

המועצה המקומית מבשרת ציון
מכרז פומבי מס' 15/2024
למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-
אזרחי

לוח זמנים לעריכת המכרז:

9.10.2024

1. מועד פרסום המכרז:

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

2. מועד אחרון לקבלת כתב התביעה: 14.10.2024 שעה 14.00
3. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה: עד ליום 14.10.2024 בשעה 14:00
4. מועד אחרון להגשת ההצעות למכרז: ביום 29.10.2024 בשעה 14:00
5. חתימת ההסכם על ידי הזוכה: תוך שלושה ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה
6. תקופת ההתקשרות: תקופת ההתקשרות הינה עד לפשרה מוסמכת על ידי המועצה או מתן פסק דין במסגרת ההליך המשפטי.

המועצה רשאית לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז ו/או נרשם על ידי נציג המזמינה כמציע הזכאי להגיש הצעתו בהתאם להוראות המכרז.

הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי ייצוג משפטי של המועצה המקומית מבשרת ציון בהליך

משפטי-אזרחי

1. כללי
 - 1.1. המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה"), מעוניינת לקבלת הצעות מחיר מאת מציעים העומדים בתנאי סף המפורטים במכרז זה (להלן: "המכרז" ו/או "ההזמנה") למתן שירותי ייצוג המועצה בהליך משפטי בתחום האזרחי המתנהל נגדה כמפורט בהזמנה זו (להלן: "השירותים").
 - 1.2. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום, באתר האינטרנט של המועצה: www.m-zion.org.il. אולם כתנאי להגשת ההצעה יש לרכוש את מסמכי המכרז
 - 1.3. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.4. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז, לפצל את השירותים בין המציעים או למסור את כל השירותים למציע אחד, או להגדיל ו/או להקטין את השירותים ולצמצם את היקפם והכל בהתאם לשיקול דעתה ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין.

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

2. השירותים

- 2.1. נגד המועצה הוגשה תביעה אזרחית-כספית בסדר דין רגיל המתנהל בבית המשפט המחוזי בירושלים (להלן: "ההליך המשפטי" ו/או "ההליך"). עניינו של ההליך הוא בדרישת הנתבעים לדמי שימוש ראויים בהיקף של כ-9,000,000 ₪ בגין שימוש במקרקעין הנוגעת לענייני הפקעת שטח ע"י הוועדה המרחבית לתכנון ובניה הראל.
- 2.2. **מזיעים המעוניינים להתרשם מכתב התביעה המלא של ההליך המשפטי נדרשים לפנות לעופרה בן נחום באמצעות דוא"ל: ofrab@m-zion.org.il עד ליום 14.10.2024 בשעה 14.00 (להלן: "תקופת פרסום כתב התביעה").**
- באחריות המזיעים לוודא הגעת הדוא"ל כאמור כאשר מובהר כי עם תום תקופת פרסום כתב התביעה – המועצה אינה מתחייבת להעביר את כתב התביעה למזיעים שיגישו בקשתם לעיון כאמור באיחור.**
- 2.3. השירותים נשוא הזמנה זו כוללים ייצוג המועצה בהליך שבנדון, המתנהל בבית המשפט המחוזי בירושלים. השירות יכלול ייעוץ, ייצוג, עריכת כתבי בית דין, הופעה בפני בית המשפט ויתר השירותים הדרושים לצורך מתן שירות מסוג זה.

3. הגשת ההצעה

- 3.1. על המזיעים להגיש את הצעתם ידנית לתיבת המכרזים (בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מס' מכרז) בגזברות המועצה עד לתאריך 29.10.2024 בשעה 14:00 (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות"), בצירוף כל הנספחים כמפורט להלן בהזמנה זו. תוקף ההצעה יהיה למשך 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 3.2. מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל או מסמכים שלא יוגשו בדרך הנקובה לעיל, לא יתקבלו. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות לתקופה נוספת, בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות, ולמי מהמזיעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.
- 3.3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה, תחולנה על המזיע בלבד.
- 3.4. בעצם הגשת הצעתו, נותן המזיע את הסכמתו לכל התנאים הכלולים במסמכי ההזמנה, ומוותר ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג, על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי ההזמנה לרבות סבירותם. כמו כן, הגשת הצעה כאמור כמוה כאישור, הסכמה וכצהרה של המזיע, שכל פרטי ההזמנה ומסמכי ההזמנה ידועים ונהירים לו וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות לביצוע השירותים.

4. הבהרות ושינויים

- 4.1. המועצה רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח למשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המשתתפים.

4.2. אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו לפנות בכתב למועצה, עד ליום 14.10.2024 שעה 14.00 באמצעות דוא"ל לכתובת: suzanak@m-zion.org.il. יש לוודא כי הפניה התקבלה במועצה בטלפון 02.5348519

4.3. בפנייתו יציין המציע את שמו המלא וטלפון ליצירת קשר עמו, מספר המכרז, שם המסמך ומספר הסעיף אליו מכוונת שאלתו. השאלות יוגשו במבנה הבא, תוך הפרדה בין שאלות לעניין ההסכם ושאלות לעניין המכרז:

#	מכרז/הסכם	סעיף	שאלה
1.			
2.			

על המציע להעביר את שאלות ההבהרה במסמך וורד (Word) פתוח לעריכה, באמצעות הדוא"ל המצוין לעיל.

4.4. תשובות, ביחד עם העתקי שאלות ההבהרה, ככל שתהיינה כאלה, תפורסמנה באתר האינטרנט של המועצה, בצירוף השאלות שנשאלו ו/או תמציתן (ללא פירוט בדבר זהות הפונה). מסמכי השאלות והתשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה ולחתום על כל עמוד שלהם.

4.5. אין באמור לעיל כדי לחייב את המועצה להתייחס לכל פניה ופניה. בכל עת שמועצה לא תתייחס לפניה ייחשב הדבר כדחיית בקשת המציע או השארת הכתוב במסמכי המכרז כלשונו.

4.6. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המועצה אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למציעים בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "הבהרות") יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר

5. תנאי הסף להגשת הצעה להזמנה

- 5.1. המציע הינו משרד עורכי דין המאוגד כיחיד או כשותפות או כחברה הרשומה כדן בישראל.
- 5.2. המציע מנהל פנקסים בהתאם לפקודת מס הכנסה ותיק מס ערך מוסף ובעל אישור לניכוי מס במקור.
- 5.3. המציע הינו משרד המעסיק לפחות 5 עורכי דין.

המועצה המקומית מבשרת ציון

5.4. המציע כולל שותף אחד לפחות במשרדו אשר הינו בעל ניסיון בניהול וייצוג של תיקי ליטיגציה אזרחית בתחום המקרקעין עבור רשויות מקומיות של 20 שנים לפחות.

• להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הקבועים בסעיפים 4.3-4.4, על המציע להצהיר במסגרת טופס שבנספח 1 כי הינו עומד בתנאים אלו.

• עו"ד המוצע מטעם המציע למתן השירותים הוא בעל ניסיון של 10 שנים לפחות, בניהול וייצוג של תיקי ליטיגציה אזרחית בתחום המקרקעין כאשר לפחות 4 תיקים שטופלו על ידו הם בהיקף כספי של לפחות 10,000,000 ₪ לכל הליך להוכחת עמידת המציע בתנאי זה, על המציע למלא את טבלת פרופיל עו"ד המוצע מטעם המציע למתן השירותים שבנספח 2, ולצרף קורות חיים מלאים ומפורטים המעידים על ניסיונו כאמור.

5.5. עו"ד המוצע מטעם המציע הינו חבר בלשכת עוה"ד שחברותו לא הושהתה, ולא הורשע בבית משפט או בבית הדין המשמעתי של לשכת עורכי הדין.

6. מסמכים שיש לצרף להצעה

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן:

6.1. תצהיר בדבר עמידת המציע ועו"ד המוצע למתן השירותים בתנאי הסף וכן הצהרה בדבר ניסיון המציע ועו"ד המוצע מטעמו בנוסח המצורף בנספח 1.

6.2. קורות חיים של המציע וכן של עו"ד המוצע מטעמו למתן השירותים, צילום כרטיס חבר לשכת עו"ד בתוקף והמלצות ואישורים המוכיחים את ניסיונו של המציע וכן של העו"ד המוצע מטעמו למתן השירותים כמפורט בנספח 1.

6.3. הצהרת והצעת המציע בנוסח המצורף בנספח 2.

6.4. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח המצורף בנספח 3.

6.5. תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים [נספח 4א] ושאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ותצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים לפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/11 בנוסח המצורף בנספח 4ב עבור עו"ד המוצע מטעם המציע למתן השירותים וכן כל עו"ד ואו עובד אשר יעסוק בהליך.

6.6. תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות בנוסח המצורף בנספח 5.

6.7. תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד מועצה או חבר מועצה בנוסח המצורף בנספח 6.

6.8. אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בתוקף במועד האחרון להגשת ההצעות, על שם המציע, בדבר:

6.8.1. ניהול פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם;

6.8.2. דיווח לפקיד השומה על הכנסות ולמנהל המכס והמע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מע"מ.

6.8.3. תעודת התאגדות או צילום תעודת הזהות של המציע – על פי העניין.

המועצה המקומית מבשרת ציון

- 6.9. המלצות מרשויות מקומיות וגופים ציבוריים עבור בחינת מדדי האיכות.
- 6.10. אישור בדבר מורשי חתימה של המציע במידה ומדובר בשותפות רשומה.
- 6.11. חוזה התקשרות המצורף **בנספח 7** בשני העתקי מקור, חתום כנדרש על מנת לחייב את המציע (בראשי תיבות בכל עמוד וכן במקום המיועד לחתימת הזוכה בסוף ההסכם).
- 6.12. כל המסמכים המצורפים למכרז כשהם חתומים בחתימה וחותמת על כל דף ודף של כלל מסמכי המכרז ובכל מקום אחר המיועד לכך.

7. התחייבויות המציע

- 7.1. במשך כל תקופת ההתקשרות לא יפעל מתוך ניגוד עניינים ויימנע מכל תפקיד או עיסוק אחר, היוצר או עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו עבור הרשות המקומית לבין עיסוקיו האחרים, בהתאם לנוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות, שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים.
- יובהר כי למועצה שיקול דעת רחב לבחינת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בשלב ההכרזה על הזכייה ובכל שלב בתקופת ההתקשרות ולאחריה.
- 7.2. עוה"ד לא יעביר לצד ג' ובכלל זה למשרד עו"ד/עו"ד אחר את ביצוע השירותים נשוא הפניה. אין באמור לעיל בכדי למנוע מהמועצה, לאחר שזכה הזוכה, לאשר קבלת שירותים מנותן שירותים נוסף שהינו עובד של המציע ו/או עובד המועסק במשרד עוה"ד שבו עובד היועץ המשפטי שייבחר, וזאת בכפוף לאישור המועצה מראש ולפי שקול דעתה המוחלט לרבות מבחינת כישורים ומהות העבודה שיבצע והכל לטובת המועצה. יודגש, כי אין בכך בכדי להפחית מאחריותו הכוללת של היועץ המשפטי על השירות המשפטי שיינתן למועצה.
- 7.3. המציע הזוכה מתחייב להודיע למועצה, מראש, על מועדי הדיונים, להעביר לעיונה המוקדם, זמן סביר מראש, כל כתב בית דין שמוגש לערכאות המשפטיות ולקבל את הסכמתה המוקדמת לסוגיות המחייבות זאת, לרבות לכל פשרה עומדת על הפרק, וכן להעביר פרוטוקולים עובר לדיון.

8. שכר הטרחה

- 8.1. על המציע לנקוב בשכר טרחה כולל למתן השירותים ולטיפול בהליך המשפטי, על כל המשתמע מכך, לרבות דיונים והגשת כלל כתבי בית הדין הנדרשים (להלן: "שכר הטרחה").
- יובהר כי שכר הטרחה לא יעלה על 200,000 ש"ח (להלן: "מחיר המקסימום"). המועצה רשאית לפסול ולא לדון בהצעה החורגת מסכום זה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 8.2. שכר הטרחה ישולם בהתאם לאבני הדרך הבאים:
- 8.2.1. 50% עם הגשת כתב ההגנה.
- 8.2.2. 30% עד שבוע לפני ישיבת ההוכחות ובכפוף להגשת תצהירים וכלל המסמכים הנדרשים מטעם המועצה.
- 8.2.3. 20% עם הגשת הסיכומים.

המועצה המקומית מבשרת ציון

- 8.3. הסתיים ההליך המשפטי לפני מיצוי מלוא אבני הדרך – ישולם שכר הטרחה עד לאבן הדרך בה הסתיים ההליך בלבד.
- 8.4. בנוסף, על המציע לנקוב באחוז, שישולם למציע ככל שהביא להפחתת סעד התביעה ב-30% ומעלה. ככל שהסכום הסופי שייפסק לחובת המועצה, כולל כלל התוספות, בין במסגרת פסק דין ובין במסגרת הסכם פשרה, יהיה נמוך ב-30% לפחות מהסעד המבוקש, תשלם המועצה למציע הזוכה את האחוז שהוצע על ידו, מהסכום שהופחת מהסעד המבוקש בתביעה (להלן: "אחוז תמרוץ").
- כך לדוגמא, אם הסכום הסופי שתשלם המועצה במסגרת פסק הדין יעמוד על 2 מיליון ₪, תשלם המועצה למציע הזוכה את האחוז שהציע, מתוך ההפרש בין הסעד הנתבע ל-2 מיליון ₪.
- יובהר כי אחוז התמרוץ לא יהיה גבוה מ-3% (להלן: "אחוז המקסימום"). המועצה רשאית לפסול ולא לדון בהצעה החורגת מאחוז זה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.**
- 8.5. עוד יובהר ויודגש כי המועצה אינה מתחייבת לאשר פשרה כלשהי במסגרת ההליך ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפיי המועצה לעניין זה.
- 8.6. יובהר כי המועצה רשאית לסיים את ההתקשרות עם המציע הזוכה בכל שלב שהוא ומכל סיבה שהיא בכפוף למתן הודעה בת 30 יום מראש. במקרה כאמור לא יהיה המציע הזוכה זכאי לתמורה כלשהי, אלא בהתאם לאבני הדרך ושעות העבודה בוצעו בפועל בלבד כמפורט לעיל ולמציע לא תהיה טענה ו/או דרישה כלפיי המועצה.
- 8.7. ההצעה כוללת טיפול בערכאה ראשונה בלבד ואינה כוללת ערעור לעליון או בקשות רשות ערעור לעליון אם יידרשו בניהול התיק.
- 8.8. מובהר מפורשות כי שכר הטרחה ואחוז התמרוץ כולל את כל עלויות המציע בגין מתן כל השירותים המפורטים במסגרת מסמכי פניה זו, לרבות עלות הוצאות נסיעה, העסקת כוח האדם הנדרש, וכל ההוצאות הנלוות האחרות, למעט אגרות, שכ"ט מומחה, הוצאות משפט, פיקדונות, ערבויות, שליחויות וייעוץ נוסף וייחודי ככל שיידרש. בגין ייעוץ מיוחד ויועצים חיצוניים כאמור על המציע לקבל אישור בטרם שכירתם.
- 8.9. ככל שבמסגרת ההליך יפסק סכום לטובת המועצה, הסכום הינו של המועצה בלבד ולא של המציע הזוכה.
- 8.10. למען הסר ספק, המועצה לא תספק שירותים משרדיים ולוגיסטיים כלשהם למציע הזוכה ולא יהיה כל תשלום נוסף בגין ביצוע שירותים אלו.

9. אופן מילוי ההצעה

- 9.1. המציעים ימלאו את **נספח 2** להזמנה זו – **טופס הצהרת והצעת המציע**, בו יתמחרו את התמורה הכוללת המבוקשת על ידם לביצוע כלל השירותים המפורטים בהזמנה זו על כל מסמכיה, הן ביחס לשכר הטרחה, והן ביחס לאחוז התמרוץ (להלן: "הצעת המציע").

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

10. בחירת הזוכה

10.1. **שלב מקדמי** - בדיקה כי המציע עומד בדרישות תנאי הסף.

10.2. **השלב הראשון - ניקוד איכות (Q)**

שלב זה מהווה **חמישים אחוזים (50%)** מניקוד ההצעות. ההצעות ייבחנו תחת מדדי האיכות והמשקלות המפורטים להלן:

ניקוד מקסימלי	אמת המידה
25 נקודות	ניסיון קודם נוסף של עורך הדין המוצע למתן השירותים מטעם המציע מעל דרישות תנאי הסף. עבור כל שנת ניסיון מעבר לדרישות הסף יקבל המציע 5 נקודות (מקסימום 20 נקודות)
25 נקודות	התרשמות מהצעת המציע. במסגרת זו תבחן המועצה את איכות ההצעה, כישוריו וניסיונו של המציע. המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לזמן את המציעים, כולם או חלקם, לראיון בפני נציגי המועצה, במטרה להתרשם ממקצועיות המציע - וכן עורך הדין המוצע בהליך זה מטעם המציע, בקיאותם בתחום וניסיונם הקודם.
50 נקודות	סך הכל ניקוד איכות

10.3. **השלב השני - ניקוד המחיר (C)**

שלב זה מהווה **סך הכל חמישים אחוזים (50%)** מניקוד ההצעות. המציע שהגיש את הצעת המחיר הזולה ביותר - יקבל את מלוא הניקוד ויתר המציעים ינוקדו באופן יחסי אליו. הציון יחושב לפי הנוסחה הבאה:

בגין שכר הטרחה –

$$\frac{\text{המחיר המוצע בהצעה הזולה ביותר}}{\text{המחיר המוצע בהצעה הנבחרת}} \times 25\%$$

בגין אחוז התמרוץ -

$$\frac{\text{המחיר המוצע בהצעה הזולה ביותר}}{\text{המחיר המוצע בהצעה הנבחרת}} \times 25\%$$

10.4. **השלב השלישי - קביעת ניקוד סופי (T)**

בשלב זה יסוכם (מתמטית) סך ניקוד האיכות (Q) וניקוד המחיר (C) לקביעת ניקוד סופי (T) עבור כל אחת מההצעות.

המועצה המקומית מבשרת ציון

10.5. הצעת המציע שנמצאה כשרה ובעלת הניקוד הסופי (T) הגבוה ביותר - תיקבע כהצעה המיטבית ותיבחר כהצעה הזוכה בהליך, בכפוף להוראות שלהלן.

10.6. המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לממליצים של המציע או לגורמים שהמציע ביצע עבורם שירותים (בין אם צוינו בהצעת המציע ובין אם לאו) ולבקש מהם פרטים ומידע נוסף אודות המציע. המציעים ימסרו למועצה כל מידע ו/או מסמך שיתבקש על ידה והם מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שידרשו לכך. במקרה בו מציע יסרב לשתף פעולה כאמור, המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להסיק מסקנות ואף לפסול את ההצעה.

10.7. המועצה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשקול בעת בחינת ההצעות, בין היתר, את ניסיונו המקצועי, כישוריו, טיב עבודתו, אמינותו וכן ניסיון עבר של המציע / עורך הדין המוצע בהליך זה מטעם המציע בהתקשרויות או בהליכים קודמים עם המועצה ו/או תאגידים בבעלות המועצה ו/או גופים אחרים. המועצה תהיה רשאית לפסול מציע אשר למועצה היה ניסיון שלילי עמו.

10.8. המועצה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי-סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי ההזמנה - באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי. מחירים בלתי-סבירים עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

16. הודעה לזוכה והתקשרות

16.1. המועצה תודיע לזוכה, במכתב רשום או באמצעות הודעת דואר אלקטרוני, לפי שיקול דעתה הבלעדי, על הזכייה בהליך.

16.2. בתוך שלושה ימי עבודה ממועד ההודעה כאמור, או תוך פרק זמן אחר שהמועצה הודיעה עליו למציע הזוכה בכתב, ימציא המציע הזוכה למועצה הסכם התקשרות חתום ויתחיל את הטיפול בתביעה.

16.3. לא חתם המציע הזוכה על הסכם ההתקשרות ו/או לא המציא כל מסמך שנדרש להמציאו תוך הזמן שנדרש - המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו בהליך.

17. הודעות לנדחים

17.1. המועצה תודיע - במכתב או בהודעת דואר אלקטרוני, לפי שיקול דעתה הבלעדי - ליתר המציעים בהליך על אי-זכייתם בהליך.

18. הוראות כלליות

18.1. כל שינוי או תוספת שייעשו על ידי המציע במסמך כלשהו ממסמכי ההזמנה, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המועצה והדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

המועצה המקומית מבשרת ציון

- 18.2. תוכנה של הזמנה זו הוא סודי ורגיש. המציע מתחייב לשמור בנאמנות ובסודיות כל מידע שנמסר ו/או יימסר לו בקשר עם הזמנה זו. המציע מתחייב שלא לגלות את המידע האמור, כולו או חלק ממנו, לא להפיץ אותו ולא להעביר אותו, בין במישרין ובין בעקיפין לצד שלישי כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעה מטעמו.
- 18.3. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות את כל ההצעות או חלקן, לרבות את ההצעה המיטבית, לבטל בכל שלב את ההזמנה, לנהל משא ומתן עם המציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות, לפרסם הזמנה חדשה ו/או נוספת בתנאים שונים ו/או זהים, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 18.4. המועצה אינה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי.
- 18.5. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו יעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפותם בהליך והגשת ההצעות.
- 18.6. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבית המשפט במחוז ירושלים.
- 18.7. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז או בין הוראה מהוראותיהם, תגבר ההוראה המטיבה עם המועצה, לפי פירושה של המועצה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 18.8. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המועצה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- 18.9. המשתתף יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי ממועצה בגין הוצאות אלה.
- 18.10. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במשתתף, או הנשלט על ידי המשתתף, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם במשתתף. לצורך כך יהיה למונח "שליטה" המשמעות שניתנה לו בחוק לניירות ערך, התשכ"ח-1968.

בברכה,

תמיר פרץ

מנכ"ל המועצה המקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

נספח 1

תצהיר בדבר עמידת המציע בתנאי סף והצהרה בדבר ניסיון המציע

אנו הח"מ _____, מורשי חתימה מטעם _____ מס' _____, ת.ז. _____, זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא נעשה כן, מצהירים בזאת כי אנו עומדים בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז, וכדלקמן:

- המציע הינו משרד עורכי דין המאוגד כיחיד או כשותפות או כחברה הרשומה כדין בישראל.
- המציע מנהל פנקסים בהתאם לפקודת מס הכנסה ותיק מס ערך מוסף ובעל אישור לניכוי מס במקור.
- המציע הינו משרד המעסיק לפחות 5 עורכי דין.
- המציע כולל שותף אחד לפחות במשרדו אשר הינו בעל ניסיון בניהול וייצוג של תיקי ליטיגציה אזרחית בתחום המקרקעין עבור רשויות מקומיות של 20 שנים לפחות.
- עו"ד המוצע מטעמנו למתן השירותים וייצוג המועצה בהליך מושא המכרז הינו מר/גב' _____, עו"ד. נושא/ת ת"ז _____ (להלן: "עו"ד").
- עו"ד הוא בעל ניסיון של 10 שנים לפחות, בניהול וייצוג של תיקי ליטיגציה אזרחית בתחום המקרקעין כאשר לפחות 4 תיקים שטופלו על ידו הם בהיקף כספי של לפחות 10,000,000 ₪ לכל הליך
להלן פירוט הניסיון –

שם הלקוח	מועד ביצוע השירותים [יש לציין את השנים בהם נמשך הטיפול בהליך המשפטי]	תיאור ההליך המשפטי [יש לציין את תחום ההליך בו ניתנו השירותים].	היקף כספי של ההליך המשפטי	מהות השירותים	פרטי איש קשר

מצורפות להצעתנו אסמכתאות חתומות מאת הלקוחות עבורם בוצעו השירותים והמלצות.

- עו"ד ו/או כל עו"ד מטעמנו אשר יעסוק במתן השירותים מושא המכרז הינו חבר בלשכת עוה"ד שחברותו לא הושהתה, ולא הורשע בבית משפט או בבית הדין המשמעתי של לשכת עורכי הדין.

חתימה וחותמת המשתתף

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

8. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהירי אמת.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי מר/גב' _____ המוסמך לחתום בשם המציע, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, הופיע בפני ביום _____, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

נספח 2

הצהרת והצעת המציע

אנו הח"מ _____, מורשי חתימה מטעם _____ מס' _____, ת.ז. _____, זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), מתכבד בזה להגיש הצעה למתן שירות משפטי למועצה המקומית מבשרת-ציון בהתאם לתנאי מסמכי המכרז, ולאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא נעשה כן, מצהירים בזאת כדלקמן:

- אנו מצהירים כי המציע קרא והבין את מסמכי ההזמנה, על נספחיהם, ואת כל דרישות המועצה ביחס להסכם נשוא ההזמנה, וכי לאחר שקיבלנו את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתנו, עת הגשנו הצעה זו.
- אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים המצטברים להגשת הצעה במסגרת הזמנה זו.
- אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי לא תהא לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול ההליך מכל סיבה שהיא, ו/או ביטול ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
- ידוע לנו כי ביצוע השירותים על פי מסמכי ההזמנה מחייב שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואנו מתחייבים למלא אחר הוראות מסמכי ההזמנה וההסכם והתחייבויותינו במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין.
- הצעתנו תעמוד בתוקף במשך 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- הצעת המחיר :**

בגין ביצוע השירותים המפורטים בהזמנה, הצעתנו הינה:

6.1. שכר טרחה כולל לטיפול בהליך, בהתאם לאבני הדרך המפורטות במסמכי הפניה, לרבות דיונים והגשת כלל כתבי בית הדין הנדרשים: _____ ש"ח בתוספת מע"מ (להלן: "שכר הטרחה").

יובהר כי שכר הטרחה לא יעלה על 200,000 ₪ (להלן: "מחיר המקסימום"). המועצה רשאית לפסול ולא לדון בהצעה החורגת מסכום זה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

6.2. אחוז שישולם למציע ככל שהביא להפחתת סעד התביעה ב- 30% לפחות.

ככל שהסכום הסופי שייפסק לחובת המועצה, כולל כלל התוספות, בין במסגרת פסק דין ובין במסגרת הסכם פשרה, יהיה נמוך ב-30% ומעלה מהסעד המבוקש, תשלם המועצה למציע הזוכה את האחוז שהוצע על ידו, מהסכום שהופחת מהסעד המבוקש בתביעה (להלן: "אחוז תמרוץ").*

* יובהר כי אחוז התמרוץ לא יהיה גבוה מ- 3% (להלן: "אחוז המקסימום"). הצעה החורגת מאחוז זה תיפסל ולא תידון על ידי המועצה.

אחוז התמרוץ - _____% (ובמילים) _____ שקלים חדשים).

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

7. יובהר ויודגש כי המועצה אינה מתחייבת לאשר פשרה כלשהי במסגרת ההליך ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפיי המועצה לעניין זה.
8. מובהר מפורשות כי שכר הטרחה כולל את כל עלויות המציע בגין מתן כל השירותים המפורטים במסגרת מסמכי פניה זו, לרבות עלות הוצאות נסיעה, העסקת כוח האדם הנדרש, וכל ההוצאות הנלוות האחרות, למעט אגרות, שכ"ט מומחה, הוצאות משפט, פיקדונות, ערבויות, שליחויות וייעוץ נוסף וייחודי ככל שיידרש. בגין ייעוץ מיוחד ויועצים חיצוניים כאמור על המציע לקבל אישור בטרם שכירתם.
9. אנו מתחייבים כי נמלא את כל המטלות הנדרשות מאתנו לצורך ביצוע השירותים מושא ההזמנה, ולא יהיו לנו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות ביחס לכך.
10. אנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהירי אמת.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי מר/גב' _____, המוסמך לחתום בשם המציע, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, הופיע בפני ביום _____, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

המועצה המקומית מבשרת ציון

נספח 3

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

- אנו הח"מ _____, לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא נעשה כן, מצהירים בזאת כדלקמן:
1. אנחנו משמשים כ- _____ [תפקיד], כ- _____ [תפקיד],
ב- _____ [שם המציע].
 2. אנחנו מוסמכים לתת תצהיר זה מטעם המציע, במסגרת הצעת המשתתף בהזמנה/פנייה תחרותית שבכותרת. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:
 3. המציע/החבר במציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות***;
 המציע/החבר במציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות להזמנה/פנייה תחרותית שבכותרת חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
* "בעל זיקה" - כהגדרתו בסעיף 2ב (א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
** "הורשעו" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
*** "עבירה" - עבירה לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
 4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
 חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
 חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
 5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
 חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
 6. למציע שסימן את החלופה (2) בסעיף 5 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך שלושים (30) ימים ממועד התקשרותו עם המועצה המקומית מבשרת ציון (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
 7. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהיר זה אמת.

(חתימת המצהיר/ים)

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ח ה"ח _____, ת.ז. _____, המורשים בחתימתם לחייב את תאגיד _____ המציע בהזמנה/פנייה תחרותית שבכותרת בהתאם להוראות תקנון התאגיד ובהתאם לכל דין; ולאחר שהזהרתיהם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשו כן, אישרו בפני את תוכן תצהירם לעיל בחתמם עליו בפני.

שם מלא + חתימה

תאריך

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

נספח 4ב

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

מועמד לתפקיד:

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישים

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	תאריך לידה
ישוב	רחוב	מס' בית	מס' דירה
מיקוד			
טלפון עבודה	טלפון בבית	טלפון נייד	כתובת דואר אלקטרוני

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות ולרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכדומה.
יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיוצא באלה) וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).

1.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
2.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
3.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
4.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
5.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי (כהונות ציבוריות: שלא צוינו בסעיף 2 לעיל). יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.		
הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות					
שם התאגיד/רשות מקומית/גוף	תחום העיסוק	תאריך		סוג הכהונה	פעילות מיוחדת בדירקטוריון
		תחילת הכהונה	סיום הכהונה		
1. דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות; ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני - יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על ידיהם. 2. כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.					

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

5. קשר לפעילות הרשות/עורכת ההליך

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות/עורכת ההליך בה אתה מועמד לעבוד או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבאחריות הרשות/עורכת ההליך / מינהל / אגף / יחידה בהם אתה מועמד לעבוד או לגופים אחרים שהרשות/עורכת ההליך קשורה אליהם)?

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחים לזיקות קשרים בארבע השנים האחרונות ולצין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות כגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה.

לא כן [פרט]:

(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שראשי למנות דירקטור אחד או יותר הדירקטורים של התאגיד או כמנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או ראשי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.

(2) לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 או כנאמן להקצאות מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(3) חברה בת של תאגיד למעט חברת רישומים

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד).

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית (את הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל - כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון) קרוב - בן / בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך במישרין או בעקיפין או כפופים לך בתפקיד אליו אתה מועמד מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים: האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים.

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד. קרוב - בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

לא כן [פרט]:

9. תפקידים עיסוקים כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

חתימה וחותמת המשתתף

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים אליהם התבקשת להתייחס בשאלות לעיל או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?
יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 לעיל, לדוגמא: תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות הרשות/עורכת ההליך.
 לא כן [פרט]:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית מעודכנים ליום מילוי השאלון,

הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה כולל תאריכים

חתימה וחותמת

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

חלק ב' - נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק לניירות ערך, תשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה. "קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו מועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד / הגוף

(4) חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968

- (1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו לעניין פיסקה זו
- (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.
- (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.
- (4) לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 (או) 2 או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה
- (2) חברת בת של תאגיד למעט חברת רישומים

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

12. נכסים שאחזקתם מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחך.

לא כן [פרט]:

13. חבות כספית בהיקף משמעותי

האם אתה קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחך.

לא כן [פרט]:

14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך ושל מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

לא כן [פרט]:

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

חלק ג' - הצהרה

אני הח"מ מצהיר בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מלאים נכונים ואמתיים ;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה בקשר לעצמי לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית ;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד ;
4. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות/עורכת ההליך בנושא.
5. אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי לרשות/עורכת ההליך אמסור לו המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

תאריך _____ שם מלא _____ תעודת זהות _____

חתימה _____

נספח 5

תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות

1. אני הח"מ מר/גב _____ נושאת ת"ז מס' _____ מורשההית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1.1. הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מס' 15/2024 (להלן: "המכרז").

1.2. המציע לא הורשע ו/או נחקר בכל עבירה פלילית, לרבות:

בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה [נוסח חדש]; פקודת המכס [נוסח חדש]; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או (יש למחוק את המיותר)

1.3. המציע נחקר ו/או הורשע בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות: _____ (יש לפרט)

1.4. הואיל וכך אני נותן/ת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

1.5. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של המועצה עם הזוכה במכרז שבנדון.

תאריך

חתימה וחותמת עו"ד

תאריך

שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/ חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותם בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהוזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על טופס זה.

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

נספח 6

הצהרה בדבר היעדר קרבה משפחתית לעובד החברה/המועצה או לחבר דירקטוריון/המועצה

אני הח"מ _____ המעוניין/ת להשתתף בהליך שפורסם על ידי המועצה המקומית מבשרת ציון, מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת כדלקמן:

1. קראתי את האמור לעיל, ולאחר בדיקת מעמדם ונסיבותיהם של כל בעלי העניין במציע והמנהלים במציע, הנני מצהיר/ה:

א. בין עובדי המועצה המקומית מבשרת ציון או חברי מועצת מבשרת ציון אין לאף אחד מבעלי העניין ו/או המנהלים במציע: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

ב. אין למציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע ו/או מי ממנהלי המציע בן-זוג, שותף או סוכן העובד במועצה המקומית מבשרת ציון.

לעניין סעיפים א-ג' לעיל:

1. "בעל עניין" – כהגדרתו בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, תשכ"ח - 1968 - "מנהל" – מנכ"ל או סמנכ"ל במציע, או כל נושא משרה אחר הממלא תפקיד בפעילות המציע אשר על פי מהותו מקביל למנכ"ל או סמנכ"ל.

ככל שמתקיימת זיק בין המציע ו/או מי מבעלי העניין בו ו/או מי ממנהליו לבין חבר מועצה או עובד המועצה, נא פרטי מהות הזיקה:

2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יימצא כי למציע ו/או למי מבעלי העניין בו ו/או למי ממנהלי המציע מתקיימת זיקה למי מעובדי המועצה ו/או לחברי מועצה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע _____ תאריך _____ חתימה וחותמת _____

חתימה וחותמת המשתתף

מכרז פומבי מס' 15/2024 למתן שירותי ייצוג בהליך משפטי-אזרחי

המועצה המקומית מבשרת ציון

נספח 7

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם במבשרת ציון, ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

בין: מועצה מקומית מבשרת ציון

(להלן: "המזמינה")

מצד אחד;

לבין:

כתובת: _____

(להלן: "היועץ")

מצד שני;

הואיל והמזמינה מעוניינת בקבלת שירותי יעוץ משפטי וליווי המועצה בהליך _____ המתנהל בבית המשפט המחוזי בירושלים (להלן: "ההליך המשפטי") ו/או "ההליך", כמפורט להלן בהסכם זה (להלן: "השירותים");

והואיל והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 15/2024 בו הזמינה קבלת הצעות למתן השירותים (להלן: "המכרז" ו/או "ההזמנה")

והואיל והיועץ, לאחר שבדק את כל תנאי ההזמנה, הגיש למזמינה הצעה בהליך הנ"ל, הצעה המהווה חלק בלתי-נפרד מהסכם זה, ונבחר כזוכה;

והואיל והיועץ מצהיר כי הוא בעל היכולות, הכישורים והניסיון הדרושים בכדי לספק את השירותים המבוקשים על ידי המזמינה.

והואיל וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את היחסים המשפטיים ביניהם, הכול כמפורט לעיל ולהלן בהסכם זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא וכוותרות

1.1 המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי-נפרד ממנו.

1.2 כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.

2. מסמכי ההסכם

מסמכי ההזמנה, הצעת היועץ על כלל נספחיה, והנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי-נפרד מהסכם זה:

נספח א להסכם טופס דרישות הביטוח;

נספח ב להסכם כתב התחייבות לשמירת סודיות;

3. מהות השירותים

3.1 השירותים נשוא הזמנה זו כוללים ייצוג המועצה המשפטי. השירותים יכלול את כלל השירותים

חתימה וחותמת המשתתף



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

הנדרשים לייצוג בהליך ולרבות ייעוץ, ייצוג, עריכת כתבי בית דין, הופעה בפני בית המשפט ויתר השירותים הדרושים לצורך מתן שירות מסוג זה וזאת עד לפשרה שאושרה על ידי המועצה או פסק דין (להלן: "השירותים").

4. הצהרת היועץ

בחימתו על הסכם זה מצהיר היועץ כדלקמן:

- 4.1 הוא בעל הכישורים, הידע והניסיון המתאימים על מנת לספק למזמינה את השירותים ברמה נאותה.
- 4.2 עומדים לרשותו עובדים מתאימים ו/או אנשי הצוות המקצועי הנדרשים בעלי כישורים בכמות וברמה מספקת על מנת לספק למזמינה את השירותים על פי הוראות ההסכם.
- 4.3 היועץ יהיה אחראי לכך שכל ההצהרות וההתחייבויות שמסר במסגרת מסמכי ההזמנה ימשיכו להיות בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות, ועליו להודיע באופן מידי למזמינה על כל שינוי שיחול בנוגע לכך.
- 4.4 היועץ מתחייב לקיים, לנהוג ולפעול בהתאם להנחיות המזמינה ו/או מי מטעמה, כפי שיינתנו מעת לעת, ובכלל זאת הנחיות בכל הנוגע לשירותים ואופן ביצועם.
- 4.5 היועץ מצהיר בזאת כי, ידוע לו שהוא נציגה ושליחה של המזמינה לעניין האמור בהסכם זה, והוא חייב כלפיה חובת נאמנות כמתחייב ממעמדו זה.
- 4.6 היועץ מתחייב לספק את השירותים במסירות, בנאמנות, בחריצות וברמה המקצועית הגבוהה ביותר, באמצעות יועצים מקצועיים מיומנים ומוכשרים, בכמות שתידרש בהתאם להיקפי העבודה, על חשבוננו, והכל לשביעות רצונה המלא של המזמינה ו/או מי מטעמה.
- 4.7 היועץ מצהיר ומאשר בזאת שידוע לו כי, רמתם, איכותם וטיבם של השירותים על פי הסכם זה, הם עיקרו, בסיסו ויסודו של הסכם זה - והמזמינה לא הייתה מתקשרת עמו בהסכם זה, אלמלא התחייבותו האמורה דלעיל.
- 4.8 היועץ מצהיר בזאת כי, האחריות לטיב השירותים ו/או עבודות ולשאר התחייבויותיו בהסכם זה חלות עליו בלבד. לעניין זה, אישורו של נציג המזמינה למתן השירותים או חלק מהם, לרבות מסמכים אשר הוכנו על ידי היועץ וכל מטלה שהיא מכוח הסכם זה, לא ישחרר את היועץ מחובתו ואחריותו האמורה על פי ההסכם ועל פי כל דין לטיב השירותים ו/או העבודות והמסמכים שיכין היועץ במסגרתם.
- 4.9 אם יחול שיבוש, טעות, פגם, ליקוי או כל דבר שלא כהלכה, יישא היועץ בכל נזק הנגרם או העלול להיגרם למזמינה בגין הליקוי.
- 4.10 היועץ מתחייב לשמירה הולמת של חומרים שהם רכוש המזמינה, וכן להחזרתם למזמינה אחרי השימוש בהם על ידו בכל עת, לפי דרישת המזמינה, גם אם טרם הגיע הסכם זה לקצו.
- 4.11 היועץ מתחייב להתייצב אצל המזמינה ככל שידרש בשעות העבודה המקובלות אצל המזמינה לשם קבלת המסמכים הדרושים לטיפול המקצועי.
- 4.12 היועץ מתחייב לעמוד בקשר מתמיד עם ראש המועצה או מי מטעמו ולדווח בכתב על משימות שהועברו לטיפולו וכן סטטוס הטיפול בכל משימה.

חתימת המציע:

עמוד 28 מתוך 39



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

- 4.13. היועץ מתחייב לפעול בהתאם להוראות כל דין, לרבות דיני האתיקה, חוק לשכת עורכי הדין, תשכ"א-1961, כללי המזמינה ועל פי אמות מידה מקצועיות ראויות.
- 4.14. היועץ מתחייב להעניק את השירותים במלואם על פי לוח הזמנים ולפי שלבי מתן השירותים כפי שיסוכמו בינו לבין המזמינה מעת לעת.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. תקופת ההתקשרות הינה עד לפשרה מוסמכת על ידי המועצה או מתן פסק דין במסגרת ההליך המשפטי.
- 5.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא רשאית המזמינה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת להביא את ההסכם לידי סיומו על ידי הודעה בכתב, שלושים (30) ימים מראש. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים ההסכם בתאריך שיהיה נקוב בהודעה - וליועץ לא תהיה כל טענה על כך (בכפוף לתשלום התמורה המגיעה לו בגין ביצוע השירותים בפועל על ידו עד להפסקת ההתקשרות).
- 5.3. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למזמינה ובנוסף לכל זכות העומדת לה על פי כל דין ועל פי תנאי הסכם זה, במקרה שבו הפסיקה המזמינה את ההתקשרות ו/או ביטלה את הסכם ההתקשרות עם היועץ מכל סיבה שהיא, תהא רשאית המזמינה, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם המציע שהוכרז כ"כשיר שני" במסגרת ההליך/ההזמנה. אם תחליט המזמינה לעשות כן, מתחייב הכשיר השני לחתום על הסכם ההתקשרות תוך שבעה (7) ימי עבודה ממועד ההודעה על כך, או במועד אחר אשר ייקבע על ידי המזמינה, וזאת חלף יציאת המזמינה להליך חדש - וההוראות החלות על המציע הזוכה במסגרת ההזמנה, יחולו על הכשיר השני בהתאמה.

6. יחסי הצדדים

- 6.1. היועץ מצהיר כי הוא נותן שירותים עצמאי - וידוע לו כי, אין כל יחסי עובד ומעביד בין היועץ ו/או בין מי מעובדיו לבין המזמינה.
- 6.2. היועץ מתחייב לקיים, בכל תקופת ההתקשרות, לגבי העובדים שיועסקו על ידו על מנת לבצע את השירותים ו/או העבודות לפי הסכם זה, אחר האמור בהוראות חוק כלשהו החל על המעבידים בגין עובדיהם, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים, שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר-תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלו יוארכו, או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.
- 6.3. היועץ חייב לשלם עבורו ועבור עובדיו את כל תשלומי החובה בהם הוא חב, לרבות תשלומי ביטוח לאומי, ולנהל חשבונות כחוק לצורך תשלום מס הכנסה ומע"מ.
- 6.4. היועץ ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לפיצויי פיטורין, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים.
- 6.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת כי, אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור בסעיף זה לעיל, בכל זאת התקיימו בין היועץ ו/או מי מעובדיו למזמינה יחסי עובד-מעביד, תיחשב התמורה שיקבל היועץ מהמזמינה ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא, המתחייב על פי דין בין עובד ומעביד - ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הפרשות בגין

חתימת המציע:



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

פיצויים ותגמולים, דמי הבראה, נסיעות, דמי חופשה שנתית וכדומה, והמזמינה לא תישא בכל תשלום נוסף בגין אלו.

6.6. בנוסף לאמור לעיל מוסכם כי, היועץ ישפה את המזמינה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לה כתוצאה מתביעה שתוגש על ידי מי מעובדי היועץ, לרבות שכר טרחת עורכי דין והוצאות, שיוצאו על ידי המזמינה בהקשר ולצורך התגוננות בתביעה כאמור. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי, המזמינה תהא זכאית לקזז כל סכום כאמור מהתמורה המגיעה ליועץ על פי הסכם זה.

6.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי, אם יקבע על ידי ערכאה מוסמכת כי, על אף האמור לעיל, התקיימו יחסי עובד-מעביד בין המזמינה ו/או מי מטעמה לבין היועץ ו/או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה חמישים וחמישה אחוזים (55%) מהתמורה הקבועה בהסכם זה (להלן: "התמורה המופחתת") - והיועץ מצהיר בזאת כי, התמורה המופחתת היא מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, אם יקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.

7. התמורה ואופן תשלומה

7.1. שכר הטרחה בהתאם להצעת המציע הזוכה ישולם בהתאם לאבני הדרך הבאים:

7.1.1. 50% עם הגשת כתב ההגנה.

7.1.2. 30% עד שבוע לפני ישיבת ההוכחות ובכפוף להגשת תצהירים וכלל המסמכים הנדרשים מטעם המועצה.

7.1.3. 20% עם הגשת הסיכומים.

7.2. אם התיק יסתיים לפני מיצוי מלוא אבני הדרך – ישולם שכר הטרחה עד לאבן הדרך בה הסתיים ההליך בלבד ולפי ביצוע שעות עבודה בפועל.

7.3. ככל שהסכום הסופי שייפסק לחובת המועצה, כולל כלל התוספות, בין במסגרת פסק דין ובין במסגרת הסכם פשרה, יהיה נמוך ב 30% ומעלה מהסעד המבוקש, תשלם המועצה למציע הזוכה את האחוז שהוצע על ידו, מהסכום שהופחת מהסעד המבוקש בתביעה (להלן: "אחוז תמרוץ").

7.4. ההצעה כוללת טיפול בערכאה ראשונה בלבד ואינה כוללת ערעור לעליון או בקשות רשות ערעור לעליון אם יידרשו בניהול התיק.

7.5. מובהר מפורשות כי שכר הטרחה ואחוז התמרוץ כוללים את כל עלויות המציע בגין מתן כל השירותים המפורטים במסגרת מסמכי פניה זו, לרבות עלות הוצאות נסיעה, העסקת כוח האדם הנדרש, וכל ההוצאות הנלוות האחרות, למעט אגרות, שכ"ט מומחה, הוצאות משפט, פיקדונות, ערבויות, שליחויות וייעוץ נוסף וייחודי ככל שיידרש. בגין ייעוץ מיוחד ויועצים חיצוניים כאמור על המציע לקבל אישור בטרם שכירתם.

7.6. **יובהר ויודגש כי המועצה אינה מתחייבת לאשר פשרה כלשהי במסגרת ההליך ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפיי המועצה לעניין זה.**

7.7. תנאי התשלום הינם בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.

7.8. ככל שבמסגרת ההליך יפסק סכום לטובת המועצה, הסכום הינו של המועצה בלבד ולא של היועץ.

7.9. למען הסר ספק, המועצה לא תספק שירותים משרדיים ולוגיסטיים כלשהם ליועץ המשפטי ולא יהיה כל תשלום נוסף בגין ביצוע שירותים אלו.

8. זכויות יוצרים ותוצרי עבודת היועץ

חתימת המציע:



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

- 8.1. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי, כל תוצר עבודת היועץ מושא הסכם זה, לרבות - אך לא רק - זכויות יוצרים וזכויות מחברים, הוא רכושה הבלעדי של המזמינה.
- 8.2. המזמינה רשאית לעשות שימוש בכל תוצרי העבודה, לרבות - אך לא רק - על דרך העברתו לידי צדדים שלישיים וביצוע שינויים בתוצרי העבודה.
- 8.3. עם הבאתו של הסכם זה לידי גמר, תהא הסיבה אשר תהא, מתחייב היועץ למסור למזמינה את כל תוצרי העבודה המצויים ברשותו ו/או ברשות מי מטעמו.

9. איסור הסבה ושעבוד

- 9.1. היועץ אינו רשאי להסב ו/או להמחות לאחר את ההסכם או כל חלק ממנו, וכן אין היועץ רשאי להעביר, להמחות או למסור לאחר כל זכות מזכויותיו על פי ההסכם - אלא בהסכמת המזמינה, מראש ובכתב. כמו כן, אין היועץ רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים ו/או העבודות, כולן או מקצתן, אלא בהסכמת המזמינה מראש ובכתב. המזמינה תהא רשאית לסרב לתת את הסכמתה כאמור, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי לנמק את החלטתה, או להסכים בתנאים שתמצא לנכון. כל הסבה ו/או המחאה שתבוצע שלא על פי האמור לעיל לא תחייב את המזמינה.
- 9.2. ככל שהיועץ מעסיק גורמים אחרים מטעמו לצורך ביצוע חלק כלשהו של השירותים ו/או העבודות, אין ההסכמה האמורה פוטרת את היועץ מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי ההסכם - והיועץ יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מי מטעמו כאמור.
- 9.3. המזמינה תהא רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להעביר את זכויותיה ו/או חובותיה על פי הסכם זה לאחר - ובלבד שמי שהועברו לו הזכויות והחובות, כאמור, יישא בכל התחייבויות המזמינה כלפי היועץ על פי הסכם זה.

10. אחריות ושיפוי בנזיקין

- 10.1. מוסכם בזה בין הצדדים כי, האחריות הבלעדית בביצוע השירותים כמפורט בהסכם זה תחול על היועץ - בלבד. לפיכך, אישוריה של המזמינה לשירותים ו/או לעבודות ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי היועץ ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את היועץ מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל - ואין בכך כדי להטיל על המזמינה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או העבודות ו/או המסמכים האמורים.
- 10.2. היועץ אחראי כלפי המזמינה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש, ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו למזמינה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או ליועץ ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או העבודות ו/או עקב כך שהשירותים ו/או העבודות בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.
- 10.3. היועץ פוטר את המזמינה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן או נזק, על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בסעיף זה לעיל, ו/או על פי דין.
- 10.4. היועץ מתחייב לשפות ולפצות את המזמינה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שייגרם למי מהן ו/או תביעה ו/או דרישה ו/או טענה שתוגש נגד מי מהן, לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך - וזאת על פי דרישת המזמינה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. המזמינה

חתימת המציע:



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

תודיע ליועץ על תביעה כאמור, ותאפשר לו להתגונן - ובמידת הצורך להגן על המזמינה - מפניה, על חשבונו של היועץ.

10.5. נשאה המזמינה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי היועץ ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על היועץ להחזיר למזמינה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל - ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

10.6. המזמינה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה, כאמור, מכל סכום שיגיע ליועץ ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המזמינה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של המזמינה, כאמור, תהיה מותנית בכך שהמזמינה תודיע ליועץ על תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן מפניה.

11. ביטוח

11.1. מבלי לגרוע מאחריות היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב היועץ לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח א** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב לכלול בביטוחי החבויות סעיף אחריות צולבת ולפיו כל אחד מיחיד המבוטח ייחשב לצד ג' כלפי האחר, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.

11.2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב היועץ להמציא לידי המזמינה אישור קיום ביטוחים המפורטים בהנחיות הביטוח המופיעות **בנספח 1** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.

11.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המזמינה, מתחייב היועץ לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

11.4. היה ולדעת היועץ יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב היועץ לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלופי כלפי המזמינה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המזמינה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

11.5. ביטוחי היועץ יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמינה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המזמינה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי היועץ לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המזמינה, 30 יום מראש.

11.6. היועץ מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המזמינה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

11.7. היועץ מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדס את דמי הביטוח.

חתימת המציע:



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

- 11.8. לבקשת המזמינה יעביר היועץ עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב היועץ לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 11.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי היועץ, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי היועץ כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמינה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את היועץ מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 11.10. תשלום דמי הביטוח וההשתתפות העצמית בכל אחד מביטוחים אלה, יחולו על היועץ.
- 11.11. אם לא יבצע היועץ את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת היועץ ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמזמינה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה ליועץ בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהיועץ בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המזמינה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור היועץ, והיועץ מוותר בזה על כל טענה נגד המזמינה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 11.12. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המזמינה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- 11.13. היועץ מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב היועץ לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, היועץ מתחייב להמציא למזמינה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.
- 11.14.

12. חיסיון עורך דין - לקוח

- 12.1. למען הסר ספק מובהר, כי ההתקשרות נשוא הסכם זה כפופה לחיסיון שבין עורך דין ללקוחו - על כל המשתמע מכך ולפי כל דין.

13. סודיות ואבטחת מידע

- 13.1. מבלי לגרוע מכתב ההתחייבות לשמירת סודיות שבנספח ב להסכם, היועץ מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי היועץ, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המזמינה - וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו או לאחר מכן - ללא אישור המזמינה, מראש ובכתב.
- 13.2. היועץ מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המזמינה. המזמינה רשאית להורות ליועץ הוראות בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נהלי עבודה מיוחדים - והיועץ מתחייב למלא אחר דרישות המזמינה.

חתימת המציע:



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

13.3. היועץ מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי - מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מאת נציג המזמינה, מראש ובכתב.

13.4. היועץ מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל מהווה עבירה על חוק העונשין, תשל"ז-1977.

13.5. עם סיום הסכם זה, מכל סיבה שהיא, היועץ יעמיד לרשות המזמינה - בצורה מלאה, מסודרת ועניינית - את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן: "המידע"). כל המידע יועבר למזמינה ו/או למי מטעמה, בכל אופן שבו הוא קיים בכתב, בקבצי מחשב, בעל-פה ו/או כל אופן אחר, ובהתאם ללוח זמנים שייקבע על ידי המזמינה, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי, כל המידע הוא קניינה הבלעדי של המזמינה.

14. קיזוז ועכבון

14.1. המזמינה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה על פי הסכם זה, כל חוב המגיע לה על פי הסכם זה או על פי הסכם אחר שבינה לבין היועץ. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המזמינה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, ומזכויות אחרות של המזמינה המוקנות לה בהסכם זה.

14.2. ליועץ לא תהיה זכות עכבון על כל חומר הקשור לשירותים ו/או לעבודות, לרבות המסמכים שהכין עבור המזמינה, וכל מסמך הקשור לשירותי הייעוץ, גם אם התקבל מהמזמינה או מצד שלישי כלשהו.

15. ניגוד עניינים

15.1. היועץ מתחייב כי בעת מתן השירותים עבור המזמינה לא יפעל מתוך ניגוד עניינים ויימנע מכל תפקיד או עיסוק אחר היוצר או עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו עבור המזמינה לבין יתר עיסוקיו.

15.2. היועץ מצהיר כי בהתקשרותו עם המזמינה לצורך מתן השירותים אין משום חשש לניגוד עניינים בין תפקידו הקודמים לבין השירותים עבור המזמינה. ככל שיתעורר חשש לניגוד עניינים, היועץ מתחייב להודיע על כך באופן מיידי למזמינה.

16. הפרת וביטול ההסכם

16.1. התנאים הקבועים בסעיפים הבאים להסכם זה: "אופן מתן השירותים", "הצהרת היועץ", "יחסי הצדדים", "התמורה ואופן תשלומה", "זכויות יוצרים ותוצרי עבודת היועץ", "איסור הסבה ושעבוד", "אחריות ושיפוי בנזיקין", "ביטוח", "חיסיון עורך דין - לקוח", "סודיות ואבטחת מידע" ו-"ניגוד עניינים" - לרבות כל סעיפי-המשנה שבהם - מהווים תנאים יסודיים, היורדים לשורשו של הסכם זה. אם היועץ יפר, לא יקיים, או יאחר לקיים, תנאי כלשהו מתנאים אלה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה.

16.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי, האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם ויזכו את המזמינה בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין:

16.2.1. נציג המזמינה היתרה ביועץ ו/או במי מטעמו כי, השירותים ו/או העבודות המבוצעים, כולם או מקצתם, אינם לשביעות רצונו - והיועץ לא נקט, מיד עם קבלת התראה זו, צעדים נאותים לשיפור מתן השירותים ו/או העבודות.

חתימת המציע:



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

- 16.2.2 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי היועץ, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך שלושים (30) ימים ממועד ביצועם.
- 16.2.3 מונה לנכסי היועץ, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.
- 16.2.4 היועץ, אם הוא תאגיד, קיבל החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדו בקשה לפירוק או שהוצא נגדו צו פירוק או שהיועץ הגיע לפשרה או לסידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שהיועץ פנה לנושיו למען יקבל אורכה או פשרה או למען הסדר איתם.
- 16.2.5 אם יתברר כי הצהרה כלשהי של היועץ אינה נכונה או כי לא גילה למזמינה לפני חתימת הסכם זה עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטתה לחתום על הסכם זה.
- 16.2.6 הוכח להנחת דעתה של המזמינה כי, היועץ הסתלק מביצוע ההסכם.
- 16.2.7 כשיש בידי המזמינה הוכחות, להנחת דעתה כי, היועץ או עובדיו או מי ממועסקיו נתן או הציע או קיבל שוחד, מענק, שי, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה או ביצועו.
- 16.2.8 נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פלילים נגד היועץ ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו (אם הוא תאגיד).
- 16.3 מובהר בזאת כי, אין במקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה, ואין במנייתם בכדי לגרוע מזכותה של המזמינה לבטל את ההסכם מכוח עילה אחרת על פי כל דין.
- 16.4 בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי הסכם זה, יפעל היועץ להעברה מסודרת של השירותים ו/או העבודות ו/או המסמכים לנציגי המזמינה או ליועץ אחר שיבוא במקומו.
- 16.5 הוצאות שיגרמו למזמינה, כתוצאה מהפסקת העבודות שמקורה ביועץ, לרבות תשלום גבוה להשלמת העבודה מזה שהיה מגיע ליועץ אילו ביצע את יתרת העבודה, יחולו על היועץ. המזמינה תהיה רשאית לקזז את הסכום האמור מכל תשלום לו זכאי היועץ מהמזמינה, ולחילופין לתבוע סכום זה מהיועץ.
- 16.6 אין באמור בפרק זה כדי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית המזמינה מכוח כל דין או ההסכם.

17. תנאים כלליים

- 17.1 כל שינוי בנוסח ההסכם צריך שיהיה בכתב על מנת שיהיה לו תוקף משפטי מחייב. כל טענה כי הצדדים שינו הסכם זה בהתנהגותם - לא תישמע, לא תובא ולא תתקבל כל ראייה בקשר לכך.
- 17.2 הסכמה מטעם צד מהצדדים לסטייה מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר. לא השתמש צד בזכות הניתנת לו על פי הסכם זה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותה זכות באותו מקרה ו/או במקרה אחר דומה או שאינו דומה - ואין להסיק מכך ויתור כלשהו על זכות כלשהי של אותו צד.
- 17.3 כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כנקוב בכתורת להסכם זה, וכל הודעה שתישלח מצד למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות לעיל, אלא אם כן הודיע בכתב צד למשנהו על שינוי בה, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה ולידיעת הצד הנשגר בתוך חמשה (5) ימים מעת מסירתה למשלוח בדואר בבית דואר בישראל - ובמקרה של מסירה ביד או במשלוח בפקסימיליה, ביום המסירה בפועל.

חתימת המציע:



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

17.4. לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים, ולהם בלבד, תהיה סמכות השיפוט המקומית היחידה והבלעדית לדיון בכל מחלוקת שתתעורר בקשר עם הסכם זה ו/או עם מתן השירותים ו/או העבודות.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

המועצה המקומית מבשרת ציון

אישור רו"ח/עו"ד (לתאגיד בלבד)

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי:
1. _____
2. _____ המוסמכים לחייב את התאגיד בחתימתם.

עו"ד/רו"ח

תאריך

חתימת המציע:



מועצה מקומית מבשרת – ציון

THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

נספח א להסכם

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:					
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>							
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח				
שם מועצה מקומית מבשרת ציון	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדלין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים				
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.	<input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____				
מען החוצבים 1, מבשרת ציון		מען	שירות משפטי לטובת ליווי המועצה המקומית מבשרת ציון בהליך ת.א. 1687-06-24 אבן בע"מ נ' המועצה המקומית מבשרת ציון				
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		
					מטבע	לתקופה	למקרה
רכוש		ביט			₪		
צד ג'		ביט			₪	1,000,000	1,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	20,000,000	6,000,000
אחריות מקצועית		ביט			₪	4,000,000	4,000,000
חבות מוצר		ביט			₪		
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>							
093 שירותים משפטיים							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

חתימת המציע:

עמוד 37 מתוך 39

