

**הסכם למכרז 25/2021**

**להפעלת מועדון חברתי לתושבי מבשרת ציון בגיל השלישי**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2021

**המועצה המקומית מבשרת ציון**  
רחוב החוצבים 3  
מבשרת-ציון  
(להלן "המועצה")

**בין:**

**מצד אחד**

\_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ.  
כתובת: \_\_\_\_\_  
טל': \_\_\_\_\_; פקס: \_\_\_\_\_  
דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

**לבין:**

ע"י מורשי החתימה מטעמו:  
שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
(להלן "נותן השירותים" או "המפעיל")

**מצד שני**

**כל האמור בלשון זכר במסמך זה ישמש גם ללשון נקבה וכן להפך**

- הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 25/2021 לקבלת הצעות להפעלת מועדון חברתי לתושבי מבשרת ציון בגיל השלישי (להלן בהתאמה: "אזרחים ותיקים" ו/או "השירותים"), וזאת בהתאם למפורט במסמכי המכרז וההסכם;
- והואיל:** והמפעיל אחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז, לרבות ההסכם על כל נספחיו (להלן: "ההסכם") הגיש למועצה הצעה לספק את השירותים והצעתו זו הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של המועצה כהצעה הזוכה במכרז;
- והואיל:** והמפעיל מצהיר, כי קרא את תנאי הסכם זה, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות בהסכם זה, וכי יש ביכולתו ליתן השירותים בהתאם להוראות ולתנאי הסכם זה לשביעות רצונה של המועצה;
- והואיל:** והמפעיל מצהיר כי בחתימתו על ההסכם הוא מחוייב אף לכל תנאי המצוי במכרז דלעיל ובנספחיו אשר מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה
- והואיל** וברצון הצדדים לעגן בהסכם את התחייבויותיהם וזכויותיהם ההדדיים.

**אי לזאת הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**מבוא**

- 1.1. הסכם זה כולל:
- 1.1.1. גוף ההסכם.
- 1.1.2. נספחיו של הסכם זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם כדלקמן:
- נספח א'** – סעיף 4.12 להוראות תקנון העבודה הסוציאלי מטעם משרד הרווחה(להלן "תע"ס")
- נספח ב'** - תכנית עבודה שנתית של הפעילות המוצעת ע"י המפעיל.
- נספח ב'1** – תכנית עבודה שנתית של הפעילות מאושרת ע"י נציג המועצה שיקבע ע"י מנכ"ל המועצה (להלן "המנהל") (יצורף בחתימת ההסכם);
- נספח ג** - נוסח כתב ערבות הסכם/ביצוע;
- נספח ד'** - הצהרת סודיות;
- נספח ה'** – נספח ביטוח.
- נספח ו'** – תשובות לשאלות הבהרה, ככל שנמסרו.
- 1.1.3. סדר עדיפות בין מסמכים לעניין מתן השירותים – אירעה סתירה בין סעיפי הסכם לבין הנספחים, תגברנה הוראות הנספחים המצורפים להסכם. אירעה סתירה בין הוראות הנספחים המצורפים להסכם בינם לבין עצמם, יפנה המפעיל לקבלת הנחיות מהמנהל

**חלק א' – תנאים מיוחדים להתקשרות**

**2. הגדרות**

- בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים ההגדרות שבצדס כמפורט להלן:
- "המפעיל" או
- "נותן השירותים" לרבות נציגיו של המפעיל ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל גורם מטעמו שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלק ממנו.
- "המנהל" נציג המועצה ממשלת ציון שיקבל מינוי לכך מאת מנכ"ל המועצה
- "תקופת ההתקשרות הראשונה" 24 חודשים שתחילתם ביום \_\_\_\_\_ וסיומם ביום \_\_\_\_\_.
- תע"ס הוראות תקנון עבודה סוציאלית מאת משרד הרווחה

**3. מהות ההסכם**

- 3.1. המפעיל יפעיל עבור המועצה, בהתאם לזכייטו במכרז מועדון חברתי לתושבי מבשרת ציון בגיל השלישי.
- 3.2. מתן השירותים יהא בהתאם להסכם, בהתאם לתוכנית עבודה שנתית אשר תאושר על ידי המנהל (נספח ב'1), והכל בכפוף להוראות כל דין.

המועצה תעמיד מבנה מטעמה, לצורך מתן השירות והמפעיל יקבל רשות להשתמש במבנה כבר רשות ללא תמורה בלבד, ואין היא מקנה לו ו/או למי מטעמו כל זכויות שהן מכל מין וסוג, אלא לשימוש במשך תקופת ההסכם ובמועדים כאמור לעיל, ובכפוף לקיום כל תנאי ההסכם במלואם, ולמטרות קיום השירותים. המפעיל יישא במשך כל תקופת ההסכם בכל תשלום בו חב המפעיל על פי דין. למען הסר ספק, על המפעיל תחול כל הוצאה מכל סוג שהיא הנדרשת להפעלת המועדון.

3.3. כל מועדון יפעל – בימים א'–ד' בין השעות 08.00 עד 12.30 בכפוף לשינויים אפשריים בתיאום בין המפעיל למנהל. במקרה של חילוקי דעות, תהא הכרעתו של המנהל קובעת. אין המועצה מתחייבת כי הפעילות תערך בכל ימות השנה. התשלום למפעיל בגין הפעילות הינו בהתאם למספר ימי הפעילות שבוצעו בפועל ושידווחו למנהל ע"י המפעיל, ויבוצע בסוף כל רבעון.

#### **4. תקופת ההסכם ומועד תחילת אספקת השירותים**

4.1. תקופת ההסכם היא כמפורט בהגדרת "תקופת ההתקשרות הראשונה" בסעיף ההגדרות לעיל.

המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בתקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, ובלבד שהתקופה הכוללת של ההסכם, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, לא תעלה על 60 חודשים (5 שנים).

החליטה המועצה להאריך את תקופת ההסכם, תודיע על כך בכתב למפעיל עד 30 יום טרם סיום תקופת ההסכם/הארכה והצדדים יחתמו על הסכם הארכה.

בתקופת הארכה ימשיכו לחול על הצדדים כל הוראות ההסכם, למעט שינויים המחויבים על פי דין.

4.2. המועצה תהא רשאית להודיע למפעיל על הפסקת ההתקשרות, 30 יום מראש, באם, על פי שיקול דעתו של המנהל, לא עמד המפעיל בהתחייבויותיו על פי ההסכם לשיעור רצונו.

#### **5. השימוש בנכס**

5.1. המפעיל מצהיר בזאת, כי בדק את הנכס ומצאו מתאים לשימוש, לשיעור רצונו המוחלט ואין ולא תהיינה לו כל טענות בנוגע לכך.

5.2. המפעיל מתחייב לפעול בעצמו בנכס לשימוש, ולא למסור ו/או להעביר את השימוש בו – כולו או חלקו, לשימוש של גוף אחר, בתמורה או שלא בתמורה, מבלי לקבל את הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב.

5.3. המפעיל מתחייב שלא לגרום לכל הפרעה ו/או הטרדה בלתי סבירה מכל סוג שהוא לתושבי הסביבה ובכלל, כתוצאה מהעברת הפעילות בנכס.

5.4. המפעיל מתחייב לאפשר לנציג המועצה לבקר בנכס ולבדוק את מצבו ככל שיראה לו במשך כל תקופת ההתקשרות, בתנאי שהביקור יעשה במועדים סבירים ובתיאום מראש.

5.5. המפעיל מתחייב כי לא תבוצע במבנה ו/או בנכס פעילות עסקית ו/או מסחרית למטרת רווח.

5.6. המפעיל מתחייב כי לא יבוצע במבנה ו/או הנכס כל פעילות הנושאת פן פוליטי או מפלגתית.

- 5.7. בתום תקופת ההסכם מתחייב המפעיל לפנות את הנכס מכל אדם וחפץ השייכים למפעיל, ולהשיבו לידי המועצה כפי שקיבל אותו ובמצב תקין ומסודר בהתאם לפרוטוקול מסירת הנכס כאמור לעיל.
- 5.8. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת הקבועה בהסכם זה, המפעיל מצהיר ומתחייב כי יפנה את הנכס בזמן אזעקת אמת ו/או בתוך ארבע (4) שעות מעת שקיבל הנחיית המועצה ו/או החברה לביטחון – האגף לשירותי חירום, לעשות כן. ככל שיידרש המפעיל לפנות את הנכס כאמור, יפעל בהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים, ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין כך.
- 5.9. במהלך תקופת ההסכם תהא המועצה רשאית להורות על העתקת פעילות המפעיל מושא הסכם זה לנכס חליפי אחר שבעלותה. ככל שיוחלט על העתקת הפעילות המועצה תהא אחראית להעברת הציוד למבנה החדש.
- 5.10. ביקשה המועצה להעתיק את פעילות המפעיל כאמור – תמסור למפעיל הודעה בכתב, והמפעיל מצהיר ומתחייב כי יעתיק את פעילותו לנכס החליפי בתוך זמן סביר בהתאם למועד שתקבע המועצה בהודעתה, ולא תהא לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין העתקת מקום הפעילות כאמור.
- 5.11. העתיק המפעיל את פעילותו מושא הסכם זה לנכס חליפי – תחולנה הוראות הסכם זה על הנכס החליפי בהתאמות המתחייבות על-פי כל דין ובהתאם לנוהלי המועצה ולהנחיותיה.

## **6. שמירת הנכס**

- 6.1. המפעיל מתחייב לשמור על ניקיון ותחזוקה פנימית של הנכס ושלמות הציוד הנמצא בו. ניקיון המבנה הינו באחריות המפעיל.
- 6.2. המפעיל מתחייב לתקן על חשבונו כל נזק וקלקול שיגרם לנכס או לציוד בשל השימוש בו, למעט בלאי סביר.
- 6.3. לא תיקן המפעיל את הנזק כאמור, רשאית תהא המועצה לתקנו, ולגבות מהמפעיל את עלות התיקון. המועצה לא תנהג כאמור אלא לאחר ששיגרה למפעיל התראה בכתב, וזה לא נענה תוך 5 ימים ממועד מתן ההתראה.
- 6.4. מובהר ומוסכם בזאת כי המפעיל יהיה חייב להודיע למועצה על קרות כל נזק, פגם או ליקוי מכל סוג ומין שהוא מיד עם היוודע על קיומו.
- 6.5. לעניין סעיף זה "נזק" – למעט נזק זניח שאינו מהותי.
- 6.6. המועצה רשאית להורות למפעיל לבצע כל תיקון הנחוץ בנכס אשר נגרם בשל זדון או בשל שימוש בלתי סביר לאופי הפעילות והמפעיל מתחייב לבצע תיקונים אלו על חשבונו וללא שיהוי.
- 6.7. המפעיל מתחייב לא לעשות במבנה כל שינוי ו/או תוספת שהם, בעצמו או על ידי אחרים, לרבות שינויים ו/או תיקונים במערכת המיסים, מבלי לקבל את הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב. בוצע שינוי או הוספה תוספת כאמור – באישורה של המועצה או ללא אישורה – חייב יהא המפעיל להסיר או לסלק את התוספת לדרישת המועצה, ולכל המאוחר עם פינוי הנכס על ידו.
- 6.8. על אף האמור לעיל, בוצע שינוי או הוספה תוספת, בין באישור המועצה ובין בלא אישורה, רשאית תהא המועצה לדרוש את השארת השינוי או התוספת על כנם. במקרה כזה, יהפכו השינוי או התוספת לרכושה של המועצה וזאת בלא תמורה מצדה.

- 6.9. לעניין סעיף זה, "שינויי" או "הוספה"- לרבות, אך לא רק, מזגנים, ארונות, מגני דלתות, מערכות גילוי אש, מטבחים, מצלמות, מערכת מחשוב, מערכת כריזה וכיוצא"ב
- 6.10. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה מכוח כל דין או הסכם.
- 6.11. פרק זה הוא תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## 7. התמורה

- 7.1. הסכום הסופי והמוחלט שישולם למפעיל בגין כלל הפעלת המועדון יעמוד על סך של 200,000 ₪. (מאתיים אלף ₪), לשנה.
- 7.2. יודגש כי כל הכרוך בפעילות, הוצאות שכר, חומר גלם לחוגים, הרצאות וכיו"ב מוטל על המפעיל. בכל סוף רבעון ישולם למפעיל רבע מהסכום דלעיל, ובלבד שהמפעיל מילא אחר מכסת השעות, בהן הוא חייב בהפעלת המועדון לפי תנאי המכרז. ככל שהוחסרו שעות, יקבל המפעיל תשלום יחסי. זאת לאחר הפחתת הימים/השעות בהן הוא לא הפעיל את המועדון. האמור לעיל, תקף בשל כל סיבה בגינה לא עבד המפעיל, לרבות כח עליון, מחלת עובדים התפשטות נגיף הקורונה וכיו"ב.
- 7.3. מעבר לסכום שיועבר למפעיל מקופת המועצה כנזכר בסעיף 7.1 לעיל, המפעיל אינו רשאי לגבות מהמשתתפים תשלום כלשהוא.
- 7.4. פרט לאמור לעיל בסעיפים 7.1 המפעיל לא יקבל או יגבה כל סכום בגין הפעלת המועדון מכל גורם שהוא.
- 7.5. בטרם ישולם למפעיל בכל רבעון הסכום דלעיל, יעביר המפעיל למנהל או לנציגו דו"ח שכר והוצאות לצורך דיווח למשרד הרווחה.
- 7.6. המפעיל לא יהא רשאי להעלות כל דרישות ו/או טענות כלפי המועצה בגין עיכובים בתשלום הנובעים מחוסר פרטים בבקשת התשלום או עקב קיומם של פרטים לא נכונים שמקורם במפעיל או אי העברת מסמכים שנדרשו לצורך אישור החשבון.
- 7.7. המפעיל יאשר את קבלת הכספים ויעביר למועצה כנגד התשלום, תוך 15 ימים מיום קבלתו, קבלה על הסכום ששולם.
- 7.8. מובהר כי תנאי לתשלום התמורה הוא קיומו של אישור קיום ביטוחים בתוקף, בהתאם לתנאי הסכם זה. באחריות המפעיל להמציא למועצה אישור כאמור, טרם פקיעת תוקפו של האישור הקודם. אי המצאת אישור קיום ביטוחים כאמור, תהווה עילה לעיכוב תשלום התמורה על פי החשבון המאושר/החשבון המאושר, ומניין הימים לתשלום יחול רק לאחר המצאתו כנדרש".

## **8. הוצאות**

- 8.1. המפעיל יישא על חשבונו בכל ההוצאות בגין אספקת השירות, בין אם צוינה הוצאה זו מפורשות בהסכם ובין אם לאו.
- 8.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יישא המפעיל בהוצאות שלהלן:
- 8.2.1. ציוד עזרה ראשונה;
- 8.2.2. ציוד עזר הנדרש להפעלת האזרחים הותיקים
- 8.2.3. עלויות ביצוע הפעילויות.
- 8.2.4. עלויות כיבוד ומזון
- 8.3. מובהר, כי אין בפירוט לעיל כדי לגרוע מחובת המפעיל לשאת בכל הוצאה נוספת שתידרש במסגרת אספקת השירותים או הנוכרת בהוראות התע"ס או המקובלת בענף זה במועדונים מקבילים.

## **9. העסקת עובדים**

- 9.1. המפעיל ידאג להעסקת עובדים בהתאם להנחיות הסכם זה, נספחיו, הוראות התע"ס ובכפוף לכל דין.
- 9.2. העובדים שיועסקו ע"י המפעיל יהיו כשירים, מתאימים, מקצועיים, מיומנים, בעלי עבר ללא דופי. בכלל זאת, יעסיק המפעיל את עובדיו בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.
- 9.3. בהעדרו של עובד מכל סיבה שהיא לרבות חופשה, מחלה או כל סיבה אחרת - ידאג המפעיל לממלא מקום.
- 9.4. המועצה רשאית להורות למפעיל להימנע ו/או לסיים את העסקתו של כל עובד שאינו מבצע עבודתו כראוי ו/או מכל סיבה שהיא בכפוף להחלטת ועדת ההיגוי.
- 9.5. המפעיל יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין, הסכם קיבוצי או הסדר קיבוצי או כל נוהג ומנהג מחייבים במסגרת יחסי העבודה. בכלל זאת, ידאג המפעיל לביצוע כל התשלומים עפ"י חוק, לרבות שכר מינימום, וכן לביטוח מתאים לעובדיו.
- 9.6. המפעיל יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי המנהל.
- 9.7. סעיפים אלה הם תנאים עיקריים בהסכם והפרתם תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## **10. אי קיום יחסי עובד מעביד**

מוצהר בזאת כי המפעיל ו/או עובדיו, לא יחשבו כעובדים של המועצה ובשום מקרה לא ייווצרו ביניהם לבין המועצה כל יחסי עובד ומעביד. יחד עם זאת ככל שתומצא החלטה שיפוטית כזאת לידי המועצה, ישפה המפעיל את המועצה לאלתר על הנזק שנגרם לה בשל כך לרבות הוצאות ישירות ועקיפות.

## **11. פתיחת כרטיס ספק**

- 11.1. המפעיל יוודא קיומו של כרטיס ספק במועצה לצורך העברת תשלומים. בהיעדר קיומו של כרטיס ספק במועצה, יפנה המפעיל למנהל לקבלת טופס פתיחת כרטיס ספק במועצה. טופס זה יהיה חתום ע"י המפעיל ומאושר ע"י רו"ח או עו"ד מטעמו וכן מאושר ע"י הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.

- 11.2. מובהר בזאת כי באם עוכב תשלום כלשהו המגיע למפעיל מחמת העדרו של טופס כאמור ו/או מחמת פרטים מתאימים החסרים בטופס זה, לא יהיה זכאי המפעיל לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכיוצ"ב.
- 11.3. ביקש המפעיל לעדכן את פרטי חשבון הבנק, יפנה לגזברות המועצה לקבלת טופס עדכון פרטי בנק, והגזברית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תחליט האם לקבל את הבקשה או להתנותה בתנאים.
- 11.4. המפעיל מתחייב, כי במידה ויפקדו בטעות כספים בחשבוננו, יחזירם לגזברות המועצה ללא שיהוי.

## **12. כפיפות ודיווח**

- 12.1. המפעיל יהיה כפוף להוראות המנהל
- 12.1.1. המפעיל ידווח למנהל באופן שוטף על כל בעיה או התפתחות באשר לאספקת השירותים וכן על כל נושא הקשור בביצוע ההסכם.
- 12.1.2. המפעיל יספק למנהל תשובות והסברים ביחס לכל פנייה של המנהל אליו בעניין ההסכם בכלל ואספקת השירותים בפרט.
- 12.1.3. המנהל יהיה רשאי לבקר בכל שעה במקום אספקת השירותים בכדי לבחון את הפעילות המתקיימת ולקבל הסברים, ובלבד שהדבר ייעשה בשעות סבירות.
- 12.2. יובהר, כי אין באמור בכדי לגרוע מאחריות המפעיל לפיקוח על השירותים המסופקים ו/או מאחריותו על פי דין ו/או ההסכם.
- 12.3. פרק זה הוא תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## **13. פיקדון ערבות**

- להבטחת קיום כל התחייבויותיו על פי המכרז והסכם זה, ימציא המפעיל למועצה, את הערבויות הר"מ:
- 13.1. במעמד חתימתו על ההסכם ימציא המפעיל למועצה ערבות בנקאית אוטונומית בסך 130,000 ש"ח (להלן: "סכום הערבות") ערוכה במדויק על פי הנוסח המצורף להסכם כנספח ג' ולחילופין יפקיד בקופת המועצה בדרך של שיק בנקאי / תשלום בכרטיס אשראי / תשלום במזומן בגובה סכום הערבות ויציג אישור על הפקדת סך זה בקופת המועצה (להלן: "הערבות").
- 13.2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים הכללי לצרכן, על בסיס המדד הידוע ביום שנקבע כיום האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 13.3. הערבות תהיה בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ועד 30 יום לאחר סיומה.
- 13.4. הערבות תהא ניתנת למימוש מידי ממועד דרישתה הראשונה ע"י המועצה, בכל עת ללא הגבלות ו/או התניות כלשהן.
- 13.5. גזבר המועצה על פי שיקול דעתו הבלעדי באם יש מקום לממש הערבויות, כולן או מקצתן.

**חלק ב' – תנאים כלליים להתקשרות**

**14. שמירת דינים, רמה מקצועית וכללי התנהגות**

14.1. שמירת דינים :

14.1.1. המפעיל ישמור על הוראות כל דין והוראות כללי הבטיחות בנוגע לכל מחויבויותיו עפ"י ההסכם, ולרבות הוראות שיתעדכנו מעת לעת בתקופת ההסכם ובפרט על הוראות התע"ס.

14.1.2. המפעיל אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה בביצוע השירותים על פי הסכם זה, ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין, תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

14.1.3. המפעיל ישמור על הוראות כל דין בנוגע למחויבויותיו נשוא ההסכם, לרבות הוראות שיתעדכנו מעת לעת בתקופת ההסכם.

14.2. רמה מקצועית :

המפעיל מתחייב לספק את השירותים הניתנים על ידו בנאמנות, במהימנות וברמה מקצועית נאותה, והוא יהיה אחראי ללא סייג כלפי המועצה לטיב השירות שיינתן על ידו וע"י עובדיו על פי הסכם זה.

14.3. שמירה על כללי התנהגות :

המפעיל ועובדיו ישמרו ויקפידו על כללי התנהגות נאותים במהלך כל תקופת ההסכם, הן מצידו והן מצד כל גורם מטעמו. בכלל זה יקפיד המפעילה על יחס אדיב מצידו או מצד מי מטעמו כלפי כל אדם.

14.4. סעיפים אלה הם תנאים עיקריים בהסכם והפרתם תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

**15. שמירת סודיות**

15.1. על המפעיל חלה חובת סודיות לגבי כל מידע או מסמך שהגיע לידיה במסגרת אספקת השירותים, המפעיל מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת ביחס למידע שיגיע אליו בקשר עם ההתקשרות בהסכם זה ואשר אינו נחלת הכלל ו/או גילוי אינו מתחייב על פי דין, והוא מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע הנ"ל, שלא לצרכי מתן השירותים, לא במישרין ולא בעקיפין, ולא בכל דרך שהיא, אלא אם כן יקבל לכך את אישור המועצה מראש ובכתב.

15.2. המפעיל יחתים את עובדיו וכל מי מטעמו על הצהרת סודיות, נספח יד' להסכם זה, בה יתחייבו שלא למסור או להעביר כל מידע אשר יגיע לידיעתם מכוח תפקידם ובכלל, וכן לא לעשות כל שימוש בידיעה כאמור.

**16. המחאת זכויות ו/או חובות מכוח ההסכם**

- 16.1. מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויותיו של המפעיל הן מכוח ההסכם הן מכוח מומחיותו המקצועית חלות עליו באופן אישי ולפיכך עליו לבצען בעצמו ו/או באמצעות עובדיו.
- 16.2. המפעיל, בכפוף לאמור להלן, לא יהיה רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם או חלק מהן לאחר/ים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר.
- 16.3. היה המפעיל תאגיד וביקש להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו מכוח ההסכם על דרך של העברת זכויות במניות החברה, יפנה לקבלת אישור הגזבר. הגזבר עפ"י שיקול דעתו הבלעדי יקבע האם לאשר המחאה כאמור ואם לאו.
- 16.4. החלטתו של הגזבר תהיה סופית ותחייב את המפעיל.
- 16.5. מבלי לגרוע מהחובה האמורה לעיל מובהר כי היה וחרף האמור לעיל ימחה המפעיל את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתן בניגוד לאמור לעיל, או מסר את ביצועו של שרות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו על פי הסכם זה על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהיה בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה כלפי הגורם הנמחה.
- אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה לה זכאית המועצה עפ"י כל דין או הסכם.
- 16.6. המועצה תהיה רשאית להמחות לאחר או לאחרים את כל זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי ההסכם או חלקן, ללא צורך בקבלת הסכמת המפעיל לכך.
- 16.7. פרק זה הוא תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

**17. אחריות בניזקין וביטוח**

- 17.1. המפעיל יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, למועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. המפעיל יפצה את המועצה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המועצה, לרבות כלה ההוצאות שהמועצה עמד בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.
- 17.2. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח ה' (להלן: "דרישות מפעיל") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.
- 17.3. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המפעיל להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח ה' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- 17.4. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

- 17.5. היה ולדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 17.6. ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המפעיל לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
- 17.7. המפעיל מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 17.8. המפעיל מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדס את דמי הביטוח.
- 17.9. לבקשת המועצה יעביר המפעיל עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 17.10. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המפעיל כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המפעיל מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 17.11. אם לא יבצע המפעיל את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המפעיל ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמפעיל בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המפעיל, והמפעיל מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 17.12. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- 17.13. המפעיל מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המפעיל לדאוג לכך כי בחווי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח BACK TO BACK לכל הדרשות על פי הסכם זה. המפעיל מתחייב להמציא למועצה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

**18. שיפוי, קיזוז ועכבון**

18.1. פיצויים מוסכמים :

18.1.1. המועצה תחייב את המפעיל בסך של 100 ₪ בגין כל הוראת תשלום אותה תבצע עקב קיומו של צו עיקול כנגד המפעיל אשר הוטל על הכספים המגיעים לו מהמועצה.

18.1.2. המועצה תחייב את הקבלן בסך של 100 ש"ח ליום בגין כל יום איחור בהמצאת אישור קיום ביטוחים בתוקף.

18.1.3. יובהר כי ככל שיוטלו פיצויים מוסכמים על המועצה, כאמור בפרק זה, המועצה תהא רשאית לקזז סכומים אלה מהתמורה המגיעה למפעיל ו/או להיפרע ממנה בכל דרך אחרת, בהתאם לדין.

18.2. שיפוי :

שילמה המועצה תשלום שהיה על המפעיל לשלמו מכוח כל הסכם או דין, ישפה המפעיל את המועצה בגין תשלום זה בתוספת קנס 15% בגין הוצאות כלליות של המועצה, בתוך 5 ימים מיום שנדרש לכך על ידה. בכלל זה, ישפה המפעיל את המועצה בגין כל תשלום שחויבה בו מכוח פסק דין בקשר עם אספקת השירותים ובקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין הוצאות משפט, שכ"ט עו"ד וכל הוצאה שנגרמה למועצה בקשר עם ניהול ההליך לרבות שכ"ט עו"ד, שכ"ט מומחה וכל עלות נלוות נוספת.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובהסכם זה, מובהר, כי במקרה בו תוגש נגד המועצה ו/או מי מטעמה תביעה משפטית שעניינה השירותים העומדים בבסיס הסכם זה, תהיה רשאית המועצה להתפשר עם התובע ולערוך עמו כל הסדר שיביא לסיום ההליך המשפטי.

ככל שהסדר כאמור יהיה כרוך בתשלום כספים לתובע, חובת התשלום תחול על המפעיל.

טרם תגיע המועצה להסדר כאמור עם התובע, תקיים שימוע למפעיל במשרדה, למעט במקרה בו במסגרת ההליך המשפטי ימליץ בית המשפט על הסדר פשרה וגובה התשלום מכוחו.

מובהר בזאת, כי למפעיל לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה מקום בו תגיע להסדר כמפורט לעיל.

18.3. קיזוז :

המועצה תהא רשאית לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע למפעיל לפי הסכם זה - כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהמפעיל למועצה ו/או מי מטעמה ו/או לכל צד ג' עפ"י כל הסכם או דין.

18.4. עיכבון :

המועצה רשאית תהיה לעכב בידה כל מיטלטלין, מתקנים, חומרים, כלי עבודה וכיו"ב וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של המפעיל אותן לא מילא על פי הקבוע בהסכם.

18.5. אין באמור בסעיפים אלה בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה על פי כל דין או הסכם.

### **19. עיסוק בהרשאה וניהול ספרים**

המפעיל מצהיר בזאת כדלקמן:

- 19.1. כי הוא עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 19.2. ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.
- 19.3. הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה כן במהלך כל תקופתו של הסכם זה.
- 19.4. הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הוא מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.
- 19.5. במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא המפעיל למועצה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי.
- 19.6. מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא למועצה אישור כאמור במועד, לא יהיה זכאי המפעיל לכל החזר מהמועצה בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה לה הוא זכאי בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא אישור בדיעבד.
- 19.7. על פי דרישת המועצה יציג המפעיל בסוף כל שנת כספים התאמה של רישומי הנהלת החשבונות ביחס להסכם זה, כפי שמדווחים לרשויות המס.

### **20. ביטול ההסכם ותוצאותיו**

- 20.1. מובהר, למען הסר כל ספק, כי המועצה רשאית לבטל הסכם זה בהודעה בת 30 יום מראש למפעיל מכל סיבה שהיא, המפעיל, לא יהיה זכאי לכל פיצוי שהוא מהמועצה בגין ביטול ההסכם.
- 20.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם – זכויותיה של המועצה, חובותיה של המפעיל והביטחונות מטעמו לא יפגעו, ויושארו בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל ההסכם, בכל הנוגע לשירותים שסופקו עד מועד הביטול. המפעיל מתחייב כי איכות שירותיו ואיכות שירות עובדיו לא יופחתו או יורעו כתוצאה מהודעה על ביטול יוער כי תנאי זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה. מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל במקרה של הפחתה או פגיעה באיכות השירותים הניתנים ע"י המפעיל כתוצאה מהודעה על ביטול תהא רשאית המועצה ללא דיחוי ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי לחלט כל ערבות וזכות של המפעיל המצויים בידה.
- 20.3. האמור בפרק זה אינו בא לגרוע מסעדים נוספים או חלופיים להם זכאית המועצה על פי כל דין או הסכם.

### **21. ויתור**

- 21.1. כל התנאה, חריגה, ויתור, ארכה על תנאי ההסכם מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה.
- 21.2. ויתר אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על ביצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם לא יהיה בווייתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.

### **22. כתובות והודעות**

- 22.1. כתובות הצדדים הן כמפורט בכותרת להסכם.
- 22.2. מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען בתוך 5 ימים מתאריך המשלוח.

22.3. על אף האמור לעיל, לעניין פרק אופן תשלום התמורה, הודעה שתשלח ע"י המועצה לכתובת הדואר האלקטרוני המצוינת בפרטי המפעיל, תחשב כאילו נתקבלה ע"י המפעיל בתוך יום אחד מתאריך המשלוח. האמור יחול לעניין הודעת דואר אלקטרוני שישלחו ע"י המועצה לעניין פרק אופן תשלום התמורה בלבד.

**ועל זאת באנו על החתום:**

---

---

המועצה

המפעיל