסיק בין הצדדים.

### 7. התמורה

- 7.1. תמורת ביצוע כל התחייבויות הספק כמפורט בהסכם זה ובנספחיו, תשלם המועצה לספק סך כמפורט בהצעת המחיר (להלן: "התמורה").
- 7.2. יובהר כי התמורה הינה סופית וספק לא יקבל תמורה בגין הוצאות נוספות, לרבות הוצאות נסיעה או כל הוצאה אחרת.
- 7.3. אופן התשלום לספק: בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017, מיום אישור החשבון על ידי המועצה.
- 7.4. מובהר בזאת, כי התשלום יתבצע על פי כמות המפגשים והשעות שהעביר הספק בפועל, כאשר בכל סוף חודש תישלח חשבונית על ידי הספק למועצה, על גבי החשבונית יופיעו תאריכי ושעות הפעילות.
- 7.5. הספק ישלם את כל התשלומים ו/או הניכויים המתחייבים על פי כל דין, לרבות תשלומים למס הכנסה ו/או מע"מ בצורה עצמאית והתשלומים דגן יחולו עליו בלבד.
- 7.6. הספק לא יבוא בטענות למועצה בנוגע לגובה ההכנסות ו/או הרווחים ו/או ההפסדים שיצטברו כתוצאה ממתן השירותים נשוא הסכם זה.

### 8. אחריות, פיצויים, שיפוי וקיצוז

- 8.1. הספק יפעל באחריות בזהירות ובאופן סביר כמתחייב מעבודת ספק במתקן בו יפעל במיומנות ובמקצועיות, בהתאם לנדרש בהנחיות המועצה ועל פי כל דין.



## מועצה מקומית מבשרת – ציון

### THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

- 8.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל שייגרם נזק גוף ו/או רכוש למועצה או לצד ג' אחר, כתוצאה מהפעילות שמקיים הספק כמפורט בהסכם זה, יהיה הספק אחראי בגין נזק זה, לרבות פיצוי הניזוק ובלבד שיקבע בפסק דין חלוט כי הספק ו/או מי מטעמו פעל באופן רשלני ו/או הפר חובותיו על פי הסכם זה.
- 8.3. המועצה לא תהיה אחראית בכל עילה שהיא חוזית, נזיקית ו/או אחרת לכל נזק מכל מין וסוג שהוא, לרבות כל הוצאה, אובדן הכנסה, אי נוחות שתיגרם עקב מתן השירותים שיסופקו על ידי הספק ו/או כל עילה אחרת.
- 8.4. הספק יהיה אחראי כלפי המועצה באחריות מוחלטת לכל נזק ו/או פגיעה ו/או הוצאה מכל סוג שהוא, אשר ייגרמו למועצה ו/או למי מתושביה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מביצוע הסכם זה ו/או הפרת איזו מהתחייבות הספק על פי הסכם זה.
- 8.5. במקרה של רשלנות הספק, מתחייב הספק לשפות את המועצה בשווי הנזק או במידת האפשר, לקנות דבר חדש תחת זה שניזוק או אבד, וזאת מבלי למעט מכל סעד או תקופה אחרים שיעמדו למועצה כנגד הספק.
- 8.6. הספק ישפה את המועצה בכל מקרה בו תתבע ו/או תיאלץ לשלם ו/או להתפשר בגין כל אירוע ו/או מעשה ו/או מחדל אשר היה באחריותו של הספק ו/או כל נזק אשר ייגרם במידה ולא ימלא הספק אחר התחייבויותיו נשוא הסכם זה.

## 9. ביטוח

- 9.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח א'** (להלן: "דרישות הביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.
- 9.2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם ל**נספח א'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.
- 9.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הספק לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 9.4. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 9.5. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצמצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.



## מועצה מקומית מבשרת – ציון

### THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

- 9.6. הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 9.7. הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.
- 9.8. לבקשת המועצה יעביר הספק עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 9.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 9.10. אם לא יבצע הספק את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הספק ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהספק בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הספק, והספק מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 9.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- 9.12. הספק מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הספק לדאוג לכך כי בחווי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, הספק מתחייב להמציא למועצה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

## 10. ביטול ההסכם ותוצאותיו

- 10.1. מוסכם בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם מידיית במקרים הבאים:
- 10.1.1. נגד הספק נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.
- 10.1.2. הספק או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
- 10.1.3. הוכח למועצה כי הספק אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.



## מועצה מקומית מבשרת – ציון

### THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

- 10.1.4. אם הספק הסב, העביר או שיעבד את ההסכם או מקצתו, לאחר או מעסיק מפעיל משנה לשם ביצוע ההסכם בלי הסכמת המועצה בכתב.
- 10.1.5. אם הספק הפר את ההסכם וההפרה לא תוקנה תוך 7 ימים מיום מסירת ההודעה על ההפרה.
- 10.1.6. יובהר כי אין מדובר ברשימה סגורה.
- 10.2. אם הסכם זה יבוטל עקב אחת מהסיבות הנ"ל, תהיה המועצה רשאית להתקשר עם כל ספק אחר לצורך מתן השירותים, בחיוב הספק בכל ההוצאות הנוספות שנגרמו למועצה, ככל שנגרמו.

#### **11. שונות**

- 11.1. הספק לא רשאי להעביר לאחר/ים הסכם זה כולו, או כל חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפיו, אלא לאחר קבלת הסכמתה של המועצה מראש ובכתב על כך.
- 11.2. כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה, ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים.
- 11.3. המועצה תהא רשאית להשתמש בזכויותיה לפי הסכם זה לפי ראות עיניה ואי שימוש בזכות כלשהי ו/או אי שימוש במועד לא יחשב כוויתור ו/או דחייה ו/או הודאה מצידה.
- 11.4. כל סכסוך ו/או מחלוקת בין הצדדים תובא להליך גישור טרם פניה לערכאות משפטיות.
- 11.5. לא צלח הליך הגישור ואחד הצדדים מעוניין לפנות לערכאה משפטית, כל המחלוקות, הסכסוכים והתביעות ללא יוצא מן הכלל ידונו בפני בתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- 11.6. כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה בבית דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

**ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום**

\_\_\_\_\_  
הספק

\_\_\_\_\_  
המועצה



# מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

## נספח א' – אישור קיום ביטוחים

| תאריך הנפקת האישור:  |  | אישור קיום ביטוחים |   |                            |                                       |                      |              |                |
|--|--|--------------------|---|----------------------------|---------------------------------------|----------------------|--------------|----------------|
| <p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>  |  |                    |   |                            |                                       |                      |              |                |
| מבוקש האישור*  | אופי העסקה והעיסוק המבוטח  | המבוטח             | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור | שם מועצה מקומית מבשרת ציון | שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות | מבוקש הראשי          |              |                |
| <input type="checkbox"/> משכיר<br><input type="checkbox"/> שוכר<br><input type="checkbox"/> זכאין<br><input type="checkbox"/> קבלני משנה<br><input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים<br><input type="checkbox"/> מזמין מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר: _____  | אופי העסקה: _____<br><input type="checkbox"/> נדל"ן<br><input checked="" type="checkbox"/> שירותים<br><input type="checkbox"/> אספקת מוצרים<br><input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____<br><b>הפעלת חוגי העשרה וטיפולים רגשיים לילדים עם צרכים מיוחדים במועצה המקומית מבשרת ציון</b> | שם                 | שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות                   | ת.ז./ח.פ.                  | ת.ז./ח.פ.                             | מבוקש הראשי          |              |                |
|  |  | מען                | מען החוצבים 1, מבשרת ציון                               |                            |                                       |                      |              |                |
| כיסויים  |  |                    |   |                            |                                       |                      |              |                |
| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים   | גבול האחריות/ סכום ביטוח   |                    |   | תאריך סיום                 | תאריך תחילה                           | נוסח ומהדורת הפוליסה | מספר הפוליסה | סוג הביטוח     |
|  | מטבע   | לתקופה             | למקרה   |                            |                                       |                      |              |                |
| 309<br>313<br>314<br>316<br>328  | ₪  |                    |   |                            |                                       | ביט                  |              | רכוש           |
| 302<br>304<br>307<br>309<br>315<br>321<br>322<br>328<br>329<br>336   | ₪  | 4,000,000          | 4,000,000   |                            |                                       | ביט                  |              | צד ג'          |
| 309<br>319<br>328  | ₪  | 20,000,000         | 6,000,000   |                            |                                       | ביט                  |              | אחריות מעבידים |
| 301<br>302<br>304<br>309<br>325<br>327<br>328<br>332 (12 חודשים)   | ₪  | 1,000,000          | 1,000,000   |                            |                                       | ביט                  |              | אחריות מקצועית |
| 302<br>309<br>328<br>332 (12 חודשים)   | ₪  |                    |   |                            |                                       | ביט                  |              | חבות מוצר      |
| <p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p> <p><b>021 הדרכות/קורסים/סדנאות, 013 בריאות הנפש, 094 שירותים פרא רפואיים</b></p> <p><b>ביטול/שינוי הפוליסה *</b></p> <p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</p> <p><b>חתימת האישור</b></p> <p><b>המבטח:</b></p> |  |                    |   |                            |                                       |                      |              |                |