

מכרז פומבי מס' 09/2024 להקמת

מאגר מאמני כדורגל

עבור המועצה המקומית מבשרת ציון



יוני 2024

המידע הכלול בחוברת מכרז זו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש, מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד הגשת הצעה במכרז זה.

הודעת פרסום

1. המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה, הכל על פי הדרישות המפורטות בתנאי המכרז, החוזה ונספחיו (להלן: "השירותים", "המכרז" בהתאמה).
2. ניתן לעיין במסמכי המכרז - קודם לרכישתם - באתר האינטרנט של המועצה תחת הכותרת "מכרזים".
3. מובהר, כי רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להגשת ההצעה. חובה על המשתתפים לשלם בגין מסמכי המכרז בגזברות טל. 02.5348507/21 בימים א'-ה' משעה 08:00 – 15:00.
4. דמי הרכישה הינם סך של 100 ₪ (מאה ₪), אשר לא יוחזרו בשום מקרה, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא. חובה לצרף את הקבלה בעת הגשת ההצעה.
5. ניתן לשלוח שאלות ו/או בקשות הבהרה בכתב עד לא יאחר מיום 10.06.2024 בשעה 14:00, לידי הגב' סוזי אקראי, לדוא"ל: suzanak@M-Zion.org.il. לא יתקבלו שאלות שיתקבלו לאחר המועד שצוין לעיל.
6. עדכונים, הודעות, תשובות לשאלות הבהרה ופרטים לגבי מועד פתיחת תיבת המכרזים, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה כמצוין בסעיף 2 לעיל.
7. לא יתקיים מפגש מציעים.
8. את חוברת המכרז, בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים, בשני עותקים חתומים (מקור והעתק), יש להגיש במעטפה סגורה ללא סימני זיהוי, כאשר עליה מצוין – "מכרז פומבי מס' 09/2024 להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה המקומית מבשרת ציון", ולשלשל ידנית לתיבת המכרזים בלשכת מנכ"ל המועצה, בבנין המועצה, וזאת עד ולא יאחר מיום 18.06.2024. שעה 14:00 בלבד. ההגשה לתיבת המכרזים תבוצע בנוכחות מזכירת מנכ"ל המועצה, אשר תרשום את פרטי המגיש ודרכים ליצירת קשר עמו. לא יתקבלו הצעות לאחר מועד זה מכל סיבה שהיא. משלוח ההצעה בכל דרך אחרת ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל תגרום לפסילת ההצעה.
9. המועצה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה שהיא והיא תהיה רשאית לפצל את העבודות ולבטל את ההליך בכל שלב ככל שלא הוכרז זוכה/ים.
10. הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר/ נקבה, אך מתייחסות ל-2 המינים כאחד.

בכבוד רב,

תמיר פרץ
מנכ"ל המועצה

מסמכי המכרז

מסמך א' : הזמנה להציע הצעות	
נספח א'1	כתב הצהרה והתחייבות מטעם המציע
נספח א'2	תצהיר בדבר ניסיון עבר של המציע
נספח א'3	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
נספח א'4	תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות
נספח א'5	הצהרה והתחייבות המציע לעניין העדר ניגוד עניינים
נספח א'6	שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
מסמך ב' : הסכם התקשרות	
נספח ב'1	טופס הצעה כספית
נספח ב'2	מפרט השירותים
נספח ב'3	אישור קיום ביטוחים
נספח ב'4	טופס פרטי חשבון בנק
נספח ב'5	שאלות הבהרה ומענה לשאלות הבהרה (ככל והיו)

מסמך א': הזמנה להציע הצעות

1. כללי

- 1.1. המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה (להלן: "השירותים" ו/או "עבודות", "המכרז" בהתאמה), הכל כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו להלן.
- 1.2. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הינם כדלקמן:
 - 1.2.1. מסמך א': הזמנה זו להגיש הצעות למכרז, לרבות נספחיו.
 - 1.2.2. מסמך ב': נוסח הסכם (להלן: "ההסכם"), לרבות נספחיו.
- 1.3. המועצה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.
- 1.4. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם למועצה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו כמפורט להלן.
- 1.5. כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ההתמצאות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. באם תמצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המועצה. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע ו/או את זכויות המועצה.
- 1.6. המועצה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה שהיא והיא תהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב ככל שלא הוכרז זוכה.
- 1.7. כל מקום בו מצוין במסמכי המכרז לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להפך.

2. הקמת מאגר מאמני כדורגל

- 2.1. במסגרת המכרז בכוונת המועצה לבחור עד 5 מאמני כדורגל לצורך הקמת מאגר ייעודי למתן השירותים נשוא המכרז (להלן: "המאגר").
- 2.2. המועצה תחתום על הסכמי התקשרות עם המאמנים בהתאם לנוסח ההסכם הנמנה על מסמכי המכרז להלן.
- 2.3. הבחירה במאמנים שיכנסו למאגר הינה על בסיס איכות בלבד – עד 5 המאמנים שקיבלו את ניקוד האיכות הגבוה ביותר בשלב בחינת ההצעות יכנסו למאגר הייעודי למאמני כדורגל.
- 2.4. למועצה מוקנה שיקול הדעת הבלעדי לגבי שיבוץ כל מאמן זוכה בקבוצה מסוימת (בהתאם להסמכתו המקצועית).
- 2.5. אין המועצה מתחייבת לתת למאמן זוכה כלשהו את כל השירותים ו/או כמות מינימאלית של שירותים ועצם הגשת ההצעה על-ידי כל מציע מהווה ויתור מראש, מלא ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה של כל אחד מן הזוכים כלפי המועצה ו/א מי מטעמה.
- 2.6. אין בהליך זה כדי להקנות בלעדיות למציעים שיוכרזו כזוכים והמועצה תהיה רשאית לצאת בכל שלב לפרסום הליך נוסף ו/או להתקשר עם מאמנים שלא זכו במסגרת מכרז זה.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. תקופת ההתקשרות עם המאמנים הזוכים תהא למשך 10 חודשים, מיום 1.8.2023 ועד ליום 31.5.2024. למועצה מוקנית בזאת זכות ברירה (אופציה), על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות עם כל אחד מהמאמנים ב-4 תקופות/עונות נוספות בנות עד 10 חודשים כל אחת, וסה"כ תקופת ההתקשרות המצטברת מכוח מכרז זה לא תעלה על 5 שנים/עונות (תקופת ההתקשרות בתוספת תקופות הארכה) וזאת בהודעה בכתב ומראש למאמן לפחות 60 יום לפני תום ההסכם – ובמקרה שכזה ימשיך ההסכם להתקיים גם במשך כל תקופת האופציה, כאמור לעיל, על פי כל תנאי ההסכם. בגין התקופה המוארכת ייחתם נספח הארכה ע"י מורשי החתימה של הצדדים.
- 3.2. מובהר, כי מימוש האופציה בכל פעם, יכול להיעשות באופן גורף לכל הזוכים, או ביחס לחלק מן הזוכים בלבד, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והיחיד של המועצה.
- 3.3. תשומת לב המציעים מופנית לכך, שבכוונת המועצה להקפיד, כי העבודות שיימסרו למאמן מעת לעת ועל פי הזמנת עבודה מראש, תבוצענה בתוך מסגרת לוח הזמנים המפורט שיוגש על-ידי המציע הזוכה ובהתאם לדרישת לוח הזמנים שתיקבע המועצה. מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע עבודות כאמור, תהווה הפרה של ההסכם ותקנה למועצה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור ביטול ההתקשרות.

4. השירותים נשוא המכרז

- 4.1 העבודות ושירותים יבוצעו על ידי הזוכים בהתאם למסמכי המכרז, לרבות טופס הצעה ומפרט שירותים המסומנים **כנספחים ב'1-2ב** למסמך ב' להלן ובכפוף להוראות כל דין.
- 4.2 מחלקת הנוער במועצה כוללת חמש קבוצות שמשותפות בליגות של ההתאחדות לכדורגל – נוער, נערים ב', נערים ג', ילדים א' וילדים ב'.
- 4.3 כל קבוצה מקיימת 3 אימונים בשבוע במשך שתיים ומשחק בסוף השבוע. כל קבוצה מקיימת בין 26-30 משחקים בעונה, תלוי בלוח המשחקים של ההתאחדות לכדורגל.
- 4.4 אימוני הכדורגל יתקיימו במגרש הכדורגל של המועצה בהתאם ללוח אימונים שייערך וייקבע ע"י המועצה בתיאום עם המאמנים הזוכים. למען הסר ספק מובהר, כי במהלך תקופת ההתקשרות המועצה תהא רשאית לבקש מהמאמנים הזוכים שינויים בלוח הזמנים.
- 4.5 על כל מאמן זוכה לספק את כוח האדם, הציוד והכלים הדרושים לצורך כך בהתאם להוראות ההסכם.
- 4.6 המאמנים כפופים מקצועית למנהל מחלקת הספורט במועצה.
- 4.7 המאמנים יידרשו לאימון ילדים, נוער, מבוגרים ע"מ להקנות להם ערכים בספורט, חינוך ובריאות לכל.
- 4.8 על כל מאמן זוכה לקחת חלק בארגון והשתתפות, בהתאם לצורך, עם קבוצתו בפעילות ובאירועים המתקיימים ביישוב או מחוצה לו.
- 4.9 על המאמנים לפעול על פי חוק הספורט ונוהלי הבטיחות וההנחיות של משרד החינוך, מנהל הספורט.

5. התמורה הכספית

- 5.1 עלות חוגי הכדורגל תפורסם באתר האינטרנט של המועצה. העלות תיקבע על ידי המועצה בלבד.
- 5.2 המועצה היא האחראית הבלעדית לגביית הכספים מהנרשמים/משותפים.
- 5.3 מכוח מכרז זה המאמנים הזוכים לא יהיו זכאים לקבלת תמורה כלשהי מאת המועצה, אלא יהיו זכאים להתחלק עם המועצה כדלקמן:
 - 5.3.1 המועצה – זכאית ל- 30% מהפדיון בפועל שתגבה המועצה מהנרשמים בגין ההשתתפות בחוגי הכדורגל.
 - 5.3.2 מאמן הכדורגל – זכאי ל-70% מהפדיון בפועל שתגבה המועצה מהנרשמים בגין ההשתתפות בחוגי הכדורגל.

6. תנאים מתלים להתקשרות

- 6.1 תנאי להתקשרות בין הצדדים הינו הזמנת עבודה והסכם (לרבות נספח להארכת ההתקשרות במידה ותוארך) חתומים ומאושרים כדן עפ"י סעיף 203 לפקודת העיריות.

7. טבלת ריכוז תאריכים ופרטים

פרטים	הפעילות/הדרישה
מכרז פומבי מס' 09/2024 להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה המקומית מבשרת ציון	שם הפרויקט/מכרז
אין.	מפגש מציעים
עד לא יאוחר מיום 10.06.2024 בשעה 14:00, לידי הגב' סוזי אקראי, לדוא"ל: suzanak@M-Zion.org.il	שאלות הבהרה
עד לא יאוחר מיום 18.06.2024 שעה 14:00 בתיבת מכרזים בלשכת מנכ"ל המועצה בבניין המועצה	מועד אחרון להגשת הצעות במסירה ידנית בלבד!
100 נו ישולמו בגזברות המועצה טל. 02.5348507/21	עלות רכישת מכרז (שלא יוחזרו בשום מקרה)
פרטים לגבי מועד פתיחת תיבת המכרזים יעודכנו באמצעות גזברות המועצה	מועד פתיחת תיבת המכרזים

חרף הנקוב לעיל, המועצה תוכל להודיע על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים וזאת בכתב או בהודעה שתוצג באתר האינטרנט של המועצה.

8. לוחות זמנים

8.1 רכישת מסמכי המכרז

- 8.1.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז – ללא תמורה - קודם לרכישתם באתר האינטרנט של המועצה תחת הכותרת "מכרזים".
- 8.1.2. מובהר, כי רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להגשת ההצעה. חובה על המשתתפים לשלם בגין מסמכי המכרז בגזברות המועצה טל. 02.5348507/21 בימים א'-ה' משעה 08:00 – 15:00.
- 8.1.3. דמי הרכישה הינם סך של 100 ₪ (מאה ₪), אשר לא יוחזרו בשום מקרה, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא. חובה לצרף את הקבלה בעת הגשת ההצעה.
- 8.1.4. עוד מובהר, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע בלבד.

8.2 מפגש מציעים

8.2.1 אין.

8.3 שאלות הבהרה

- 8.3.1. ניתן לשלוח שאלות ו/או בקשות הבהרה בכתב עד לא יאוחר מיום 10.06.2024 בשעה 14:00, לידי הגב' סוזי אקראי, לדוא"ל: suzanak@M-Zion.org.il. לא יתקבלו שאלות שיתקבלו לאחר המועד שצוין לעיל. הודעה תחשב כהתקבלה רק עם אישור קבלתה בכתב במייל מטעם המועצה.
- 8.3.2. שאלות הבהרה ישלחו עד לתאריך 10.06.2024 שעה 14:00 במסמך וורד בלבד פתוח לעריכה. בפניה יש לציין את שם ומספר המכרז, פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון. השאלות יהיו במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 8.3.3. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה.
- 8.3.4. מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור קיום הביטוחים במסגרת הליך שאלות הבהרה בלבד, אחרת **ביצוע שינויים בנספח זה עשוי להביא לפסילת ההצעה.**

- 8.3.5. מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

- 8.3.6. עדכונים, הודעות, תשובות לשאלות הבהרה ופרטים לגבי מועד פתיחת תיבת המכרזים, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה.

- 8.3.7. פרסומי המועצה כאמור יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

- 8.3.8. חובה על המציעים להתעדכן ולעקוב אחר פרסומים באתר האינטרנט ביחס למכרז.

- 8.3.9. חובה על המציעים לצרף להצעתם למכרז את תשובות המועצה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות כנדרש בתנאי המכרז.

- 8.3.10. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המועצה אלא אם ניתנה בכתב ופורסמה בפומבי כמוגדר לעיל.

8.4 מועד אחרון להגשת ההצעות למכרז

- 8.4.1. את חוברת המכרז, בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים, **בשני עותקים חתומים (מקור והעתק), יש להגיש במעטפה סגורה ללא סימני זיהוי, כאשר עליה מצוין –"מכרז פומבי מס' 33/2023 להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה המקומית מבשרת ציון", ולשלשל ידנית לתיבת המכרזים בלשכת מנכ"ל המועצה, בבניין המועצה, וזאת עד ולא יאוחר מיום 18.06.2024 שעה 14:00 בלבד (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות").**

- 8.4.2. ההגשה לתיבת המכרזים תבוצע בנוכחות מזכירת מנכ"ל המועצה, אשר תרשום את פרטי המגיש ודרכים ליצירת קשר עמו. לא יתקבלו הצעות לאחר מועד זה מכל סיבה שהיא. משלוח ההצעה בכל דרך אחרת ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל תגרום לפסילת ההצעה.

- 8.4.3. משלוח המעטפה בדואר או הגשתה בכל דרך אחרת, שאינה הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, אינם עונים על דרישות המכרז. מציע אשר מעטפתו לא תימצא, מכל סיבה שהיא, בתיבת המכרזים בעת פתיחתה לא תימנה בין ההצעות המשתתפות במכרז.

- 8.4.4. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, המועצה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות. כמו כן, רשאית המועצה לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי המכרז, במידה שהיא סבורה כי שניוני, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי המועצה.

- 8.4.5. הגשת ההצעה חתומה מהווה ראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז והחוזה המצורף לו על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

9. **תנאי הסף להשתתפות במכרז**
- **רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים העונים במועד האחרון להגשת ההצעות על כל תנאי הסף המצטברים המפורטים להלן.**
 - **הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז – תיפסל על הסף.**
 - **על המציע בעצמו (אלא אם נאמר במפורש אחרת) לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בסעיף זה.**
- 9.1. **תנאי סף מנהליים:**
- 9.1.1. המציע הינו ישות משפטית אחת: אדם פרטי אשר מקום מושבו בישראל. מובהר בזאת, כי הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידה בתנאי הסף של המכרז היא הישות המשפטית החתומה על מסמכי המכרז. לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת ע"י מספר מציעים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות, אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה. להוכחת עמידה בתנאי זה על המציע לצרף את המסמכים הבאים:
- א. העתק תעודת זהות כולל ספח.
 - ב. העתק תעודת עוסק מורשה/עוסק פטור בהתאם לדין.
- 9.1.2. המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976. להוכחת עמידה בתנאי זה על המציע לצרף אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו- 1976 ואישור ניכוי מס בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש]. על אישורים אלו להיות בתוקף נכון למועד הגשת ההצעה. בנוסף על המציע לצרף תצהיר בנוסח **נספח א'3** להלן.
- 9.1.3. תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות בנוסח **נספח א'4** להלן.
- 9.1.4. תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים ושאלון לאיתור חשש בנוסח **נספחים א'5+א'6** להלן.
- 9.2. **תנאי סף מקצועיים מצטברים:**
- 9.2.1. המציע בעל תעודת הסמכה מתאימה עבור הקבוצה הרלוונטית:
- קבוצת נוער- תעודת הסמכה מאמן כדורגל,
 - קבוצות נערים ב, נערים ג, ילדים א, ילדים ב - תעודת הסמכה מדריך כדורגל.
- חובה להמצאת תעודות בהתאם לאמור לעיל.
- 9.2.2. המציע בעל תעודה בתוקף לעונת 2023/24 שהעניקה לו ארגון המאמנים ומאושר על-ידי ההתאחדות לכדורגל. למען הסר ספק מודגש, כי חובה להחזיק תעודה בתוקף לכל אורך תקופת ההתקשרות עם המועצה.
- 9.2.3. המציע בעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות שנצברו בין השנים 2019 עד 2022 (כולל) בהפעלה וניהול ואימון קבוצות כדורגל ייצוגיות שהשתתפו בליגות של ההתאחדות לכדורגל. להוכחת עמידה בתנאי הניסיון, על המציע לצרף את המסמכים הבאים: תצהיר בדבר ניסיון עבר בנוסח **נספח א'2** להלן תוך ציון פרטי איש קשר. בנוסף לצרף לפחות שתי (2) המלצות בכתב.
10. **אופן הגשת מסמכי ההצעה**
- על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:
- 10.1. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף כמוגדר לעיל.
 - 10.2. פרופיל עסקי וכל מידע רלוונטי אחר המתאר את פעילות המציע.
 - 10.3. כל מסמכי המכרז ונספחיו, לרבות תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי המועצה, כשאלו מלאים וחתומים ע"י המציע בתחנית כל עמוד בעט שחור או כחול.
 - 10.4. המציע יצרף להצעתו העתק קבלה על תשלום עבור המכרז. הצעה אשר תוגש ללא כל המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה המועצה רשאית לפסלה.
 - 10.5. יש להגיש את המעטפה כמוגדר לעיל.
11. **תוקף ההצעה**
- 11.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.
 - 11.2. החליטה המועצה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.
 - 11.3. המועצה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.
12. **פתיחת ההצעות**
- 12.1. פתיחת ההצעות המציעים במכרז תתקיים במשרדי המועצה במועד עליו תודיע המועצה בכתב מראש בפרסום באתר המועצה. באחריות המשתתפים לעקוב אחר הפרסומים באתר המועצה לעניין המועד.
 - 12.2. רוכשי המכרז מוזמנים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים לפתיחת תיבת המכרזים.

13. בחינת ההצעות

בחירת ההצעות במכרז ובחירת הזוכה תיעשה בשלבים שלהלן:

13.1.1. שלב א' – בחינת עמידה בתנאי הסף:

13.1.1. תבחן עמידה בתנאי הסף כפי שהוגדרו לעיל. הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף, תיפסל, ולא תעבור לשלבים הבאים.

13.1.2. מציע שהצעתו נפסלה בשלב כלשהו יקבל הודעה על כך במועד פסילת ההצעה או בסיום המכרז (לאחר בחירת הזוכה), על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה. יובהר, כי המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

13.1.3. מובהר בזאת, כי רק הצעות אשר נמצאו כשירות ועומדות בתנאי הסף יעברו לשלב ב', כמפורט להלן.

13.2. שלב ב' – הערכת איכות ומתן ניקוד – משקל 100% מהציון הסופי:

13.2.1. הצעות אשר עמדו בתנאי הסף ייבחנו מבחינה איכותית על ידי הוועדה המקצועית שהרכבה הינו: מנכ"ל המועצה או מנהל מחלקה רלוונטי שהוסמך על ידו, גזבר המועצה, מנהל מחלקת ספורט ויועצת משפטית למועצה (להלן: "הוועדה המקצועית"), אשר תנקד כל הצעה על פי אמות מידה המפורטות להלן.

13.2.2. בעת קביעת ניקוד האיכות יובאו בחשבון המסמכים אשר צורפו על ידי המציעים, בירורים עם ממליצים, לרבות ניסיון המועצה עם המציע ככל שקיים.

13.2.3. להלן יפורטו אמות המידה והמשקולות אשר על פיהם ייבחנו ההצעות בשלב ב' זה של ניקוד איכות ההצעה:

א. 40 נקודות – ניסיון באימון קבוצות כדורגל על ידי המציע.

ב. 50 נקודות – התרשמות מהמציע (או הצוות המוצע) בריאיון אישי בפני הוועדה המקצועית. עוד תתרשם הוועדה מהתוכנית הכללית שהציג המציע. נוכחות המציע בראיון במשרדי המועצה – הינה חובה למציע.

ג. 10 נקודות – ניסיון טוב למציעים קיימים אשר הוכיחו את עצמם ביישוב.

13.2.4. לצורך הענקת ניקוד האיכות, על כל היבטי, חברי הוועדה המקצועית יהיו רשאים, בין היתר, לדרוש מהמציע מסמכים ו/או מידע נוספים ו/או לבקש לשוחח עם ממליצים של המציע ו/או לבחון את הפרמטרים בטבלה דלעיל בכל דרך אחרת או נוספת שימצאו לנכון.

13.2.5. המלצות הוועדה המקצועית יעברו לדיון בפני ועדת המכרזים אשר תהא רשאית לאמץ את המלצות הוועדה המקצועית ו/או לנקד באופן עצמאי בהתאם לקריטריונים שלעיל.

13.3. שלב ג' – חישוב הציון הכללי (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות

13.3.1. לאחר קביעת ציון האיכות לגבי כל אחד מהמציעים, הוועדה המקצועית תדרג את ההצעות בעלות הציון הכולל הגבוה ביותר. הוועדה תמליץ על כניסה למאגר של 5 ההצעות שקיבלו את ניקוד האיכות הגבוה ביותר ותמליץ בפני ועדת המכרזים על זכייתם.

13.3.2. למען הסר ספק, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר, להפסיק ו/או לבטל הליך זה ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. כמו כן תהא רשאית המועצה לדרג מציעים נוספים, אליהם ניתן יהיה לפנות במידה וההתקשרות עם אחד המציעים הזוכים לא תצא אל הפועל או תופסק, מכל סיבה שהיא.

14. שיקול הדעת של ועדת המכרזים בשלבי בחינת ההצעות

14.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, ועדת המכרזים של המועצה, בכפוף לקבלת חו"ד משפטית, תהא רשאית לדרוש מכל אחד מהמציעים להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או הצוות מטעמו לצורך בחינת עמידתם בתנאי סף המוגדרים לעיל.

14.2. במסגרת שיקוליה בהליכי המכרז ובבחירת ההצעה הזוכה, רשאית המועצה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשיעור רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

14.2.1. ניסיון עבר של המציע במתן השירותים נשוא המכרז, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו, לרבות כוח אדם ו/או מוקד עירוני וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

14.2.2. איכות העבודה לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע (לחיוב או לשלילה) וכן עמידת המציע בלו"ז ביחס לביצוע פרויקטים, אשר ביצע עבור המועצה.

14.2.3. בחינת מידת יכולתו של בעל ההצעה הטובה ביותר לבצע את העבודה, לרבות, בדיקת צבר העבודות ו/או העומס המוטל עליו ולרבות, בחינת יכולתו להשלים את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו להשלמת הפרויקט.

14.2.4. מתן עדיפות, על-פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, למציעים שיוכחו את עמידתם בתנאי הסף.

14.3. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות, אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הוועדה אחרת. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

14.4. ועדת המכרזים רשאית על פי שיקול דעתה לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות/השלמות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

- 14.5. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות למועצה.
- 14.6. במקרה של שוויון בין הצעות תהיה המועצה רשאית לערוך הגרלה בין המשתתפים שהצעותיהם הן הנמוכות ביותר.
- 14.7. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול. ההודעה על התיקון תימסר למציע.
- 14.8. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת המועצה על-פי כל דין.

15. זכות עיון בהצעה הזוכה

- 15.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז, המבקש לעיין במסמכים שונים, עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לדיני המכרזים, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה. על מציע המבקש עיון כאמור להגיש בקשת עיון בכתב, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.
- 15.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:
- 15.2.1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.
- 15.2.2. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.
- 15.2.3. במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- 15.2.4. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
- 15.2.5. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 15.3. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.
- 15.4. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 15.5. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 15.6. מציע שיבקש במהלך מפגש העיון לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם למועצה סך של 0.5 ₪ עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

16. ביטוחים

- 16.1. מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב המציע הזוכה להחזיק ביטוחים בתוקף על-פי דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט באישור קיום ביטוחים המסומן **נספח ב'3** למסמך ב' להלן.
- 16.2. אין להחתים את חברת הביטוח על אישור קיום ביטוחים במועד הגשת ההצעה.
- 16.3. על מציע שהצעתו תוכרז כזוכה להמציא למועצה אישור על עריכת ביטוחים חתום ע"י חברת הביטוח תוך 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה.

17. תנאים מוקדמים לחתימת ההסכמים בין המועצה לבין המאמנים

- 17.1. בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה בכתב, על כל מאמן זוכה למסור למועצה את המסמכים שלהלן:
- 17.1.1. אישור בדבר קיום ביטוחים בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (נספח ב'3).
- 17.1.2. פרטי חשבון בנק להעברת התשלומים (נספח ב'4).
- 17.1.3. כל האישורים האחרים הנדרשים על פי המכרז, ככל ויש.
- 17.2. לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא המועצה רשאית אך לא חייבת לבטל את זכיית המאמן ולהתקשר עם מאמן אחר על פי שיקול דעתה בלבד ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בשל כך.
- 17.3. לא המציא הזוכה אישור על ביטוחים ו/או לא המציא כל מסמך אחר, אשר נדרש להמציאו על פי מסמכי המכרז לאחר ההודעה על הזכייה, רשאית המועצה לבטל את הזכייה של המציע במכרז. הזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי המועצה יפצה את המועצה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך.
- 17.4. בנוסף לאמור לעיל, במקרה של אי עמידת המציע הזוכה בהתחייבויותיו כאמור, המועצה תהא רשאית להתקשר בחוזה עם המציע שדורג ע"י ועדת המכרזים במקום השני אחרי הזוכה (היינו – הכשיר השני) או לפרסם מכרז חדש, וזאת פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

18. תחום השיפוט

18.1. הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל עניין הקשור בהליך המכרז ו/או הנובע ממנו ובכל סכסוך משפטי שעילתו במכרז זה, בין אם טרם נקבע זוכה ובין אם נקבע זוכה בו, תהא מסורה לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים בלבד.

בברכה,

תמיר פרץ
מנכ"ל המועצה

נספח א'1

לכבוד

מועצה מקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה")

ג.א.נ,

הנדון: כתב הצהרה והתחייבות מטעם המציע

מכרז פומבי מס' 09/2024 להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה המקומית מבשרת ציון

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי המכרז שבנדון (להלן: "המכרז") למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על נספחיה, הסכם מחייב.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם המועצה הינו הסכם בחתימת מורשי החתימה של המועצה.
5. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה בהתאם לקבוע בתנאי המכרז.
6. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
7. ידוע לנו, כי במידה ולא נפקיד את העתקי הפוליסות ו/או אישור קיום ביטוחים ו/או את המסמכים האחרים הנוכחים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970.
8. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
 - א. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של המועצה או בעל תפקיד בה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
 - ב. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכלל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
 - ג. ידוע לנו כי במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 9 על תתי סעיפיו לעיל, המועצה שומרת על זכותה להצהיר את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגבי קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

שם המציע: _____ כתובת: _____ טלפון: _____

תאריך: _____ חתימה וחתימת: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיעה לפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה לפי תעודת זהות מס' _____ / המוכרת לי אישית, וחתם/מה על הצהרתו/ה לעיל לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/יה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

עו"ד,

נספח א' 2

תצהיר בדבר ניסיון עבר של המציע

כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן:

1. הנני מגיש תצהיר זה כחלק מהגשת הצעתי במכרז פומבי מס' 09/2024 להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המכרז").
2. הריני להצהיר כי הנני עומד במלוא תנאי הסף הקבועים במסמכי המכרז.
3. הנני בעל תעודת הסמכה מתאימה עבור הקבוצה הרלוונטית:
 - קבוצת נוער- תעודת הסמכה מאמן כדורגל;
 - קבוצות נערים ב, נערים ג, ילדים א, ילדים ב - תעודת הסמכה מדריך כדורגל.

הבהרה: יש לסמן את הסעיף הרלוונטי ב- X ולצרף בזאת תעודת מתאימה.
4. הנני בעל תעודה בתוקף לעונת 2023/24 שהעניקה לי ארגון המאמנים ומאושר על- ידי ההתאחדות לכדורגל. ידוע לי, כי חובה להחזיק תעודה בתוקף לכל אורך תקופת ההתקשרות עם המועצה.

הבהרה: יש לצרף בזאת תעודת מתאימה.
5. הנני בעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות שנצברו בין השנים 2019 עד 2022 (כולל) בהפעלה וניהול ואימון קבוצות כדורגל ייצוגיות שהשתתפו בליגות של התאחדות לכדורגל.

לשם הוכחת האמור בסעיף 5, להלן טבלה בה פירוט הניסיון – לצורכי ניקוד האיכות:

כמות משתתפים בכל קבוצה	מהות השירותים/עבודות	תקופה/עונה	פרטי קבוצת הכדורגל		
			הגוף – מרכז ספורט/גני ילדים/בתי ספר/מתנ"סים/עמותות עירוניות/חברות/רשויות וכיוצ"ב	פרטי התקשרות עם איש הקשר במזמין (שם, תפקיד, טלפון)	
					1
					2

מכרז פומבי מס' 09/2024 להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה המקומית מבשרת ציון

					3
					4

הבהרה: ניתן להוסיף דפי טבלה נוספים.

6. כמו כן, מצ"ב המלצות כדלקמן: [יש לצרף 2 המלצות לפחות]

6.1 _____

6.2 _____

7. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

8. הצהרתי זו נכונה ועדכנית ליום הגשת הצעת המציע.

9. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

שם מלא + חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____, מאשר/ת בזאת, כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית / נושא/ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתי/ו הזהרתי אותם, כי עליו/עליהם לומר את אמת, וכי יהיה/יהיו צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ יעשו כן, אישרו/ את נכונות הצהרתו/ הצהרתם הנ"ל וחתמו עליה בפני מר/גב' _____ ומר/גב' _____ מוסמך/מוסמכים לחתום על תצהיר זה בשם המציע וחתמתו / חתימתם מחייבת את המציע.

_____ עו"ד (חתימה וחתימת)

נספח א'3

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ ב- _____ ומוסמך ליתן תצהיר זה.
תפקיד _____ שם המציע _____

2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכחלק מהצעת המציע למכרז פומבי מס' 09/2024 להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המכרז").

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלחשבות שכר הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהירה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עלי/ה להצהיר את האמת וכי היא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

נספח א'4

תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך

אני הח"מ, _____ בעל ת"ז מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, במסגרת מכרז פומבי מס' 33/2023 מצהיר בכתב כדלהלן:

א. אני הח"מ מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

1. הח"מ לא הורשע בעבירה פלילית, למעט עבירת תעבורה כהגדרתה בפקודת התעבורה, אך לרבות עבירה לפי סעיפים 64 או 64א לפקודת התעבורה, אשר לא חלפה לגביה תקופת ההתיישנות כמשמעותה בסעיף 16 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

2. הח"מ מאשר ומסכים כי המועצה ו/או ועדת המכרזים ו/או הוועדה המקצועית ו/או כל הפועלים מטעם המועצה יהיו רשאים ומוסמכים לעיין במרשם הפלילי בקשר עם הח"מ ובנוסף לקבל כל מידע רלבנטי מהמשטרה ורשויות אכיפת חוק אחרות.

3. במקרה ואישור נוסף יידרש ע"י מי מהרשויות הנ"ל על מנת לאפשר עיון ו/או קבלת מידע כאמור, מתחייב הח"מ למסור, לבקשת המועצה, אישור כנדרש, חתום ע"י הח"מ, תוך הזמן הקבוע לכך בבקשת הוועדה.

ולראיה באתי על החתום לאחר שהבנתי את משמעותה המלאה של הצהרתי זו:

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עוה"ד _____ מאשר בזאת, כי ביום _____ הופיע בפני _____ בעל ת"ז מס' _____ / המוכר לי אישית נושא ת"ז מס' _____ ולאחר שהזהרתי, כי עליו/ה לומר את אמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

עו"ד (חתימה וחתימת)

נספח א'5

הצהרה והתחייבות המציע לעניין העדר ניגוד עניינים

[על המציע להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני/הח"מ _____ בעלת ת"ז מס' _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראתי ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי מכרז פומבי מס' 09/2024 להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה המקומית מבשרת ציון, הריני מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

- ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי החכ"ל ו/או מי מטעמה.
- מועצה מקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה") הביאה לידיעתנו את הוראות הסעיפים הבאים:
 - סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950 הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (ב) ו- 2 (1) (ב))."
 - סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי: "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
- אי לכך, הרינו מבקשים להודיע ולהצהיר כי:
 - בין חברי מועצת המועצה אין למציע ו/או לבעל השליטה במציע: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - אין למציע ו/או לבעל השליטה במציע, בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
- ידוע לנו כי המועצה תהיה רשאית לפסול את ההצעה אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה ו/או לדרוש דרישת שיפוי כספי, ללא הוכחת נזק, בגין התקשרות שלא כדן שנכרתה בהעדר גילוי נאות מצד המציע.
- הנני מתחייב שלא יהיה, לפי העניין, או לי ו/או למי מטעמי במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שישה (6) חודשים מתום תקופה זו ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין במועצה המקומית מבשרת ציון, וכי אינני צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותי על פי הסכם זה.
- הנני מתחייב להימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותי או מי מטעמי במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים.
- הנני מתחייב להודיע ליועמ"ש המועצה באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלהם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
- הנני מתחייב להימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידי במסגרת הליך זה שלא למטרת ביצוע התחייבויותי כאמור בהליך זה.
- הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
- לא תהיינה לי כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמין עם מניעת ניגוד עניינים.
- אני מתחייב להחתים את כל העובדים מטעמי ואת כל קבלני המשנה מטעמי ואת הגורמים המקצועיים על ההצהרה דומה כי אין להם ניגוד עניינים, על התחייבות להימנע מניגוד עניינים בעתיד ועל התחייבות להודיע לי, מיידית, ברגע שנקלעו למצב של ניגוד עניינים לכאורה.
- מובהר בזאת שלעניין הליך זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.
- אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

על החתום:

תאריך

חותמת המציע

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי. חתימת הנ"ל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

עו"ד (חתימה + חותמת)

נספח א'6

מועצה מקומית מבשרת ציון - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

חלק א' – תפקידים וכהונות פרטים אישים

מספר זהות		שם משפחה		שם פרטי		תאריך לידה	
ישוב		רחוב		מס' בית		מס' דירה	
טלפון עבודה		טלפון בבית		טלפון נייד		כתובת דואר אלקטרוני	

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות ולרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כמפעיל וכד'. יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה (כיו"ב) וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציון במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).

1.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
2.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
3.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
4.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
5.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי (כהונות ציבוריות: שלא צוינו בסעיף 2 לעיל). יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות

שם התאגיד/רשות/גוף	תחום העיסוק	תאריך		סוג הכהונה	פעילות מיוחדת בדירקטוריון
		תחילת הכהונה	סיום הכהונה		

1. דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונים על-ידם.
2. כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.

5. קשר לפעילות המועצה

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר **שלא כאזרח המקבל שירות**, לפעילות המועצה בה אתה מועמד לעבוד או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבאחריות המועצה / מינהל / אגף / יחידה בהם אתה מועמד לעבוד או לגופים אחרים שהמועצה קשורה אליהם)?
 יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחים לזיקות קשרים בארבע השנים האחרונות ולצין כל זיקה או קשר באופן מפורט.
 "בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או מפעיל חיצוני לו אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה.
 לא כן נא פרט :

(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968

1. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שראשי למנות דירקטור אחד או יותר הדירקטורים של התאגיד או כמנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פיסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.

2. לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 או כנאמן להקצאות מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

3. חברה בת של תאגיד למעט חברת רישומים.

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד).

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית (את הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן זוגך חבר דירקטוריון יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון. קרוב - בן / בת זוג, הורה צאצא ומי שסמוך על שולחן).

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך במישרין או בעקיפין או כפופים לך בתפקיד אליו אתה מועמד מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים:
 האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים.

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד.
 קרוב - בן/בת זוג הורה צאצא ומי שסמוך על שולחן.
 לא כן נא פרט :

9. תפקידים עיסוקים כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים אליהם התבקשת להתייחס בשאלות לעיל או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?
 יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה
 יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות המועצה.
 לא כן נא פרט :

מכרז פומבי מס' 09/2024 להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה המקומית מבשרת ציון

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית מעודכנים ליום מילוי השאלון, הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות
אחזקות במניות

11. פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק לניירות ערך, התשכ"ח - 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה. "קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחןך.

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו מועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

(4) חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968

4. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח הצבעה בו מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח הצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו לעניין פסקה זו

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.

5. לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 (או) 2 או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה

6. חברת בת של תאגיד למעט חברת רישומים

12. נכסים שאחזקתם מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד? "קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחןך.

לא כן נא פרט :

13. חבות כספית בהיקף משמעותי

האם אתה קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם? "קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחןך.

לא כן נא פרט :

14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד? יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך ושל מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן כדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או מפעיל חיצוני לו.

לא כן נא פרט :

אני הח"מ מצהיר בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מלאים נכונים ואמתיים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה בקשר לעצמי לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של המועצה בנושא.
5. אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי למועצה ואמסור לו המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

חתימה

מספר זהות

שם מלא

תאריך

מסמך ב': הסכם מאמן כדורגל עבור המועצה המקומית מבשרת ציון

שנערך ונחתם במבשרת ציון ביום _____ לחודש _____ שנת 2023

בין:

המועצה המקומית מבשרת ציון
שכתובתה לעניין הסכם זה:
הכהנים 4, מבשרת ציון
על-ידי מורשי החתימה מטעמה עפ"י דין
(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ.ת.ז. _____
שכתובתו היא:
ברח' _____
על-ידי מורשי החתימה מטעמו:
ה"ה _____ ת.ז. _____
ו- _____ ת.ז. _____
דוא"ל: _____
(להלן: "המאמן")

מצד שני

והואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 09/2024 להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה, הכל כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו (להלן: "המכרז", "השירותים", בהתאמה);
והואיל: וראש המועצה אימץ את החלטת ועדת המכרזים מיום _____ בדבר כניסת המאמן למאגר ייעודי למאמני כדורגל עבור המועצה וזכייטו להפעלת חוג כדורגל לקבוצה/ות: _____;
והואיל: והמאמן מצהיר ומתחייב כי הוא בעל הידע המקצועי, היכולת, משאבים, הכישורים, המיומנות, הציוד, הניסיון, האמצעים הכספיים, משאבי האנוש, וכי ברשותו הרישיונות, ההיתרים, האישורים וההרשאות הנדרשים בכלל, לרבות ע"פ החוק, וכל הנדרש על מנת ליתן את השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה;
והואיל: וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן השירותים נשוא המכרז בהסכם זה;

אי לכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא

- המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לקוראם כאחד.
- כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות משפטית כלשהי, או כל פרשנות אחרות.
- הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקרא כיחידה אחת עמו.
- הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית המועצה על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כוויתור על הוראה מהוראות המכרז.
- הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.

נספחים

- המבוא לעיל להסכם זה ונספחיו המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ויש לקראם כאחד עם ההסכם:

נספח ב'1	טופס הצעה כספית
נספח ב'2	מפרט השירותים
נספח ב'3	אישור קיום ביטוחים
נספח ב'4	טופס פרטי חשבון בנק
נספח ב'5	שאלות הבהרה ומענה לשאלות הבהרה (ככל והיו)

7. כותרות ההסכם נועדו לשם נוחות הקריאה בלבד, ולא ישמשו לפרשנות תוכנם של הסעיפים ו/או ההוראות בהסכם.

פרשנות

8. בהסכם זה תהא למונחים המפורטים להלן המשמעות המוגדרת לצידי:

"המנהל" - מנכ"ל המועצה ו/או מי מטעמו שהוגדר כדלקמן: _____.
"המאמן" - כמוגדר בכותרת הסכם אישי זה.
"הסכם" - הסכם זה לרבות נספחיו והמסמכים המהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
מוסכם ומובהר בזאת, כי בכל מקרה של סתירה בין ההוראות המצויות בגוף ההסכם ו/או בנספחיו, יכריע המנהל בדבר ההוראה הקובעת, והכרעתו בעניין זה תהא סופית.

מהות ההתקשרות ולוחות זמנים

9. המועצה מעמידה בזה לרשות ולשימוש המאמן את השימוש במגרש הכדורגל של המועצה בימים ובשעות כמפורט להלן: _____ / טבלת לוחות זמנים שתצורף להצעה המסומנת **כנספח ב'1** להלן.
10. על אף האמור בס"ק 9 לעיל, לא יהיה המאמן זכאי להשתמש במקום בימי שבתון, מועד ובימי זיכרון.
11. המאמן מתחייב להפעיל את החוגים בימים ובשעות כקבוע בסעיף זה, ללא כל איחורים ו/או שינויים.
12. תוקף הרשאה זו הינו בהתאם לתקופת ההתקשרות המוגדרת להלן. ההרשאה הינה לצורך הפעלת חוג הכדורגל ואימוני הכדורגל בלבד ולא לכל מטרה אחרת.
13. מעמדו של המאמן במסגרת רשות השימוש הינו מעמד של ברשות בלבד, אין הוא רשאי להעביר או להמחות את זכותו, או כל חלק ממנה לכל גוף אחר, וכי זכותו הינה זכות שימוש בלבד, אשר תעמוד בתוקפה כל עוד יקיים המאמן אחר כל התחייבויותיו עפ"י הוראות הסכם זה.
14. כתנאי יסודי להסכם זה, הוצהר והוסכם כי בידי המועצה הזכות לשנות את המועד הקבוע לשימוש המאמן בנכס הפעלת החוג בהתאם לאילוצים לביצוע שינויים בלוח החוגים, וזאת מבלי שהמאמן יהא זכאי לשיפוי או פיצוי כלשהו בגין האמור.
15. למען הסר ספק, מובהר כי הודעה על שינוי מועד כאמור תינתן למאמן מוקדם ככל הניתן, וככלל לא פחות מ- 14 יום בטרם יחל השינוי בלוחות הזמנים של החוגים, אך במקרים חריגים תתכן התראה קצרה יותר, והמאמן מודע ומסכים לתנאי זה וכי לא יהיה זכאי לפיצוי בגין זאת.
16. המנהל מטעם המועצה יהיה רשאי, בהודעה מראש של 48 שעות, להודיע למאמן על שינוי במקום בו ניתנה לו רשות השימוש, והמאמן מתחייב למלא מיד ובדייקנות אחר ההוראות המנהל כאמור.

הצהרות והתחייבויות כלליות של המאמן

17. המאמן מצהיר, מתחייב ומאשר בזאת כי יש בידו את כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים להפעלת חוג הכדורגל וכי ימלא אחר כל החוקים, הצווים, התקנות והוראות כל דין והרשויות הנוגעות בדבר בכל הקשור לחוג.
18. המאמן מתחייב לפעול על פי הנחיות המנהל ונהלי עבודה פנימיים של המועצה בכל הנוגע להסכם זה.
19. כל ההוצאות אשר תהיינה כרוכות בהפעלת החוג, לרבות אספקת ציוד ואביזרים שידרשו וכן הוצאות נלוות שתיגרמנה למאמן (לרבות הוצאות נסיעה וביטול זמן) יחולו על המאמן בלבד באופן בלעדי.
20. מובהר בזאת למען הסר ספק, כי למאמן לא מוקנית מכוח הסכם זה כל בלעדיות ביחס לתחום מומחיותו. במהלך תקופת ההתקשרות המועצה תהא חופשיה ליתן הרשאה למתן זכות שימוש בנכסי הרשות למאמנים נוספים בעלי כישורים/השכלה/מומחיות זהה לזו של המאמן, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
21. המאמן מתחייב לעשות שימוש בנכס אך ורק בזמני השימוש שאושרו לו ע"י המועצה, ולהישמע להוראות המנהל.
22. המאמן מתחייב לא לעשות ולא לאפשר לעשות או לנהל בנכס פעילות מכל סוג שהיא, שאינה למטרת השימוש.
23. המאמן מתחייב למסור למנהל כל מידע הקשור לפעילות המתבצעת על ידו, כפי שיידרש על ידי המנהל.
24. המאמן מתחייב להציג בפני נציג המועצה רשימת שמות של המשתתפים הכוללת אישורים בגין בדיקות רפואיות ופוליסת ביטוח לפי הנדרש על פי חוק הספורט, התשמ"ח, 1988.
25. יובהר, כי באחריות המאמן לוודא כי בידי כל עובדיו מתנדב או נותן שירות, אישור ממשטרת ישראל, לפיו אין מניעה להעסקתם בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001.
26. על המאמן לדאוג שהפעילות בחוג תבצע ע"י צוות רב מקצועי בעל ידע והכשרה חינוכית.
27. המאמן מחויב לספק את כל הציוד הנדרש לשם הפעלת החוג.
28. על המאמן לדאוג לאישור של כל פעילות הנכללת בחוג ע"י הגורמים המוסמכים לכך.
29. נעשה שימוש בנכס ע"י המאמן שלא כדן ו/או ללא האישורים הנדרשים לצורך אותו שימוש ו/או בניגוד לאותם אישורים ייחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם זה.
30. המאמן מתחייב לא להשכיר את הנכס ולא להרשות לאדם או גוף כלשהו לתפוס בו חזקה מלאה או חלקית, בתמורה או בלעדיה והוא מתחייב לא להעביר בכל דרך שהיא לכל אדם או גוף אחר את זכויותיו לפי הסכם זה כולן או מקצתן.
31. המאמן מתחייב לשמור ולמלא בקפדנות את כל ההוראות, החוקים, התקנות והדרישות של כל רשות מוסמכת בכל הכרוך בניהול עסקו של המורשה בנכס ושימוש ובהפעלת הנכס למטרה הנ"ל.

32. המאמן לבדו יהא אחראי לכל הפרה של הוראת דין, תקנה וחוק - הן במישור האזרחי והן במישור הפלילי והענשי - ביחס לנכס ולשימוש בו הנובעים מפעילותו.
33. המאמן מתחייב להשתמש במבנה תוך שמירה על הוראות החוק למניעת העישון במקומות ציבוריים והחשיפה לעישון, התשמ"ג - 1983 ובהתאם לתקנות ולכללים אשר הוצאו מכח חוק זה.
34. המאמן מתחייב לעשות שימוש בנכס נשוא הזכייה בבטיחות, בנחות, ביעילות ובדייקנות, בהתאם לתנאים הכלליים של הקול קורא ועל פי המפורט במסמכי החוזה ובהתאם לכל דין ו/או חוזר החל ו/או יחול במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
35. המאמן מסכים לקבל את הנכס לשימוש כפי שהוא, והמועצה לא תהיה חייבת בשום מקרה ונסיבות לבצע כל עבודות תיקון, שיפוץ וכיו"ב, בין לפני תחילת תקופת תחילת השימוש ובין במהלכה. המאמן מצהיר כי הוא ראה את המקום וכי הוא מצא אותו מתאים לצרכיו ואין לו ולא יהיו לו כל טענות לעניין המקום ומצבו.
36. המאמן מתחייב לשמור על ניקיון המקום וסביבתו, ולהשתמש בו באופן זהיר והוגן ולהחזיקו במצב תקין, וכן מתחייב להודיע מיידית למועצה על כל ליקוי ו/או קלקול אשר יתרחש במקום, ולתקנם על חשבונו ובאחריותו בהתאם להוראות והנחיות המינהל. על אף האמור לעיל, המועצה רשאית לתקן כל ליקוי ו/או קלקול בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה, ולחייב את המאמן בהוצאות התיקון, אשר ישולמו על ידו מיד עם דרישה ראשונה.
37. המאמן מתחייב שלא לבצע במקום כל שינוי ו/או תיקון ו/או שיפוץ ו/או תוספת כלשהם, וכן לא להכניס ולא להוציא מהמקום כל ריהוט ו/או ציוד ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.
38. המאמן מתחייב להשתמש בנכס באופן שלא יגרום כל הפרעה לסביבה ולא ימנע ולא יפריע למהלך השימוש הרגיל במקום ובסביבתו. כמו כן מתחייב המאמן להשתמש במקום מבלי לגרום כל הפרעה לשכנים ו/או מטריד כלשהו לכל גורם אחר.

התמורה ומועדי התשלום

39. עלות השתתפות בחוגי הכדורגל תפורסם באתר האינטרנט של המועצה. העלות תיקבע על ידי המועצה בלבד.
40. המועצה היא האחראית הבלעדית לגביית הכספים מהנרשמים/משתתפים. עבור כל סך שייגבה כאמור, תוצא קבלה על ידי המועצה. המאמן לא יגבה כל תשלום ממשותפי החוג בשום דרך שהיא.
41. מכוח הסכם המאמן לא יהיו זכאי לקבלת תמורה כלשהי מאת המועצה, אלא יהיה זכאי להתחלק עם המועצה כדלקמן:
 - א. המועצה - זכאית ל- 30% מהפדיון בפועל שתגבה המועצה מהנרשמים בגין ההשתתפות בחוגי הכדורגל.
 - ב. מאמן הכדורגל - זכאי ל- 70% מהפדיון בפועל שתגבה המועצה מהנרשמים בגין ההשתתפות בחוגי הכדורגל.
42. האחוזים הנ"ל הינם קבועים כולל מע"מ מהיקף הגביה בפועל שתבוצע על ידי המועצה.
43. תשלום הסך באחוזים כאמור ייעשה על פי דוח גביה שתעביר המועצה למאמן וסך זה יהווה תשלום מלא מוסכם וסופי עבור שכר טרחה ועמלתו של המאמן.
44. המועצה תעביר את חלקו של המאמן בדמי ההשתתפות בחוגים אשר ייגבו על ידה בפועל, אחת לחודש, בשיטת שוטף + 15 ממועד אישור החשבון על ידי המועצה, בהעברה בנקאית ישירה לחשבון המאמן.
45. יתרת הכספים אשר ייגבו ממשותפי החוגים יישארו בידי המועצה, ויחשבו בין היתר כתשלום של המאמן עבור השימוש בו יתקיים החוג ועבור הוצאות המועצה בקשר עם ארגון החוג וגביית התשלומים ממשותפי החוגים.
46. התמורה המשולמת למאמן על פי הסכם זה הינה קבועה ולא תשתנה במהלך כל תקופת השימוש, ואין היא תלויה בכל דרך או צורה שהיא בסכומים אשר תדרוש המועצה כדמי השתתפות בגין כל חוג.
47. התשלום למאמן כאמור בסעיף זה הינו סופי ומהווה תמורה מלאה לכל שירות שנתן במסגרת הסכם זה והמאמן לא יבוא בכל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה לסכום נוסף, כל תשלומי מע"מ אשר המאמן יחויב בתשלום, באם יחויב בתשלום כאמור, יחולו עליו בלבד וישולמו מתוך הכספים המגיעים לו בהתאם לסעיף זה.
48. אחת לשלושה חודשים תיערך התאמה בין דפי ההכנסות שעל פיהם הוגשו החשבונות לבין ההכנסות בפועל, ותיעשה התחשבות מדויקת לגבי הסכום המגיע למאמן.
49. המאמן יהיה זכאי לתשלום אך ורק בגין פעילויות שתתקיימנה בפועל, במלואן ובמועדן. התשלום למאמן יחושב על ידי המועצה אשר תהא רשאית לנכות מהתשלומים המגיעים למאמן כל סכום בגין חוזרי תשלומים למשתתפים ו/או בגין כל נזק או הוצאה אחרת שייגרמו למועצה כתוצאה מאי קיום הפעילויות במלואן ובמועדן.
50. כתנאי להעברת הכספים המגיעים למאמן מתוך הכספים שייגבו על ידי המועצה ממשותפי החוגים, ימציא המאמן למועצה חשבונית מס בגין מלוא התשלום, וזאת עד ליום האחרון בכל חודש שוטף.
51. המאמן ימציא למועצה אישור בדבר היותו עוסק מורשה ואישור בדבר ניכוי מס במקור, זאת כתנאי לזכאותו לקבלת כספים כלשהם מהמועצה, האישורים כאמור יצורפו כנספחים להסכם זה.
52. המועצה תישא בכל הוצאות האחזקה של המקום, למעט כתוצאה מנזקים שנגרמו כמפורט להלן.
53. תשלומי מע"מ, במידה ויחולו על הסכם זה, ישולמו על ידי המאמן בלבד, מיד עם קבלת דרישה ראשונה מהמועצה.
54. המועצה תהיה רשאית לקזז מהכספים המגיעים למאמן כל סכום אשר המאמן יהיה חייב לה.

תקופת ההתקשרות

55. תנאי להתקשרות הינו הסכם חתום ומאושר כדין עפ"י סעיף 203 לפקודת העיריות.
56. ההתקשרות מכוח הסכם זה הינה למשך 10 חודשים, לעונת המשחקים 2023/24 מיום 1.8.2023 ועד ליום 31.5.2024 (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונה**"). למען הסר ספק מובהר, כי המועצה תהא רשאית להפסיק ו/או לבטל הסכם זה בשלב מוקדם יותר בהתאם להוראות הסכם זה אשר יפורטו להלן.
57. למועצה מוקנית בזאת זכות ברירה (אופציה), על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות עם כל אחד מהמאמנים ב-4 תקופות/עונות נוספות בנות עד 10 חודשים כל אחת, וסה"כ תקופת ההתקשרות המצטברת מכוח מכרז זה לא תעלה על 5 שנים/עונות (תקופת ההתקשרות בתוספת תקופות הארכה) וזאת בהודעה בכתב ומראש למאמן לפחות 60 יום לפני תום ההסכם – ובמקרה שכזה ימשיך ההסכם להתקיים גם במשך כל תקופת האופציה, כאמור לעיל, על פי כל תנאי ההסכם. בגין התקופה המוארכת ייחתם נספח הארכה ע"י מורשי החתימה של הצדדים.
58. מובהר, כי מימוש האופציה בכל פעם, יכול להיעשות באופן גורף לכל הזוכים, או ביחס לחלק מן הזוכים בלבד, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והיחיד של המועצה.
59. תשומת לב המציעים מופנית לכך, שבכוונת המועצה להקפיד, כי העבודות שיימסרו למאמן מעת לעת ועל פי הזמנת עבודה מראש, תבוצענה בתוך מסגרת לוח הזמנים המפורט שיוגש על-ידי המציע הזוכה ובהתאם לדרישת לוח הזמנים שתיקבע המועצה. מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע עבודות כאמור, תהווה הפרה של ההסכם ותקנה למועצה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור ביטול ההתקשרות.
60. שלושת (3) החודשים הראשונים להתקשרות עם המאמן, יהוו תקופת ניסיון, וכל אחד מהצדדים יהיה רשאי להודיע לצד השני על הפסקת החוג במתן הודעה 14 יום מראש בכתב. במקרה של ביטול מכוח סעיף זה לא יהא כל קנס למי מהצדדים.

אחריות ושיפוי בניזקין וביטוח

61. המועצה לא תשא באחריות לנזק ו/או פגיעה ו/או הפסד כלשהם לגוף ו/או לרכוש המאמן, עובדיו, לקוחותיו, מבקריו, מוזמניו ו/או צדדים שלישיים כלשהם אשר ייגרמו עקב ו/או בגין רשות השימוש ו/או השימוש בשטח הנכס ו/או במתקניו והמאמן לבדו אחראי כלפי המועצה לכל נזק ופגיעה כאמור מכל סיבה שהיא.
62. המאמן אחראי כלפי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה לכל אובדן ו/או נזק מכל סיבה שהיא שיגרמו לנכס בקשר עם רשות השימוש ו/או הפעילות ו/או השימוש של המאמן בנכס ו/או במתקניו.
63. המאמן אחראי כלפי המועצה ו/או עובדיה לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לצד שלישי כלשהו ו/או למועצה, עובדיה והבאים מטעמה ו/או למבקרים בנכס ו/או למאמן ו/או למי מטעמו הנובע ו/או בקשר ו/או כתוצאה מהשימוש של המאמן ומי מטעמו בנכס.
64. המאמן אחראי בלעדית כלפי המועצה לכל אובדן ו/או נזק ו/או קלקול שייגרמו לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לנכס. בנוסף, המאמן אחראי בלעדית כלפי המועצה לכל אובדן ו/או נזק שיגרם לעובדיו ולכל הבא מטעמו. המאמן פוטר את המועצה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק כאמור. הפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
65. המאמן פוטר בזאת את המועצה ו/או עובדיה מכל אחריות לנזקים להם אחראי בר הרשות כאמור לעיל, ומתחייב לשפות ולפצות את המועצה וכל הפועל בשמה ומטעמה, על פי דרישתה הראשונה בכתב של המועצה, על כל נזק שיגרם למועצה ו/או לרכושה ו/או על כל תביעה שתיתבע בה ו/או כל סכום שתחויב לשלם לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך בגין נזקים אשר המאמן אחראי להם. המועצה תודיע למאמן על תביעות ו/או דרישות כאמור ותאפשר לו להתגונן מפני התביעות ולהגן על המועצה מפניהן.
66. המאמן מתחייב לתקן כל נזק שיגרם לנכס ו/או למתקניו ו/או לסביבתם להם אחראי המאמן כאמור לעיל על פי דרישה ראשונה בכתב של המועצה.

ביטוח

67. מבלי לגרוע מאחריות המאמן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המאמן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים ב**נספח ב'3** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.
68. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המאמן להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם ל**נספח ב'3** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.
69. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב המאמן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
70. היה ולדעת המאמן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המאמן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

71. ביטוחי המאמן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכללו בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המאמן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
72. המאמן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
73. המאמן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.
74. לבקשת המועצה יעביר המאמן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב המאמן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
75. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המאמן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המאמן כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המאמן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
76. אם לא יבצע המאמן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המאמן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמאמן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המאמן, והמאמן מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
77. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
78. המאמן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המאמן לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. המאמן מתחייב להמציא למועצה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

סיום התקשרות

79. על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, כל אחד מהצדדים יהיה רשאי להביא לסיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, ובלבד שתשלח בדואר הודעה מוקדמת של 30 יום בכתב לצד השני.
80. מבלי לגרוע מזכות הקיימת לה מכח כל דין או חוזה ומבלי לגרוע מזכותה שלעיל, רשאית המועצה להפסיק את השימוש ולבטל הסכם זה לאלתר, וזאת במקרים הבאים:
- 1) מונה למאמן כונס נכסים מכח כל דין, ו/או המאמן הוכרז כפושט רגל, או - באם הינו תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק.
 - 2) המאמן הינו שותפות, ואחד מן השותפים נפטר או פשט את הרגל, או מונה לו כונס נכסים, או הוכרז פסול דין וזאת אף אם השותפות לא פורקה.
 - 3) לענין סעיף זה "שותפות" - לרבות חברה שהיא מעין שותפות או שותפות לא רשומה.
 - 4) נגד המאמן נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עברה שיש עימה קלון.
 - 5) המאמן או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
81. הוכח למועצה כי המאמן אינו מסוגל לעמוד בדרישות החוזה מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.
- מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול החוזה בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את החוזה מכח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל החוזה עקב הפרתו על ידי המאמן.
81. קוצרה תקופת השימוש כאמור (או תקופות ההארכה, לפי העניין) על פי בקשת המועצה, המאמן לא יהא זכאי לפיצוי או דמי נזק כלשהם בגין קיצורה, ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהם, כנגד המועצה בגין ביטול הסכם זה ו/או בגין קיצור תקופת השימוש כאמור.
82. מובהר בזאת כי אין בכל האמור לעיל בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה מכח דין או חוזה.
83. באם תופסק ההתקשרות עם המאמן מכל סיבה שהיא תהא רשאית המועצה לפנות למאמן אחר הנמצא במאגר הייעודי על פי שיקול דעתה הבלעדי.

פתיחת כרטיס ספק ופרטי חשבון בנק

84. המאמן יודא קיומו של כרטיס ספק במועצה לצורך העברת תשלומים. בהיעדר קיומו של כרטיס ספק במועצה, יפנה המאמן לגזברות המועצה לקבלת טופס פתיחת כרטיס ספק במועצה.
85. טופס זה יהיה חתום ע"י המאמן ומאושר ע"י רו"ח או עו"ד מטעמו וכן מאושר ע"י הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.
86. מובהר בזאת כי באם עוכב תשלום כלשהו המגיע למאמן מחמת העדרו של טופס כאמור ו/או מחמת העדר פרטים בטופס זה, לא יהא זכאי המאמן לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכיו"ב.

87. במעמד החתימה ימציא המאמן למועצה טופס עדכון פרטי חשבון בנק על גבי הטופס המצורף **כנספח ב'4** להלן. הטופס יהא חתום על-ידי המאמן בצירוף אימות החתימה על-ידי עורך-דין ובצירוף חתימת מורשי החתימה בבנק; העברת טופס פרטי חשבון בנק מהווה תנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי חוזה זה.

עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

88. המאמן מצהיר בזאת כדלקמן:

- א. כי הוא עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
 - ב. ברשותו תעודת "עוסק מורשה" ו/או "עוסק פטור" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.
 - ג. הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש עפ"י כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה כן במהלך כל תקופתו של הסכם זה.
 - ד. הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.
89. במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא המאמן למועצה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי.
90. מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא למועצה אישור כאמור במועד, לא יהיה המאמן זכאי לכל החזר מהמועצה בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה לה הוא זכאי בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציאה אישור בדיעבד.
91. עפ"י דרישת המועצה יציג המאמן בסוף כל שנת כספים התאמה של רישומי הנהלת החשבונות ביחס להסכם זה, כפי שמדווחים לרשויות המס.

הגדרת היחסים בין הצדדים

92. מוצהר בזאת כי המאמן לא יחשב כעובד של המועצה ובשום מקרה לא ייווצרו ביניהם לבין המועצה כל יחסי עובד ומעביד וכי מהות היחסים בין הצדדים עפ"י הסכם זה הינה יחסי מזמין - נותן שירות. הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם והפרתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
93. היה והמועצה תחויב בתשלום כלשהו למאמן, תוך 21 יום מהודעת המועצה בכתב, יפצה וישפה המאמן את המועצה בכל סכום בו תחויב המועצה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

איסור הסבה, המחאת זכויות והעסקת קבלני משנה

94. המאמן אינו רשאי להמחות, להסב, ו/או לשעבד לאחר, או לאחרים את זכויותיו או חובותיו, לפי הסכם זה, כולן או חלקן, או כל טובת הנאה על פי החוזה, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.
95. בנוסף, המאמן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירות, כולו או חלקו, או למסור לאחר כל חלק מהפעולות הקשורות בביצוע החוזה, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב ובכפוף להוראות כל דין החלה על התקשרות מסוג זה. יש לציין, כי העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצוע השירות לאחר.
96. בכל מקרה בו יסתייע המאמן בקבלני משנה באופן חד פעמי לצורך אספקת השירותים על פי הסכם זה, יהא הדבר כפוף ומותנה באישור המועצה מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה של המועצה ובכפוף להוראות כל דין החלה על התקשרות מסוג זה. למען הסר ספק מובהר כי המועצה תהא רשאית לסרב לבקשת המאמן להסתייע בקבלני משנה, וזאת מכל סיבה שהיא, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

שונות

97. כל ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה בנקיטת אמצעים מצד המועצה בכל הנוגע לזכויותיה לא יישמשו כמניעה לתביעה שתוגש, אלא עם כן ויתרה המועצה על זכויותיה, באופן מפורש בכתב בלבד.
98. כל שינוי יהיה לו תוקף, רק אם הסכימו עליו הצדדים בכתב ומראש.
99. הסכם זה מבטל את כל המצגים, הסכמות ואו הבנות קודמות שהיו לצדדים בקשר עם התקשרות זו.
100. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן כמפורט בכתורת לחוזה.
101. כל הודעה אשר תשלח לאחד הצדדים בדואר רשום לפי הכתובת הרשומה דלעיל, תחשב כאילו נמסרה לו תוך 48 שעות לאחר מסירתה בבית הדואר.

התניית שיפוט

102. הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה ו/או הנובע ממנו תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים בלבד.

כתובות והודעות

103. כתובות הצדדים הינם כמפורט בכותרת הסכם זה.
104. כל הודעה, מסמך או מכתב שישלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל יחשב כאילו נמסר לתעודתו תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה במועד שיגורה בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המאמן ע"י:

המועצה ע"י:

אישור עו"ד מטעם המאמן	אישור יועמ"ש המועצה
<p>אני הח"מ עו"ד _____, ב"כ המאמן, מאשר כי הסכם זה נחתם כדין על ידי ה"ה _____, ת"ז _____.</p> <p>תאריך: _____.</p> <p>_____</p> <p>חתימה וחותמת עו"ד</p>	<p>אני, הח"מ, עו"ד _____ יועמ"ש המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה"), מאשרת בזאת כי קראתי ובדקתי את ההסכם שלעיל בין המועצה לבין _____ למתן שירותי ניקיון וטיאוט כבישים, רחובות ושטחים פתוחים עבור המועצה. הריני לאשר, כי הסכם זה הינו מכוח מכרז פומבי מס' 09/2024 להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה המקומית מבשרת ציון, על פי תנאי המכרז ונספחיו, ההצעה הזוכה והחלטת ועדת מכרזים מיום _____ שאומצה ע"י ראש הרשות. בנוסף, הריני לאשר כי ההסכם עומד בכל דרישות החוק וההנחיות של הרשויות השונות ומשרדי הממשלה הנוגעים בעניין, לרבות משרד הפנים. לפיכך, ההסכם מאושר לחתימת מורשי החתימה של המועצה על פי דין אשר חתימתם מחייבת את המועצה לכל דבר ועניין.</p> <p>תאריך: _____.</p> <p>_____</p> <p>חתימה וחותמת עו"ד</p>

נספח ב'1

לכבוד
ועדת המכרזים
מועצה מקומית מבשרת ציון

ג.א.ג.

הנדון: טופס הצעה

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ _____ בעלת ת"ז מס' _____ ו- _____ בעל ת"ז מס' _____ משמש/ים
בתפקיד _____ אצל המציע
ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המציע") מצהיר/ים ומתחייב/ים בזאת לחתום על הצעה כספית בשם המציע
במסגרת מכרז פומבי מס' 09/2024 להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המכרז",
"השירותים" או "העבודות", "המועצה", "ההתאמה"), כדלקמן:

הצהרות והתחייבויות כלליות מטעם המציע

- אני הח"מ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מגיש בזאת הצעה במסגרת המכרז, והכל כמפורט במסמכי המכרז ונספחיו.
- הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז ומסמכיו, לרבות פרסום ההודעה למציעים בעיתונות ומענה המועצה לשאלות הבהרה (ככל שיהיו).
- אני מצהיר, כי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירותים, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
- אני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לבצע את השירותים בהתאם להצעתי.
- אני מצהיר שבדקתי את כל תנאי השירותים המצוינים במסמכי המכרז, ההיבטים המשפטיים וכן כל ההוצאות אשר יכולות להשפיע על סכום הצעתי לביצוע העבודות שבנדון.
- הנני מתחייב לספק למועצה את השירותים בהתאם לנתונים, לרבות לוחות זמנים, שהוצגו כחלק מהצעתי למכרז.
- אני מתחייב במידה והצעתי תתקבל, להוציא לפועל את העבודות ושירותים לשביעות רצונכם המלא ולעמוד בלוחות הזמנים שהוגדרו במסמכי המכרז.
- אני מצהיר מסכים מתחייב בזאת כי המציע הינו:
 - בעל הניסיון, הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות ומתן השירותים נשוא המכרז, גם מבחינת המימון וגם מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
 - עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים לצורך הגשת הצעה למכרז, כמפורט במסמך תנאי המכרז ולראיה הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לי כי במידה ולא אצרף מסמך ו/או אישור כלשהו ועדת המכרזים עלולה לפסול הצעה זו על הסף.
 - מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז ומסמכיו.
 - אספק את השירותים נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז, הוראות המועצה והוראות כל דין, במחיר שנקבע, לשביעות רצונה המלא של המועצה.
 - יעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מילוי התחייבויותיו נשוא המכרז.
- מקובלים עלי תנאי תשלום התמורה (חלוקת הפדיון) ומועדי התשלום המוגדרים בהסכם התקשרות (מסמך ב' למסמכי המכרז).
- ידוע לי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לי עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המועצה לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים.
- הריני מתחייב, כי שינוי בדין ו/או בפסיקה ו/או עליות מחירים ו/או עליות בשיעור המיסים (למעט מע"מ) ו/או ההיטלים ו/או האגרות ו/או שכר מינימום וכל תשלומי חובה אחרים, לא יהיה בהם כדי לשנות את הצעתי ובכלל זאת, כל ההוצאות הישירות והעקיפות של המציע.

12. הנני מגיש הצעתי לאמן קבוצה/ות כדלקמן:

קבוצה	לסימון על ידי המציע ב - X
1 קבוצת נוער	
2 קבוצות נערים ב	
3 נערים ג	
4 ילדים א	
5 ילדים ב	

13. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. במידה ותדרוש המועצה יוארך תקופה של הצעתי. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.

14. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

על החתום:

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת המציע

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי. חתימת הנ"ל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

_____ עו"ד (חתימה +חותמת)

נספח ב'2

מפרט השירותים

הקמת מאגר מאמני כדורגל

1. במסגרת המכרז בכוונת המועצה לבחור עד 5 מאמני כדורגל לצורך הקמת מאגר ייעודי למתן השירותים נשוא המכרז (להלן: "המאגר").
2. המועצה תחתום על הסכמי התקשרות עם המאמנים בהתאם לנוסח ההסכם הנמנה על מסמכי המכרז להלן.
3. הבחירה במאמנים שיכנסו למאגר הינה על בסיס איכות בלבד – עד 5 המאמנים שקיבלו את ניקוד האיכות הגבוה ביותר בשלב בחינת ההצעות יכנסו למאגר הייעודי למאמני כדורגל.
4. למועצה מוקנה שיקול הדעת הבלעדי לגבי שיבוץ כל מאמן זוכה בקבוצה מסוימת (בהתאם להסמכתו המקצועית).
5. אין המועצה מתחייבת לתת למאמן זוכה כלשהו את כל השירותים ו/או כמות מינימאלית של שירותים ועצם הגשת ההצעה על-ידי כל מציע מהווה ויתור מראש, מלא ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה של כל אחד מן הזוכים כלפי המועצה ו/א מי מטעמה.
6. אין בהליך זה כדי להקנות בלעדיות למציעים שיוכרוזו כזוכים והמועצה תהיה רשאית לצאת בכל שלב לפרסום הליך נוסף ו/או להתקשר עם מאמנים שלא זכו במסגרת מכרז זה.

השירותים נשוא המכרז

7. העבודות ושירותים יבוצעו על ידי הזוכים בהתאם למסמכי המכרז, לרבות טופס הצעה ומפרט שירותים המסומנים כנספחים ב'1-2 למסמך ב' להלן ובכפוף להוראות כל דין.
8. מחלקת הנוער במועצה כוללת חמש קבוצות שמשותפות בליגות של ההתאחדות לכדורגל – נוער, נערים ב', נערים ג', ילדים א' וילדים ב'.
9. כל קבוצה מקיימת 3 אימונים בשבוע במשך שתיים ומשחק בסוף השבוע. כל קבוצה מקיימת בין 26-30 משחקים בעונה, תלוי בלוח המשחקים של ההתאחדות לכדורגל.
10. אימוני הכדורגל יתקיימו במגרש הכדורגל של המועצה בהתאם ללוח אימונים שייערך וייקבע ע"י המועצה בתיאום עם המאמנים הזוכים. למען הסר ספק מובהר, כי במהלך תקופת ההתקשרות המועצה תהא רשאית לבקש מהמאמנים הזוכים שינויים בלוח הזמנים.
11. על כל מאמן זוכה לספק את כוח האדם, הציוד והכלים הדרושים לצורך כך בהתאם להוראות ההסכם.
12. המאמנים כפופים מקצועית למנהל מחלקת הספורט במועצה.
13. המאמנים יידרשו לאימון ילדים, נוער, מבוגרים ע"מ להקנות להם ערכים בספורט, חינוך ובריאות לכל.
14. על כל מאמן זוכה לקחת חלק בארגון והשתתפות, בהתאם לצורך, עם קבוצתו בפעילות ובאירועים המתקיימים ביישוב או מחוצה לו.
15. על המאמנים לפעול על פי חוק הספורט ונהלי הבטיחות וההנחיות של משרד החינוך, מנהל הספורט.

התחייבויות המאמן

16. המאמן מתחייב ומצהיר להקדיש את מיטב מאמציו, כישוריו, כשרונו ויכולתו המקצועית לשם מילוי תפקידו כמאמן ובכלל זה, לשמור על סודות הקבוצה, להיות נאמן לה ולא לקבל טובת הנאה מכל גורם, זולת הקבוצה, בגין פעילותו בקבוצה.
17. המאמן מתחייב ומצהיר כי בגין השירותים נשוא הסכם זה, לא לדרוש ו/או לא לקבל בתקופת הסכם זה מכל גורם כל תשלום מכל מין וסוג שהוא, בין בכסף ובין בשווה כסף, בין במישרין ובין בעקיפין, מעבר לסעיף התמורה הקבוע בהסכם זה.
18. המאמן מתחייב להתנהג התנהגות ספורטיבית, תוך שמירה על כבוד עיסוקו וכבוד הקבוצה והמועצה.
19. המאמן מתחייב לאפשר לכל מי שימצא לידיו אישור מאת המועצה על שילם את דמי ההשתתפות בחוג, להשתתף בפעילות החוג.
20. המאמן לא יאפשר לכל מי שאין ברשותו אישור מאת המועצה כי שילם את דמי ההשתתפות בחוג, להשתתף בפעילות החוג.
21. המאמן ישמור בידו את העתקי אישורי ההשתתפות וכן יערוך רישום מסודר של כל משתתפי החוג בכל מועד של פעילות, המאמן ימסור את האישורים ואת הרשימה החתומה על ידו לידי המועצה בכל עת שיידרש לכך.
22. המאמן לא ישלים פעילות אשר לא התקיימה במלואה ובמועדה במועד אחר, אלא אם קיבל לכך את אישור המועצה, בכתב מראש.

נספח ב'3

אישור קיום ביטוחים

במסמך זה אין לבצע מחיקות או הוספת מלל כלשהו.

הבהרה: בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור **חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו, וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור קיום ביטוחים יש לשאול במסגרת הליך שאלות הבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*	שם מועצה מקומית מבשרת ציון	שם ת.ז.ח.פ.	שם ת.ז.ח.פ.
		שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזומין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.
		מען	<input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____ מכרז פומבי מס' 33/2023 להקמת מאגר מאמני כדורגל עבור המועצה המקומית מבשרת ציון		מען החוצבים 1, מבשרת ציון		
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					מטבע	סכום	
רכוש		ביט					309 313 314 316 328
צד ג'		ביט			2,000,000		302 304 307 309 315 318 322 328 329 336
אחריות מעבידים		ביט			6,000,00 לתובע, 20,000,000 לתקופה		309 319 328
אחריות מקצועית		ביט			1,000,000		301 302 304 309 325 327 328 332 (6 חודשים)
חבות מוצר		ביט					302 309 328 332 (12 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):							
031 אימוני ספורט							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							

נספח ב' 4

טופס פרטי חשבון בנק לצורך פתיחת כרטיס ספק

לכבוד
מועצה מקומית מבשרת ציון

א.ג.נ.,

- שם הספק – _____
- מספר ת.ז./פ.ח./צ.ח./מספר רישום – _____
- מען למשלוח הודעה על ביצוע התשלום –
רחוב: _____ מס': _____ ת.ד.: _____ ישוב: _____ מיקוד: _____
טל': _____ פקסימיליה: _____
- פרטי חשבון הבנק להעברת התמורה החודשית –
שם הבנק: _____ מס' הבנק: _____ שם הסניף: _____ מס' הסניף: _____
מס' חשבון בנק: _____
מרחוב: _____ מס': _____ ישוב: _____ מיקוד: _____
טל': _____ פקסימיליה: _____

הרינו מצהירים ומתחייבים הזאת, כי במידה ויופקדו על-ידכם בשגגה כספים בחשבוננו באמצעות העברה בנקאית, אנו נפעל להחזירם מיד וללא שיהוי לגזברות המועצה.

תאריך

חותמת חתימת הספק (המציע)

5. אישור עורך-דין –

אני עוה"ד _____ מאשר בזאת כי החתימה דלעיל היא של המציע וכי מי שחתם הוא מורשה החתימה מטעם המציע וחתימתו מחייבת את הספק לכל דבר ועניין.

חתימה וחותמת עורך-הדין

6. אישור הבנק –

הרינו מאשרים בזאת את הפרטים המנויים לעיל המהווים פרטי חשבון הבנק של הספק אשר הינו לקוח הבנק.

תאריך

חותמת חתימת הבנק

נספח ב' 5

שאלות הבהרה ומענה לשאלות הבהרה (ככל והיו)