

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי
מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה
לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט
בתחום שיפוט המועצה המקומית
מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

מרץ 2025

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

הודעת פרסום

1. המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה (להלן: "תחום מדידת נכסים בארנונה") ו/או למתן שירותי סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה (להלן: "תחום סקר שילוט"), הכל על פי הדרישות המפורטות בתנאי המכרז, החוזה ונספחיו (להלן: "השירותים", "המכרז" בהתאמה).
2. ניתן להגיש הצעה במכרז עבור אחד הפרקים הכלולים במכרז (תחום מדידת נכסים בארנונה ותחום סקר שילוט) או עבור שניהם גם יחד.
3. ניתן לעיין במסמכי המכרז - קודם לרכישתם - באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: www.m-zion.org.il תחת הכותרת "מכרזים".
4. מובהר, כי רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להגשת ההצעה. חובה על המשתתפים לשלם בגין מסמכי המכרז במחלקת הגבייה. הרכישה הינה בימים א'-ה' משעה 08:00 – 15:00.
5. דמי הרכישה הינם סך של 1,500 ₪ (אלף וחמש מאות ₪), אשר לא יוחזרו בשום מקרה, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא. חובה לצרף את הקבלה בעת הגשת ההצעה.
6. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בנוסח הקבוע במכרז.
7. ניתן לשלוח שאלות ו/או בקשות הבהרה בכתב **עד לא יאוחר מיום 23/4/2025 בשעה 14:00**, לידי הגב' סוזן אקראי לדוא"ל: suzanak@M-Zion.org.il. לא יתקבלו שאלות שיתקבלו לאחר המועד שצוין לעיל.
8. עדכונים, הודעות, תשובות לשאלות הבהרה ופרטים לגבי מועד פתיחת תיבת המכרזים, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה כמצוין בסעיף 2 לעיל.
9. לא יתקיים מפגש מציעים.
10. את חוברת המכרז, בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים, **בשני עותקים חתומים (מקור והעתק) ובקובץ דיגיטלי בפורמט PDF**, יש להגיש במעטפה סגורה ללא סימני זיהוי, כאשר עליה מצוין – "מכרז פומבי מס' 6/2025 לביצוע מדידות נכסים וסקר שילוט", ולשלשל ידנית לתיבת המכרזים בלשכת מנכ"ל המועצה, בבניין המועצה רחבת העצמאות 3 מבשרת ציון, וזאת **עד ולא יאוחר מיום 8/5/2025 שעה 14:00** בלבד. ההגשה לתיבת המכרזים תבוצע בנוכחות מזכירת מנכ"ל המועצה, אשר תרשום את פרטי המגיש ודרכים ליצירת קשר עמו. לא יתקבלו הצעות לאחר מועד זה מכל סיבה שהיא. משלוח ההצעה בכל דרך אחרת ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל תגרום לפסילת ההצעה.
11. המועצה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה שהיא והיא תהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב ככל שלא הוכרז זוכה.
12. הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר/ נקבה, אך מתייחסות ל-2 המינים כאחד.

בכבוד רב,

תמיר פרץ
מנכ"ל המועצה
מועצה מקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

מסמכי המכרז

<u>מסמך א' : הזמנה להציע הצעות</u>	
טופס מס' 1	כתב הצהרה והתחייבות מטעם המציע
טופס מס' 2	תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר
טופס מס' 3	אישור רו"ח מטעם המציע
טופס מס' 4	תצהיר מטעם מנהל הפרויקט המוצע לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות
טופס מס' 5	נוסח ערבות המכרז
טופס מס' 6	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
טופס מס' 7	תצהיר העדר הרשעות קודמות מטעם המציע
טופס מס' 8	הצהרה והתחייבות המציע לעניין העדר ניגוד עניינים
טופס מס' 9	התחייבות המציע לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים
טופס מס' 10	נתונים מדו"ח חיוב ראשוני לשנת 2022
<u>מסמך ב' : הסכם התקשרות</u>	
נספח 1	טופס הצעה כספית
נספח 2	מפרט השירותים
נספח 3	אישור קיום ביטוחים
נספח 4	ערבות בנקאית (ביצוע)
נספח 5	התחייבות לשמירה על סודיות
נספח 6	התחייבות צוות המציע לשמירה על סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
נספח 7	שאלות הבהרה ומענה לשאלות הבהרה (ככל והיו)

מסמך א': הזמנה להציע הצעות

1. כללי

- 1.1. המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה, הכל על פי הדרישות המפורטות בתנאי המכרז, החוזה ונספחיו (להלן: "השירותים", "המכרז" בהתאמה).
- 1.2. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הינם כדלקמן:
 - 1.2.1. מסמך א': הזמנה זו להגיש הצעות למכרז, לרבות נספחיו.
 - 1.2.2. מסמך ב': נוסח הסכם (להלן: "ההסכם"), לרבות נספחיו.
- 1.3. כל מציע רשאי להגיש הצעה לאחד מסוגי השירותים (מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה או ביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה), או לכל סוגי השירותים.
- 1.4. בכוונת המועצה לבחור במציע אחד לכל שירות, או במציע אחד לשני השירותים, בהתאם לניקוד הצעתם.
- 1.5. המועצה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.
- 1.6. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם למועצה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף כמפורט להלן.
- 1.7. כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ההתמצאות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. באם תמצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המועצה. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע ו/או את זכויות המועצה.
- 1.8. המועצה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה שהיא והיא תהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב ככל שלא הוכרז זוכה.
- 1.9. כל מקום בו מצוין במסמכי המכרז לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להפך.

2. עיקרי השירותים

- 2.1. המועצה מזמינה הצעות למתן השירותים, והכל כמפורט במסמכי המכרז לרבות מפרט השירותים המסומן **כנספח 2** למסמך ב' להלן ובכפוף להוראות כל דין.
- 2.2. המציע הזוכה יספק שירותי מדידות לצרכי ארנונה על פי דרישה וצורך של המועצה ובהתאם לתכנית עבודה רב-שנתית שתקבע המועצה, וכן לבצע סקר שילוט מדי שנה במהלך תקופת ההתקשרות, למעט אם יזכה בשירות זה מציע אחר.
- 2.3. המועצה איננה מתחייבת לכמות מינימאלית או מקסימאלית של בתי אב, מחזור כספי, היקף מדידות או כל פרמטר אחר שעשוי לשנות את הכמויות המפורטות במכרז ולפיקד התמורה אותה הציע המודד לא תשתנה במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 2.4. בכפוף למילוי מלוא התחייבויותיו, המועצה תשלם לזוכה תמורה כספית בהתאם לגובה הצעתו הכספית המסומנת **כנספח 1** למסמך ב' להלן.

3. תקופת ההתקשרות ולוחות זמנים

- 3.1. תקופת ההתקשרות עם הזוכה על פי מכרז זה הינה למשך 36 חודשים ממועד חתימת הסכם ההתקשרות כדין (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").
- 3.2. למועצה שיקול הדעת הבלעדי להאריך את ההתקשרות בשתי תקופות נוספות, בנות בת 12 חודשים או פחות כל אחת (להלן: "תקופת האופציה"), ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים. בתקופת האופציה, יחולו כל תנאי החוזה המקורי, אלא אם צוין אחרת במפורש. ככל שתבקש המועצה לממש את תקופת האופציה, תמסור על כך הודעה בכתב לזוכה עד 60 יום לפני תחילתה של תקופת האופציה.

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

3.3. לעניין זה מובהר, מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, כי אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע עבודה/שירות, תהווה הפרה של החוזה ותקנה למועצה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם), וכן השתתפות פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתנאי ההתקשרות בין הצדדים.

4. תנאים מתלים להתקשרות

4.1. תנאי להתקשרות בין הצדדים הינו הזמנת עבודה והסכם (לרבות נספח להארכת ההתקשרות במידה וההתקשרות תוארך) חתומים ומאושרים כדן עפ"י סעיף 203 לפקודת העיריות.

5. טבלת ריכוז תאריכים ופרטים

פרטים	הפעילות/הדרישה
ביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה וביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה	שם הפרויקט/מכרז
6/2025	מספר מכרז
אין.	מפגש מציעים
עד לא יאוחר מיום 23/4/2025 בשעה 14:00, לידי גב' סוזן אקראי, לדוא"ל: suzanak@M-Zion.org.il	שאלות הבהרה
עד לא יאוחר מיום 8/5/2025 שעה 14:00 בתיבת מכרזים בלשכת מנכ"ל המועצה בבנין המועצה	מועד אחרון להגשת הצעות במסירה ידנית בלבד!
ערבות מכרז : עבור תחום מדידת נכסים בארנונה סך של 30,000 ₪ ותוקף עד ליום 31.7.2025 עבור תחום סקר שילוט סך של 5,000 ₪ ותוקף עד ליום 31.8.2025 עבור 2 התחומים ביחד סך של 35,000 ₪ ותוקף עד ליום 31.8.2025	גובה ותוקף ערבות המכרז (ערבות הצעה)
1,500 ₪ ישולמו במחלקת הגבייה של המועצה.	עלות רכישת מכרז (שלא יוחזרו בשום מקרה)
פרטים לגבי מועד פתיחת תיבת המכרזים יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה.	מועד פתיחת תיבת המכרזים

חרף הנקוב לעיל, המועצה תוכל להודיע על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים וזאת בכתב או בהודעה שתוצג באתר האינטרנט של המועצה.

6. לוחות זמנים

6.1. רכישת מסמכי המכרז

6.1.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז – ללא תמורה - קודם לרכישתם באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: www.m-zion.org.il תחת הכותרת "מכרזים".

6.1.2. מובהר, כי רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להגשת הצעה. חובה על המשתתפים לשלם בגין מסמכי המכרז במחלקת הגבייה. הרכישה הינה בימים א'-ה' משעה 08:00 – 15:00.

6.1.3. דמי הרכישה הינם סך של 1,500 ₪ (אלף וחמש מאות ₪), אשר לא יוחזרו בשום מקרה, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא. חובה לצרף את הקבלה בעת הגשת הצעה.

6.1.4. עוד מובהר, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת הצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע בלבד.

6.2. מפגש מציעים

6.2.1. אין.

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

6.3. שאלות הבהרה

- 6.3.1. ניתן לשלוח שאלות ו/או בקשות הבהרה בכתב עד לא יאוחר מיום 23/4/2025 בשעה 14:00, לידי גב' סוזן אקראי, לדוא"ל: suzanak@M-Zion.org.il. לא יתקבלו שאלות שיתקבלו לאחר המועד שצוין לעיל. הודעה תחשב כהתקבלה רק עם אישור קבלתה בכתב במייל מטעם המועצה.
- 6.3.2. שאלות הבהרה ישלחו במסמך MS-Word בלבד פתוח לעריכה. בפניה יש לציין את שם ומספר המכרז, פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון. השאלות יהיו במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 6.3.3. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה.
- 6.3.4. מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור קיום הביטוחים במסגרת הליך שאלות הבהרה בלבד, אחרת **ביצוע שינויים בנספח זה עשוי להביא לפסילת הצעה**.
- 6.3.5. מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.
- 6.3.6. עדכונים, הודעות, תשובות לשאלות הבהרה ופרטים לגבי מועד פתיחת תיבת המכרזים, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה.
- 6.3.7. פרסומי המועצה כאמור יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 6.3.8. חובה על המציעים להתעדכן ולעקוב אחר פרסומים באתר האינטרנט ביחס למכרז.
- 6.3.9. חובה על המציעים לצרף להצעתם למכרז את תשובות המועצה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות כנדרש בתנאי המכרז.
- 6.3.10. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המועצה אלא אם ניתנה בכתב ופורסמה בפומבי כמוגדר לעיל.
- 6.4. מועד אחרון להגשת הצעות למכרז**

- 6.4.1. את חוברת המכרז, בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים, **בשני עותקים חתומים – מקור והעתק – ובקובץ דיגיטלי בפורמט PDF**, יש להגיש במעטפה סגורה ללא סימני זיהוי, כאשר עליה מצוין – **"מכרז פומבי מס' 6/2025 לביצוע מדידות נכסים וסקר שילוט"**, ולשלשל ידנית לתיבת המכרזים בלשכת מנכ"ל המועצה, בבניין המועצה, וזאת עד ולא יאוחר מיום 8/5/2025 שעה 14:00 בלבד (להלן: **"המועד האחרון להגשת הצעות"**).
- 6.4.2. ההגשה לתיבת המכרזים תבוצע בנוכחות מזכירת מנכ"ל המועצה, אשר תרשום את פרטי המגיש ודרכים ליצירת קשר עמו. לא יתקבלו הצעות לאחר מועד זה מכל סיבה שהיא. משלוח הצעה בכל דרך אחרת ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל תגרום לפסילת הצעה.
- 6.4.3. משלוח המעטפה בדואר או הגשתה בכל דרך אחרת, שאינה הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, אינם עונים על דרישות המכרז. מציע אשר מעטפתו לא תימצא, מכל סיבה שהיא, בתיבת המכרזים בעת פתיחתה לא תימנה בין הצעות המשתתפות במכרז.
- 6.4.4. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, המועצה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות. כמו כן, רשאית המועצה לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי המכרז, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי המועצה.
- 6.4.5. הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז והחוזה המצורף לו על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

7. תנאי הסף להשתתפות במכרז

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

- רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים העונים במועד האחרון להגשת ההצעות על כל תנאי הסף המצטברים המפורטים להלן.

- הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז – תיפסל על הסף.

- על המציע בעצמו (אלא אם נאמר במפורש אחרת) לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בסעיף זה.

תנאי סף מנהליים:

7.1. המציע הינו ישות משפטית אחת: אדם פרטי או תאגיד הרשום כדין בישראל, ומקום מושבו בישראל. מובהר בזאת, כי הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידה בתנאי הסף של המכרז היא הישות המשפטית החתומה על מסמכי המכרז. לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת ע"י מספר מציעים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות, אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה.

להוכחת עמידה בתנאי זה על המציע לצרף את המסמכים הבאים:

7.1.1. במידה והמציע הינו אדם פרטי עליו לצרף העתק ת"ז כולל ספח.

7.1.2. במידה והמציע הינו תאגיד עליו לצרף: העתק נאמן למקור של תעודת ההתאגדות של התאגיד המעידה על היותו תאגיד רשום כדין בישראל (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), כל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה), תדפיס מעודכן של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות) ואישור רואה חשבון מטעם המציע בדבר מורשי החתימה, בנוסח המצורף המסומן **כטופס מס' 3** להלן.

7.1.3. חובה על אדם פרטי ותאגיד לצרף תעודת עוסק מורשה, בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976.

7.2. המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976. להוכחת עמידה בתנאי זה על המציע לצרף אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו- 1976 ואישור ניכוי מס בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש]. על אישורים אלו להיות בתוקף נכון למועד הגשת ההצעה. בנוסף על המציע לצרף תצהיר בנוסח **טופס מס' 6** להלן.

7.3. לא מתנהלת חקירה פלילית נגד המציע, בעלי השליטה במציע או נושאי המשרה במציע וכן לא תלוי ועומד נגדם כתב אישום בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין זה ראוי כי המועצה תתקשר עם המציע. להוכחת עמידה בתנאי זה על המציע לצרף תצהיר בנוסח **טופס מס' 7** להלן.

7.4. המציע, מנהליו ושותפיו נעדרים קרבה לעובדי המועצה ו/או חבר מועצה. להוכחת עמידה בתנאי זה על המציע לצרף תצהיר בנוסח **טופס מס' 8** להלן.

7.5. המציע צירף קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.

תנאי סף מקצועיים:

7.6. מציע המבקש להגיש הצעתו לשירותי סקר שילוט נדרש לעמוד בתנאי סף זה –

7.6.1. המציע בעל ניסיון מוכח ובין השנים 2018 עד 2023 (כולל) סיפק שירותי סקר שילוט עבור לפחות 5 רשויות מקומיות שלכל הפחות אחת מהן מונה 30,000 תושבים.

7.7. מציע המבקש להגיש הצעתו לשירותי מדידות נכסים נדרש לעמוד בתנאי סף אלו –

7.7.1. המציע או מועסק מטעמו (במועד האחרון להגשת הצעות) יהיה בעל רישיון מודד מוסמך, כמשמעותו בפקודת המדידות ולפי תקנות המודדים (מקצוע המדידה), התשמ"ב- 1982 (להלן: "**מודד מוסמך**"), ועפ"י כל דין תקף למועד האחרון להגשת ההצעות, או לחילופין המציע במכרז הינו תאגיד או שותפות העוסקת במדידות ומיפוי, כאשר לפחות אחד מבעלי המניות המחזיק בלפחות 25% מהון המניות המונפק של התאגיד, ו/או אחד ממנהליה, ו/או שותפיה, הינו מודד מוסמך כדין;

לחילופין במקרה של מציע שהינו תאגיד או שותפות העוסקת במדידות ומיפוי, נדרש שלפחות אחד מבעלי המניות המחזיק בלפחות 25% מהון המניות של התאגיד ו/או אחד ממנהליה ו/או שותפיה או על המציע להציג עובד בכיר בעל וותק של 3 שנים לפחות אצל המציע, ובכל מקרה על המודד להיות מודד מוסמך החל משנת 2016 לפחות.

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

- להוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו העתק נאמן למקור של רישיון תקף.
- 7.7.2. המציע בעל ניסיון מוכח ובין השנים 2018-2023 (כולל) סיפק שירותי מדידות נכסים לצורכי ארנונה עבור לפחות רשות 5 רשויות מקומיות שלכל הפחות אחת מהן מונה 30,000 תושבים.
- להוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר ניסיון עבר בהתאם לנוסח **טופס מס' 2** המצורף למסמכי המכרז ולצרף אישורים ו/או המלצות בכתב, המצביעים על עמידתו בתנאי הסף כאמור לעיל. לגבי ממליץ יש לציין את שמו, שם הארגון בו הוא מועסק, תפקידו בארגון, דרכי יצירת תקשורת עמו, תקופה ומהות של הפעילות שביצע הארגון אליו הוא שייך עם המציע.
- 7.7.3. **מציע המבקש להגיש הצעתו לשירותי סקר שילוט ולשירותי מדידות נכסים, נדרש לעמוד בתנאי הסף הקבועים בסעיפים 7.6 ו-7.7. ככל והצעה כאמור תיפסל ביחס לסוג אחד של שירותים, תהא רשאית המועצה לקבוע כי היא כשרה לסוג השני של השירותים.**
- 7.8. לעניין סעיפים 7.6.1 ו-7.7.2 לעיל, מובהר כי "ניסיון מוכח" משמע ניסיון למציע כזכיון ראשי בהתקשרות ישירה מול המזמין בלבד. קרי, על המציע עצמו לעמוד בתנאי הסף המפורט לעיל והמציע לא יוכל להסתמך על ניסיונם או עמידתם בתנאים של גופים אחרים, לרבות קבלני משנה. מובהר כי המועצה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו.
- 7.9. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 7.8 לעיל, יובהר כי ניתן להוכיח את תנאי הסף ואת ניקוד האיכות בעניין שירותי מדידות נכסים, באמצעות הסתמכות על חברה קשורה למציע, בנסיבות הבאות (תנאים מצטברים):
- 7.9.1. כלל הסכמי ההתקשרות הפעילים וכן עובדי החברה הקשורה הועברו למציע, ומנהליה, על הטכנולוגיה שלה, באופן המבטיח שימור הידע והניסיון. **המציע נדרש להוכיח זאת באמצעות תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו.**
- 7.9.2. השינוי במבנה האחזקות של המציע ושל החברה הקשורה נבע משינוי בדין. **המציע נדרש להוכיח זאת באמצעות תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו.**
- 7.10. **ערבות מכרז:**
- 7.10.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית לטובת המועצה, בנוסח המצורף המסומן **כטופס מס' 5** למסמכי המכרז, להבטחת קיום התחייבויות המציע עפ"י הוראות מכרז זה. הערבות תהיה של בנק ישראלי, על סך של:
- א. 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף ₪) בתוקף עד ליום 31.8.2025 עבור תחום מדידת נכסים בארנונה.
- ב. 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים ₪) בתוקף עד ליום 31.8.2025 עבור תחום סקר שילוט.
- ג. 35,000 ₪ (במילים: שלושים וחמישה אלף ₪) בתוקף עד ליום 31.8.2025 עבור מציע המגיש לשני התחומים.
- 7.10.2. הצעה שלא תצורף אליה ערבות בנקאית מקורית בנוסח שנקבע בנספח כאמור - תיפסל על הסף.
- 7.10.3. המחאות/שיקים ושטרות אחרים לא יתקבלו ולא ייחשבו כעונים על דרישות המכרז.
- 7.10.4. הערבות תהיה ע"ש המציע בלבד. לא תתקבלנה ערבויות ע"ש מי שלא הגיש את ההצעה למכרז.
- 7.10.5. ככל שהמועצה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית לתקופה או לתקופות נוספות ככל שיידרש עד לחתימת הסכם התקשרות עם המציע-הזוכה והמציעים יהיו חייבים לעשות כן, על חשבונם. מציע שלא יאריך את הערבות בהתאם לדרישת המועצה, הצעתו לא תשתתף עוד בהמשך הליכי המכרז, ולא תהיה לו כל טענה או תביעה כלפי המועצה בגין ו/או בקשר לכך.
- 7.10.6. המועצה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), מבלי שתצטרך לנמק בקשתה או לבסס דרישתה או לפנות קודם לכן אל המציע, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

בדייקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת החוזה ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז. מובהר, כי אין בזכויות המועצה כמפורט לעיל, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות המועצה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

7.10.7. לאחר קבלת תוצאות המכרז, מציע אשר לקח את ערבותו לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז (לרבות בפני בית המשפט).

אי עמידה באחד או יותר מהתנאים האמורים לעיל תהווה אי עמידה בתנאי הסף. כן מובהר בזאת במפורש כי בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת ההתקשרות.

8. אופן הגשת מסמכי ההצעה

על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

- 8.1. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף כמוגדר לעיל.
- 8.2. פרופיל עסקי וכל מידע רלוונטי אחר המתאר את פעילות המציע.
- 8.3. כל מסמכי המכרז ונספחיו, לרבות תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי המועצה, כשאלו מלאים וחתומים ע"י המציע בתחנית כל עמוד בעט שחור או כחול.
- 8.4. ערבות בנקאית מקורית תקפה בהתאם לתנאי המכרז.
- 8.5. המציע יצרף להצעתו העתק קבלה על תשלום עבור המכרז. הצעה אשר תוגש ללא כל המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה המועצה רשאית לפסלה.
- 8.6. יש להגיש את המעטפה כמוגדר לעיל.

9. תוקף ההצעה

- 9.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 9.2. החליטה המועצה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.
- 9.3. המועצה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

10. פתיחת ההצעות

- 10.1. משתתפים שהגישו הצעות מוזמנים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים לפתיחת תיבת המכרזים.
- 10.2. פתיחת ההצעות המציעים במכרז תתקיים במשרדי המועצה במועד עליו תודיע המועצה בכתב מראש בפרסום באתר המועצה. באחריות המשתתפים לעקוב אחר הפרסומים באתר המועצה לעניין המועד.

11. ההצעות הכספיות למכרז

- 11.1. על המציעים למלא את טופס ההצעה הכספית המסומן **בנספח 1** להסכם התקשרות, המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, שם לנקוב **מחירי מדידה מוצעים למ"ר בש"ח (בתוספת מע"מ כדין) (עד 2 ספרות לאחר הנקודה)** שאינם חורגים ממחירי המקסימום שנקבעו על ידי המועצה (להלן: "**התמורה**").
- 11.2. מובהר, כי לא ניתן מחירים החורגים ממחירי המקסימום. הצעה שתחרוג ממחיר המקסימום – תיפסל.
- 11.3. הצעת המציע תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז ומפרט השירותים, לרבות מיסים, ההוצאות והתשלומים האחרים, ללא יוצא מן הכלל, פרט למס ערך מוסף כחוק שיתווסף לסכום המוצע.
- 11.4. התמורה בגין ההתקשרות לפי המכרז תשולם לפי ביצוע בפועל, בהתאם להצעה הכספית שזכתה ותנאי התשלום יהיו כמפורט בהסכם ההתקשרות שיחתם בין הזוכה לבין המועצה, המסומן **כמסמך ב'** להלן, המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 11.5. מובהר בזאת, כי למסמכי המכרז מצורף דו"ח חיוב ראשוני נכון לחודש ינואר 2025 מסומן **כטופס מס' 10** להלן. הנתונים הכספיים העולים מדו"ח זה נועדו לסייע למציע לאמוד את היקף הגביה והשירותים נשוא מכרז זה. למען הסר ספק, בכל מקרה, אין ולא יהא בנתונים אלה, כדי להקנות למציע עילת תביעה ו/או טענה כלשהי כלפי המועצה, מקום שהיקף זה לא יתאם את ההיקף בפועל מכוח מכרז זה.

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

- 11.6. המועצה איננה מתחייבת לכמות מינימאלית או מקסימאלית של בתי אב, מחזור כספי, היקף מדידות או כל פרמטר אחר שעשוי לשנות את הכמויות המפורטות במכרז ולפיכך התמורה אותה הציע המציע לא תשתנה במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 11.7. המועצה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על ביצוע השירותים בהיקף מצומצם, בין בהפחתת שירות מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים והכל לפי ראות עיניה ושיקול דעתה המוחלט, זאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.
- 11.8. שינוי בדין ו/או בפסיקה ו/או עליות מחירים ו/או עליות בשיעור המיסים (למעט מע"מ) ו/או ההיטלים ו/או האגרות ו/או שכר מינימום וכל תשלומי חובה אחרים, לא יהיה בהם כדי לשנות את המחירים שבהצעת המציע ובכלל זאת, כל ההוצאות הישירות והעקיפות של המציע.

12. בחינת ההצעות

בחינת ההצעות במכרז ובחירת הזוכה תיעשה בשלבים שלהלן, **לכל תחום שירותים בנפרד** :

12.1. שלב א' – בחינת עמידה בתנאי הסף:

- 12.1.1. תבחן עמידה בתנאי הסף כפי שהוגדרו לעיל. הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף, תיפסל, ולא תעבור לשלבים הבאים.
- 12.1.2. מציע שהצעתו נפסלה בשלב כלשהו יקבל הודעה על כך במועד פסילת ההצעה או בסיום המכרז (לאחר בחירת הזוכה), על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה. יובהר, כי המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
- 12.1.3. מובהר בזאת, כי רק הצעות אשר נמצאו ככשירות ועומדות בתנאי הסף יעברו לשלב ב', כמפורט להלן.

12.2. שלב ב' – בחינת ההצעה הכספית – משקל של 50% מהציון הסופי:

- 12.2.1. מציע אשר עומד בכל תנאי הסף שהציע את ההצעה הזולה ביותר יקבל את מירב הנק' לפרמטר זה. קרי 50%. כל שאר ההצעות ינוקדו ביחס להצעה זולה זו כדלקמן.
- 12.2.2. ניקוד הצעת המחיר, לכל תחום בנפרד, יעשה בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\text{ניקוד רכיב המחיר} = 50\% \times \frac{\text{ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{ההצעה הנבחרת}}$$

12.3. שלב ג' – הערכת איכות ומתן ניקוד – משקל 50% מהציון הסופי:

- 12.3.1. הערכת האיכות תבוצע ע"י ועדה מקצועית שהרכבה הינו: גזבר המועצה, מנכ"ל המועצה, יועמ"ש המועצה (להלן: "הועדה המקצועית").
- 12.3.2. הועדה המקצועית תראיין את המציעים ותנקד כל הצעה על פי אמות מידה המפורטות להלן.
- 12.3.3. **אמות מידה לניקוד ההצעות במרכיב האיכות, בכל אחד מן השירותים בנפרד, (50% מהציון הסופי):** על המציעים לשים לב כי ההיקפים המינימאליים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת "שלב א' - עמידת ההצעה בתנאי הסף", אך אין די בהם לבדיקת שלב ב', "איכות ההצעה". לכן, על המציע, במקומות הרלוונטיים כגון טבלת ניסיון עבר של המציע לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף. **יובהר שאמות המידה ייבחנו לכל תחום שירותים בנפרד.**

ניקוד מרבי	אופן בחינת הניקוד	אמת המידה
10%	מעבר ל-5 הרשויות שהמציע נדרש להציג בשלב הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבועים בסעיף 7.6.1 ו/או 7.7 (בהתאם לתחומים להם נגש המציע), בגין כל רשות נוספת המונה למעלה מ-30,000 תושבים בה המציע סיפק את השירותים נשוא מכרז זה יהא זכאי לניקוד של 2% עבור כל רשות ועד ל-10 מירבי. יש להציג ניסיון שנצבר בשנים 2015 עד 2022 (כולל). על המציע לצרף אסמכתאות להוכחת ניסיון כאמור - תחת חוצץ רכיב איכות מס' 1.	ניסיון מקצועי של המציע במתן השירותים נשוא המכרז
5%	התרשמות מצוות המודדים ו/או הסוקרים (בהתאם לתחומים להם נגש המציע), של המציע ו/או מספר המודדים ו/או הסוקרים המוצע, קורות חייהם וניסיונם במדידה. על המציע לצרף אסמכתאות להוכחת ניסיון כאמור - תחת חוצץ רכיב איכות מס' 2.	צוות המציע

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

5%	התרשמות ממנהל הפרויקט המוצע, מס' הפרויקטים שהוא הוביל, מכתבי המלצה. על המציע לצרף אסמכתאות להוכחת ניסיון כאמור - תחת חוץ רכיב איכות מס' 3 ולצרף לטופס מס' 4 למסמכי המכרז.	מנהל פרויקט מוצע
10%	כל המלצה לגבי שירותי המציע ובלבד שעניינה השירותים נשוא מכרז זה תזכה ב-1%. על ההמלצה להיות בחתימות בעל תפקיד בכיר, כגון: מנכ"ל, גזבר.	המלצות
20%	חברי הועדה המקצועית יראיינו את המציע (ובמקרה של תאגיד את המועמד מטעמו למתן השירותים בפועל). במסגרת הריאיון ייבחן הניסיון המקצועי בתחום, שנות וותק, הופעה כוללת, רהיטות ויכולת ביטוי, יכולת להסביר חוק ותקנה, זמינות, שירותיות. בריאיון זה הועדה תנקד גם על בסיס הצגת תהליך העבודה מול המועצה ומאופן הבקרה והתרשמות מהצגת תרשים זרימת עבודה והמעקב אחר התקדמות הפרויקט (כפי שמציעה החברה), הצגת תיק נכס והטמעת התוצרים במערכות המועצה - יוצגו ע"י המציע מול הועדה.	ריאיון והתרשמות כללית של הועדה

12.3.4. אופן חישוב ציון האיכות, לכל תחום שירותים בנפרד, יהיה:

$$\text{ציון רכיב האיכות} = 50\% \times \frac{\text{סיכום ניקוד ועדה מקצועית}}{\text{כמות חברי הועדה}}$$

12.3.5. הועדה המקצועית תהיה רשאית לדרוש מהמציע נתונים ומסמכים נוספים.

12.3.6. הצעה שציון האיכות המשוקלל שלה יהיה נמוך מ-30 אחוז תיפסל.

12.3.7. לא ניתן יהיה לראיין בעל תפקיד מהמוזכרים לעיל, במידה ולא צורפו קורות חייו בזמן הגשת המכרז. לא ניתן יהיה להחליף מועמדים לאחר ההגשה.

12.3.8. המלצות הועדה המקצועית יעברו לדיון בפני ועדת המכרזים אשר תהא רשאית לאמץ את המלצות הועדה המקצועית ו/או לנקד באופן עצמאי בהתאם לקריטריונים שלעיל.

12.4. שלב ג' – חישוב הציון הכללי (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות

12.4.1. חישוב הציון הסופי ייערך על ידי חיבור הציון המשוקלל שהתקבל בבדיקת האיכות והציון המשוקלל שהתקבל בבדיקת ההצעה הכספית.

12.4.2. ההצעות, בכל תחום שירותים בנפרד, תדורגנה בהתאם לגובה הציון הסופי.

12.4.3. מציע אשר דורג במקום הראשון ועדת המכרזים תמליץ על זכייתו בפני ראש המועצה.

12.4.4. מודגש, כי בשלב זה ועדת המכרזים רשאית להכריז על **המציע אשר דורג במקום השני כ"כשיר שני"** ויחולו לגביו ההוראות שלהלן:

א. הצעת הכשיר השני, תעמוד בתוקפה למשך 6 חודשים ממועד ההכרזה על הזוכה והכשיר השני. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי המועצה ויהא מוכן לכך, יאריך את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.

ב. ה"כשיר השני" יוכרז כזוכה במכרז זה אם עד תום 6 חודשים ממועד ההכרזה על הזוכה והכשיר השני (או עד תום המועד בו הוארך תוקף ערבותו של הכשיר השני לפי בקשת המועצה והסכמתו), הזוכה הראשון יחזור בו מהצעתו או שלא ייחתם עמו חוזה או שיתן את השירותים שלא לשביעות רצון המועצה ו/או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא.

ג. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המועצה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת המועצה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר השני אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף.

13. שיקול הדעת של ועדת המכרזים בשלבי בחינת ההצעות

13.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, ועדת המכרזים של המועצה, בכפוף לקבלת חו"ד משפטית, תהא רשאית לדרוש מכל אחד מהמציעים להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או הצוות מטעמו לצורך בחינת עמידתם בתנאי סף המוגדרים לעיל.

13.2. במסגרת שיקוליה בהליכי המכרז ובבחירת ההצעה הזוכה, רשאית המועצה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

- 13.2.1. נסיון עבר של המציע במתן השירותים נשוא המכרז, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו, לרבות כוח אדם ו/או מוקד עירוני וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.
- 13.2.2. איכות העבודה לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע (לחיוב או לשלילה) וכן עמידת המציע בל"זי ביחס לביצוע פרויקטים, אשר ביצע עבור המועצה.
- 13.2.3. בחינת מידת יכולתו של בעל ההצעה הטובה ביותר לבצע את העבודה, לרבות, בדיקת צבר העבודות ו/או העומס המוטל עליו ולרבות, בחינת יכולתו להשלים את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו להשלמת הפרויקט.
- 13.2.4. מתן עדיפות, על-פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, למציעים שיוכיחו את עמידתם בתנאי הסף.
- 13.3. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות, אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.
- 13.4. ועדת המכרזים רשאית על פי שיקול דעתה לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות/השלמות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.
- 13.5. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות למועצה.
- 13.6. במקרה של שוויון בין הצעות תהיה המועצה רשאית לערוך הגרלה בין המשתתפים שהצעותיהם הן הנמוכות ביותר.
- 13.7. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול. ההודעה על התיקון תימסר למציע.
- 13.8. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת המועצה על-פי כל דין.

14. זכות עיון בהצעה הזוכה

- 14.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז, המבקש לעיין במסמכים שונים, עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לדיני המכרזים, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה. על מציע המבקש עיון כאמור להגיש בקשת עיון בכתב, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.
- 14.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:
- 14.2.1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.
- 14.2.2. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.
- 14.2.3. במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- 14.2.4. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
- 14.2.5. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 14.3. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.
- 14.4. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 14.5. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 14.6. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי המועצה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג המועצה, ובכפוף לתשלום הוצאות קבוע בסך של 150 ₪ (במילים: מאה וחמישים שקלים חדשים), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון. מציע שיבקש במהלך מפגש העיון לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם למועצה סך של 0.5 ₪ עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

15. ביטוחים

- 15.1. מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב המציע הזוכה להחזיק ביטוחים בתוקף על-פי דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט באישור קיום ביטוחים המסומן **כנספח 3** למסמך ב' להלן.
- 15.2. אין להחתיים את חברת הביטוח על אישור קיום ביטוחים במועד הגשת ההצעה. ניתן להגיש את ההצעה בחתימת המציע בלבד, כהתחייבות לעריכת הביטוחים הנדרשים לאחר ההודעה על הזכייה.
- 15.3. על מציע שהצעתו תוכרז כזוכה להמציא למועצה אישור על עריכת ביטוחים בנוסח המצורף למסמכי מכרז זה **כנספח 3**, כשהוא חתום ע"י חברת הביטוח של המציע הזוכה, תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה.

16. ההצעה הזוכה

- 16.1. תוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה לידי המציע הזוכה, ימסור הזוכה לגזברות המועצה את המסמכים שלהלן:
- 16.1.1. הסכם חתום (2 עותקים מקוריים);
- 16.1.2. אישור קיום ביטוחים בחתימת החברה המבטחת (בנוסח שצורף למסמכי המכרז);
- 16.1.3. על המציע שיזכה וכל אנשי הצוות מטעמו לחתום על התחייבות לשמירה על סודיות ועל תצהיר הימנעות מניגוד עניינים) המצורפים **כנספחים 5-6** להסכם התקשרות.
- 16.1.4. כל האישורים האחרים הנדרשים על פי המכרז, ככל ויש.
- 16.2. לא המציא הזוכה אישור על ביטוחים ו/או לא המציא כל מסמך אחר, אשר נדרש להמציאו על פי מסמכי המכרז לאחר ההודעה על הזכייה, רשאית המועצה לבטל את הזכייה של המציע במכרז, לחלט את הערבות הבנקאית שנתן והוא יהיה מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. הזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי המועצה יפצה את המועצה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך.
- 16.3. בנוסף לאמור לעיל, במקרה של אי עמידת המציע הזוכה בהתחייבויותיו כאמור, המועצה תהא רשאית להתקשר בחוזה עם המציע שדורג ע"י ועדת המכרזים במקום השני אחרי הזוכה (היינו – הכשיר השני) או לפרסם מכרז חדש, וזאת פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 16.4. מובהר בזה מפורשות, כי בכל מקרה בו תכריז ועדת המכרזים על כשיר שני כאמור לעיל ובכל מקרה בו כשיר שני יוכרז כזוכה במכרז בשל אי קיום התחייבויות הזוכה ו/או מכל סיבה אחרת, מתחייב המציע אשר הוכרז כ"כשיר שני", בהתחייבות בלתי חוזרת, כי במידה וימסרו לו השירותים נשוא מכרז זה לביצוע, כולן או חלקן, מתחייב אותו כשיר שני ליתן את השירותים אשר תימסרנה לו לביצוע באותם מחירים הנקובים בהצעתו של הזוכה במכרז (ההצעה הזולה ביותר).

**בכבוד רב,
תמיר פרץ
מנכ"ל המועצה
מועצה מקומית מבשרת ציון**

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

טופס מס' 1

לכבוד

מועצה מקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה")

ג.א.ג.

הנדון: כתב הצהרה והתחייבות מטעם המציע - במסגרת מכרז פומבי מס' 6/2025 לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי המכרז שבנדון (להלן: "המכרז") למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על נספחיה, הסכם מחייב.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם המועצה הינו הסכם בחתימת מורשי החתימה של המועצה.
5. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה בהתאם לקבוע בתנאי המכרז.
6. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
7. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
8. ידוע לנו, כי במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את העתקי הפוליסות ו/או אישור קיום ביטוחים ו/או את המסמכים האחרים הנוכחים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות המועצה, תהא המועצה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם.
9. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
 - א. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של המועצה או בעל תפקיד בה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
 - ב. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכלל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
 - ג. ידוע לנו כי במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 9 על תתי סעיפיו לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגבינו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

שם המציע: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

תאריך: _____

חתימה וחותמת: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיעה לפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה לפי תעודת זהות מס' _____ / המוכרת לי אישית, וחתם/מה על הצהרתו/ה לעיל לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/יה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

עו"ד _____,

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

טופס מס' 2

תצהיר בדבר ניסיון עבר של המציע

כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע _____ ח.פ./ע.מ. _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה כחלק מהצעת המציע במסגרת מכרז פומבי מס' 6/2025 לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המכרז").
2. הריני להצהיר כי המציע עומד במלוא תנאי הסף הקבועים במסמכי המכרז. מובהר כי "ניסיון מוכח" משמע ניסיון למציע כזכיון ראשי בהתקשרות ישירה מול המזמין בלבד.
3. להלן טבלה בה מפורטות ההתקשרויות להוכחת עמידה בתנאי הנ"ל (הוכחת ניסיון) וניקוד איכות:

כמות תושבים ברשות המקומית	מהות השירותים (יש לציין לפחות 1 סקר שילוט וכן 1 התקשרות למתן שירותי מדידות לצורכי חיוב בארנונה)	תקופת מתן השירותים	פרטי הרשות המקומית		
			פרטי התקשרות עם איש הקשר במזמין (שם, תפקיד, טלפון)	הרשות	
			חובה לציין פרטי בעל תפקיד בכיר כגון מנכ"ל, גזבר.		1
					2
					3
					4

הבהרה: ניתן להוסיף דפי טבלה נוספים.

4. כמו כן, מצ"ב המלצות מטעם המזמינים שצוינו, כדלקמן: [חובה לצרף 1 המלצה לפחות]

_____ 4.1
 _____ 4.2

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

5. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
6. הצהרתי זו נכונה ועדכנית ליום הגשת הצעת המציע.
7. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

שם מלא + חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת"ז מספר _____ ו- מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת"ז מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/ הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישרו את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתמו עליה בפני. מר/גב' _____ ומר/גב' _____ מוסמך/מוסמכים לחתום על תצהיר זה בשם המציע וחתמתו / חתימתם מחייבת את המציע.

עו"ד (חתימה וחתימת)

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

טופס מס' 3

תאריך: _____

אישור רואה חשבון מטעם המציע

כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך

[מומלץ לערוך מסמך זה על גבי נייר פירמה של משרד רואי החשבון מטעם המציע]

לכבוד

ועדת המכרזים

מועצה מקומית מבשרת ציון

ג.א.ג,

הנדון: **המציע** _____ ח.פ.ע.מ./ת"ז

מכרז פומבי מס' 6/2025 לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון

כרואי חשבון של המציע שבנדון (להלן: "המציע"), אנו מתכבדים לאשר כדלקמן:

1. הריני לאשר כי מורשי החתימה מטעם המציע הינם:

1.1. שם: _____ ת.ז. _____ ;

1.2. שם: _____ ת.ז. _____ .

מורשי החתימה הנ"ל מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

2. בדו"ח הכספי המבוקר לשנת 2023 של המציע, לא רשומה הערת "עסק חיי" או אזהרת "עסק חיי", או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

3. אישור זה משקף באופן נאות בהתאם לספרי החשבונות של המציע ובהתאם למסמכים אחרים, מכל הבחינות המהותיות, את המידע הכלול בו.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

טופס מס' 4

תצהיר מטעם מנהל הפרויקט המוצע לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות

כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך

הבהרה: חובה על העובד המוצע למלא ולחתום על טופס זה באופן אישי!

1. שם מלא: _____ בעלת ת"ז מס' _____
2. טלפון: _____ טלפון נייד: _____
3. דואר אלקטרוני: _____
4. כתובת: _____
5. השכלה (לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף): _____

שם התואר / ההכשרה	שם המוסד	תאריך סיום הלימודים	סוג תואר/ תעודה

*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר

6. קשר למציע (שותף, שכיר, פריילנס, אחר) ומס' שנים: _____
7. סה"כ שנות ניסיון בתחום מדידות שילוט/נכסים: _____ (חובה לפרט לגבי הניסיון בטבלה שלהלן).

מס'	שם הרשות המקומית	תקופה/שנים	מהות התפקיד שבוצע	פרטי איש קשר (שם, תפקיד, טלפון, נייד)
1				
2				
3				

*ניתן להוסיף שורות לטבלה במידת הצורך.

8. הריני מצהיר בזאת, כי לא הורשעתי בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה לא ראויה העסקתי אצל המציע במתן השירותים נשוא המכרז. כמו כן, הריני להצהיר, כי לא מתנהלת חקירה פלילית נגדי בשל עבירה כאמור ולא תלוי ועומד נגדי כתב אישום בעבירה כאמור.
9. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
10. הצהרתי זו נכונה ועדכנית ליום הגשת הצעת המציע.
11. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

שם מלא + חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת ת"ז מספר _____ ולאחר שהזהרתי/ו הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישרו/ את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתם/ וחתמו עליה בפני.

עו"ד (חתימה וחותמת)

חובה לצרף קורות חיים, תעודות בדבר השכלה והמלצות

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

טופס מס' 5

נוסח ערבות המכרז

תאריך: ____/____/____

לכבוד
המועצה המקומית מבשרת ציון
רח' הכהנים 4
מבשרת ציון

א.ג.ג.

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ (להלן: "הנערב"), אנו _____ מרחוב _____ (להלן: "העריבים") ערבים בזאת כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום לפי דרישתכם, **(בהתאם לאמור בסעיף 7.3 למסמכי המכרז)** (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של הנערב בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת מכרז פומבי מס' 6/2025 לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המכרז").
2. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות פקס, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שלושה (3) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו כשהיא בחתימת גזבר המועצה, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה. התשלום יהא מבלי שנטיל עליכם לנמק או לבסס את דרישתכם או להוכיח בכל אופן שהוא, ומבלי שנדרוש תחילה סילוק הסכום הנ"ל מהנערב. כמו כן מוסכם בזאת במפורש כי לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לנערב ו/או לממש בטחונות אחרים כתנאי מוקדם לתשלום סכום ערבות זה על ידינו.
3. אתם זכאים ורשאים לממש את הערבות בדרישה כאמור, מעת לעת על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות ובלבד שסך כל הסכומים שיידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, במידה ולא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת. אנו נשלם מעת לעת הסכומים הנדרשים במועד ועל פי הקבוע בסעיף 2 לעיל.
4. אנו לא נהיה רשאים לבטל ערבות מכל סיבה ועילה שהיא, וכמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום על פי כתב ערבות זה מכל סיבה ועילה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה לרבות כל ברירה המוענקת למציע על פי דין.
5. בנוסף לכל האמור לעיל, הערבות אינה מותנית בתוקף החבות של המציע כלפיכם ו/או בתוקף ההסכם בניכס, והינה בלתי חוזרת, בלתי מותנית ועצמאית.
6. כתב ערבות זה ייכנס לתוקפו **מיום הוצאתו**, ויעמוד בתוקפו עד ליום ועד ליום 31.8.2025. כל דרישה מכס חייבת להימסר לנו עד מועד זה. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו, לפי הודעה בכתב, אף באמצעות פקס, אשר תימסר לנו על ידי המועצה.
7. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

טופס מס' 6

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ ב- _____ שם המציע _____ ומוסמך ליתן תצהיר זה.

2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכחלק מהצעת המציע למכרז פומבי מס' XX לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המכרז").

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלחשבות שכר הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עלי/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

עו"ד

טופס מס' 7

תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

(נספח זה יחתם ע"י המציע וכן ע"י בעל מניות המחזיק יותר מ- 50% ממניות המציע)

אנו הח"מ, _____ בעל/ת ת"ז מס' _____, ו- _____ בעל/ת ת"ז מס' _____, לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת, וכי אם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים בכתב כדלהלן:

א. אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן:

- 1.א. אנו _____ (להשלים את הקשר עם המציע).
- 2.א. במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו לפרסום המכרז, הח"מ לא הורשע בעבירה פלילית, לא מתנהלים נגדו הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית ולמיטב ידיעתנו לא מתנהלת כנגדנו חקירה בקשר עם עבירה פלילית.
- 3.א. "עבירה פלילית" - כל עבירה, כולל עבירות בתחום איכות הסביבה/הנוגעות לאיכות הסביבה ולמעט: עבירה פלילית מסוג חטא, עבירה פלילית מסוג ברירת קנס, עבירות מכוח חוקי עזר מקומיים (להוציא עבירות שעניינן אי קבלת אישור, רישיון או הסכמה), עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 4.א. הח"מ מאשר ומסכים כי המציע ו/או ועדת המכרזים ו/או כל הפועלים מטעמן יהיו רשאים ומוסמכים לעיין במרשם הפלילי בקשר עם הח"מ ובנוסף לקבל כל מידע רלבנטי מהמשטרה ורשויות אכיפת חוק אחרות.
- 5.א. במקרה ואישור נוסף יידרש ע"י מי מהרשויות הנ"ל על מנת לאפשר עיון ו/או קבלת מידע כאמור, מתחייב הח"מ למסור, לבקשת ועדת המכרזים, אישור כנדרש, חתום ע"י הח"מ, תוך הזמן הקבוע לכך בבקשת הועדה.

ב. צרופות

1. לנספח זה תצורף רשימה של כל נושאי המשרה בגוף החתום על מסמך זה.
2. לטופס זה תצורף רשימה של כל בעלי השליטה (המחזיקים במעל 50% ממניות התאגיד) בגוף החתום על מסמך זה.
3. לטופס זה יצורף אישור עו"ד של כל אחד מהגופים המפורטים לעיל בדבר נכונות האמור בסעיפים א' 1. ו- ב' 1. לעיל.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

חתימת המצהיר/ה חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת. ז. מספר _____ ולאחר שהוזהרתי/ו הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישרו/ו את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתמו עליה בפני. מר/גב' _____ ומר/גב' _____ מוסמך/מוסמכים לחתום על תצהיר זה בשם המציע וחתמתו / חתימתם מחייבת את המציע.

עו"ד (חתימה וחותמת)

טופס מס' 8

הצהרה והתחייבות המציע לעניין העדר ניגוד עניינים

[על המציע להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני/הח"מ _____ בעלת ת"ז מס' _____ ו- _____ בעל ת"ז מס' _____, בשם המודד _____ ח.פ. _____ (להלן: "המודד" או "המציע"), לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי מכרז פומבי מס' 6/2025 לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון, הרינו מצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן:

- ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכוונת האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכוונת האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי החכ"ל ו/או מי מטעמה.
- מועצה מקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה") הביאה לידיעתנו את הוראות הסעיפים הבאים:
 - סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950 הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (ב) ו-2 (1) (ב))."
 - סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי: "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במשרתו או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
- אי לכך, הרינו מבקשים להודיע ולהצהיר כי:
 - בין חברי מועצת המועצה אין למציע ו/או לבעל השליטה במציע: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - אין למציע ו/או לבעל השליטה במציע, בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
- ידוע לנו כי המועצה תהיה רשאית לפסול את ההצעה אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה ו/או לדרוש דרישת שיפוי כספי, ללא הוכחת נזק, בגין התקשרות שלא כדין שנכרתה בהעדר גילוי נאות מצד המציע.
- הננו מתחייב שלא יהיה, לפי העניין, או לעובדים מטעמי או למודדי / קבלני משנה מטעמי או לגורמים מקצועיים במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שישה (6) חודשים מתום תקופה זו ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין במועצה המקומית מבשרת ציון, וכי אינני צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותי על פי הסכם זה.
- הנני מתחייב להימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותי או מי מטעמי במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים.
- הנני מתחייב להודיע ליועמ"ש המועצה באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלהם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
- הנני מתחייב להימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידי במסגרת הליך זה שלא למטרת ביצוע התחייבויותי כאמור בהליך זה.
- הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
- לא תהינה לי כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמין עם מניעת ניגוד עניינים.

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

11. אני מתחייב להחתים את כל העובדים מטעמי ואת כל קבלני המשנה מטעמי ואת הגורמים המקצועיים על ההצהרה דומה כי אין להם ניגוד עניינים, על התחייבות להימנע מניגוד עניינים בעתיד ועל התחייבות להודיע לי, מיידית, ברגע שנקלעו למצב של ניגוד עניינים לכאורה.

12. מובהר בזאת שלעניין הליך זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.
13. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

על החתום:

תאריך

חותמת המודד

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזדהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי. חתימת הנ"ל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

עו"ד (חתימה + חותמת)

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

טופס מס' 9

התחייבות המציע לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים

אנו הח"מ, בעלת ת"ז מס' _____, לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת, וכי אם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים בכתב כדלקמן:

1. הננו מורשי החתימה ב: _____ מס' ח.פ. _____ (להלן "המציע").
2. מצהירים בזה, בדבר קיומם של תנאי העבודה המפורטים בהמשך, כי הם חלים על כל עובדי המועסקים על ידי המציע, כנדרש עפ"י דין.
3. מתחייבים בזה, כי במידה והמציע יזכה בהתקשרות, יקיים בכל תקופת ההסכם שיחתם בעקבות זכייטו, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן.
4. פירוט החוקים והתקנות:

- א. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה) 1945
- ב. פקודת הבטיחות בעבודה 1946
- ג. חוק שעות עבודה ומנוחה – התשי"א 1951
- ד. חוק חופשה שנתית – התשי"א 1951
- ה. חוק החניכות – התשי"ג 1953
- ו. חוק עבודת הנוער – התשי"ג 1953
- ז. חוק עבודת נשים – התשי"ד 1954
- ח. חוק ארגון הפיקוח על העבודה – התשי"ד 1954
- ט. חוק הגנת השכר – התשי"ח 1958
- י. חוק שירות התעסוקה – התשי"ט 1959
- יא. חוק שירות עבודה בשעת חירום – התשכ"ח 1967
- יב. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) – התשנ"ח 1995
- יג. חוק הסכמים קיבוציים – התשי"ח 1957
- יד. חוק שכר מינימום – התשמ"ז 1987
- טו. חוק שוויון הזדמנויות – התשמ"ח 1988
- טז. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין) – התשנ"ב 1991
- יז. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם - התשמ"ז 1996
- יח. פרק ד' לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מוגבלות - התשמ"ח 1998
- יט. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית - התשמ"ח 1998
- כ. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - התשס"א 2001
- כא. סעיף 29 לחוק מידע גנטי – התשס"א 2000
- כב. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) – התשס"ב 2002
- כג. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום - התשס"ו 2006
- כד. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות 1997 ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

חתימת המצהיר/ה חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת. ז. מספר _____ ולאחר שהוזהרתי/ו הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישרו/ו את נכונות הצהרתו/ו הצהרתם הנ"ל וחתמו עליה בפני. מר/גב' _____ ומר/גב' _____ מוסמך/מוסמכים לחתום על תצהיר זה בשם המציע וחתימתו / חתימתם מחייבת את המציע.

_____ עו"ד (חתימה וחתימת)

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

טופס מס' 10

נתונים מדו"ח חיוב ראשוני לשנת 2025

הדו"ח יצורף בנפרד

הבהרה: הנתונים הכספיים הנקובים בדו"ח חיובי ראשוני המצורף נכונים לשנת 2025 ונועדו לסייע למציע לאמוד את היקף השירותים הנדרשים למכרז. למען הסר ספק, יובהר ויודגש כי בכל מקרה, אין ולא יהא בנתונים אלה אשר אינם אלא הערכה בלבד המבוססת על שנים קודמות, כדי להקנות למציע עילת תביעה ו/או טענה כלשהי כלפי המועצה, מקום שהיקף זה לא יתאם את ההיקף בפועל.

מסמך ב': הסכם לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ו/או לביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון

שנערך ונחתם במבשרת ציון ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין:

המועצה המקומית מבשרת ציון
שכתובתה לעניין הסכם זה:
רחבת העצמאות 3, מבשרת ציון
על-ידי מורשי החתימה מטעמה עפ"י דין
(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ.ת.ז. _____
שכתובתו היא:
ברח' _____
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:
ה"ה _____ ת.ז. _____
ו- _____ ת.ז. _____
דוא"ל: _____
(להלן: "המודד")

מצד שני

והואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 6/2025 לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון, הכל כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו (להלן: "המכרז", "השירותים", בהתאמה);
והואיל: וראש המועצה אימץ את החלטת ועדת המכרזים מיום _____ בדבר זכיית הצעת המודד;
והואיל: והמודד מצהיר ומתחייב כי הוא בעל הידע המקצועי, היכולת, משאבים, הכישורים, המיומנות, הציוד, הניסיון, האמצעים הכספיים, משאבי האנוש, וכי ברשותו הרישיונות, ההיתרים, האישורים וההרשאות הנדרשים בכלל, לרבות ע"פ החוק, וכל הנדרש על מנת ליתן את השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה;
והואיל: וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן השירותים נשוא המכרז בהסכם זה;

אי לכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא

1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לקוראם כאחד.
2. כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות משפטית כלשהי, או כל פרשנות אחרות.
3. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקרא כיחידה אחת עמו.
4. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית המועצה על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כוויתור על הוראה מהוראות המכרז.
5. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.

הגדרות ופרשנות

6. בהסכם זה תהיה למונחים שלהלן המשמעות כמופיע במסמכי מפרט השירותים וכן בנוסף המונחים כדלהלן:
 - 6.1 "המכרז": כמוגדר בכותרת הסכם זה.
 - 6.2 "החזרה" או "ההסכם": מסמך זה, הנספחים המצורפים אליו וכן המסמכים הנוספים שאינם מצורפים להסכם זה, ככל שהם נזכרים בהוראותיו של ההסכם כנספחים מחייבים. הפניה בהסכם זה או באחד הנספחים ל"הסכם" או ל"מסמכי ההסכם", משמעה הפניה להסכם זה ולנספחיו.
 - 6.3 "המועצה": לרבות כל אדם המורשה בכתב על-ידה, לפעול בשמו לצורך ההסכם; כל עוד לא נאמר אחרת, כנציג המועצה המורשה לפעול מטעמה על-פי הוראות הסכם זה.

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

- 6.4. "המנהל": גזבר המועצה ו/או מי שימונה על ידו, מעת לעת, לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידי המועצה לצורך הסכם זה.
- 6.5. "המודד": לרבות נציגיו, עובדיו, שליחיו ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל גורם משנה הפועל בשמו או מטעמו במתן השירותים.
- 6.6. "המפקח": מי שימונה על ידי גזבר המועצה לפקח על ביצוע התחייבויותיו של המודד על פי מסמכי המכרז.
- 6.7. "התמורה": התמורה לה זכאי המודד בעבור מתן השירותים כמוגדר בטופס הצעה כספית **בנספח 1** להלן.
- 6.8. "השירותים": כמוגדר במסמכי המכרז, לרבות הסכם זה ומפרט השירותים **בנספח 2** להלן.
7. ביטוי שהוגדר באחד מן המסמכים המהווים את ההסכם, כמפורט בהסכם, תהא לו אותה משמעות במסמכי האחרים של ההסכם, זולת אם נקבעה במסמך האחר הגדרה שונה או שהקשר הדברים מחייב פרשנות שונה.
8. ההגדרות בפרק זה באות בנוסף להגדרות המופיעות בסעיפים שונים של ההסכם, ואינן גורעות מהן.
9. מוסכם ומובהר בזאת, כי בכל מקרה של סתירה בין ההוראות המצויות בגוף ההסכם ו/או בנספחיו, יכריע המנהל בדבר ההוראה הקובעת, והכרעתו בעניין זה תהא סופית.

התחייבויות הצדדים

10. המועצה מוסרת בזאת לידי המודד, את מתן השירותים בכפוף לתנאי ההסכם זה, והמודד מקבל על עצמו את מתן השירותים בכפוף לתנאי ההסכם זה, לרבות **נספחים 1-2** להלן.

היתרים רישיונות ואישורים

11. המודד מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. המודד מתחייב להציגם למועצה בכל עת שידרוש.
12. מובהר כי נכונותן של הצהרות המודד המפורטות בפרק זה על תני סעיפיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד המודד.
13. המודד מתחייב להודיע למועצה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים, במלואם או בחלקם, בהתאם להסכם זה על נספחיו.
14. המודד מתחייב ליתן את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים המפורטים בהסכם זה.

הצהרות והתחייבויות כלליות של המודד

15. המודד מצהיר, כי קרא והבין את כל תנאי המכרז, לרבות כל הנספחים המצורפים לו, וכן את כל הוראותיו של הסכם התקשרות זה.
16. המודד מצהיר, כי יש לו את הידע, המומחיות, הכישורים, כח האדם, הציוד והאמצעים הדרושים לשם ליתן את השירותים, והוא מתחייב לבצע את השירות על הצד הטוב ביותר ולשביעת רצון המועצה ומוסכם כי דעתו של המנהל תהיה מכרעת בכל חילוקי דעות שיתגלו בדבר טיב ואופן ביצוע השירותים, זאת מבלי לפגוע בזכותו של המודד לפנות לערכאות המשפטיות לפי שיקול דעתו.
17. המודד מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למזמין בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
18. המודד מצהיר כי ביכולתו לעמוד בכל החובות המוטלות עליו על-פי הסכם זה ו/או ע"פ המכרז ו/או ע"פ כל דין וכי השירותים יסופקו בכפוף להוראות כל דין, לרבות הוראות הגנת הפרטיות וסודיות הנדרשות.
19. המודד מתחייב כי לא יעשה שימוש במאגרי מידע שאינם חוקיים וכי בפעולותיו לא יפר המודד את חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981.
20. המודד מתחייב בזאת, כלפי המועצה, ליתן את השירותים בהתאם למסמכי המכרז, ההסכם לרבות מפרט השירותים, המסומן **בנספח 2** להלן, באופן מיומן, מקצועי ויעיל.
21. המודד מתחייב לקיים בכל עת כל דין ו/או נוהל ו/או חוזר אשר חל על מתן השירותים ברשויות מקומיות. כל שינוי שיידרש במהלך תקופת ההתקשרות, כתוצאה מעדכונים בכל דין ו/או נוהל ו/או חוזר ו/או פסיקת בית משפט, ייעשה על חשבון המודד בלבד ובאחריותו, לגבי הוצאות שהוגדרו על חשבונו.
22. המודד מתחייב להופיע לכל הישיבות עם הגורמים המקצועיים אצל המועצה אשר להם קשר לשירותים הניתנים על ידו, כפי שייקבעו על ידי המנהל, וככל שיידרש. פגישות העבודה תתקיימנה מעת לעת על פי דרישות המועצה ולפחות אחת לחודש ימים. פגישות העבודה תתועדנה, והמודד ו/או מי ממנה/תנו, בהתאם לדרישת המועצה, יהיה מחויב להגיע ולהציג כל חומר רלוונטי בנוגע להסכם זה.

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

23. ככל והמועצה תעמיד ציוד לרשות המודד, מתחייב המודד להשתמש בציוד לסוגיו באופן שלא ייגרם לו נזק מכל סוג שהוא למעט בלאי העלול להיגרם כתוצאה משימוש סביר.
24. המודד מתחייב לדאוג לביצוע העבודה ולמלא אחר דרישות ו/או הנחיות המועצה ו/או מי מטעמו, כפי שיינתנו מעת לעת, וכן לפעול בתיאום מלא עם המועצה לצורך ביצוע מתן השירותים נשוא הסכם זה ובכלל זה בכל הנוגע לשימוש במערכות המידע, ציוד כלשהו השייך למועצה, בהתאם להוראות השימוש ו/או הנהלים הנהוגים במועצה; וכן, לבצע כל פעולה, לשם השלמת השירותים ו/או העבודות לשביעות רצון המועצה.
25. המודד מתחייב להשלים את השירותים ו/או העבודות במסגרת לוח הזמנים בהסכם להלן ו/או כפי שיוגדרו ע"י המנהל מעת לעת.
26. המודד מתחייב לפעול בתום לב כלפי המועצה בקשר עם מתן השירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה וכי כל פעולותיו בקשר עם הסכם זה, לרבות מתן המלצה ו/או ייעוץ יינתנו משיקולי טובת המועצה בלבד ולא משיקולי רווח או שיקולים זרים אחרים.
27. המודד מתחייב לשתף פעולה עם המועצה בכל הנוגע למסירת נתונים, מידע (בכתב או בעל פה) ו/או מסמכים המצויים בידו ואשר נוגעים לעניין ביצוע ההסכם והוא ימסרם מיד עם דרישת המנהל.
28. המודד מתחייב לשאת בכל העלויות שהוגדרו בהסכם זה על חשבונו לצורך ביצוע התחייבויותיו. עוד מתחייב המודד לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה מיד עם קבלת הודעה מאת המנהל, בדבר הצורך בכך ועל חשבונו המודד.
29. המודד מתחייב למסור לידי המזמין דו"חות בקשר עם מתן השירותים בהתאם לקבוע במסמכי המכרז ודרישות המנהל. אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכות המועצה לדרוש מהמודד מעת לעת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, דיווחים נוספים בקשר עם מתן השירותים והעבודות, והמודד מתחייב למסור דיווחים אלה, תוך העמדת מלוא המידע שבידו ללא שהדבר יזכה אותו בכל תמורה נוספת.
30. המודד מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עיסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור. עוד מתחייב המודד, כי לא יימצא בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח המודד על כך מיד לנציג המועצה המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות יועמ"ש המועצה בנדון.
31. שינוי בדין ו/או בפסיקה ו/או עליות מחירים ו/או עליות בשיעור המיסים (למעט מע"מ) ו/או ההיטלים ו/או האגרות ו/או שכר מינימום וכל תשלומי חובה אחרים, לא יהיה בהם כדי לשנות את המחירים שבהצעת המודד ובכלל זאת כל ההוצאות הישירות והעקיפות של המודד.
32. המודד יפסיק את מתן השירותים, כולם או מקצתם, לזמן מסוים או לצמיתות, וזאת לפי הוראה בכתב מהמועצה, בהתאם לתנאים ולתקופה שצויינו בהוראה כאמור, ולא יחדש את השירותים אלא אם ניתנה לו על כך הודעה בכתב.
33. המודד מתחייב כי בכל מקרה הוא לא ישבית ו/או יפגע ו/או ישבש ו/או ימנע, במעשה או במחדל, את העבודות והשירותים וזאת גם במקרה של מחלוקת בין הצדדים.
34. למען הסר ספק, מוסכם ומוצהר בזאת, כי המידע כולו או חלקו, לרבות דרך חישוב המידע, עיבודו ומהימנותו, הינו רכושה הבלעדי של המועצה, אשר יימסר למודד על פי רצונה של המועצה, אם תחליט לעשות כן.
35. מוצהר ומוסכם על הצדדים כי כל הרשומות, המסמכים והמידע שיגיעו למודד בשל או עקב השימוש בתוכנה הינם קניינה הבלעדי של המועצה, והמודד יהא אחראי באחריות מוחלטת בתקופת ההסכם ולאחר סיומו לכל נזק ואבדן שיגרמו לרשומות או לחלקים מהן בתקופת ההסכם והארכות.
36. המודד יהיה מחויב לציית לנוהלי מערכות המידע, לרבות לעניין אבטחת מידע הרשאות משתמש, גישה לאינטרנט, גיבויים, גישה מרחוק, דרישות אנטי-וירוס, עדכוני תוכנה וכל נוהל אחר הקיים במועצה.
37. המודד מתחייב לשמור את הפרטים הנזכרים לעיל בסודיות ולא להעבירם לצד ג' כלשהו. המודד ונציגיו המוסמכים מתחייבים לחתום על התחייבות כוללת לשמירה על סודיות ולדאוג כי כ"א מעובדיו ו/או ממועסקיו שיפעלו בביצוע הסכם זה יחתמו על הצהרה לשמירה על סודיות בנוסח המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו **פנספח 6** להלן.
38. ידוע למודד, כי אין בהסכם זה ליתן למודד זכות בלעדית לספק את השירותים נשוא ההסכם למועצה, וכי במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות האופציה, המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם מודדים בהסכם דומה ו/או לקיים הליכי התמחרות למודדים בקשר עם פרויקטים בתחום שיפוטה, מבלי שהדבר יהווה הפרת ההסכם עם המודד.

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

פיקוח

39. המודד יפעל על פי הנחיות והוראות המועצה ויהא כפוף ישירות לגזבר המועצה.
40. המודד מתחייב להישמע להוראות המנהל בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
41. בכל מקרה של חילוקי דעות מקצועיים או כספיים בין המודד למועצה, יכריע גזבר המועצה והכרעתו תהיה סופית ע"פ כל דין.
42. הנחיות והוראות גזבר המועצה למודד אשר ימסרו במהלך ביצוע העבודות או מתן השירותים ובהתייחס לביצועם לא יהיו בשום מקרה עילה לדרישה לתשלום נוסף כלשהו של המודד והתשלום יהיה בהתאם להצעתו המקורית של המודד במכרז.
43. מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי זכות הפיקוח על מתן השירותים השמורה למועצה אינה אלא אמצעי להבטיח כי המודד יקיים הסכם זה במלואו ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין מזמין שרות לנותן שרות.
44. על המודד ליתן את השירותים בתיאום עם המנהל ולאחר קבלת צו התחלת עבודה ובכפוף לנהלים של המועצה.
45. המועצה תבצע מפעם לפעם ביקורות יזומות באמצעות מפקח שימונה מטעמה לבדיקת רמת הביצוע וטיב השירותים, כשירות העובדים והאמצעים בהם משתמש המודד וכל מטלה אחרת שהורה המנהל למפקח במסגרת הביקורת.
46. לאחר קבלת ממצאי הביקורת, למנהל תהא הסמכות המכרעת לקבוע אם השירותים ו/או העבודות הניתנים על ידי המודד מבוצעים כראוי על פי תנאי ההסכם ונספחיו. קבע המנהל או מי מטעמו כי העבודה או השירותים לא בוצעו במומחיות ובמימנות ראויה או אינה תואמת את התכניות ונספחי המכרז או את הוראות חוזה זה ו/או כי יש להחליף עובדים/ים אשר אינם ראויים לבצע את העבודות או השירותים, תהא קביעתו סופית והמודד מתחייב לפעול כפי שיוורה לו המנהל או מי מטעמו.
47. אם קצב ביצוע העבודות, השירותים או כל חלק מהם הינו איטי מדי לדעת המנהל מכדי להבטיח את גמר העבודות או מתן השירותים בזמן הנדרש, יודיע על כך המנהל למודד בכתב וזה ינקוט באמצעים מתאימים לשם החשת העבודה או מתן השירותים - כפי שאישר המנהל - אך בתנאי ששום צעד מהצעדים שינקטו על ידי המודד והמאושרים על ידי המזמין ולרבות (אך לא אלה בלבד), עבודה בשעות נוספות, עבודה בלילה, או בימי שבתון, לא יזכו את המודד בכל תשלום נוסף עבור נקיטת צעדים אלה.
48. במקרה והתקדמות העבודה ו/או מתן השירותים לא תתקן תוך 7 ימים מיום הודעתו של המזמין למודד, וקיים חשש כי המודד לא יסיים את ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה בהתאם לסד הזמנים אשר נקבע, יהא המזמין זכאי בנוסף לכל סעד אחר להפסיק את עבודת המודד או השירות הניתן על ידו ולהמשיך את העבודות או השירות באמצעות גורם אחר על חשבונו של המודד, וכל ההוצאות וההפסדים הקשורים בכך יחולו על המודד.
49. בכל מקרה בו המודד לא יסיים את ביצוע השירותים במסגרת לוח הזמנים אשר סופק לו על ידי המועצה ובהתאם להתחייבויותיו עפ"י חוזה זה, יהיה עליו לשלם פיצויים קבועים ומוערכים מראש כמפורט להלן.
50. המודד מצהיר כי ידוע לו כי מועד התחלת ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים וכן מועד סיום ביצוע העבודות או השירותים וקבלתן על ידי המנהל, הנם תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה. המודד יהיה אחראי לכל נזק או איחור שיגרמו בהשלמת ביצוע השירותים למעט מקרים של כח עליון כגון: אסון טבע או מלחמה בפלישת כוחות מזוינים של מדינת אויב.
51. נפסלו העבודות ו/או השירותים או חלק מהם או נתקבלו הוראות מצד המנהל כאמור, יהיה חייב המודד למלא את הוראותיו של המנהל הן ביחס לשינויים, תיקונים, תוספות או הפחתות, בעצמו או על ידי אחרים על חשבון המודד. המודד יהיה חייב לשלם למזמין את מלוא ההוצאות והנזקים שנגרמו או שיגרמו לה כתוצאה מן העבודות ו/או השירותים שנפסלו.
52. אם לדעת המנהל אין המודד מקיים הוראותיו כנדרש, יהא המזמין זכאי - נוסף לכל סעד אחר - למסור את ביצוע העבודות ו/או השירותים כולם או חלקם לידי אחרים על חשבון המודד והמודד יאפשר למזמין לבצע את שהוטל עליו, על פי הוראות המנהל, באמצעות אחרים.

לוחות זמנים

53. במידה וראה המודד כי מחמת סיבות כאמור או מחמת כל סיבה אחרת, צפויה ביצוען והשלמתן של עבודות המדידה להתעכב מעבר לזמן הקבוע לעיל, יפנה למנהל בבקשה למתן ארכה, והוא יחליט עפ"י שיקול דעתו הבלעדי באם לאשר לו הארכה ו/או שינוי בלוחות זמנים.
54. מובהר בזאת כי הקביעה באם בגורם שאין עליו שליטה כאמור לעיל מדובר הינה בסמכותו ועפ"י שיקול דעתו של המנהל.

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

55. אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע עבודה/שירות, תהווה הפרה של החוזה ותקנה למועצה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי ההסכם, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם), וכן השתתפות פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתנאי ההתקשרות בין הצדדים.

תקופת ההתקשרות

56. תנאי להתקשרות הינו הסכם והזמנת עבודה חתומים ומאושרים כדין עפ"י סעיף 203 לפקודת העיריות.

57. תקופת ההתקשרות עם המודד על פי הסכם זה הינה ממועד חתימת הסכם ההתקשרות כדין ביום _____ ולמשך 36 חודשים עד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונה**").

58. שלושת (3) החודשים הראשונים להתקשרות עם המודד, יהוו תקופת ניסיון (להלן: "**תקופת ניסיון**"). בתקופת הניסיון, המועצה תהא רשאית בכל שלב, שלאחר בחירת המודד במכרז, במקרה של הפרת ההסכם ו/או בשל אי עמידה בדרישות ההסכם ו/או ביצוע המטלות באופן שאינו משביע את רצונה של המועצה, למסור את השירותים לבעל ההצעה הכשרה השנייה או כל גורם אחר, וזאת מבלי צורך לנמק ועפ"י שקול דעתה הבלעדי ולא תהא למודד כל טענה בהקשר לכך וכי בהשתתפותו במכרז הוא מוותר בזאת באופן סופי ומוחלט על כל טענה הקשורה להחלטה כאמור.

59. למועצה שיקול הדעת הבלעדי להאריך את ההתקשרות בשתי תקופות נוספות, בנות בת 12 חודשים או פחות כל אחת (להלן: "**תקופת האופציה**"), ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 36 חודשים. בתקופת האופציה, יחולו כל תנאי החוזה המקורי, אלא אם צוין אחרת במפורש. ככל שתבקש המועצה לממש את תקופת האופציה, תמסור על כך הודעה בכתב למודד עד 60 יום לפני תחילתה של תקופת האופציה. ההארכת ההתקשרות כאמור טעונה הזמנת עבודה ונספח הארכה בחתימת מורשי החתימה של המועצה על פי סעיף 203 לפקודת העיריות.

60. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות מי מהצדדים להביא את ההסכם לידי סיום מחמת הטעמים המפורטים בהסכם זה להלן.

התמורה

61. בכפוף למילוי מלוא התחייבויותיו על פי ההסכם, המועצה תשלם למודד תמורה בהתאם לגובה הצעתו הכספית במכרז המצורפת ומסומנת **כנספת 1** להלן (להלן: "**התמורה**").

62. לתמורה יתווסף מע"מ כדין.

63. התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם למודד עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המועצה לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא למודד ולא לאדם אחר.

64. תנודות במדדים מכל סוג שהוא, בריבית, בשכר עבודה, במיסים, בארנונות ובתשלומים אשר על המודד לשלם עפ"י כל דין או הסכם, לא ישנו את גובה התמורה הכוללת לה זכאי המודד, אלא אם נאמר במפורש אחרת בהסכם זה.

אופן תשלום התמורה

65. התמורה בגין השירותים תשולם על בסיס חודשי בכפוף למתכונת המפורטת להלן:

65.1. עד ל- 5 לכל חודש, יעביר המודד למנהל חשבון עסקה הכולל פירוט התמורה המגיעה לו עבור החודש הקודם בגין השירותים שסופקו בפועל. לחשבון עסקה יצורף דו"ח חודשי מפורט לגבי השירותים שסופקו. מובהר כי הדו"ח יכלול פירוט נכסים הכולל תיק לכל נכס/שילוט שנמדד תוך התייחסות למספר משלם, כתובת הנכס, שטח והטמעתו במערכת החיובים של המועצה ומערכת GIS (חשבון העסקה והדו"ח יקראו יחדיו להלן: "**החשבון**").

65.2. המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו, במלואו או מקצתו, או שלא יאשרו כלל, ויעבירו לגזברות המועצה. במקרה שאושר חלקית – המנהל יחזירו למודד לתיקון בתוך 21 ימים.

65.3. הגזברות תשלם למודד את הסכום המאושר על ידי המנהל בתנאי תשלום של שוטף + 45 ימים ממועד אישור החשבון בכפוף להמצאת חשבונית מס.

65.4. אי המצאת החשבון כנדרש במועד הקבוע לעיל ו/או אי המצאת חשבונית מס, לפי העניין, יהוו עילה לעיכוב תשלום התמורה ע"פ החשבון המאושר/החשבון המאושר העוקב, ומניין הימים לתשלום יחול רק לאחר המצאתם כנדרש.

65.5. המודד לא יחא רשאי להעלות כל דרישות ו/או טענות כלפי המועצה בגין עיכובים בתשלום הנובעים מחוסר פרטים בבקשת התשלום ו/או בדו"חות או עקב קיומם של פרטים לא נכונים שמקורם במודד או אי העברת

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

מסמכים שנדרשו לצורך אישור החשבון.

66. קיזוז:

- א. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. ככל שהמודד לא ימציא אישור בגין פטור ממס הכנסה, תנכה ממנו המועצה מס במקור בהתאם לחוק.
- ב. המודד מסכים ומצהיר בזאת כי המועצה רשאית לקזז מהתמורה שעליה לשלם למודד על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למועצה מהמודד על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.
- ג. מובהר, כי ביצוע לקוי או חלקי של השירות או אי עמידה של המודד במועדים הקבועים במכרז, כולם או חלקם, שנקבעו לביצוע העבודה, תיחשב הפרה יסודית של ההסכם, במידה והמודד לא תיקן את הפרה תוך לא יאוחר מארבעה ימים ממועד ההודעה של המועצה בדבר ההפרה, תזכה את המועצה בפיצוי מוסכם ומוערך מראש בסך של 5,000 ש"ח לכל יום איחור ו/או יום בו לא ניתן שירות, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרת המגיעים למועצה על פי הסכם זה ו/או כל דין אחר, והמועצה רשאית לקזז ו/או לחלט את הערבויות הבנקאיות שהומצאו לה, להבטחת ביצועו של הסכם זה, ללא כל התראה.
- ד. המודד מתחייב להחזיר למועצה מיד כל סכום עודף שקיבל מהמועצה.
- ה. המודד לא יבצע ניכוי או קיזוז של תקבולים בעד כל סכום אחר שחבה המועצה למודד.

פתיחת כרטיס ספק

67. המודד יודא קיומו של כרטיס ספק במועצה לצורך העברת תשלומים. בהיעדר קיומו של כרטיס ספק במועצה, יפנה המודד לגזברות המועצה לקבלת טופס פתיחת כרטיס ספק במועצה.
68. טופס זה יהיה חתום ע"י המודד ומאושר ע"י ר"ח או עו"ד מטעמו וכן מאושר ע"י הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.
69. מובהר בזאת כי באם עוכב תשלום כלשהו המגיע למודד מחמת העדרו של טופס כאמור ו/או מחמת העדר פרטים בטופס זה, לא יהא זכאי המודד לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכיו"ב.

עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

70. המודד מצהיר בזאת כדלקמן:

- 70.1. כי הוא עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- 70.2. ברשותו תעודת "עוסק מורשה" ו/או "עוסק פטור" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.
- 70.3. הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש עפ"י כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה כן במהלך כל תקופתו של הסכם זה.
- 70.4. הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.
71. במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא המודד למועצה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי.
72. מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא למועצה אישור כאמור במועד, לא יהיה המודד זכאי לכל החזר מהמועצה בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה לה הוא זכאי בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציאה אישור בדיעבד.
73. עפ"י דרישת המועצה יציג המודד בסוף כל שנת כספים התאמה של רישומי הנהלת החשבונות ביחס להסכם זה, כפי שמדווחים לרשויות המס.

הגדרת היחסים בין הצדדים

74. מוצהר בזאת כי המודד ו/או עובדיו לא יחשבו כעובדים של המועצה ובשום מקרה לא ייווצרו ביניהם לבין המועצה כל יחסי עובד ומעביד וכי מהות היחסים בין הצדדים עפ"י הסכם זה הינה יחסי מזמין - נותן שירות. הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם והפרתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
75. מוסכם כי כל התשלומים לעובדיו של המודד ו/או מועסקיו (לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי וכל תשלום סוציאלי אחר) וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם העסקתם יחולו על המודד, והוא בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של מי מעובדיו ו/או הפועלים מטעמו ו/או המועסקים על-ידו הנובעת מיחסי העבודה בינו לבין התובע ו/או מן היחסים החוזיים ביניהם, המועצה לא תהא אחראית לכל האמור, בכל אופן וצורה שהם.
76. היה והמועצה תחויב בתשלום כלשהו למודד ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, תוך 21 יום מהודעת המועצה בכתב, יפצה וישפה המודד את המועצה בכל סכום בו תחויב המועצה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
77. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, המודד מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים, לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

78. המנהל יהא רשאי בכל עת, לדרוש מהמוודד החלפת עובד שיראה לו בלתי מתאים, ובדרישה זו אין כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין עובדי המודד לבין המועצה. המודד מתחייב למלא דרישת המנהל להחלפת עובד, ללא שיהיו וללא כל תמורה נוספת ובהתאם להוראות כל דין החלות על מתן השירותים נשוא הסכם זה.

כוח אדם מטעם המודד

79. המודד ימנה צוות עבודה של אנשי מקצוע מעולים ובעלי ניסיון בביצוע השירות, בהרכב ובמספר ותוך הקצאת שעות עבודה כנדרש לביצוע השירות באופן יעיל ובקצב הדרוש. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב המודד כי עבודות מדידת הנכסים תיעשינה באמצעות מודדים מוסמכים.
80. המודד מתחייב כי מנהל הפרויקט מטעמו יהא הגורם שהתראיין במסגרת הליך המכרז וכי לא יחול שום שינוי ללא קבלת אישור המנהל מראש. כל שינוי באישור כפוף לאישור מראש של המנהל. בכל מקרה לא יהא בצוות בעל תפקיד ללא ניסיון של 3 שנים לפחות בביצוע מדידות.
81. כל הודעה או הוראה מאת המועצה, שניתנה לנציג המודד תיחשב כאילו ניתנה למודד.
82. המנהל רשאי להורות למודד להחליף כל אחד מאנשי הצוות העבודה, לרבות, את נציג המודד, או להורות למודד להרחיק מיד מביצוע העבודות כל אחד מאנשי צוות העבודה, בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי שיישא בגין כך בכל אחריות כלפי המודד או כלפי אנשי הצוות.
83. המודד מצהיר, כי ידוע לו שיש לקבוע במפורש מי יהיו האנשים, להם תינתן ההרשאה מאת ראש המועצה, בהתאם להוראות הדין, לשם ביצוע חקירה להשגת המידע הרלוונטי לצורך ביצוע מדידות לצורכי הארנונה ואשר יהיו רשאים להיכנס לשטחים פרטיים מכוח הרשאת ראש המועצה. המודד מתחייב, כי זולת האנשים להם תינתן ההרשאה כאמור, לא יורשו לבצע את מדידות הארנונה אנשים אחרים. חרף האמור, מובהר כי ניתן יהיה להוסיף מורשים נוספים ו/או לגרוע מורשים קודמים וזאת לפי בקשת המודד ובתיאום ובהסכמת ראש המועצה, אשר תינתן או שלא תינתן לפי שיקול דעתו הבלעדי של ראש המועצה ובהקשר לכך לא תהא למודד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה.
84. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המודד מתחייב שלא להעסיק כל אדם שיש לו רישום פלילי ובפרט עבירות כנגד המוסר ו/או נגד רכוש ו/או כל פגיעות גוף. למען הסר ספק מובהר כי על פי דרישת המנהל, ימציא המודד ביחס לכל עובד המועסק בביצוע העבודות אישור על היעדר רישום פלילי, על חשבונו של המודד.
85. העובדים שיועמדו לרשות המועצה לביצוע השירות יועמדו ללא כל תשלום נוסף ועלות העסקתם כלולה במחיר הצעת המודד במכרז.
86. המודד מתחייב, כי את הבדיקות והמדידות יבצעו במקביל כמות מספקת של מודדים מיומנים שיסיימו את פעילות המדידה בשטח וכן כמות מספקת של שרטטים מיומנים ומקצועיים, בפרק הזמן שנקצב לביצוע השרות של כל נכס ע"י המנהל או המפקח או ע"י הוראות ההסכם.
87. המועצה רשאית לדרוש מהמודד להפעיל מודדים נוספים, לשם ביצוע מיידי של המדידות בשטח והכול על פי קביעת המנהל.

זכויות יוצרים

88. השירותים שיסופקו על ידי המודד ו/או מי מטעמו ותוצאותיהם יהיו קניין של המועצה.
89. ככל שלא יפגע האמור לעיל, התוצרים אשר פותחו במסגרת מתן השירותים על פי המכרז וההסכם שייכים באופן בלעדי למועצה.
90. מידע שפותח ע"י המודד באופן עצמאי וכן רכיבים גנריים, מתודולוגיות, שיטות עבודה, ידע מקצועי, רעיונות, מערכות, מוצרים, נהלי עבודות, תפישות ו/או know how שאינם יחודיים למועצה ושלא פותחו במסגרת מתן השירותים שייכים למודד ו/או לגוף המחזיק בזכויות בגינם על פי חוק.
91. למועצה שמורה הזכות לעשות כל שימוש במידע שפותח ע"י המודד באופן עצמאי וכן ברכיבים גנריים, מתודולוגיות, שיטות עבודה, ידע מקצועי, רעיונות, מערכות, מוצרים, נהלי עבודות, תפישות ו/או know how בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי לשם מתן השירותים בהתאם למכרז.
92. המודד לא יהיה רשאי להשתמש בכל חומר שהוכן על ידו לצרכי מתן השירותים, ושולם בגינו ע"י המועצה במסגרת מתן השירותים, לצרכי הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות, אלא אם כן קיבל אישור בכתב מראש מהמועצה.
93. המועצה תהא רשאית לפרסם כל חומר שיימסר לה על ידי המודד כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר למודד, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

זכויות במידע ובציוד

94. כל מסמך, מידע או כל חומר אחר שיימסר ו/או יגיע לידי המודד ו/או מי מטעמו במהלך ביצוע השירות והנוגע לשירות, יהיה רכוש הבלעדי של המועצה, ויימסר לידיה מיד עם דרישתה הראשונה.
95. המודד מתחייב שלא לעשות כל שימוש מכל סוג שהוא לא להעביר לכל גורם שהוא כל מסמך ו/או מידע ו/או חומר אחר אשר יגיע לרשותו ו/או לרשות מי מטעמו בין ביצוע השירות.
96. כל עובד שיועסק על ידי המודד בביצוע השירות יחתום על הצהרת סודיות ושמירת מידע בנוסח שיקבע על ידי המועצה. ההצהרה החתומה תימסר למנהל. המודד מתחייב שלא להתחיל בהעסקתו של כל עובד בטרם חתם אותו עובד על הצהרת הסודיות כאמור.
97. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל בהסכם זה, לא תהיה לחברה בשום מקרה ונסיבות כל זכות עיכבון על כל חומר, מידע, ציוד ו/או כל דבר אחר אשר יימסר לה ו/או יגיע לרשותה בקשר עם ביצועו של הסכם זה, ויהיה עליה להחזירם בשלמותם מיד עם דרישה ראשונה של המועצה.
98. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי כל הנתונים והמסמכים, אשר ישמשו את החברה לצורך ביצוע הסכם זה יהיו רכוש של המועצה, ולמועצה תהיה זכות לקבלם בכל עת, במהלך תקופת ביצוע הסכם זה ולאחריו. האמור עיל יחול גם באשר לזכות השימוש אשר תהיה נתונה למועצה בכל תוכנת מחשב אשר ייעשה בה שימוש לצורך ביצוע הסכם זה.
99. גיבוי הנתונים אשר יבוצע על ידי המודד, יהיה רכוש המועצה והיא תוכל לעשות בו כל שימוש בכל עת ולכל מטרה, וזאת ללא כל תשלום נוסף וללא צורך בהסכמת המודד ו/או כל גורם אחר שהוא. המודד לא יהיה רשאי, בשום מקרה ונסיבות, לעשות כל שימוש בגיבוי כאמור, אלא על פי הוראות המועצה בכתב.

שמירת סודיות והגנה על הפרטיות

100. המודד מצהיר, כי ידוע לו כי מתן השירותים מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותו וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות והוא מתחייב למלא אחר הוראות הסכם זה ולמלא את כל התחייבויותיו על פי חוזה זה במהימנות ובאמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט ולחתום על הצהרה לשמירת סודיות, המצורפת למכרז זה **כנספח 5** להלן.
101. בנוסף המודד מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על נספח "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" המצורף כנספח להסכם זה **כנספח 6** להלן.
102. המודד אף מתחייב לגרום לכך כי כל עובדיו ומי מטעמו שיועסקו בביצוע השירותים על פי חוזה זה ישמרו גם הם על סודיות המידע שנמסר לטיפולם, יטפלו בו ברמה גבוהה של אמינות ומהימנות תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט.
103. המודד מתחייב ומאשר כי כל המידע, הינו מידע סודי של המועצה, וכי הוא מתחייב לשמור את המידע בסודיות בהתאם להוראות סעיף זה.
104. המודד מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המועצה.
105. המועצה רשאית להורות למודד הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והמודד מתחייב למלא אחר דרישות המועצה בנדון.
106. המודד מתחייב בזה, כי לא יעשה כל שימוש במידע הנ"ל אלא אך ורק לצורך מתן השירותים למועצה במסגרת הסכם זה וכי לא יעשה בהם כל שימוש לכל מטרה אחרת.
107. המודד מתחייב כי מיד עם סיום ההסכם ו/או מיד עם קבלת דרישה מאת המועצה, הוא ישיב בצורה מלאה, מסודרת ועניינית למועצה ו/או לצד שלישי שימנה המזמין את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירותים ולביצוע הסכם זה, לרבות כל חומר כתוב שיימסר לו ו/או יגיע אליו, וזאת בלוח זמנים שייקבע ע"י המועצה, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המועצה. בנוסף, המודד מתחייב למחוק את כל הנתונים שנשמרו בשרתיו ו/או בכל מקום אחר לא ישאיר העתקים מהמידע ברשותו.
108. המודד מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

אחריות בניזקין ושיפוי

109. המודד לבדו יהיה אחראי לשירותים המוענקים על-ידו בקשר עם המכרז ו/או הסכם התקשרות זה. בתוך כך מובהר כי המודד יהיה האחראי הבלעדי לבדיקת תקינות השירותים והפעולות שהוא מעניק, זאת אף במקרה בו ניתן אישור המועצה לביצוע הפעולות, ובכלל זה באחריות המודד לוודא שלא חלה התיישנות, שכתובות החייבים מעודכנות, שסדר הפעולות נשמר כדון וכו'.

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

110. המודד יהיה אחראי לכל נזק ו/או אובדן, אשר יגרמו בשל מתן השירותים למועצה, לגוף ו/או לרכוש אשר יגרמו עקב מעשה או מחדל או טעות מקצועית או השמטה של המודד ו/או של מי מטעמו.
111. המודד יהיה אחראי לכל הפסד ו/או נזק כספי, אשר יגרמו בשל מתן השירותים למועצה, אשר יגרמו עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של המודד ו/או של מי מטעמו.
112. המודד פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה מכל אחריות לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד כפורט בסעיף זה לעיל.
113. המודד מתחייב לתקן על חשבונו כל נזק שייגרם במהלך תקופת ההתקשרות.
114. המודד מתחייב לשפות ולפצות את המועצה, בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שיגרם לו ו/או לצד ג' כלשהו, אשר יגרמו בשל מתן השירותים למועצה.
115. המודד מתחייב לשפות ולפצות את המועצה ו/או צד ג' כלשהו בגין כל תביעה שתוגש ו/או כל סכום בו תחויב המועצה על פי פסק דין חלוט, כל מקרה בו יקבע כי האחריות לנזק מוטלת על המודד ונגרמה עקב ביצוע השירותים בהתאם למכרז ולהסכם התקשרות זה. בכל מקרה בו תוגש תביעה כנגד המועצה, אשר עלתה בשירותים שהוענקו ע"י המודד, המועצה תודיע למודד על קיומה של התביעה בהקדם המייד, ותאפשר לו להתגונן ולהגן על המועצה מפניה על חשבונו.

ביטוחים

116. מבלי לגרוע מאחריות המודד על פי כל דין ו/או על פי האמור בהסכם זה, המודד מתחייב לערוך ולקיים, למשך תקופת ההסכם ובכל זמן שמתקיימת אחריות על פי דין, על חשבונו, את כל הביטוחים הרלוונטיים להתקשרות זו אצל חברת ביטוח מורשית כדין, כל זאת בהתאם לנספח אישור קיום ביטוחים המסומן **כנספח 3** להלן.
117. תנאי יסודי לתחילת ההתקשרות הינו חובת המודד להמציא תוך 7 ימים מיום הודעת הזכייה אישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום כדין ע"י חברת ביטוח מורשית בישראל (בנוסחו המקורי) וללא הסתייגויות. במקרה בו המודד לא ימציא אישור על קיום ביטוחים כאמור בנוסח תקין ו/או במועד הנ"ל, שמורה למועצה הזכות לבטל את ההכרזה על זכייתו ולהכריז על המציע שהצעתו הגיעה למקום השני כמודד הזוכה.
118. המצאת אישור קיום ביטוחים כאמור לא יפגע ו/או לא יגרע מהתחייבויות המודד על פי הסכם זה.
119. באחריות המודד להמציא למזמין אישור ביטוח מעודכן בכל מקרה בו יפקע תוקפו של אישור הביטוחים, כל זאת עד לתום תקופת ההתקשרות. במידה ולא יומצא אישור תקף כאמור, המועצה תהא רשאית להביא לסיום ההתקשרות באופן מידי.
120. תשלום דמי הביטוח השוטף וכן כל תשלום אחר שידרש ע"י חברת הביטוח של המודד, לרבות תשלומים בגין השתתפות עצמית, ככל שתידרש, ישולמו ע"י המודד בלבד.
121. בכל מקרה בו יפקעו זכויותיו של המודד בפוליסת הביטוח, מכל סיבה שהיא, ולרבות בשל טעות אשר נבעה מתום לב, לא יהיה בכך כדי לגרוע מאחריותו של המודד לנזקים שיגרמו למועצה בהתאם להוראות הסכם התקשרות זה.
122. מובהר, כי אין בקבלת מסמך האישור על קיום ביטוחים ע"י המועצה כדי לגרוע מאחריותו של המודד.
123. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למועצה על פי ההסכם וכן ועל פי כל דין, ואין בהם כדי להפחית ו/או לצמצם ו/או לשחרר את המודד מהתחייבויותיו לפי הוראות המכרז והסכם זה.
124. מובהר בזאת כי סכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור המסומן **כנספח 3** להלן, הינם דרישה מינימאלית המוטלת על המודד, ועל המודד לבחון את חשיפתו לנזקים ו/או לחבויות ולקבוע את סכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח בהתאם. המודד מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לסכומי הביטוח ו/או גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המינימאליים כאמור לעיל ולהלן.
125. ביטוחי המודד יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לשנותם לרעה בתקופת הביטוח, אלא אם שלח למודד ולמועצה הודעה בכתב בדואר רשום 30 (שלושים) יום מראש על כוונתו לעשות זאת. מבטחי המודד יתחייבו כי לא יהיה תוקף לביטול ו/או שינוי לרעה שכאלו לגבי יחיד המבוטחת אם לא נשלחה הודעה בכתב כאמור לעיל ובטרם חלוף 30 (שלושים) הימים ממועד משלוח ההודעה.
126. בכל פעם שמבטחו של המודד יודיע למודד ולמועצה כי איזה מבין ביטוחי המודד על פי הביטוחים שנערכו לפי **כנספח 3** להלן עומד להיות מבוטל או משונה לרעה, מתחייב המודד לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא למועצה אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה של הביטוח הקודם, כאמור לעיל.
127. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יבוצעו ו/או יינתנו על ידי מודד משנה מטעם המודד, מתחייב המודד לדאוג כי קבלני המשנה אשר יועסקו על ידו במתן השירותים או בקשר עמם, יערכו ויקיימו אף הם את כל הביטוחים הנדרשים לרכושם

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

- ולאחריותם, וכי ביטוחים אלו יכללו את כל התנאים, ההרחבות והויתורים על זכויות התחלוף הנדרשים בביטוחי המודד, כמפורט לעיל ולהלן, לרבות **בנספח 3** להלן. המודד אחראי לוודא כי בידי קבלני המשנה המועסקים על ידו תהיינה פוליסות ביטוח תקפות בהתאם למפורט בהסכם זה, לרבות בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים **בנספח 3** להלן אולם אין בעריכת הביטוחים ע"י קבלני משנה כל שהם כדי לפטור את המודד מאחריותו ע"פ הסכם זה.
128. מובהר בזאת, כי המודד יישא באחריות על פי דין כלפי יחיד המבוטחת בגין השירותים הניתנים למועצה בקשר עם הסכם זה, לרבות שירותים שיבוצעו ו/או יינתנו על ידי מודד משנה, והמודד הוא שיהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את יחיד המבוטחת בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם לו, במישרין ו/או בעקיפין, עקב השירותים שניתנו על ידי מי מקבלני המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה באיזו מהפוליסות המפורטות ו/או בנספח אישור קיום ביטוחים ובין אם לאו.
129. ביטוחי המודד ייכללו תנאי מפורש על פיו ייקבע כי הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי יחיד המבוטחת וכי מבטחי המודד מוותרים על כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחיהם. לרבות כל טענה ו/או זכות כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א – 1981 ולרבות כל טענת "ביטוח כפלי" כלפי יחיד המבוטחת וכלפי מבטחם.
130. המודד מתחייב לשלם את דמי הביטוח בגין הפוליסות המפורטות **בנספח 3** להלן, וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא ולקיים את כל הוראות הפוליסות כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, ככל שקיימות ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת מתן השירותים בקשר עם הסכם זה. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, מתחייב המודד כי את ביטוח אחריות מקצועית ונאמנות עובדים יחזיק בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם הסכם זה.
131. המודד מתחייב להודיע למועצה על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה על פי ביטוח רכוש (אש מורחב), כספים, נאמנות עובדים, אחריות מקצועית, אחריות כלפי צד שלישי או חבות מעבידים. כן מתחייב המודד לשתף פעולה עם המועצה, ככל שהדבר אינו נוגד את אינטרס המודד, ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר המועצה תחליט להגישה למבטחים ו/או מימוש זכויות המועצה על פי ביטוחי המודד.
132. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, המודד יהיה אחראי לשפות את יחיד המבוטחת באופן מלא בגין כל נזק אשר ייגרם למי מהם עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרה ו/או אי קיום של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי המודד ו/או מנהליו ו/או מי מהעובדים המועסקים על ידו.
133. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור ייקבע בפוליסות כי הפרה ו/או אי קיום בתום לב של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי המודד, לרבות, אך לא מוגבל, אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה שנעשו בתום לב על ידי המודד ו/או מי מטעמו, לא יפגעו בזכויות יחיד המבוטחת לקבלת שיפוי ו/או פיצוי על פי ביטוחים אלו.
134. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המודד, המצאתם ו/או בבדיקתם ו/או אי בדיקתם, על ידי המועצה ו/או בשינויים, כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או על מי מטעמה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מאחריותו ו/או מהתחייבויותיו של המודד על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ו/או כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או על מי מהבאים מטעמה.
135. מוסכם בזה על המועצה כי עם תשלום תגמולי הביטוח במלואם ויישוב התביעה בהתאם למוסכם על ידי המועצה, יושב למודד הסכום המעוכב בניכוי הוצאות שנגרמו למועצה (באם נגרמו) בקשר עם התביעה לתגמולי הביטוח, כאמור.
136. מוסכם בזה במפורש כי האחריות לתשלום דמי הביטוח וההשתתפות העצמית חלה על המודד בלבד, ובכל מקרה לא על המועצה ו/או על מי מטעמה.

הפרות, פיצויים מוסכמים ובטלות ההסכם

137. הפר המודד כל תנאי מתנאי הסכם זה או כל התחייבות מהתחייבויותיו בהסכם זה, יפצה המודד את המועצה בגין כל נזק שייגרם לה בגין ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד משפטי אחר לרבות ביטול ההסכם והתקשרות עם מודד אחר למתן השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהן.
138. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, המודד ישלם למועצה פיצויים מוסכמים מראש בכל פעם שאיננו מקיים אחת ו/או יותר מהתחייבויותיו המפורטות להלן, ובלבד שלא תוקנה ההפרה על ידי המודד תוך 7 ימים לאחר קבלת הודעה על כך מהמועצה, יושבת על המודד פיצוי מוסכם מראש בסך 5,000 ₪ ליום.
139. במידה ותהא עילה להפעיל יותר מקנס אחד, יהיו מנגנוני הקנס בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

140. המועצה רשאית לקזז ולנכות מהתמורה המגיע למודד לפי הסכם זה, את סכום הפיצויים המוסכמים מראש המפורטים לעיל, ו/או כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהמודד למועצה ו/או לכל צד ג', עפ"י ההסכם או עפ"י דין. זאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאי המזמין תוך 15 ימים על פי ההסכם או עפ"י דין.
141. מובהר כי במקרה של הפרת הוראה יסודית, מהוראות ההסכם, ישלח המנהל למודד הודעה בדבר ההפרה, ובו תינתן למודד תקופה בת 7 ימים לתקן את ההפרה. היה והמודד לא יתקן את ההפרה כאמור, המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם לאלתר ללא מתן הודעה מוקדמת, ומבלי שתידרש לשלם למודד פיצוי ו/או תשלום כלשהו, והכל בהתאם לאמור בפרק "סיום ההתקשרות" שלהלן.

הפסקת ההתקשרות עם המודד

142. בנוסף לסמכותה לבטל את ההסכם, כאמור בפרק "בטלות ההסכם" שלעיל, רשאית המועצה בכל עת, מכל סיבה שתיראה לה, גם שלא מחמת הפרת ההסכם או פגם שנתגלה בו, ומבלי שתידרש לנמק, להביא להפסקת ההתקשרות לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, בהודעה אשר תינתן למודד 30 ימים מראש בכתב.
143. במידה ותומצא למודד הודעה כאמור, למודד לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שנתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף וזאת בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות בין הצדדים. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות המועצה לקיזוז וכן אין בסעיף זה בכדי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה מכח כל דין או הסכם.
144. הופסקה ההתקשרות בין הצדדים, מתחייב המודד להשיב למועצה כל מידע או מסמך המצוי ברשותו והשייך למועצה או בקשר עמה. כמו כן מתחייב הזוכה לבצע העברה מסודרת של החומר לכל גורם/גוף שיחליף אותו.

ביטול מיידי של ההסכם ותוצאותיו

145. כדי למנוע כל ספק, מאחר והשירות הנדרש מהמודד דורש יחסי אמון מיוחדים, הרי שבכל מקרה בו יתערערו יחסי האמון ו/או במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד המודד או במקרה של ביצוע פשע על ידו, תהא רשאית המועצה להודיע למודד על **ביטולו המיידי** של ההסכם זה, ללא כל הודעה מוקדמת, ובמקרה כזה ידאג המודד לפעול כאמור בסעיפי המשנה של סעיף זה, והמודד לא יהיה זכאי לכל פיצוי מכל מין וסוג שהוא.
146. בנוסף ומבלי לגרוע מן אמור לעיל, מוסכם כי המועצה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם המודד מיידי, בטרם תום תקופת ההתקשרות, ללא מתן הודעה מוקדמת, ומבלי שתידרש לשלם למודד פיצוי ו/או תשלום כלשהו, בקרות אחד או יותר מהמקרים הבאים:

- 146.1. מונה למודד כונס נכסים מכוח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל, או – באם הינה תאגיד – ניתן לגביו צו להקפאת הליכים או צו פירוק – קבוע או זמני.
- 146.2. נגד המודד או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה בגינם הינה בבחינת עבירה שיש עימה קלון;
- 146.3. המודד או מי מטעמו נחשד בגניבה, בעבירת שוחד, או בכל מעשה מרמה;
- 146.4. הוכח למועצה כי המודד אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת;
- 146.5. המודד התרשל בשירותיו ו/או נתקבלו תלונות אודות המודד.

147. מובהר בזאת, כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות לביטול ההסכם מהווים רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי המודד.

148. בוטל ההסכם, תעשה ההתחשבות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנתרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר - לפי העניין.

149. היה ובוטל ההסכם כאמור בפרק תקופת ההסכם, לרבות עקב אחד מהטעמים המצוינים לעיל או עקב הפרתו ע"י המודד, לא יהיה זכאי המודד לכל פיצוי שהוא מהמועצה בגין ביטול ההסכם.

150. בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם – זכויותיה של המועצה וחובותיו של המודד לא יפגעו, וישארו בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל ההסכם, בכל הנוגע לשירותים שניתנו עד מועד הביטול.

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

151. האמור בפרק זה אינו בא לגרוע מסעדים נוספים או חלופיים להם זכאית המועצה עפ"י כל דין או הסכם.
152. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, חובה על המודד לבצע העברה מסודרת של השירותים לידי נציג המועצה או חברה אחרת שתבוא במקומו, כולל את כל המסמכים, המידע וכל הנתונים המנוהלים במערכת הממוחשבת, ההצעות, ההמלצות, מסמכים שהוכנו על ידי המודד במסגרת חוזה זה וכיו"ב, יועברו על ידו לידי נציג המועצה או למי שהיא תורה ולשביעות רצון המועצה. ביצוע העברה מסודרת כאמור הנו תנאי לזכותו של המודד לכל תשלום שהוא מהמועצה, אשר טרם שולם לו עד אותו מועד ולהחזרת כתב הערבות למודד. המודד לא יהיה זכאי לתשלום נוסף בגין ביצוע העברת השירות והנתונים למועצה ו/או לחברה אחרת.
153. בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי הסכם זה, יאפשר המודד, בכפוף להסכמתו של העובד וכל צד שלישי רלבנטי, מעבר של עובדי החשבות שכר מטעמו לרשות המועצה ו/או המודד החדש שיבחר.
154. המודד יעביר למועצה, עם סיום תקופת ההסכם, ע"ג מדיה מגנטית ובהדפסה, את כל המידע שנאסף על ידו במשך כל תקופת פעילותו עבור המועצה עפ"י הסכם זה
155. כל הפעולות המנויות בפרק זה לשם העברה מסודרת של השירותים והמידע יהיו באחריות ועל חשבון המודד בלבד ויבוצעו על ידו ללא כל תמורה נוספת בתוך פרק זמן בו נקבה המועצה בהודעתה בדבר סיום ההתקשרות.
156. מוסכם בזאת כי כל הנתונים והמידע שפורט לעיל הינו רכוש הבלעדי של המועצה והמודד יהא אחראי באחריות מוחלטת, בתקופת ההסכם ולאחר סיומה, לכל נזק ואובדן שנגרם לנתונים או לחלקים מהם בתקופת ההתקשרות ועד שהועברו למועצה לאחר סיום ההתקשרות. המודד מתחייב לשמור את הפרטים המופיעים ברשומות בסודיות ולא להעבירן לצד ג' כלשהו, אלא באישור בכתב של המועצה.
157. מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

זכות עכבון וסעדי ביניים

158. מבלי לגרוע מכל יתר הוראות חוזה זה, יובהר, כי למודד לא תהיה כל זכות עיכבון בשום מקרה ונסיבותיו, הן במשרדים והן במידע אשר יימסר לרשותו במסגרת השירותים.
159. מוסכם בין הצדדים שבכל מקרה של ביטול ו/או הפסקת ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, לא יהא המודד רשאי לדרוש כל צו ביניים אשר ימנע מהמועצה שימוש במשרדים ו/או המשך פעולות באמצעות צד ג' כלשהו וזאת מבלי לגרוע מכל זכות של המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

איסור הסבה, המחאת זכויות והעסקת קבלני משנה

160. המודד אינו רשאי להמחות, להסב, ו/או לשעבד לאחר, או לאחרים את זכויותיו או חובותיו, לפי הסכם זה, כולן או חלקן, או כל טובת הנאה על פי החוזה, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.
161. בנוסף, המודד אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירות, כולו או חלקו, או למסור לאחר כל חלק מהפעולות הקשורות בביצוע החוזה, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב ובכפוף להוראות כל דין החלה על התקשרות מסוג זה. יש לציין, כי העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצוע השירות לאחר.
162. בכל מקרה בו יסתייע המודד בקבלני משנה לצורך ביצוע השירותים על פי הסכם זה, יהא הדבר כפוף ומותנה באישור המועצה מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה של המועצה ובכפוף להוראות כל דין החלה על התקשרות מסוג זה. מובהר כי המועצה תהא רשאית לסרב לבקשת המודד להסתייע בקבלני משנה, וזאת מכל סיבה שהיא, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

כללי

163. הסכם זה, לאחר חתימתו, ממצה את כל ההסכמים שבין הצדדים בנוגע לנושאים המוזכרים בו, אלא אם נאמר אחרת בהסכם זה, הוא מבטל כל הסכם או הבנה קודמת שהייתה בין הצדדים ו/או מי מטעמם בין בע"פ ובין בכתב בנוגע לנושאים אלה.
164. כל תיקון, שינוי או תוספת להסכם יהיו תקפים רק אם יעשו בכתב ויחתמו על ידי מורשי החתימה של הצדדים להסכם זה.
165. כל ויתור של צד למשנהו על קיום אלו מחובותיו על פי הסכם זה, או הימנעות של צד מעמידה על זכותו, לא יחשב כויתור הימנעות או היווצרות נוהג בין הצדדים לגבי מקרים אחרים בהם לא תקוים אותה זכות.

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

התניית שיפוט

166. הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה ו/או הנובע ממנו תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז בלבד.

כתובות והודעות

167. כתובות הצדדים הינם כמפורט בכתורת הסכם זה.
168. כל הודעה, מסמך או מכתב שישלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל יחשב כאילו נמסר לתעודתו תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה במועד שיגורה בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המודד ע"י:

המועצה ע"י:

ראש המועצה

גזבר המועצה

חותמת המועצה

אישור עו"ד מטעם המודד	אישור יועמ"ש המועצה
<p>אני הח"מ עו"ד _____, ב"כ המודד, מאשר כי הסכם זה נחתם כדין על ידי ה"ה _____, ת"ז _____ ו ת"ז _____ מטעם המודד, המורשה/ים על פי הוראות מסמכי התאגיד לחתום על התחייבות זו ובחתימתו/ם יש בכוחו/ם לחייב את התאגיד לעניין הסכם זה לכל דבר ועניין. תאריך: _____ _____ חתימה וחותמת עו"ד</p>	<p>אני, הח"מ, עו"ד _____ יועצת משפטית של המועצה המקומית מבשרת ציון, מאשרת בזאת כי קראתי ובדקתי את ההסכם שלעיל בין המועצה לבין _____ לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה מכוח מכרז פומבי מס' 6/2025. הרניני לאשר כי ההסכם עומד בכל דרישות החוק וההנחיות של הרשויות השונות ומשרדי הממשלה הנוגעים בעניין, לרבות משרד הפנים. עוד הרניני לאשר, כי ההסכם הינו בהתאם למסמכי המכרז ונספחיו, ההצעה הכספית של המודד שזכתה והחלטת ועדת מכרזים מיום _____ שאומצה ע"י ראש הרשות. לפיכך, ההסכם מאושר לחתימת מורשי החתימה של המועצה על פי דין אשר חותימתם מחייבת את המועצה לכל דבר ועניין. תאריך: _____ _____ חתימה וחותמת עו"ד</p>

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

נספח 1

**לכבוד
ועדת המכרזים
מועצה מקומית מבשרת ציון**

ג.א.ג,

הנדון: טופס הצעה כספית

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ _____ בעלת ת"ז מס' _____ ו- _____ בעל ת"ז מס' _____ משמש/ים
בתפקיד _____ אצל _____ המציע
ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המציע") מצהיר/ים ומתחייב/ים בזאת לחתום על הצעה כספית בשם המציע
במסגרת מכרז פומבי מס' 6/2025 לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט
בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המכרז", "השירותים", "המועצה", בהתאמה), כדלקמן:

הצהרות והתחייבויות כלליות מטעם המציע

1. בכל מקום המצוין בלשון הווה ראשון יחיד [אני] הכוונה היא גם למציע.
2. אני הח"מ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מגיש בזאת הצעה במסגרת המכרז, והכל כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו.
3. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז ומסמכיו, לרבות פרסום ההודעה למציעים בעיתונות ומענה המועצה לשאלות הבהרה (ככל שיהיו).
4. אני מצהיר, כי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירותים, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
5. אני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לבצע את השירותים בהתאם להצעתי.
6. אני מצהיר שבדקתי את כל תנאי השירותים המצוינים במסמכי המכרז, ההיבטים המשפטיים וכן כל ההוצאות אשר יכולות להשפיע על סכום הצעתי לביצוע העבודות שבנדון.
7. הנני מתחייב ליתן למועצה את השירותים בהתאם לנתונים, לרבות לוחות זמנים, שהוצגו כחלק מהצעתי למכרז.
8. אני מצהיר כי סכום הצעתי מניח את דעתי ומהווה תמורה נאותה והוגנת לביצוע כל ההתחייבויות על פי הצעתי אם הצעתי תתקבל.
9. אני מתחייב במידה והצעתי תתקבל, להוציא לפועל את העבודות ושירותים לפי גובה הצעתי ולשביעות רצונכם המלא ולעמוד בלוחות הזמנים שהוגדרו במסמכי המכרז.
10. להבטחת קיום הצעתי מצ"ב ערבות בנקאית בהתאם לנוסח הקבוע במסמכי המכרז.
11. אני מצהיר מסכים מתחייב בזאת כי המציע הינו:
 - א. בעל הניסיון, הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות ומתן השירותים נשוא המכרז, גם מבחינת המימון וגם מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
 - ב. עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים לצורך הגשת הצעה למכרז, כמפורט במסמך תנאי המכרז ולראיה הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לי כי במידה ולא אצרף מסמך ו/או אישור כלשהו ועדת המכרזים עלולה לפסול הצעה זו על הסף.
 - ג. מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז ומסמכיו.
 - ד. יספק שירותים ו/או יבצע את כל העבודות נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז, הוראות המועצה והוראות כל דין, במחיר הצעה זו, לשביעות רצונה המלא של המועצה וידאג כי העובדים מטעמו ינהגו בעובדי המועצה באופן אדיב ויעיל.
 - ה. יעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מילוי התחייבויותיו נשוא המכרז.

ההצעה כספית

12. הרינו מתחייבים כי תמורת ביצוע מלא ומושלם של כל השירותים, העבודות, המטלות, הפעולות וההתחייבויות על פי מסמכי המכרז, הצעתנו הכספית הינה כמפורט להלן (לא כולל מע"מ) והיא אינה עולה על מחירי המקסימום שנקבעו בהם (להלן: "התמורה"):

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

א. לגבי תחום מדידת נכסים בארנונה:

מס"ד	סוג הנכס	יחידת מידה	מחיר מדידה מירבי למ"ר (בתוספת מע"מ כדין)	מחיר מדידה מוצע למ"ר בש"ח (בתוספת מע"מ כדין)	כמות משוערת באלפי מ"ר	מחיר מדידה מוצע כולל באלפי ש"ח (בתוספת מע"מ כדין) $(7) = (6) * (5)$
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	צמודי קרקע - (שטח בנוי בית פרטי צמוד קרקע)	מ"ר	1.05 ש"ח		645	
2	בנייני מגורים - (שטח בנוי בנייה רוויה)	מ"ר	1.00 ש"ח		335	
4	חנויות שירותים ומסחר, מרפאות משרדים ומלאכה ויתר הנכסים שאינם מגורים וקרקע תפוסה	מ"ר	1.00 ש"ח		202	
5	קרקע תפוסה	מ"ר	0.25 ש"ח		31	
סה"כ						

ב. לגבי תחום סקר שילוט: סך של _____ ש"ח (בתוספת מע"מ כדין) בגין כל שלט שאותר בעליו/מחזיקו ושקיבל את חיוב אגרת השילוט. אין לנקוב בסכום העולה על 28 ש"ח (בתוספת מע"מ כדין) בגין כל שלט, לצורך שקלול הצעת המחיר, פריט זה יוכפל ב- 1,686.

- המחירים המוצעים לעיל, עבור ביצוע השירותים והעבודות נשוא המכרז מהווה מחיר מינימום הכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע כלל הדרישות על פי תנאי המכרז, ומהווה כיסוי מלא להתחייבויות המציע נשוא המכרז והחוזה.
- התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם למודד עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המועצה לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא למודד ולא לאדם אחר.
- תנודות במדדים מכל סוג שהוא, בריבית, בשכר עבודה, במיסים, בארנונות ובתשלומים אשר על המודד לשלם עפ"י כל דין או הסכם, לא ישנו את גובה התמורה הכוללת לה זכאי המודד, אלא אם נאמר במפורש אחרת בהסכם זה.
- הריני מתחייב, כי שינוי בדין ו/או בפסיקה ו/או עליות מחירים ו/או עליות בשיעור המיסים (למעט מע"מ) ו/או ההיטלים ו/או האגרות ו/או שכר מינימום וכל תשלומי חובה אחרים, לא יהיה בהם כדי לשנות את הצעת המודד ובכלל זאת, כל ההוצאות הישירות והעקיפות של המציע.
- מקובלים עלי תנאי התשלום המוגדרים במסמכי המכרז ונספחיו.
- אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי ו/או אם לא אבצע את הפעולות המנויות לעיל, כולן או מקצתן, או כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת מכרז זו, אאבד את זכותי למתן השירותים והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם אחר, הכל כמפורט במסמכי המכרז. כן ידוע לי שבחלוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות המועצה עם מציע אחר במקומי. כן הנני מתחייב כי במקרה בו תתקשר המועצה עם מציע אחר כאמור דלעיל, יהיה עליי לשלם לה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידה לבין הצעתי, והמועצה רשאית להשתמש לצורך זה בכספי הערבות שחולטו כמפורט דלעיל.
- הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. במידה ותדרוש המועצה יוארך תוקפה של הצעתי. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.
- הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

על החתום:

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

תאריך

חותמת המציע

אימות חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד שכתובתי _____ מאשר בזה שהמציע _____ החתום לעיל הנו תאגיד הרשום כדין בישראל אצל רשם _____ וכי ה"ה _____ ו- _____ אשר חתמו בפני מטעם המציע על הצעה זו, מוסמכים לעשות כן ולחייב את המציע בחתימותיהם.

_____ עו"ד

_____ תאריך

נספח 2

מפרט השירותים
לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה

הבהרה: הוראות נספח זה באות להוסיף על הוראות מסמכי מכרז פומבי 6/2025 ונספחיו ולא לגרוע מהן.

1. היקף העבודות:

- 1.1. המועצה מעוניינת כי המודד הזוכה יספק שירותי מדידות לצרכי ארנונה על פי דרישה וצורך של המועצה ובהתאם לתכנית עבודה רב-שנתית שתקבע המועצה. מודגש כי אין מדובר בספר נכסים על כלל היישוב.
- 1.2. המועצה איננה מתחייבת לכמות מינימאלית או מקסימאלית של בתי אב, מחזור כספי, היקף מדידות או כל פרמטר אחר שעשוי לשנות את הכמויות המפורטות במכרז ולפיכך התמורה אותה הציע המודד לא תשתנה במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 1.3. המועצה רשאית מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות הסכם זה, להורות על ביצוע השירותים, בהיקף מצומצם, בין בהפחתת שירות מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים והכל לפי ראות עיניה ושיקול דעתה המוחלט, זאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.

2. צו הארנונה של המועצה:

- 2.1. שיטת החיוב על פי צו הארנונה של המועצה הינה שיטת ברוטו-ברוטו.
- 2.2. במדידת נכסי מגורים: על המודד לכלול בתשריט חישוב עובי קירות חיצוניים.

במהלך תקופת ההתקשרות המודד יבצע מדידות לצרכי ארנונה בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון, ובכלל זה, בין היתר, יבצע את העבודות ו/או יעניק למועצה את השירותים שלהלן:

3. התחייבויות המודד:

- 3.1. ביצוע יעוץ למקבלי החלטות ברשות המקומית בתחומי ידע של מדידות, חיובי ארנונה, צוו מיסים, לרבות מתן חוות דעת מנומקת בכתב בנושאים אלה בהתאם לפניית המועצה.
- 3.2. עדכון שוטף למקבלי החלטות ברשות המקומית בדבר הנחיות רגולטוריות, פסקי דין וחידושים בנושאים הרלוונטיים בנושאי מדידות וחיובי ארנונה.
- 3.3. ליווי ויעוץ למקבלי החלטות ברשות המקומית בפגישות עם תושבים, משרד הפנים וגורמים רגולטוריים אחרים בהתאם לצורך.
- 3.4. אחזור מסמכים ותשריטים שנוצרו במסגרת תהליך המדידות על פי הצורך מזמן לזמן ועל פי הנחיות הרשות המקומית.
- 3.5. בכל מדידה / תשריט, שירטוט ירשם שם המודד, תאריך ביצוע המדידה, שעת ביצוע המדידה, מיקום ביצוע המדידה ולאיזה צוות השתייך המודד.
- 3.6. תמיכה, יעוץ וביצוע כל תהליך עבודה רלוונטי עליו תחליט הרשות המקומית.
- 3.7. אבטחת המידע ומניעת חסרונו.
- 3.8. גיבוי המידע ושיחזורו בעת הצורך.
- 3.9. ביצוע קשר רציף עם ספקי התוכנה אותה מפעילה הרשות המקומית לצורך קבלת נתונים וקליטת נתונים מעודכנים במערכות המידע הממוחשבות של הרשות המקומית.
- 3.10. להמליץ בפני מקבלי ההחלטות ברשות המקומית בדבר ייעול תהליכי עבודה בתחומים רלוונטיים לרבות מדידות וחיוב ארנונה.
- 3.11. המודד יספק למועצה שירותים אף לאחר מועד סיום העבודה וסיום תקופת ההתקשרות לצורך טיפול בהשגות, הופעה בבתי משפט, עררים, וכד'
- 3.12. נושאים נוספים רלוונטים על פי הגדרת גזבר הרשות המקומית.
- 3.13. הטמעה, הדרכה, משיכת והורדת קבצים הקשורים למערכת הגביה בכל עמדה ולכל בעל/ת תפקיד שיוגדרו לו.
- 3.14. המודד יפיק על חשבונו הודעות לתושבים בדבר הכוונה לבצע מדידות לצרכי ארנונה בתחום שיפוט המועצה בכל כלי תקשורת אפשרי שיבחר (דוא"ל, אתר אינטרנט יישובי וכו') ככל ויתאפשר, וכן המודד ישלח מכתבים בדואר לתושבים טרם ביצוע המדידות ביישוב כמתחייב.
- 3.15. צילום של לפחות 3 תמונות המייצגות את החזיתות או הסיווגים בנכס וכן ביצוע צילומים מיוחדים עפ"י הנחיות המנהל למקרים מיוחדים או ממוקדים, לרבות במקרה של שינוי בשימוש הנעשה בנכס מהשימוש הרשום בספרי המועצה (בפורמט JPEG) וכן צילום של עד ארבעת צדדי נכסים שאינם קבועים (קונטיינרים וכו'), סככות קבועות וארעיות, קרקע תפוסה (להוכחת היותה תפוסה), וכל נכס נוסף ו/או אחר שיוורה המנהל וקישור הצילומים לנכס במערכת ה-GIS.
- 3.16. ביצוע תשריטי מדידה של כל יחידת רישום נפרדת לפי ההגדרה של "שטח", כפי שנקבע בחוק וכפי שתקבע המועצה, מפעם לפעם, לעניין קביעת חיובי ארנונה,

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

- 3.17. ביצוע סקר שימושים ובו פרוט סוג השימוש שהמחזיק בנכס עושה בפועל בשטח, לצורך חיוב בארנונה, לרבות בשטחים הידועים כבר למועצה לעומת השטחים והשימושים הרשומים בספרי המועצה,
- 3.18. להציב איש על חשבוננו כאמור לצורך קליטת הרשומות וסינכרון תוצרי המדידה במערכת הגביה לשביעות רצונו של הגזבר.
- 3.19. להכין רשומות לקליטה אוטומטית והטמעה בתוכנת המועצה (במבנה רשומה שיוגדר ע"י כל חברת תוכנה שתבחר המועצה להפעיל באגף הגבייה במועצה) בגין כל הנכסים שנמסרו לבדיקת ומדידת המודד. באם לא תתאפשר הטמעה ממוחשבת, יטמיע המודד את הנתונים באופן ידני.
- 3.20. לטייב נתוני הגבייה להוסיף לקובץ – כתובת נכס נכונה, גוש חלקה ועוד, – ולאחר דיירים משניים בנכסי המועצה.
- 3.21. לנהל בדיקות ומדידות חוזרות במקרים של השגה וערר ו/או עפ"י דרישת המנהל.
- 3.22. להמציא למנהל הארנונה התייחסות מפורטת בכתב לכל השגה ו/או ערר שיוגשו בקשר עם תוצאות וממצאי המדידות שבוצעו על ידי המודד או מי מטעמו.
- 3.23. לחתום על תצהירים ולהעיד בבית המשפט בכל עתירה ותביעה שתוגש בקשר עם תוצאות וממצאי מדידות בנכסים שנמסרו לטיפול המודד.
- 3.24. לנהל ולבצע כל מטלה לשם עדכון מלא ומיטבי בספרי המועצה של שטחי ושימושי הנכסים שיועברו לטיפול המודד.
- 3.25. קישור והטמעה של כל המידע, הנתונים, התשריטים, התמונות למערכת מידע גיאוגרפית GIS של המועצה.
- 3.26. על המודד לצרף הערות לכל מבנה אשר חריג מבחינת המדידה ולציין זאת מפורשות על גבי התשריט.
- 3.27. המודד יערוך רשימה מפורטת של הנכסים הבנויים בפועל (ו/או השטחים התפוסים), שהועברו לטיפולו, הרשימה תכלול בין השאר: תאריך ביצוע המדידה והבדיקה; שם המודד + שם המשרטט, שם המחזיקים בפועל ומספרי הזיהוי שלו/הם, שם בעלי הנכס ומספרי הזיהוי שלו/הם, כתובת – שם רחוב ומס' בית, גוש, חלקה ותת חלקה וקואורדינטות שבהם בנוי הנכס, פירוט שטחו המדויק המדוד של הנכס בכל הקומות והמפלסים, מחולק לפי קטגוריות שיקבעו מראש ע"י המנהל (חדרי מגורים, מרפסות, חדרי שרות, חללים, מחסנים וכיו"ב) ופרוט בנפרד של שטחו לצורך חיוב בארנונה עפ"י הגדרות החוק וצו המיסים של המועצה.
- 3.28. הרשימה המפורטת לעיל הינה רשימה חלקית ולא סופית או מחייבת ועל המודד מוטל לבצע את השירות הנדרש ממנו במכרז ובהסכם על חלקיו ו/או כל שירות ו/או פעולה הכרוכים בביצוע העבודות נשוא המכרז, באופן מקצועי מלא ושלם עפ"י הוראות המכרז וכן בהתאם להוראות המנהל כפי שיינתנו מעת לעת.
- 3.29. רישום השימוש הנעשה בפועל בעת בדיקת המודד בשטח הנכס (תעשייה ומלאכה, מחסנים, מגורים, מכולות, סככות, מרפאות וכל שימוש אחר);
- (1) פירוט השטח והסיווג הרשומים בספרי המועצה.
- (2) פרוט השימוש הנעשה בפועל בנכס.
- (3) בנכס הנמצא בבנייה – יימסרו נתונים לגבי שלב הבניה ואם אפשרי תימסר הערכת זמן לסיום הבנייה, שימוש מלא או חלקי בנכס וכיו"ב;
- (4) נכס שנהרס והיה מחויב ע"י המועצה ו/או שמוגדר ככזה בספרי המועצה – יצוין בנפרד כולל כל המידע הקשור בו (שטחים שנהרסו, שימושים בעבר, בניה חדשה בשטח שנהרס וכיו"ב);
- (5) רישום כל הערה רלוונטית אחרת לשם ביצוע חיוב ארנונה לנכס.
- (6) בנכס חדש שלא היה מחויב בספרי המועצה במועד החתימה על ההסכם בין הצדדים – ביצוע מדידה, תשריט מדידה וחישובי שטחים, הכוללים את כל הסעיפים הרלוונטיים האמורים לעיל.
- (8) מובהר כי כל האמור בסעיף זה יופיע על גבי תשריט המדידה.
- (9) המודד יעשה מאמצים סבירים ורציניים כדי לזהות את המחזיק בנכס, לרבות מספר תעודת הזהות שלו/ח.פ., לצורך ביצוע חיוב למחזיק הנכון.
- 3.30. המודד יכין גם תשריטי מדידה של כל נכס באמצעות מחשב ותוכנת מדידות בקני"מ 1:200, על גבי רשת הקואורדינטות החדשה של ישראל, חתום על ידי מודד מוסמך שביצע את המדידה/הבדיקה בפועל. על כל תשריט יצוינו כל הפרטים שצוינו בסעיף 10 לעיל, והוא יכלול את כל השטחים המרכיבים את הנכס, לרבות שטחים שאין לחייב בארנונה ושטחים שיש לחייב בארנונה על פי הגדרות צו הארנונה ועפ"י החלטת המנהל.
- 3.31. המודד יעדכן באופן שוטף את המנהל והמפקח בדבר התקדמות הליכי המדידה שהועברו לטיפולו ויתריע מידיעת על כל בעיה שנתקל בה מול מחזיקי/בעלי הנכסים או בביצוע עבודת המדידה והבדיקה בשטח.
- 3.32. בדיקת ומדידת השטחים שיימסרו לטיפול המודד, כולל סיווגם והשימוש הנעשה בהם, שייבדקו ו/או יימדדו, תעשה בהתאם להוראות צו הארנונה של המועצה התקף באותה עת, הוראות המנהל ועל פי כל דין.
- 3.33. על המודד מוטלת החובה לבצע איתור, בדיקה ורישום של כל הנכסים והשימושים וביצוע כל האמור לעיל ביחס אליהם.

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

3.34. המועצה תהא רשאית לשנות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את סדרי העדיפויות בביצוע העבודות וזאת בהודעה של 36 שעות בכתב (כולל באמצעות פקסימיליה) ומראש למודד.

4. לוחות זמנים:

4.1. המודד יפעל בהתאם ללוחות זמנים שהוגדרו בהסכם ההתקשרות.

5. נתונים שיהיו בידי המודד לצורך ביצוע העבודות:

5.1. לצורך שירותי מדידות לצורכי חיוב בארנונה, תספק המועצה לידי המודד את סוגי קבצי המידע ו/או המסמכים המפורטים להלן, ככל שהם מצויים בידי המועצה:

- א. צו המסים שבתוקף;
- ב. מספר משלם (אצל המועצה);
- ג. מספר הנכס (אצל המועצה);
- ד. חלוקת אזורי המיסוי- ככל שישנם.
- ה. גישה לתשריטי הנכסים שנמדדו בעבר ככל שקיימים בידה.
- ו. קובץ החיוב הקיים במערכת של המועצה, לפי כתובת, גוש וחלקה, כפי שמעודכן במחלקת הגביה אצל המועצה.
- ז. אישור המועצה המסמך את המודדים לערוך סקרי ארנונה בתחום שיפוטה וזאת בנוסח שייקבע על ידי המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ח. החלטת המועצה לגבי סיווגים, הנתונים לפרשנות, בעקבות ניתוח צו המסים, לפני תחילת ביצוע מדידות נכסים.

5.2. המועצה מתחייבת לאפשר למודד, על פי בקשתו לעיין ולצלם כל מידע, המצוי ברשות המועצה ובלבד שמדובר במידע הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז, מוסכם, כי בכל מקרה של מחלוקת בין המועצה לבין המודד, האם מדובר במידע הדרוש לשם ביצוע העבודות, תקבע הכרעתו של גזבר המועצה והחלטתו תהא מחייבת, סופית ובלתי ניתנת לערעור.

5.3. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם, רשאית המועצה למסור לידי המודד, מפעם לפעם, לביצוע סקרי ארנונה במסגרת מתחם או מתחמים הכוללים מספר אתרים והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה ומבלי שלמודד תהא בקשר לכך כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה.

6. ישיבת התנעה והתארגנות טרם תחילת העבודות:

6.1. טרם תחילת העבודה בשטח, תתקיים ישיבת התנעה במשרדי המועצה עם גזבר המועצה ומנהל מחלקת הגביה במועצה וכן עם האחראים על הסקר מטעם המועצה לשם תאום וקבלת הנחיות סופיות. לישיבה זו יגיעו גם המודדים לשם הזדהות ולשם קבלת דגשים מיוחדים לביצוע העבודות.

1.1. בישיבה זו המועצה תמציא למודד פיצוח של צו הארנונה על מנת שהמודד יפעל לביצוע המדידות והפקת השומות בהתאם.

1.2. מייד לאחר ישיבת התנעה תפורסם הודעה על הכוונה לבצע סקר ארנונה. הודעה זו תישלח לתושבים על ידי הזוכה ועל חשבונו וזאת בנוסח הודעה לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

7. להלן סדר הפעולות בעת ביצוע עבודות המדידה בנכס:

7.1. איתור הנכס אשר מדידתו התבקשה על ידי המועצה.

7.2. תיאום מדידה מול בעל/מחזיק הנכס: יבוצעו לפחות שלוש ניסיונות מתועדים לתיאום. ככל שניסיונות התיאום לא יצלחו, יקבל המודד אישור המנהל לביצוע מדידה ללא תיאום.

7.3. בדיקת שימוש בכל חלקי הנכס וזהות המחזיק בהם.

7.4. השוואה לגרמושקה ככל שמצויה במחלקת הנדסה במועצה ו/או ועדה לתו"ב זמורה.

7.5. ביצוע מדידה בפועל בנכס באמצעות מודד בעל רישיון והסמכה.

7.6. תוך 14 יום מביצוע כל מדידה בנכס, המודד יפעל ויבצע על חשבונו את הפעולות שלהלן:

א. יכין ויעביר אל מחלקת הגביה במועצה העתק תשריט מדידה.

ב. לאחר אישור התשריט על ידי מחלקת הגביה, המודד מתחייב לבצע עדכון ברישומי מחלקת הגביה של פרטי הנכס שנמדד, לרבות שטחים ושימושים וזאת על מנת לחייב את מחזיקי ו/או בעלי הנכס בארנונה עפ"י החוק. חובה על המודד להעביר על חשבונו למועצה קובץ מחשב המתאים לתוכנות המצויות במועצה ובצירוף תמונות של הנכס וכן להטמיע על במערכות המועצה.

ג. המודד ישלח על חשבונו לכל התושבים במכתב רשום (יש להעביר לרשות העתק+ מספר רשום+ אישור קבלת דואר רשום) הודעות שומה מעודכנות, הכוללות: מכתב הודעה על תוצאות המדידה, תשריט מדידה מעודכן, נוסח למכתב השגה, ותמונות הנכס. המודד ימציא למועצה העתק ההודעות שנשלחו בצירוף מספרי דואר רשום לצרכי מעקב.

ד. הזוכה יקצה כוח אדם לשם הזנת ממצאי המדידות ברישומי מחלקת הגביה והפקת שומות מתוקנות לנישומים באמצעות התוכנה שבשימוש המועצה.

ה. הזוכה יאפשר למועצה גישה לארכיב מסמכים ותקיית צילומים ו/או מסמכים הקיימים לגבי כל נכס שנמדד.

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

- 7.7. במקרה של מדידה חוזרת בנכס עקב השגת/ערר נישום יבוצעו הפעולות כמפורט לעיל וכן בהתאם למפורט להלן בפרק שכותרתו "מדידה חוזרת".
- 7.8. המודד יעביר לידי המנהל לפחות אחת לשבוע עדכון בכתב אודות התקדמות ביצוע סקר הארנונה.

8. העברת נתוני המדידות למועצה:

- 8.1. המועצה מפעילה תוכנת גביה מבית היוצר של _____.
- 8.2. באחריות המודד לייצר קובץ נתונים בעל מבנה דומה לקובץ הנתונים שקיבל כך שניתן יהיה לקלוט את קובץ הנתונים למערכת הגביה באופן אוטומטי, כולל נתוני המדידה כגון גודל וסיווג ובנוסף התמונות שצולמו והתשריטים בכרטיס הנכס בתוכנה והפקת מכתב שומה ממערכת הגביה.
- 8.3. התשריטים יועברו בממשק DWG DWF ו PDF. שם הקובץ יהיה מספר הנכס.
- 8.4. המודד יעביר למועצה את הנתונים הבאים: בסיס נתונים מסכם פר מגרש, משפחה, דוח השוואה פרטי בין המצב הרשום בפועל בארנונה לבין המצב בהתאם למדידה, הקמת מסד נתונים דיגיטלי הכולל שכבת ממ"ג, תיק נכס עם פרטי נכס (גוש חלקה מגרש מספר משלם ומספר נכס שיכלול : תשריט המבנה כולל מידות ושטחים של תוספות כולל סיווגים בצו ארנונה, צילומים של הנכס וטבלת שטחים רשום-תוספת לפי סיווג.
- 8.5. שם הקובץ התמונה יהיה מספר הנכס קו תחתון וסיומת לפי מס' סודר של התמונה שצולמה לנכס. מובהר כי כל תמונה בקבצי התמונות שיועברו על ידי הזוכה למועצה תירשם בקובץ נפרד.
- 8.6. המודד יערוך בקרת איכות לנתונים לפני שיועברו למועצה.
- 8.7. המודד יבצע שיוך והתאמה בין הנכס הנמדד לנכס כפי שמופיע במערכת הגביה.
- 8.8. המודד יכין תיק מדידות בו תשריטי כל הנכסים בישוב ודו"ח מרכז של כל הנכסים בישוב לפי א.ב של המחזיקים.
- 8.9. תוך 30 יום מתחילת ההתקשרות המודד יתקין על חשבונו בלפחות 3 עמדות מחשב במועצה את מערכת ממוחשבת המאפשרת בכל זמן נתון, חיפוש, צפייה והדפסת תשריטים מעודכנים. מובהר כי 3 עמדות המחשב הן עמדת הגזבר, עמדת מנהלת מחלקת הגביה ועמדה נוספת במשרדי הגביה לשימוש התושב.
- 8.10. המודד יהא אחראי לטעינת ולעדכון התוכנה בנתוני סקרי הנכסים והשינויים בשומות בקשר לנכסים נשוא הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לשינויים שיבוצעו בקשר אליהם בכפוף לאישור הגזבר.
- 8.11. המודד יעביר למועצה את הנתונים הבאים לצורך מערכת ה GIS (ממ"ג): שכבת ממ"ג כאשר שדה קוד נכס מופיע בתיאור הנכס. שכבה פוליון + קוית (חישוב ובדיקת מידות) עם סטטוס מבני – התאמה מול מצב רשום / תוספות ארנונה. תוספות ארנונה : שכבה מצב קיים + תוספות וסיווג מבנה.
- 8.12. מובהר כי על המודד להעביר שכבות אלה בקובץ shp בצרוף כל המידע הנדרש בתוך השכבה בנוסף לקובץ cad עם הגדרת layer ים שונים לפי קוד נכס. על המודד לייצר קבצי נתונים כך שבעתיד תוכל לקלוט הנתונים, התשריטים והתמונות למערכת באופן אוטומטי.

9. דרישות המערכת התפעולית המבוקשת על ידי המועצה:

- 9.1. מערכת WEB ותהווה בסיס למערכת ה- GIS הכללית של המועצה – ללא הגבלת משתמשים.
- 9.2. המערכת תאפשר ביצוע עדכונים (יבוא יצוא) ושינויים והפקת תשריטי מדידה, ללא צורך בתוכנות עזר למיניהן.
- 9.3. המערכת תייצא/תקלוט נתונים גרפיים ו/או אלפאנומריים בכל פורמט שיידרש.
- 9.4. המערכת תכיל תשריטי מדידה ווקטוריים.
- 9.5. המערכת תאפשר ביצוע שאילתות ודוחות על כל מאגר הנתונים אשר נוצר מהסקר (גרפיות ואלפא נומריות) וכמו כן תאפשר איתור נכס על פי כל נתון ו/או מיקום (כתובת, נ.צ., גוש וחלקה, שם רחוב, מס' נכס, שם בעלים/מחזיק, ת.ז. וכו').
- 9.6. באחריות ובהתחייבות הזוכה לשלוח הודעות שומה מעודכנות ללקוחות המועצה מכל המדידות אשר בוצעו על ידם. כמו כן, המערכת תאפשר הפקת הודעות שומה כולל תשריטים על ידי המשתמש עצמאית.
- 9.7. המערכת תאפשר גישה לארכיב מסמכים ותיקיית צילומים ו/או מסמכים הקיימים בכל נכס.
- 9.8. למערכת מנגנון הרשאות (צפייה, צפייה ועדכון ...) וכן אישור מספקי הפלטפורמה לפיתוח.
- 9.9. למערכת ממשק עבודה מול מערכת הגביה של המועצה.
- 9.10. המערכת תאפשר קליטת שכבות ופתוחה לקליטת נתוני השכבות שיסופקו על ידי המועצה.
- 9.11. המערכת תאפשר כיבוי והדלקת שכבות המידע אשר נקלטו למערכת. כמו כן, מתחייב הזוכה לקלוט למערכת כל שכבת מידע גאוגרפית /אלפא-נומרית למערכת ולאפשר עבודה בהם (המחיר בגין קליטת השכבות ייקבע בין הצדדים – במידה ולא יגיעו להסכמה יאפשר הזוכה לכל ספק אחר אשר תקבע המועצה לעדכן הנתונים במערכת).
- 9.12. המערכת התפעולית תסופק על ידי הזוכה, תהיה ידידותית למשתמש.
- 9.13. המערכת תאפשר ביצוע עדכונים ושינויים בתשריטי מדידה, ללא צורך בתוכנות עזר למיניהן.
- 9.14. המערכת תהיה בעלת יכולת התממשקות למערכת הקיימת במחלקת הגביה.
- 9.15. המערכת תייצא נתונים גרפיים ו/או אלפאנומריים בכל פורמט שיידרש.
- 9.16. המערכת תהא בעלת יכולת לקלוט נתונים גרפיים ואלפא נומריים ממקורות חוץ.
- 9.17. המערכת תאפשר ביצוע שאילתות מובנות ו/או באמצעות מחולל דוחות.

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

- 9.18. המערכת תאפשר איתור נכס עפ"י כל נתון ו/או מיקום (כתובת, נ.צ., רחוב וכו').
- 9.19. המערכת תאפשר צפייה בנתוני נכס מכל מסך קיים.
- 9.20. המערכת תאפשר גישה לארכיב מסמכים ותיקיית צילומים ו/או מסמכים הקיימים בכל נכס.
- 9.21. המערכת תהיה בעלת מודול הרשאות שימוש לפי היררכיה שתקבע על ידי נציגי המועצה.
- 9.22. המערכת תהיה בבעלות המועצה גם לאחר סיום הסקר.

10. תיאום עם התושב:

- 10.1. המודד יהא אחראי באופן בלעדי על ביצוע תיאומי המדידות אל מול התושבים/בעלי נכסים/מחזיקים.
- 10.2. במידת הצורך יהא גם תיאום בשפה הרוסית או כל שפה אחרת.
- 10.3. תיאום המדידות יתבצע באמצעות שיחה טלפונית ו/או משלוח מכתב לתושב אשר במסגרתו הוא מתבקש לפנות אל המודד לשם תיאום המדידה, למען הסק ספק, מובהר כי המכתבים לתושבים יוצאו לאחר אישור מנהל.
- 10.4. היה והתושב לא יפנה אל המודד לתיאום, יבצע המודד מול התושב לפחות 3 תיאומים טלפוניים בשעות שונות של היום.
- 10.5. היה והתיאום הטלפוני לא יצלח, מתחייב המודד להגיע אל הנכס עד 3 פעמים וזאת בימים ובשעות שונות, על מנת לנסות ולמדוד אותו, בכל הגעה אל הנכס יושאר על ידי נציג המודד מכתב לתושב.
- 10.6. כל ניסיונות התיאום יתועדו על ידי המודד בכתב.

11. טיפול בהשגות ומענה לבירורים לגבי ממצאי המדידות:

- 11.1. המודד ייתן מענה והסברים לגורמים הרלוונטיים במועצה ולנישומים המבקשים לברר לגבי ממצאי המדידות. המענה יהא במתן הסבר טלפוני ו/או בקבלת קהל במשרדי מחלקת הגביה ביום מוגדר אחת לשבוע. המענה כאמור יינתן ממשרדי המועצה אחת לשבוע, לכל הפחות, ביום שייקבע על ידה.
- 11.2. מובהר ומוסכם כי לצורך טיפול יעיל בערעורי התושבים ומתן מענה ראוי לפניות תושבים בעקבות ביצוע והשלמת סקר הנכסים ומשלוח הודעות השומה, יעמיד המודד לטובת המועצה נציג מוסמך ומקצועי מטעמו של המודד, אשר ישהה במשרדי מחלקת הגביה של המועצה במהלך כל תקופת ביצוע השירות לרבות במשך 6 החודשים שלאחר מועד הגשת מלוא תוצרי העבודה הנדרשים, לפחות פעם בשבוע, ביום בו קיימת קבלת קהל בשעות אחר הצהריים, במשך כל זמן קבלת הקהל.
- 11.3. המודד מתחייב להמציא למנהל הארנונה התייחסות מפורטת בכתב לכל השגה ו/או ערר שיוגשו בקשר עם תוצאות וממצאי המדידות שבוצעו על ידי המודד או מי מטעמו.
- 11.4. חובה על המודד ליתן מענה למנהל הארנונה כאמור לעיל וזאת תוך 7 ימי עבודה מהמועד בו נמסר לו העתק ההשגה או הערר ובלבד שהעתק ההשגה או הערר הוגשו לו להתייחסותו לא יאוחר מ- 12 חודשים מעת העברת תוצאות הסקר בגין אותו נכס ע"י המודד למועצה. המודד לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע התייחסותו, כאמור לעיל.
- 11.5. המועצה תהא רשאית לדרוש ביצוע חוזר או בדיקה של העבודות מהמודד והמודד מתחייב לבצען במועדים שנקבעו בהסכם לביצוע העבודות ממועד קבלת הדרישה וזאת במקרים של חוסר בהירות, ערעור או השגה לגבי הממצאים שבדו"חות מדידות ושימושים והמודד לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע חוזר, כאמור.

12. טיפול במדידה חוזרת ביוזמת נישום/משיג/עורר:

- 12.1. המודד יצור קשר עם הנישומים ויתאם מועדים לביצוע המדידות החוזרות.
- 12.2. בעל/מחזיק בנכס, שיבקש בדיקה ו/או מדידה חוזרת בנכס יפקיד במשרדי מחלקת הגביה המחאת פיקדון בסך 351 ₪ (הכולל מע"מ) לפקודת המודד.
- 12.3. מסר מחזיק/בעל נכס מדידה נגדית שבוצעה ונחתמה ע"י מודד מוסמך הסותר את ממצאי המודד, יבדוק המודד את ההפרשים שנמצאו במדידתו אל מול המדידה שמסר המחזיק/בעל נכס כאמור ויערוך התייחסות בכתב מטעמו אשר תועבר למנהל הארנונה לשם קבלת החלטה לגבי טענות הנישום/המשיג/העורר.
- 12.4. באם תוצאות הבדיקה/המדידה החוזרת שונים מתוצאות הבדיקה/המדידה הראשוניים – תוחזר ההמחאה שניתנה לעיל לבעלי ההמחאה. באם תוצאות הבדיקה/המדידה החוזרת תואמים את תוצאות הבדיקה/המדידה הראשוניים – תיפרע ההמחאה ע"י המודד והוא ישגר לבעל/מחזיק הנכס חשבונית מס כחוק.

13. טיפול בסרבנים:

- 13.1. "סרבן מדידה" ייחשב לצורך סעיף זה כמי שהתנגד באופן פעיל לביצוע מדידת נכס בשלמותה או בחלקה או מי שכל הניסיונות לתאם עמו ביצוע מדידה לא צלחו.
- 13.2. במקרה של נישומים המסרבים לתאם מועד לביצוע מדידה בנכס, המודד יפעל בהתאם לנוהל סרבנים של המועצה.
- 13.3. לגבי סרבני מדידות בפועל על המודד לבצע מדידה חיצונית לפי מיטב השפיטה בהתאם לקונטור הנכס על גבי האורטופוטו, הכפלת קומות בהתאם למס' הקומות בנכס וצילום תמונות דיגיטאליות של הנכס

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

- מהתחום הציבורי. על המדידה הנ"ל יש להשית תוספת של 30% ו/או שיעור אחר ע"פ החלטת מנהל הארנונה.
- 13.4. המודד יעביר למנהל דיווח על בסיס שבועי בכתב לגבי סרבני המדידות וכל ההתנהלות מולם.
- 13.5. בכפוף לאישור בכתב מטעם המנהל, המודד ישלח על חשבונו מכתב התראה לסרבנים במסגרתו יובהר כי יקבלו חיוב לפי מיטב השפיטה.
- 13.6. המודד לא יהא זכאי לכל תמורה במקרה של סרבנים.

מפרט השירותים לגבי שילוט

1. שירותי המודד יכללו בין השאר עריכת סקר שלטים שנתי לצורך חיוב באגרות שילוט, חיוב אגרת שילוט עפ"י חוק העזר העירוני התקף במועד הוצאת הסקר, ושיגורו לנישומים.
2. המועצה רשאית שלא לבצע סקר שלטים או לבצעו רק בחלק משנות ההתקשרות.
3. אין ברשימה המפורטת בסעיפים שלהלן כדי למצות את כל מטלות המודד, אשר יידרש לבצע כל מטלה או דרישה כפי שנהוג, מקובל או יידרש לצורך סקר שלטים עירוני.
4. העבודה לא תכלול סוגי שלטים שתינתן ביחס אליהם הודעה, שלא לכלול אותם בעבודה, טרם ביצוע הסקר.
5. ניהול קובץ שלטים ייעשה ע"י המודד תוך תיאום מלא עם כל הגורמים הנוגעים בדבר במועצה ובכלל זה המנהל ו/או מפקחי המועצה ואו גורמי המחשוב במועצה. כל שלב של סקר השילוט חייב באישור מראש של המנהל.
6. לצורך ביצוע העבודה מתחייב המודד להעסיק עובדים ישראלים מנוסים, במספר מספיק לצורך ביצוע הסקר בצורה תקינה ומושלמת משך שישה ימים בשבוע באופן שוטף ורציף, שיועסקו על ידו ויצוידו במכשירים ובציוד הנדרשים לצורך ביצוע העבודה, הכוללים, בין השאר, מצלמה דיגיטאלית, מחשבים ניידים ותוכנה מתאימה.
7. כל ציוד הצילום והתוכנות אשר המודד יזדקק להם לצורך ביצוע העבודה, יסופקו ע"י המודד ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות הישירות ו/או העקיפות לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.
8. כל ההוצאות הכרוכות במישרין או בעקיפין, לביצוע העבודה נשוא סקר שלטים זה, יחולו על המודד וישולמו על ידו במשך כל תקופת ההסכם.
9. קובץ השלטים, הצילומים הדיגיטאליים, כל מסמך, מידע או כל חומר אחר אשר יימסר או יגיע לידי המודד ו/או מי מטעמו במהלך ביצוע העבודה והנוגע לעבודה נשוא הסכם זה, הינם רכושה הבלעדי של המועצה ויימסרו לידיה מיד עם דרישה ראשונה והמועצה תהיה רשאית לעשות בהם כל שימוש עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
10. העבודה שעל המודד לבצע על חשבונו והוצאותיו, על פי הסכם זה, כוללת:
 - א. המודד יבצע את הסקר לשם עדכון שוטף של קובץ השלטים בשטח שיפוט המועצה, לאחר קבלת אישור המנהל.
 - ב. במסגרת כל סקר שיערך עפ"י הזמנה יבוצעו, בין היתר, סריקה, איתור, בדיקה, חישוב שטח המדויק של השלטים (רוחב ואורך כולל חישוב על בסיס סנטימטרים) וכן צילום (כולל תאריך הצילום ע"ג התמונה) של כל השלטים המוצבים בשטח שיפוטה של המועצה, בכל ישובי המועצה, כולל מרכזים מסחריים, אזורי מגורים, אזורי תעשייה, נתיבי גישה למועצה וכיו"ב.
 - ג. המודד ידאג לרישום מדויק של כל נתוני השלטים במחשב הנייד/מסופון, לרבות קוד סוג השלט לפי טבלת סיווגים שתומצא ע"י המועצה וכן פרטי שטחם של השלטים (לרבות אורך ורוחב). נתונים אלו ישמשו בסיס להטלת החיוב באגרת שלטים.
 - ד. סוגי שלטים שניתנה ביחס אליהם, הודעה שלא לכלול אותם בסריקה, לא יסקרו.
 - ה. המודד יבצע צילום השלטים במצלמה דיגיטאלית הכוללת הטבעת תאריך הצילום ע"ג התמונה והקלדת/העברת הנתונים במדיה מגנטית כל נתוני השלט הרלוונטיים ליצירת חיוב, במחשב הנייד/מסופון (סוג, אורך, רוחב וכד.).
 - ו. המודד אחראי להקמת או עדכון מערכת כרטיסי אב של כל המשלמים עם פרטי השלטים, סוגם, שטחם (לרבות פרוט אורך ורוחב השלט) וביצוע החישובים בגין אגרת השלטים בגינם והכול עפ"י הנחיות המנהל ובתיאום עם חברת המחשוב והגורמים האחראים במועצה.
 - ז. המודד אחראי לכך שכל שלט שקיים בגינו משלם במערכת אב ארנונה, יפתח כרטיס אב מקביל עם אותו מספר משלם ומספר נכס גם בתוכנת השילוט בתוכנת הבילינג של המועצה. בגין כל משלם שלא יפתח עפ"י הוראה זו ישולם ע"י המודד קנס בסך 100 + ₪ מע"מ.
 - ח. באחריות המודד לבצע ולוודא כי צילומי השלטים יותקנו במערכת המחשב של המועצה כפי שיוורה המנהל והגישה אליהם תהא מתוך כרטיס האב של המשלם שיוקם ו/או שקיימת במערכת המחשב העירונית ע"י המודד.

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

- ט. על המודד לבצע עדכונים, שינויים ותוספות בקובץ השלטים של המועצה; העדכון ייעשה באופן שוטף לרבות במהלך ביצוע הסקר, יאפשר זיהוי של הנכס ושל בעליו ויתבצע לפי מספר משלם ו/או מספר נכס כפי שמופיע בספרי מחלקת הגביה במועצה.
- י. המודד יבצע בדיקות חוזרות ונשנות, עפ"י דרישת המנהל, כל אימת שיהיה צורך בכך עפ"י דרישות העבודה, כולל ערעורים של הנישומים.
11. המודד יכין המלצות למנהל שתפקידו יהיה לדון ולהחליט לגבי אופן והיקף החיוב של מגישי העירעורים על חיוב אגרת השילוט. ההמלצות יכללו דוחות בדיקה וחקירה בכתב, צילומים שונים והמלצות/תגובות לעירעורים שיוגשו.
12. עדכון שוטף של תעריפי אגרת שלטים בהתאם למדד עפ"י חוק העזר.
13. המודד יכין את קובץ החיובים הסופי לשיגור לבית הדפוס לשם הדפסת חיוב אגרת שילוט שנתית.
14. המודד יבצע תיאומים שוטפים עם חברת המחשוב עמה עובדת המועצה ו/או כל חברת מחשוב אחרת בהתאם להחלטה הבלעדית של המועצה לצורך הוצאת חשבונות, דו"חות מצטברים ודו"חות אחרים של אגרת שילוט.
15. המודד יפיק בבית הדפוס על חשבונו והוצאותיו, את טופס החיוב של אגרת השלטים השנתית, עפ"י המתאר והנוסח שיוורה לו המנהל ועפ"י אישורו מראש ובכתב. טופס החיוב יכלול את תמונות השלטים.
16. המודד יפיק ע"ג טפסי החיוב כאמור, את החיוב השנתי לכל מחזיקי/בעלי/מתקיני השלטים.
17. המודד, על חשבונו והוצאותיו, יבצע את שיגור ו/או חלוקת טפסי החשבונות עבור אגרת שלטים בין אם ע"י חלוקה לתיבות הדואר ובין אם ישגרם בדואר ישראל.
18. המודד יבצע תיאומים שוטפים בכוחות עצמו ישירות עם חברת המחשוב של המועצה לצורך הפקת החיובים והחשבונות ודו"חות שונים של אגרת שילוט.
19. המודד יבצע טיפול בחשבונות מוחזרים בשל שינוי כתובת ופרטים אחרים, לרבות איתור בעלים.
20. המודד יבצע קבלת קהל עפ"י האמור בהסכם וטיפול בפניות לבירורים וערעורים על החיובים. ביצוע בדיקת הערעורים בשטח, מענה לפניות בכתב וייצוג המועצה בבית המשפט בכל הקשור לסקר ולתוצאותיו והכול על חשבון המודד והוצאותיו.
21. כל אימת שלשון חוק העזר נתונה לפרשנות, יכריע בעניין משמעות הביצוע בפועל בשטח) כולל נושא היקף החיוב, ביטול החיוב וכיו"ב) המנהל ו/או היועץ המשפטי של המועצה.
22. למען הסר ספק מובהר כי כל ההוצאות בגין ביצוע העבודה על כל שלביה, המפורטים בהסכם זה ובנספח זה, לרבות, צילום שלטים, הפקת התמונות, איתור משלמים, שיוכס למשלם, הפקת תלוש, משלוח דואר וכיו"ב, יחולו באופן בלעדי על המודד.
23. למען הסר ספק מובהר כי כל ההוצאות בגין ביצוע העבודה על כל שלביה, המפורטים בהסכם זה, לרבות, צילום שלטים, הפקת התמונות, דיוור, הדפסות, הדפסת טופס חיוב שנתי כולל תמונות וכיו"ב, יחולו באופן בלעדי על המודד, לרבות ההוצאות בגין תשלום עבור חלוקת הודעות החיוב השוטפות של אגרת השלטים, דואר שוטף וכיו"ב.
24. במידה והוברר כי היה על המודד לסקור שלט שלא נסקר על ידו במהלך הסקר שביצע ו/או סקר שלט שלא היה אמור לסקור - ייקנס המודד בסך של 250 ₪ עבור כל שלט כנ"ל.

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

נספח 3

אישור קיום ביטוחים

במסמך זה אין לבצע מחיקות או הוספת מלל כלשהו.

הבהרה: בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו, וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור קיום ביטוחים יש לשאול במסגרת הליך שאלות הבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש הראשי	האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
שם מועצה מקומית מבשרת ציון	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים		
ת.ז./ח.פ.	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	ת.ז./ח.פ.	<input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		
מען	מען	מען	<p align="center">מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון</p>			
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	לתקופה למקרה
רכוש		ביט				
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	6,000,000
אחריות מקצועית		ביט			2,000,000	2,000,000
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>						
042 מחקרים וסקרים, 045 מיפוי ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור המבטח:						

**מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב
בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום
9.4.2025)**

נספח 4

ערבות בנקאית (ביצוע)

לכבוד

מועצה מקומית מבשרת ציון

שם הבנק: _____

סניף הבנק: _____

מס' טלפון של הסניף: _____

מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על פי בקשת _____ מס' זיהוי _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב" ו/או "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסכום של 60, (גובה הערבות יהיה כפול מערבות המכרז ובהתאם לאמור בסעיף 7.3 למסמכי המכרז) (להלן: "סכום הערבות") להבטחת התחייבותיו של המבקש כלפי המועצה, בקשר עם מכרז פומבי מס' 6/2025 לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון או לחוזה שנכרת מכוחו.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידכם עד סכום הערבות תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות פקס, וזאת מבלי שנטיל עליכם לנמק או לבסס את דרישתכם או להוכיח בכל אופן שהוא, ומבלי שנדרוש תחילה סילוק הסכום הנ"ל מהנערב. כמו כן מוסכם בזאת במפורש כי לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לנערב ו/או לממש בטחונות אחרים כתנאי מוקדם לתשלום סכום ערבות זה על ידינו.
3. אתם זכאים ורשאים לממש את הערבות בדרישה כאמור, מעת לעת על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות ובלבד שסך כל הסכומים שיידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, במידה ולא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת. אנו נשלם מעת לעת הסכומים הנדרשים במועד ועל פי הקבוע בסעיף 2 לעיל.
4. אנו לא נהיה רשאים לבטל הערבות מכל סיבה ועילה שהיא, וכמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום על פי כתב ערבות זה מכל סיבה ועילה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה לרבות כל ברירה המוענקת לנערב על פי דין.
5. בנוסף לכל האמור לעיל, הערבות אינה מותנית בתוקף החבות של הנערב כלפיכם ו/או בתוקף ההסכם ביניכם, והינה בלתי חוזרת, בלתי מותנית ועצמאית.
6. הערבות תהיה בתוקף עד ליום _____ ועד בכלל, וכל דרישה מכם חייבת להימסר לנו עד מועד זה. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו, לפי הודעה בכתב, אף באמצעות פקס, אשר תימסר לנו לא יאוחר מ 7 ימים ממועד סיום תוקף הערבות.
7. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע ביום 15 בינואר 2025.
8. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____ סניף _____ כתובת _____

מספר טלפון _____ מספר פקס _____

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

נספח 5

התחייבות המודד לשמירה על סודיות

אני הח"מ, _____ (שם מלא + ת"ז) המשמש בתפקיד _____ אצל המודד: _____ ח.פ. _____ (להלן: "המודד").

בשם המודד, הריני להצהיר ולהתחייב בזאת כלפי המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה") ביחס לכל המידע שיימסר לי במסגרת ההתקשרות עם המועצה לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה מכוח מכרז פומבי מס' 6/2025 (להלן: "המכרז") כדלקמן:

"המידע" - לצורך מסמך זה כל מידע מרישומי מחלקת הגביה, מחלקת הנדסה, תרשימים, שרטוטים, תהליכים, מפרטים, תוכניות, הצעות, מסמכים, ידיעות ונתונים טכניים, כלכליים, מסחריים, טכנולוגיים, סטטיסטיים, תאורטיים, מעשיים ו/או אחרים השייכים למועצה, הנוגעים לה ו/או למידע או לרעיון הקשורים למועצה, באופן ישיר או עקיף, אשר יגיעו לידיעתי בין שהם מוגנים בזכויות יוצרים ו/או בכל זכות אחרת ובין אם לאו ולמעט מידע שהינו נחלת הכלל ו/או יהפוך לנחלת הכלל במהלך תוקפה של התחייבות זו, או מידע הנמצא ברשותי ביום חתימת ההסכם.

אשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, כהגדרתו לעיל, שהגיע או שיגיע לידי או לידיעתי, במישרין או בעקיפין בקשר עם מתן השירותים לפי הסכם ההתקשרות בין הצדדים, למעט לצורך אספקת השירותים בהתאם לדרישות המכרז.

הריני מתחייב לא להשתמש במידע לכל מטרה שהיא, למעט מתן שירותים למועצה; לשמור על המידע בסודיות מלאה, לא לגלה אותו, לא לאפשר להשתמש בו, לאפשר לגלותו, לא לאפשר גישה אליו ו/או למסור אותו לשום אדם ו/או גוף וכן לא להעתיק ו/או לשנות את המידע והכול בין בעצמי ובין באמצעות גוף אחר בשליטתי ו/או בחזקתי.

ההתחייבות לשמירה על סודיות לגבי המידע תהיה תקפה גם לאחר סיום העבודה ועד בכלל.

התחייבויות הח"מ לשמירה על המידע, למניעת הפצתו ולשימוש המוגבל לצורך מתן השירותים לחברה בלבד, כאמור בהסכם זה, נכון גם לגבי כל עובדיו ו/או מי מטעמו. ההתחייבות היא גורפת כך שהמידע לא יועבר לצד ג' ולא ייעשה בו כל שימוש. כמו כן, מתחייב הח"מ לעדכן את הגורמים מולם נעשית הבדיקה כי הוא חתום על הסכם סודיות וכי הדבר מחייב גם אותם.

בתום תקופת ההתקשרות בין הצדדים, או על פי דרישת המועצה, המודד מתחייב להשמיד או למסור למועצה כל רישום (מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב או בדפוס, בין בסרט מגנטי, בין בדיסקט, תקליטור ובין בכל צורה אחרת), מסמך, מוצר ו/או העתק שלהם, שיוצרו או נמסרו לצורך מטרת השימוש, וזאת עם דרישתה הראשונה של המועצה ובהתאם לדרישתה כאמור.

לבתי במשפט המוסמכים במחוז מרכז תהיה הסמכות לדון בכל תביעה הקשורה להתחייבות זו או הנובעת ממנה.

ולראיה באנו על החתום היום _____:

_____ שם מלא
_____ ת.ז.
_____ חתימה

אישור עו"ד

אני, עו"ד _____ מאשר בזה כי ביום _____ הופיעו בפני, במשרדי שב _____ ה"ה _____ הנושא ת.ז. שמספרה _____ ו- _____ הנושא ת.ז. שמספרה _____, אשר זיהו עצמם ע"י תעודה מזהה ו/או המוכרים לי אישית, ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישרו נכונות הצהרותיהם הנ"ל וחתמו עליה בפני.

_____ חתימה _____ חותמת _____ תאריך

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון (נוסח מעודכן ליום 9.4.2025)

נספח 6

התחייבות צוות המודד לשמירה על סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

במקרה של זוכה שהינו תאגיד - טופס זה ייחתם ע"י צוות המודד המוצע מטעמו כתנאי לתחילת עבודתו במועצה

אין חובה להמציא טופס זה חתום עם הגשת ההצעה למכרז

מבוא

הואיל ונחתם בין _____ (להלן: "המודד") לבין מועצה מקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה") הסכם מיום _____ בחודש _____ שנת _____ (להלן: "ההסכם") לביצוע מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה מכוח מכרז פומבי מס' 6/2025 (להלן: "השירותים", "המכרז", בהתאמה);

והואיל ואני מועסק על-ידי המודד, כעובד או כמודד משנה, בין השאר, לשם מתן השירותים למועצה.

והואיל והמועצה הסכימה להתקשר עם המודד בתנאי כי המודד לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות המודד לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know-How) כלשהם לרבות כל מידע מרישומי מחלקת הגביה, מחלקת הנדסה, תרשימים, תכתובת, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה כהגדרתה בחוק העונשין, תשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאיננו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם או מידע שידיעתו תשמש ל- "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות ("המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המועצה המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג המועצה המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום למועצה או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי המועצה כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי נותן השירותים או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירת על סודיות המידע, בין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
8. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור המועצה. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
9. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים למועצה או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למועצה לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, ענייני של קרובי או של גוף

מכרז פומבי מס' 6/2025 למתן שירותי מדידות נכסים לצורך עדכון נתוני שומה לשם חיוב בארנונה ולביצוע סקר שילוט בתחום שיפוט המועצה המקומית מבשרת ציון

שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענינו של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עימי או פיקוחי, מיצגים/מייצגים/מבקרים (מחק את המיותר) (להלן: "עניין אחר").

10. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למועצה לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
11. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
12. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
13. הנני מצהיר כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט בהוראת תכ"ם 3.99.99 נספח 17 וכי נהירות לי חובותיי מכוח סעיף 27 של חוק דיני העונשין (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים), תשי"ז-1957.
14. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.
15. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
16. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למועצה על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____ בחודש: _____ שנת: _____

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____ חתימה: _____

נספח 7

שאלות הבהרה ומענה לשאלות הבהרה (ככל והיו)