



מועצה מקומית מבשרת – ציון
THE LOCAL COUNCIL MEVASSERET ZION

המועצה המקומית מבשרת ציון

קול קורא/קול קורא פומבי מס' 16/2022

**קול קורא לקבלת שירותים לניצוח על תזמורת כלי
הנשיפה של מועצה מקומית מבשרת ציון**

הזמנה להציע הצעות לניצוח על תזמורת כלי הנשיפה של מועצה מקומית מבשרת ציון

(כל לשון זכר משמעו אף לשון נקבה, וכן ההיפך).

המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המזמין") מזמינה בזאת הצעות לניצוח על תזמורת כלי הנשיפה של מועצה מקומית מבשרת ציון, כמפורט בקול קורא.

לצורך קיום השירותים דרושים למזמין גורמים מקצועיים, אשר יעבדו עם המועצה במתכונת של יועצים חיצוניים וכנותני שירותים ומבלי שיווצרו בינם ובין המועצה יחסי "עובד ומעביד".

במסמכי הקול קורא באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו : www.m-zion.org.il.

ההצעות להליך תוגשנה במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מיום 15.9.2022, עד השעה 14:00, וזאת למשרד הגזברות, קומה א' של משרדי המועצה בכתובת: רחוב החוצבים 3, מבשרת ציון. את ההצעה בצירוף כל מסמכי הקול קורא, כשהם חתומים ע"י המציע, יש להכניס למעטפה סגורה כשעליה מצוין - קול קורא פומבי מס' 16/2022 לניצוח על תזמורת כלי הנשיפה של מועצה מקומית מבשרת ציון.

המציע יהיה חייב לעמוד בכל תנאי הקול קורא, לרבות בתנאי הסף שנכללו במסגרת מסמכי הקול קורא.

אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי.

איש קשר של המועצה לבירור פרטים נוספים: נעמי חזן, מנהלת אגף החינוך, התרבות והספורט.

ניתן לשלוח שאלות במייל neomih@m-zion.org.il עד לתאריך 06.09.2022 שעה 14.00

תמיר פרץ

מנכ"ל המועצה.

מסמך א'

הזמנה להציע הצעות לניצוח על תזמורת כלי הנשיפה של מועצה מקומית מבשרת ציון

1. **כללי**

- (א) השירותים הנדרשים הינם ניצוח על תזמורת כלי הנשיפה של מועצה מקומית מבשרת ציון, פעם בשבוע, למשך מפגש של שלוש שעות.
- (ב) כל מציע העומד בכל תנאי הסף המפורטים להלן, רשאי להציע הצעה.
- (ג) מסמכי ההליך הם רכוש המזמין ואין לעשות בהם שימוש, פרט לשם הגשת הצעה בהליך זה.

2. **תקופת ההתקשרות**

- (א) ההתקשרות לפי קול קורא זה הינה לתקופה של 12 חודשים בלבד ממועד חתימת הצדדים על ההסכם.
- (ב) למועצה בלבד שמורה האופציה להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות בנות עד 12 חודשים, ובלבד שאורך כל תקופת ההתקשרות הכוללת לא יעלה על 5 שנים.
- (ג) מבלי לגרוע מהאמור יובהר כי המועצה רשאית לסיים את ההתקשרות בכל שלב בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי בכפוף להודעה בת 30 יום מראש ולמציע לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המועצה למעט זכותו לקבלת התמורה בגין השירותים שסיפק עד למועד סיום ההתקשרות כאמור.
- (ד) תשומת הלב לכך כי תחילת ביצוע השירותים הינה באופן מידי עם החלטת המועצה על מציע זוכה.

3. **מטרות ויעדים :**

- (א) ניצוח על תזמורת כלי הנשיפה של המועצה המקומית מבשרת ציון.
- (ב) רכישת מיומנויות.
- (ג) חיבור בין קהילות ביישוב.
- (ד) מתן מענה מוזיקלי לנגנים תושבי מבשרת והסביבה.
- (ה) ייצוג מוזיקלי של מבשרת בפורומים רלוונטיים.

4. **תנאי סף**

- רשאי להשתתף בהליך פניה זה מציע שהוא יחיד, עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בישראל, העומד במועד הגשת ההצעות בכלל התנאים המצטברים שלהלן :
- (א) המציע הינו בעל ניסיון של שבע (7) שנים לפחות כמנצח בתזמורת.
- לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע קורות חיים.

5. **השירותים**

- (א) השירותים הנדרשים הינם ניצוח על תזמורת כלי הנשיפה של מועצה מקומית מבשרת ציון, פעם בשבוע, למשך מפגש של שלוש שעות.
- (ב) מובהר כי למזמין שיקול דעת לשנות את ימי ושעות הפעילות, לרבות את מוקדי הפעילות, והכל לפי שיקול דעת המזמין, צרכיו, ובמידת האפשר בתיאום מראש עם המפעיל. יובהר כי המועצה אינה מתחייבת להיקף שעות כלשהו ולמציע הזוכה לא יהיו טענות ו/או דרישות כלפיי המועצה לעניין זה.
- (ג) שמירה על ניקיון ותיקון נזקים - המציע הזוכה ישמור על ניקיון מקום ההפעלה ויתקן כל נזק שיגרם לצידוד או מבנה שבבעלות ו/או בחזקת המזמין.
- (ד) תשלום למציע הזוכה הינו בהתאם להצעת המחיר שהציע המציע הזוכה במסמך ב', ובהתאם לתנאי ההסכם.

6. מסמכי הצעה:

המעוניינים להגיש הצעה יגישו את המסמכים הבאים:

- (א) קורות חיים של המציע, הכולל את פרטי העסק שלו, הניסיון, רשויות/גופים בהם עבד המציע.
- (ב) מסמך ב' – הצעת והתחייבות המציע.
- (ג) נספח 1 – טבלת ניסיון.
- (ד) נספח 2 - תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים.
- (ה) נספח 3 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- (ו) תכנית עבודה מסודרת לגבי הפעילות הרלבנטית, כמפורט בקול קורא.
- (ז) כלל המסמכים הנדרשים להוכחת תנאי הסף.
- (ח) טופס הצעה חתום בחתימת המציע.
- (ט) חוזה חתום, על נספחיו, בנוסח נספח ג' לקול קורא.
- (י) כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976: אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז - 1976 (להלן: "חוק מע"מ") או שהוא פטור מלנהלם, וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למפקח על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ 8.4.
- (יא) תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצורכי מע"מ או עוסק פטור.
- (יב) הוגשה הצעה על-ידי תאגיד, יש לצרף מסמכי התאגדות וכן נסח עדכני ואישור עו"ד/רוא"ח בדבר מורשי חתימה של התאגיד וכי ההחלטה להציע הצעה בקול קורא זה התקבלה במסגרת סמכויות התאגיד.

(יג) במידה שהמציע הינו שותפות (כפוף לדרישות הסף בקול קורא) יש לצרף תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד, הסכמי השותפות ואישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.

(יד) הוגשה הצעה על-ידי עמותה, יצורף להצעה אישור ניהול תקין בתוקף לשנת 2022.

7. בירורים ואופן הגשת ההצעות:

(א) לצורך קבלת מידע נוסף ביחס לקול קורא או הוראותיו, רשאים המשתתפים לפנות במייל למנהלת המרכזים הקהילתיים עד לתאריך 8.9.2022 בשעה 12:00 לכתובת מייל-neomih@zion.org.il. באתר המועצה יפורסמו התשובות לשאלות באופן מרוכז עד 11.9.2022 מציע שפנה לאחר מועד זה, לא יהיה זכאי לקבלת מענה.

(ב) על המציע לעיין היטב בכל מסמכי ההליך ולפעול לפי הוראותיו בטרם הגשת הצעתו.

(ג) המועד האחרון להגשת ההצעות הינו המועד הנקוב לעיל. המזמין רשאי לדחות מועד זה לפי שיקול דעתו. הודיע המזמין על דחיית המועד האחרון, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת ביותר מטעם המזמין, כ"מועד האחרון" לשם הגשת ההצעות.

(ד) אין לרשום ביחס להצעה כל הסתייגויות, התניות, הוספות או שינויים לדרישות ההליך. מציע שיגיש הצעה שלא בהתאם לתנאי ההליך או בסטייה ממנו - רשאי המזמין לפסלה.

(ה) על המציע למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי במסמכי ההליך, לחתום על-גבי כל מסמכי ההליך ובמקומות המיועדים לכך, לסמן כל דף בראשי תיבות ולצרף את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, לרבות כל מסמך הבהרה וכל פרוטוקול שנמסרו על-ידי המזמין למציעים, כשהם חתומים על-ידי המציע.

(ו) במקרה של מחלוקת בדבר פרשנות הוראות המסמכים ובמקרה של סתירה או אי-התאמה בין הנספחים השונים, או בין הוראות מקבילות הנכללות באותו נספח, יכריע ביניהן מנכ"ל המזמין.

(ז) בהגשת הצעתו, מצהיר המציע, כי ראה ובדק את כל הפרטים, הבין את תנאי ההליך, ביצע את כל הבדיקות המוקדמות הנדרשות, וכי הצעתו מביאה בחשבון את כל הדרישות והעלויות הרלבנטיות.

(ח) מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות בכתב, באופן ובמועד דלעיל, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי-סבירות, אי-בהירות, שגיאות או אי-התאמות וכיו"ב טענות ביחס להליך.

(ט) המזמין ייתן מענה לשאלות בכתב בלבד, באתר המועצה לפי שיקול דעתו. רק מענה שניתן בכתב מטעם המזמין, יחייב את המזמין. כל תשובה בעל-פה שניתן בקשר להליך, לרבות במהלך מפגש המציעים (אם יתקיים), לא תחייב את המזמין ואין להסתמך עליה.

(י) המזמין שומר לעצמו את הזכות לשנות את מסמכי ותנאי ההליך, גם לאחר פרסום התשובות לשאלות ההבהרה, בין אם ביוזמתו ובין אם כמענה לפניית מציע.

(יא) המועצה אינה חייבת לקבל הצעה כלשהי ורשאית לבצע את העבודה בעצמה. כן היא רשאית לפצל את ההזמנה, לצמצם או להרחיבה, והיא לא חייבת לתת לזוכה עבודה כלל.

8. אופן בחינת ההצעה וקביעת הטובה ביותר:

- (א) לצורך בחינת ההצעות, תבחן המועצה את ההצעות הכשרות ואת עמידתן בתנאי הסף שנקבעו. כמו-כן הוועדה תתרשם מתוכנית הפעילות הרעיונית של המציע, מהמלצות/ממליצים וכן תהיה מוסמכת (אך לא חייבת) לזמן לראיונות כל/חלק מהמפעילים לראיון בפניה – והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- (ב) ההצעה שתיבחר כזוכה בקול קורא הינה הצעה כשרה, אשר עמדה בכל התנאים המקדמיים הנדרשים בקול קורא, ואשר הינה בעלת הציון הגבוה ביותר מבין ההצעות הכשרות, כפוף ליתר הוראות הקול קורא ולאומדן הקול קורא.
- (ג) הצעה שאינה עומדת בדרישות הסף של הקול קורא - תיפסל ולא תובא כלל לדיון, כאשר אין באמור כדי לגרוע מסמכות המזמין לפנות למציעים להשלמת מסמכים ו/או נתונים או להתעלם מחוסרים שהם בבחינת זוטי דברים..
- (ד) מובהר, כי בשיקולי המזמין יובאו בחשבון, בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב השירותים של המציע וכן ניסיונו בשירותים קודמים.
- (ה) היו 2 הצעות או יותר זהות, תבוצע התמחרות בין הצדדים, בדרך שיקבע המזמין או שתיערך הגרלה ביניהם. הכל לפי שיקול דעת המזמין.
- (ו) המזמין רשאי לקבוע זוכה חליפי, לפי שיקול דעתו, היה וההתקשרות עם המציע הזוכה לא תצא את הפועל, מכל סיבה שהיא. כן רשאית הוועדה להחליט על זוכה נוסף במידה ובוטל החוזה או לא נחתם עם הזוכה הראשון.
- (ז) הרשות בידי המזמין לקבל את ההצעה, כולה או חלקה, ולבצע את כל השירותים או חלק מהם, גם בעצמו או בכל דרך אחרת שימצא לנכון.
- (ח) על המציע חל איסור לקיים פעילות שיש בה ניגוד עניינים עם הפעילות שהוא מקיים עבור המזמין.
- (ט) המציע הזוכה יידרש לחתום על הסכם עם המזמין, בנוסח המצורף לקול קורא זה.
- (י) המזמין יהא רשאי לשנות או להוסיף דרישות והיקף השירותים, הכול לפי שיקול דעתו המקצועי ובהתאם לצרכים. כמו גם לצמצם את היקף השירותים ו/או להרחיבם. המזמין אף לא מחויב להזמין את השירותים כלל.

9. סמכויות הוועדה:

- (א) מבלי לגרוע מכלליות סמכויות הוועדה על-פי כל דין, היא רשאית לפעול, בין השאר, כמפורט להלן:

- (1) לאפשר למציע אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, היתר, אישור, רישיון או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם לקיום ההצעה, להשלים המצאתו למזמין תוך פרק זמן שייקבע ו/או לזמנו לשימוע בפני הוועדה לצורך מתן הבהרות ו/או השלמות.
- (2) לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעתו או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים לצורך בדיקת הצעתו, להגיע לביקורים באתרי המציע - והכל כפי שתמצא לנכון. לעניין זה תבחין הוועדה בין הדרישות המהותיות, החייבות להתקיים במועד הגשת ההצעה, לבין הדרכים להוכחתן, אשר יכול ויוכחו גם לאחר הגשת ההצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה ובהתחשב בנסיבות הספציפיות.
- (3) לעשות שימוש במידע אודות המציע, בין אם נוצר לפני הגשת הצעתו ובין אם אחרי, לצורך בחינת ההצעה, לרבות בחינת עמידת המציע בתנאי הסף.
- (4) לפסול הצעת מציע שלא השלים את הפרטים הנדרשים בקשר עם הצעתו, או שלא התייצב לשימוע/לראיון שנקבע בפני הוועדה, במועד אותו קבע המזמין.
- (5) לפנות אל כל צד שלישי (לרבות, אך לא רק, אל ממליצים שהמציע ציין בהצעתו) לפי ראות עיניה, לצורך בירור ואימות פרטים בקשר למידע שמסר המציע, וכן להשתמש במידע הקיים על המציע בהתאם לניסיון המזמין עם המציע, ככל שקיים, לצורך הערכת הצעתו.
- (6) לפסול הצעת מציע, אשר ערך שינוי או תוספת, או ציין הסתייגות ביחס לתנאי ההליך או ההצעה, בין בגוף מסמכי ההליך ובין במכתב לוואי או בדרך אחרת, ולחלופין לראות את השינוי, התוספת או ההסתייגות כאילו לא נעשו.
- (7) לפסול או לדחות הצעת מציע, שלגביו היה למזמין, או גם לגורמים אחרים, ניסיון שלילי במהלך השנים שקדמו להגשת ההצעה, לרבות אי-שביעות רצון משירותיו, הפרת חוזה על-ידו, מרמה, תביעות בלתי סבירות וכיו"ב.
- (8) לא לקבל הצעה כלשהי.
- (9) לבטל את ההליך או לנקוט בכל הליך אחר לקבלת הצעות שעניינו התקשרות לביצוע השירותים, או לצמצם את היקף ההתקשרות, בין היתר, מאחר שלא יינתן אישור תקציבי לצורך ביצוע ההליך, או צומצם התקציב, או מחמת היעדר אישור נדרש לפי דין, או בשל שיקולי יעילות ואינטרס ציבורי אחר. החליט המזמין לבטל הליך זה, לא תהיה למשתתפים בו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה שהיא כלפי המזמין ו/או כלפי כל אדם ו/או גוף אחר הפועל בשמו או מטעמו. המציע מצהיר כי העובדות דלעיל ידועות לו וכי עם הגשת הצעתו הוא מוותר על כל טענה או דרישה כלפי המזמין, הקשורה או נוגעת לביטול ההליך, היה ויבוטל, כאמור לעיל, בין אם לפני פרסום הודעת הזכייה ובין אם לאחריה.
- (10) לדחות או לפסול את הצעת מציע, אם יתברר כי בפועל הוא אינו בעל איתנות פיננסית ויכולות כספיות לביצוע השירותים, לרבות בנסיבות בהן ננקטו כנגד המציע הליכי

פירוק, פשיטת רגל, הקפאת הליכים, הוצא נגדו צו כינוס נכסים, מונה כונס נכסים זמני או קבוע וכו'.

(11) לפסול את הצעתו של מציע, במקרה שמתנהלים נגדו או נגד בעל עניין או נושא משרה בו, הליכים פליליים או חקירות בקשר עם עבירה שיש לה נגיעה מהותית להליך או במקרה שמציע או בעל עניין או נושא משרה בו הורשעו בעבר .

(12) לדחות או לפסול את הצעתו של מציע מחמת ניגוד עניינים ו/או אם קיים יסוד סביר לחשש לניגוד עניינים, ובכלל זה מחמת שלמציע או לבעל שליטה בו קרוב משפחה מדרגה ראשונה מבין עובדי המזמין, או קרבת משפחה אחרת

(13) לדחות או לפסול הצעה, אשר להנחת דעתה של הוועדה, יש בה משום הפרה של דיני ההגבלים העסקיים, בהתחשב בסוג ההתקשרות ומיקומה.

(14) לדחות או לפסול את הצעתו של מציע במקרה של התרחשות אירוע יוצא דופן, אשר יש בו לפי שיקול דעת הוועדה, להשליך שלילית באופן מהותי על יכולת המציע לבצע את השירותים, וכן לדחות את הצעתו במקרה בו הגיש המציע מידע שקרי, מטעה, מוטעה או במקרה של גילוי מידע שאילו נתגלה קודם לכן, היה בהם להשפיע על אישור המציע.

(15) לדחות או לפסול את הצעתו של מציע אשר קיימים לגביו כל מגבלה או איסור בדין

(16) לחלט את הבטוחה (אם נדרשה במסגרת ההליך), או כל חלק ממנה, כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו על-פי תנאי הליך זה ו/ או במקרים הבאים •: נהג בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים •; מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק ; •חזר בו מההצעה שהגיש לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות •; לא פעל לפי ההוראות המהוות תנאי לחתימת ההסכם. חילוט הבטוחה ייחשב כפיצוי מוסכם מינימאלי, ללא צורך בהוכחת נזק.

(17) לקבל כל החלטה בנושא דרישת מציע לעיין בהצעות מציעים אחרים, לרבות בנושא סודות מסחריים. מובהר כי לפי הוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים או מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים והנתונים, אשר לטענתם מהווים סודות מסחריים או מקצועיים, אם קיימים כאלה, ואשר אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני מציעים אחרים. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה של המציע בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים. מבלי לגרוע מהאמור, שמו וכתובת המציע וכן המחיר שהוצע על-ידו לא יהוו סוד מסחרי /עסקי. כמו-כן, ההחלטה בעניין זה הינה בסמכות הוועדה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

(18) הוצאות השתתפות בהליך - המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מהמזמינה בגין הוצאות אלה.

(19) תניית שיפוט ייחודית - כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים.

(20) הוראה מיטיבה - בכל מקרה של סתירה בין מסמכי ההליך או בין הוראה מהוראותיהם, תגבר ההוראה המיטיבה עם המזמינה, לפי פירושה של המזמינה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

מועצה מקומית מבשרת ציון

מסמך ב'

כתב הצעה והתחייבות

הנדון: כתב הצעה והתחייבות – קול קורא פומבי _____ למתן שירותי ניצוח תזמורת כלי נשיפה במבשרת ציון.

אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו היא _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים בקול קורא, את כל מסמכי הקול קורא, ההסכם ונספחיו (להלן: הקול קורא)

2. אנו מצהירים כי הבנו את מסמכי הקול קורא על פרטיהם, בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע השירותים נשוא הקול קורא, לרבות בדיקה ובחינה של כל הגורמים הרלבנטיים העשויים להשפיע על קיום כל התחייבויותינו

3. בהתאם לכך ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי הקול קורא וההסכם האמורים, לרבות התמורה ו תנאי התשלום, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את השירותים כולם ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד וכל אחת לחוד

4. אנו מסכימים כי המזמין חופשי לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע השירותים לגורם אחר, כפי שייראה לו, הכל לפי שיקול דעה הבלעדי והמוחלט וכמפורט בהוראות הקול קורא ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה של המזמין.

5. אנו מצהירים כי הבאנו לידיעת העובדים מטעמנו בביצוע השירותים את פרטי ודרישות הקול קורא, לרבות ביחס להיעדר זיקה של יחסי עובד-מעביד ביניהם לבין המזמין או מי מטעמו, ולרבות את כלל הדרישות בדבר הימנעות מניגוד עניינים

6. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

6.1. לחתום על כל מסמכי הסכם הקול קורא תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם, או תוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על-ידכם

6.2. להתחיל בביצוע השירותים במועדם ולבצעם בהתאם לכל תנאי הקול קורא וההסכם

6.3. להפקיד בידכם - במועד חתימת ההסכם או במועד תחילת ביצוע השירותים, לפי המוקדם מבניהם - העתקים של כל האישורים והמסמכים האחרים הנדרשים בקול קורא ובהסכם.

7. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המזמין בכתב, כהסכם מחייב בין המזמין לבנינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויות המזמין, כמפורט במסמכי הקול קורא. אם נדרש בכתב להתחיל בביצוע השירותים לפני חתימת ההסכם, נפעל בהתאם לדרישה על-פי הוראות ההסכם וכל המסמכים הכלולים בו.

8. אנו מתחייבים בזה כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות או בתקופה נוספת כפי שיידרש בכתב על-ידי המזמין. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי (במקרה של תאגיד) -

אנו מצהירים בזאת כי הצעתו זאת הינה בגדר הסמכויות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע .

9. מוסכם בזאת כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעה או דרישה שתתבסס על כל טענה בדבר אי-ידיעה או אי-הבנה של תנאי הקול קורא או איזה ממסמכי הקול קורא ואנו מוותרים מראש על כל הטענות אלה.

10. אנו מצהירים כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע מתן השירותים.

הצעתי עבור ניצוח תזמורת כלי הנשיפה הינה סך של _____
₪ (במילים) _____ שקלים) לחודש, בתוספת מע"מ כדין.
יובהר כי הסכום המקסימלי הוא 4,000 ₪ לחודש. מציע שינקוב
בסכום הגבוה מסכום זה הצעתו תיפסל.

מובהר כי לא ישולם כל תשלום נוסף מעבר לסכום הנקוב בהצעת המחיר.
הצעת המחיר תכלול את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים, ובכלל זה עלויות העסקת עובדים, נסיעות, חומרים והציוד שייעשה בהם שימוש וכן כל הפעולות הדרושות למתן השירותים ללא יוצא מן הכלל.

שם המציע:	_____	ת.ז. / ח.פ.	_____
טלפון:	_____		
פקס:	_____		
דוא"ל:	_____		
כתובת:	_____		
תאריך:	_____	חתימה + חותמת	_____

הצהרה בדבר ניסיון המציע

אני הח"מ _____ (להלן: "המציע"), מצהיר בזאת כדלקמן:
המציע הינו בעל ניסיון מוכח של שבע שנים לפחות כמנצח בתזמורת.
ניסיון המציע יפורט להלן:

מס'	שם עבדו האירוע	הגוף בוצע	מהות השירותים	מועד ביצוע השירותים	איש קשר מטעם הגוף עבדו בוצעו השירותים
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

* יש לצרף קורות חיים ו/או פרופיל חברה. ניתן לצרף המלצות, ככל שישנן.

תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים

- אני _____, ת"ז _____, המשמש כ- _____
- ב _____, (להלן: "המציע" ו/או "נותן השירותים") מתחייב בזאת כדלקמן:
1. אני מתחייב שלא יהיה ליועץ, לפי העניין, או לעובדים מטעם נותן השירותים או לספקי / קבלני-משנה מטעמו או לגורמים מקצועיים מטעמו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים, וכי נותן השירותים אינו צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבותיו על פי ההסכם.
 2. אני מתחייב כי, נותן השירותים ימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותו או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות - קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד את נותן השירותים במצב של חשש לניגוד עניינים.
 3. אני מתחייב כי, נותן השירותים יודיע למועצה באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלהם עלול להימצא נותן השירותים במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע ליועץ הנתון או המצב האמורים.
 4. אני מתחייב כי, נותן השירותים ימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידיו במסגרת מתן השירותים שלא למטרת ביצוע התחייבות נותן השירותים כאמור, ובכלל זה להימנע מכל שימוש במידע באופן שיש בו כדי לקדם את עניינו ו/או מי מטעמו ו/או ענייני צד שלישי.
 5. אני מצהיר ומתחייב בשם נותן השירותים כי, נותן השירותים ידווח מראש למועצה על כל כוונה שלו, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבותיו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המועצה בעניין. המועצה רשאית לא לאשר ליועץ התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו היעדר ניגוד עניינים, ונותן השירותים מתחייב כי יפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
 6. לא תהיינה ליועץ כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המועצה בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
 7. ברור לי כי, הפרת התחייבות זו כלפי המועצה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
 8. מובהר בזאת שלעניין הקול קורא שבנדון - "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של חשש לניגוד עניינים או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.
- ולראיה באתי על החתום:

_____ שם
 _____ חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתיה/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

_____ תאריך
 _____ חתימה וחותמת

7. אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהיר זה אמת.

(חתימת המצהיר/ים)

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

חתימה + חותמת

תאריך

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את תאגיד _____ המציע בהתאם להוראות תקנון המציעה ובהתאם לכל דין.

חתימה + חותמת

תאריך

הסכם נותן השירותים

שנערך ונחתם במבשרת ציון ביום ____ לחודש ____ בשנת 2022

בין:

מועצה מקומית מבשרת ציון

(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

בין:

_____, ת.ז. _____

מר/מ' _____

טלפון – _____

(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני;

הואיל והמועצה מעוניינת להתקשר עם נותן השירותים לניצוח על תזמורת כלי הנשיפה של מועצה מקומית מבשרת ציון (להלן: "השירותים");

והואיל ונותן השירותים הוכיח כי הינו בעל הידע, הניסיון, המיומנות והכישורים לשם הענקת השירותים כהגדרתם בהסכם זה;

והואיל וסוכם בין הצדדים כי השירותים הנ"ל יבוצעו לא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד, אלא שנותן השירותים פועל כבעל מקצוע עצמאי כנותן שירותים למועצה על בסיס אופי השירותים הניתנים;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את תנאי ההתקשרות והיחסים המשפטיים ביניהם לצורך אספקת השירותים על ידי נותן השירותים למועצה.

אי לכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים, כדלקמן:

10. מהות השירותים

נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים כמפורט להלן -

(א) ניצוח על תזמורת כלי הנשיפה של המועצה המקומית מבשרת ציון.

(ב) רכישת מיומנויות.

(ג) חיבור בין קהילות ביישוב.

(ד) מתן מענה מוזיקלי לנגנים תושבי מבשרת והסביבה.

(ה) ייצוג מוזיקלי של מבשרת בפורומים רלוונטיים.

(ו) כל עבודה נוספת שתידרש במסגרת התפקיד.

11. היקף השירותים

- (א) השירותים הנדרשים הינם ניצוח על תזמורת כלי הנשיפה של מועצה מקומית מבשרת ציון, פעם בשבוע כפי שייקבע על ידי המועצה, למשך מפגש של שלוש שעות.
- (ב) יובהר כי למועצה שמורה הזכות לשנות את ימי ושעות העבודה של נותן השירותים, בכל עת, בכפוף לעדכון מראש ובכתב.
- (ג) המועצה אינה מתחייבת להתקשר עם נותן השירותים במספר שעות מינימלי או לתקופה מסוימת ואינה מתחייבת להתקשר בשירותים באופן רציף וההתקשרות הינה בהתאם לצרכי המועצה וכפי שייקבע על ידה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

12. הצהרות והתחייבות נותן השירותים

נותן השירותים מצהיר כי :

- (א) הוא בעל היכולת והניסיון הדרושים למתן השירותים כמפורט בהסכם זה ברמה מקצועית נאותה, וכי כל גורם אחר שיועסק מטעמו בקשר לביצוע השירותים הינו בעלי יכולת וניסיון ברמה מקצועית נאותה.
- (ב) כי לא הורשע בעבר בעבירות, לרבות עבירות על חוקי העבודה וחוקי המגן.
- (ג) כי לא תלויה נגדו כל תביעה פלילית, ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי ההסכם.
- (ד) כי יספק את השירותים ויבצע את התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה בנאמנות ובמסירות כמיטב יכולתו וכשרונו המקצועי ולכל תקופת ההסכם. השירותים יינתנו על ידי נותן השירותים בלבד ולא על ידי מי מטעמו, אלא באישור מראש ובכתב של המועצה.
- (ה) כי אינו ולא יהיה קשור בהסכם או בדרך המחייבת אחרת ו/או דרך היכולה להיות עם גורם או/ו מזמין אחר, אשר הינו בעל אינטרס היכול להיות נוגד לאינטרס של המועצה ולא קשור באופן ישיר או בעקיפין לכל פרויקט, נכס או ספק שירות הקשור למועצה.
- (ו) האחריות לביצוע השירותים הינו באחריותו ואין בקבלתם ו/או באישורם על ידי המועצה בכדי לפטור או לגרוע מאחריותו של נותן השירותים.
- (ז) נותן השירותים מתחייב כי כל המסמכים שתעביר לידי המועצה, יישמרו על ידו בצורה מסודרת ולא יועברו לאחר אלא באישור המועצה.
- (ח) כי הוא עצמאי במתן השירותים וישלם באופן שוטף את כל התשלומים והמסים החלים עליו כקבלן עצמאי. מוצהר בזאת כי אין ולא יהיו בין המועצה לבין נותן השירותים יחסי עובד-מעסיק.
- (ט) נותן השירותים מתחייב לבטח עצמו כנדרש על פי חוק הביטוח הלאומי ועל פי כל דין.
- (י) נותן השירותים מתחייב לבטח עצמו בביטוח על מנת למנוע הפסד לו או למועצה בכל הקשור בעיסוקו ובהתחייבויותיו נשוא הסכם זה.
- (יא) בכל מקרה בו יופסקו שירותי נותן השירותים מכל סיבה שהיא, מתחייב נותן השירותים לעשות כמיטב יכולתו, תוך שיתוף פעולה הדוק עם המועצה, לשם סיום נאות של התחייבויותיו וכן, לשם העברת הביצוע בצורה מסודרת לאדם אחר שנתמנה לצורך כך על ידי המועצה, ככל שהתמנה.

(יב) בכל מקרה ומכל סיבה שהיא בהם יופסקו שירותי נותן השירותים למועצה, מתחייב נותן השירותים להחזיר מיד כל דבר וכל חפץ מכל סוג שהוא המצויים בידו ואשר שייכים למועצה. נותן השירותים מתחייב כי לא יהיה לו כל זכות לעכב תחת ידו כל דבר כנ"ל מכל סיבה שהיא וכי הוא מסכים להחזיר כל דבר מיד עם הדרישה הראשונה בלי כל קשר לטענות ו/או תביעות שתהיינה לו כלפיי המועצה, ככל שתהיינה.

(יג) נותן השירותים יחתום על שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים בהתאם לאמור בחוזר מנכ"ל 2/2011.

13. תקופת ההתקשרות

(א) הסכם זה יעמוד בתוקפו לתקופה של שנה ממועד חתימת הצדדים על ההסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות").

(ב) הצדדים רשאים, בהסכמה הדדית, להאריך את ההסכם לתקופה נוספת של עד 12 חודשים נוספים כל תקופה ובכל מקרה עד לא יותר מחמש שנים סך הכול.

(ג) יובהר כי המועצה תהיה רשאית לבטל הסכם זה בכל עת וגם במהלך תקופת תוקפו של ההסכם, מכל סיבה שהיא בכפוף להודעה של 30 יום מראש, ובמקרה האמור לא יהא נותן השירותים זכאי לכל תמורה מעבר לתמורה בגין השירותים אשר בוצעו בפועל עד לאותו מועד ולנותן השירותים לא יהיו טענות או דרישות כלפיי המועצה בגין סיום ההסכם.

14. אחריות

(א) נותן השירותים פוטר בזאת את המועצה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. המועצה תודיע לנותן השירותים על כל תביעה שתוגש נגדו ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונה.

(ב) המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר נותן השירותים זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריות של המועצה כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירותים כאמור לעיל.

15. התמורה

(א) תמורת ביצוע כל התחייבויות נותן השירותים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו, תשלם המועצה לנותן השירותים סך כמפורט בהצעת המחיר של המציע הזוכה (להלן: "התמורה"), בהתאם לשעות הפעילות שביצע נותן השירותים בפועל באותו חודש, בכפוף לקבלת דיווח מפורט עם השעות שביצע נותן השירותים באותו חודש, מאושר על ידי הגורם הרלוונטי במועצה.

(ב) יובהר כי התמורה סופית ונותן השירותים לא יקבל תמורה בגין הוצאות נוספות, לרבות הוצאות נסיעה או כל הוצאה אחרת.

(ג) אופן התשלום לנותן השירותים: בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.

- (ד) נותן השירותים ישלם את כל התשלומים ו/או הניכויים המתחייבים על פי כל דין, לרבות תשלומים למס הכנסה ו/או מע"מ בצורה עצמאית והתשלומים דנן יחולו עליו בלבד.
- (ה) נותן השירותים לא יבוא בטענות למועצה בנוגע לגובה ההכנסות ו/או הרווחים ו/או ההפסדים שיצטברו כתוצאה ממתן השירותים נשוא הסכם זה.

16. ביטול ההסכם

- (א) בכל אחד מהמקרים הבאים יחשב נותן השירותים כמפר את ההסכם והמועצה תהיה זכאית, נוסף לכל התרופות האחרות להם היא זכאית מכוח החוק לבטל את ההסכם עם נותן השירותים לאלתר ולמסור את המשך ביצוע הפרויקט לכל נותן השירותים אחר שייראה לה:
- (1) נותן השירותים הפר התחייבות כלשהי בהסכם, ולא תיקן את ההפרה בתוך 5 ימים ו/או חזר על אותה הפרה.
- (2) נותן השירותים הוכרז כפושט רגל ו/או הוצא נגדו צו כינוס נכסים.
- (3) אם מסיבות כלשהן אשר אינן תלויות בנותן השירותים נבצר ממנו למלא את מחויבויותיו.
- (4) מבלי לגרוע מהאמור לעיל נותן השירותים מסכים כי במידה והמועצה לא תהא מרוצה מאופן עבודתו, מכל סיבה שהיא תהא היא רשאית להפסיק את עבודתו ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה בעניין זה נגד המועצה.
- (ב) מובהר ומוסכם כי המועצה לא תהא חייבת לשלם לנותן השירותים כל פיצוי או תמורה נוספת בגין סיום ההסכם.

17. זכויות יוצרים ושמירת סודיות

- (א) כל התוכניות, החוזים והחשבונות הם רכוש המועצה ואין נותן השירותים רשאי להשתמש בהם, להעתיקם או למוסרם לשימוש אחר, אלא באישור המועצה מראש ובכתב.
- (ב) נותן השירותים ישמור בסודיות כל מידע וידיעה בכתב או בעל פה שהגיע אליו במסגרת מילוי התחייבותו, ולא יחלק אותו או יגרום להגעתו בין במישרין ובין בעקיפין לידי כל אדם ללא הסכמת המועצה בכתב.

18. היעדר יחסי עובד מעביד

- (א) נותן השירותים מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו בכדי ליצור בינו או מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד-מעביד.
- (ב) הצדדים מאשרים ומסכימים לא יתקיימו ביניהם או מי מטעמם יחסי עובד-מעסיק. נותן השירותים מצהיר כי בדק והבין את משמעות בקשתו להתקשר עם המועצה במעמד של קבלן עצמאי וכי במתכונת התקשרות זו הוא לא יהיה זכאי לזכויות כלשהן הנובעות מיחסי עובד-מעביד, כגון פיצויי פיטורין, חופשה, הבראה וכיו"ב זכויות. בחתימתו על הסכם זה נותן השירותים מוותר על כל הזכויות הנ"ל.
- (ג) נותן השירותים מתחייב בזה להימנע באופן מוחלט מלהעלות כלפי המועצה דרישות או תביעות בגין זכויות הנובעות מיחסי עובד-מעביד, וזאת בהתייחס לכל תקופת מתן השירותים ע"פ הסכם זה ואף לאחר סיומו.

- (ד) נותן השירותים מאשר בזאת כי הוא מודע לכך שהתמורה הקבועה בהסכם זה משקללת בתוכה את כל העלויות והשיקולים הכלכליים הנובעים מעצם התקשרותו של המועצה עם קבלן עצמאי.
- (ה) נותן השירותים מתחייב כי במקרה אשר בו תפר התחייבותו האמורה לעיל ויגיש נגד המועצה תביעה כלשהי הנובעת מקיום יחסי עובד-מעביד, ומסיבה כלשהי יקבע על ידי ערכאה משפטית כי, למרות כל האמור לעיל והמוסכם בין הצדדים, נותן השירותים הוא עובד ולא קבלן עצמאי ביחסיו עם המועצה, יחולו ההוראות כדלקמן:
- (1) כל תמורה אשר שולמה לנותן השירותים מתחילת ההתקשרות שבין הצדדים עפ"י הסכם זה תקטן ב- 40% ותעמוד על הסכום המוקטן בלבד (להלן – התמורה המופחתת).
- (2) על נותן השירותים יהיה להשיב למועצה באופן מיידי כל סכום ששולם לו ממועד תחילת היחסים עם המועצה ואשר שולם מעל התמורה המופחתת, וזאת בתוספת ריבית והצמדה (להלן – החוב). בנוסף, מתחייב נותן השירותים להחזיר או לשפות את המועצה בגין כל הסכומים, מכל סוג שהוא, שהמועצה תוציא עקב הפרת התחייבויותיו כאמור, לרבות אך מבלי לגרוע, שכ"ט עורך דין ומע"מ.
- (3) המועצה תהיה זכאית לקזז את החוב של נותן השירותים מכל סכום שהמועצה תהיה חייבת לו באותו מועד; אי ניכוי כאמור לא יפטור את נותן השירותים מהחזר מלוא יתרת חובו האמור.
- (4) נותן השירותים מתחייב להחזיר או לשפות את המועצה בגין כל סכומי המע"מ אשר אותם שילמה המועצה לנותן השירותים במשך כל תקופת מתן השירותים, על-פי החשבונות שהוצאו בתקופה זו.

19. הגבלת הוצאות

- (א) נותן השירותים אינו רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום או חיוב בשם המועצה או עבורה בקשר לביצוע של העבודות, אלא אם קיבל לכך, מראש ובכתב, את הסכמת המועצה.
- (ב) מבלי לגרוע מן האמור לעיל, התחייב נותן השירותים בשם המועצה, כמפורט לעיל, יהיה הוא לבדו אחראי לכל הוצאה, תשלום או חיוב בגין כך.

20. שונות

- (א) נותן השירותים אינו רשאי להסב את ההסכם ו/או להעביר את זכויותיו, כולן או מקצתן לאחר, אלא אם קיבל את הסכמת המועצה בכתב.
- (ב) המועצה רשאית להעביר את זכויותיה על -פי הסכם זה לאחר, מבלי שיהיה צורך בהסכמה כלשהי לכך מצד נותן השירותים - ובלבד שלא תיפגענה זכויות נותן השירותים על -פי הסכם זה.
- (ג) כל שינוי בהסכם זה ייעשה מראש ובכתב ולא יהיה לו תוקף אלא אם נחתם על ידי מורשי החתימה של המועצה.
- (ד) סטייה מתנאי הסכם זה לא תהווה תקדים ולא תהווה גזירה שווה למקרה אחר.

- (ה) לא השתמשה המועצה בזכויות הנתונות לה בהסכם זה במקרה מסוים, לא יהיה בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיה על פי הסכם זה.
- (ו) המועצה רשאית לקזז כל סכום המגיע לה מאת נותן השירותים.
- (ז) כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבועות במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לפי אחת הכתובות נ"ל תיחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות מעת שליחתה.
- (ח) לבתי משפט במחוז ירושלים תהא הסמכות הייחודית לדון בכל תובענה שתוגש בקשר להסכם זה או להפרתו.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

נותן השירותים

המועצה